

МЕЂУОПШТИНСКИ

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНА: **ВЕЛИКА ПЛАНА**
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА

Година LV * Број 51 * 20. децембар 2021 * Велика Плана - Смедеревска Паланка

332.

На основу члана 43. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, број 54/2009,73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012,62/2013, 63/2013-исп., 108/2013, 142/2014 и 68/2015-др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 и 149/2020), члана 32. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број: 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закони и 47/2018) и члана 25. став 1. тачка 2. Статута општине Велика Плана („Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка”, број: 10/2019),

Скупштина општине Велика Плана, доноси

О Д Л У К У О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА ЗА 2022. ГОДИНУ

І. ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Овом одлуком уређују се приходи и примања, расходи и издаци буџета општине Велика Плана за 2022. годину, њихово извршавање, обим задуживања, коришћење донација и коришћење прихода од продаје добара и услуга буџетских корисника и права и обавезекорисника буџетских средстава.

Буџет општине Велика Плана за 2022. годину, састоји се од:

А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА	
Укупни приходи и примања по основу продаје нефинансијске имовине	1.395.582.000
Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	1.360.382.000
Буџетски суфицит/дефицит	35.200.000
Издаци за набавку финансијске имовине	0
Укупан фискални суфицит/дефицит	35.200.000
Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА	
Примања од продаје финансијске имовине и задуживања	0
Неутрошена средства из претходних година	3.300.000
Издаци за набавку финансијске имовине и отплату главнице дуга	38.500.000
Нето финансирање	-35.200.000

Нето набавка нефинансијске имовине $1.000.000 - 243.398.700 = -242.398.700$

Приходи и примања остварена по основу продаје нефинансијске имовине утврђени су у следећим износима у Рачуну прихода и примања, расхода и издатака:

ОПИС	Економска класификација	Буџет 2022.
УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА		1.395.582.000
1. Порески приходи		925.748.000
1.1.Порез на доходак грађана	711	686.801.000
1.2. Порез на фонд зарада	712	1.000
1.2.Порез на имавину	713	184.500.000
1.3.Порез на добра и услуге	714	35.946.000
1.4.Остали порески приходи	716	18.500.000
2. Непорески приходи		101.875.000
Приходи од продаје добара и услуга	742	36.743.000
Новчане казне	743	20.200.000
Остали непорески приходи	741,744,745,77,732,8	44.932.000
3. Трансфери	733	367.959.000

Расходи, издаци за набавку нефинансијске имовине, издаци за отплату глвнице утврђени су у следећим износима у Рачуну прихода и примања, расхода и издатака:

ОПИС	Економска класификација	Буџет 2022.
УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ		1.360.382.000
1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ	4	1.116.983.300
1. Расходи за запослене	41	310.894.000
2. Коришћење роба и услуга	42	349.264.665
3. Отплата камата	44	5.334.000
4. Субвенције	45	129.700.000
5. Издаци за социјалну заштиту	47	27.025.300
6. Остали расходи	48+49	97.717.335
- Средства резерви		33.000.000
- Остали текући расходи		64.717.335
7. Трансфери	463+464+465	197.048.000
2. КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	5	243.398.700

Примања од задуживања и издаци за отплату главнице дуга утврђују се у рачуну финансирања у следећим износима:

Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА	Економска класификација	Износ у динарима
Нето финансирање		-35.200.000
Примања од задуживања и примања од продаје домаће финансијске	9	0
Примања од домаћих задуживања	911	0
Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине	6	38.500.000
Отплата главнице домаћим кредиторима	611	38.500.000
Неутрошена средства из претходних година		3.300.000

Члан 2.

Буџет општине за 2022. годину састоји се од:

- 1) прихода и примања од продаје нефинансијске имовине у износу од 1.395.582.000 динара,
- 2) вишка прихода из претходне године у износу од 3.300.000 динара,
- 3) расхода и издатака за набавку нефинансијске имовине у износу од 1.360.382.000 динара,
- 4) отплате главнице у износу од 38.500.000 динара.

Буџетски суфицит из члана 1. ове одлуке у износу од 35.200.000 динара, вишак прихода из претходне године у износу од 3.300.000 динара користиће се за отплату дуга у износу од 38.500.000 динара.

Члан 3.

У текућу буџетску резерву издвајају се средства у износу од 32.000.000 динара.

У сталну буџетску резерву издвајају се средства у износу од 1.000.000 динара.

Члан 4.

У 2022. години планирају се средства из Програма подршке Европске уније развоју општина- ЕУ ПРО. Програм спроводи Канцеларија Уједињених нација за пројектне услуге (УНОПС). Вредност Пројекта социјалног становања и инклузије је 293.794,00 УСД, а учешће Општине Велика Плана у реализацији пројекта је 77.500,00 УСД.

Члан 5.

Расходи и издаци из члана 1. ове одлуке користеће се за следеће програме:

НАЗИВ ПРОГРАМА	шифра програма	назив програма	ПЛАН ЗА 2022. ГОДИНУ				УКУПНА СРЕДСТВА
			СРЕДСТВА ИЗ БУЏЕТА			остали извори буџетских корисника	
			извор 01 - Општи приходи и примања из буџета	остали извори			
Програм 1	1101	ЛОКАЛНИ РАЗВОЈ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	2,500,000				2,500,000
Програм 2	1102	КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ	170,720,000				170,720,000
Програм 3	1501	ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	6,500,000				6,500,000
Програм 4	1502	РАЗВОЈ ТУРИЗМА	34,868,000			4,000,000	38,868,000
Програм 5	0 101	РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ	35,440,000				35,440,000
Програм 6	0 401	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	13,220,000				13,220,000
Програм 7	0 701	ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	178,500,000				178,500,000
Програм 8	2001	ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ	172,032,000	14,000,000		1,456,000	187,488,000
Програм 9	2002	ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ	95,888,000				95,888,000
Програм 10	2003	СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ	33,762,000				33,762,000
Програм 11	0 901	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	66,227,000	1,288,000		24,525,000	92,040,000
Програм 12	1801	ПРИМАРНА ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	30,000,000				30,000,000
Програм 13	1201	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ	65,684,000			529,000	66,213,000
Програм 14	1301	РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	35,000,000				35,000,000
Програм 15	0 602	ЛОКАЛНА САОУПРАВА	341,911,000	1,000,000		627,000	343,538,000
Програм 16	2101	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САОУПРАВЕ	34,995,000				34,995,000
Програм 17	0 501	ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ	17,753,000	16,457,000			34,210,000
		УКУПНО:	1,335,000,000	32,745,000		31,137,000	1,398,882,000

Члан 6.

Преглед планираних капиталних издатака буџетских корисника за текућу и наредне две буџетске године:

Капитални пројекти у периоду 2022 - 2024. године

Раздео	Глава		Програмска класификација	Назив капиталног пројекта	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8
5.		ОПШТИНСКА УПРАВА	0602-0001	Израда пројектне документације и капитално одржавање објеката у својини општине	8,127,000		
			0602-0001	Вишегодишњи засади	30,000		
			0602-0001	Набавка нематеријалне имовине	500,000		
			0602-0001	Набавка земљишта	7,000,000	2,000,000	1,000,000
			0602-0001	Набавка опреме за потребе органа општине	7,000,000		
			0602-001	Набавка некретнина и остале опреме	100,000		
			0602-5001	Набавка софтвера - Геоинформациони систем	10,000,000		
			1101-0001	Израда плана детаљне регулације	2,000,000	2,000,000	
			1102-5001	Изградња прихватилишта за псе	10,500,000		
			1102-5002	Изградња водоводне мреже у Крњеву	16,000,000		
			1102-7001	Покривање пијаце у Великој Плани	12,365,000		
			0101-0001	Вишегодишњи засади - пољозащититни појасеви	50,000		
			0401-0001	Вишегодишњи засади - заштита животне средине	1,000,000		
			0401-0004	Капитално одржавања канализационе мреже на територији општине Велика Плана	1,000,000		
			0901-7001	Реализација пројекта за социјално стамбено збрињавање	20,121,700		
			0701-0002	Изградња и капитално одржавање путне инфраструктуре на територији општине и израда пројектне документације	100,000,000	25,000,000	20,000,000
			0701-0002	Постављање саобраћајне и изменљиве саобраћајне сигнализације	500,000		
			0701-0005	Набавка опреме за реализацију пројеката који се односе на унапређење безбедности саобраћаја	12,060,000		

Раздео	Глава		Програмска класификација	Назив капиталног пројекта	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8
			0701-0005	Реализација пројекта из области безбедности саобраћаја - изградња тротоара и пешачких стаза ради побољшања безбедности деце у саобраћају, пројектна документација и остало	2,300,000		
			2002-7001	Изградња комбинованог дејег објекта - дејег вртића у комплексу ОШ "Вук Караџић", Крњево	5,000,000		
			2003-5001	Реконструкција фискултурне сале у ОШ "Други шумадјски одред" у Марковцу	5,000,000		
			0501-5001	Унапређење енергетске ефикасности у ОШ "Надежда Петровић", Велика Плана	23,910,000		
5.	1.	УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ	1201-0002	Набавка књига за библиотеку "Радоје Домановић"	459,000		
			1201-0001	Реконструкција баште ЦЗК "Масука"	500,000		
			1201-0001	Набавка опреме за потребе установа културе	405,000		
			1201-0002	Набавка опреме за потребе установа културе	750,000		
5.	2.	ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА "ДЕЧЕ ЦАРСТВО"	2002-0001	Набавка опреме у предшколској установи	2,000,000		
				Набавка софтвера за рачуноводство	200,000		
5.	3.	ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА	1502-0002	Капитално одржавање објеката	1,000,000		
			1502-5001	Набавка туристичке сигнализације	1,000,000	2,000,000	1,000,000
			1502-0002	Набавка опреме	1,600,000		
5.	4.	МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	0602-0002	Набавка опреме за функционисање месних заједница	620,000		
				Израда пројектне документације у МЗ Лозовик	300,000		

Члан 7.

П Р И Х О Д И

КОНТО	НАЗИВ КОНТА	ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА 2022. ГОДИНУ				
		СРЕДСТВА ИЗ БУЏЕТА		Остали извори буде- тских корисн.	УКУПНА СРЕДСТВА	
		извор 01	остали извори			
1 2	3	4	5	6	7	
300	УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА					
300	НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА		1,288,000	2,012,000	3,300,000	
	УКУПНО 321		1,288,000	2,012,000	3,300,000	
711	ПОРЕЗ НА ДОБИТАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ					
711110	ПОРЕЗ НА ЗАРАДЕ	593,500,000			593,500,000	
711120	ПОРЕЗ НА ПРИХОДЕ ОД САМОСТАЛНИХ ДЕЛАТНОСТИ	49,300,000			49,300,000	
711140	ПОРЕЗ НА ПРИХОДЕ ОД ИМОВИНЕ	3,000,000			3,000,000	
711160	ПОРЕЗ НА ПРИХОДЕ ОД ОСИГУРАЊА ЛИЦА	1,000			1,000	
711180	САМОДОПРИНОС	12,500,000			12,500,000	
711190	ПОРЕЗ НА ДРУГЕ ПРИХОДЕ	28,500,000			28,500,000	
	УКУПНО 711	686,801,000			686,801,000	
712	ПОРЕЗ НА ФОНД ЗАРАДА					
712110	ПОРЕЗ НА ФОНД ЗАРАДА	1,000			1,000	
	УКУПНО 712	1,000			1,000	
713	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ					
713120	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	147,000,000			147,000,000	
713310	ПОРЕЗ НА НАСЛЕЂЕ И ПОКЛОН	13,000,000			13,000,000	
713420	ПОРЕЗ НА КАПИТАЛНЕ ТРАНСАКЦИЈЕ - АПСОЛУТНА ПРАВА	24,500,000			24,500,000	
	УКУПНО 713	184,500,000			184,500,000	
714	ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ					
714420	КОМУНАЛНА ТАКСА ЗА ПРИРЕЂИВАЊЕ МУЗИЧКОГ ПРОГРАМА У УГОСТИТЕЉСКИМ ОБЈЕКТИМА	5,000			5,000	
714430	КОМУНАЛНА ТАКСА ЗА КОРИШЋЕЊЕ РЕКЛАМНИХ ПАНОА	50,000			50,000	
714513	Комунална такса за држање моторних возила	22,300,000			22,300,000	

КОНТО	НАЗИВ КОНТА	ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА 2022. ГОДИНУ				
		СРЕДСТВА ИЗ БУЏЕТА		Остали буџетски извори	УКУПНА СРЕДСТВА	
		извор 01	остали извори			
1 2	3	4	5	6	7	
714510	ПОРЕЗИ, ТАКСЕ И НАКНАДА НА МОТОРНА ВОЗИЛА	22,300,000			22,300,000	
714543	Накнада за промену намене пољопривредног земљишта	500,000			500,000	
714547	Накнада за загађивање животне средине	10,000			10,000	
714549	Накнада за емисију SO2, NO2,прашчастих материја и одложеног отпада	50,000			50,000	
714540	НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ДОБАРА ОД ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА	560,000			560,000	
714550	БОРАВИШНА ТАКСА	2,400,000			2,400,000	
714562	Посебна накнада за заштиту и унапређење животне средине	9,500,000			9,500,000	
714565	Накнада за коришћење простора на јавним површинама у пословне и друге сврхе	1,100,000			1,100,000	
714567	Накнада за коришћење јавних површина заузетих грађевинским материјалом	30,000			30,000	
714560	ОПШТИНСКА НАКНАДА ЗА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ	10,630,000			10,630,000	
714572	Комунална такса за држање средстава за игру	1,000			1,000	
714570	ОПШТИНСКЕ КОМУНАЛНЕ ТАКСЕ	1,000			1,000	
	УКУПНО 714	35,946,000			35,946,000	
716	ДРУГИ ПОРЕЗИ					
716110	КОМУНАЛНА ТАКСА НА ФИРМУ	18,500,000			18,500,000	
	УКУПНО 716	18,500,000			18,500,000	
732	ДОНАЦИЈЕ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА					
732100	ТЕКУЋЕ ДОНАЦИЈЕ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА		0	8,173,000	8,173,000	
732200	КАПИТАЛНЕ ДОНАЦИЈЕ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА			16,352,000	16,352,000	
	УКУПНО 732		0	24,525,000	24,525,000	
733	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ					
733151	Ненаменски трансфери од Републике у користнивоа општина	307,502,000			307,502,000	
733152	Други текући трансфери од Републике у користнивоа општина	30,000,000			30,000,000	
733154	Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у користнивоа општина		14,000,000		14,000,000	
733150	ТЕКУЋИ ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ У КОРИСТ НИВОА ОПШТИНА	337,502,000	14,000,000	0	351,502,000	
733200	КАПИТАЛНИ ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ		16,457,000	0	16,457,000	

КОНТО	НАЗИВ КОНТА	ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА 2022. ГОДИНУ				
		СРЕДСТВА ИЗ БУЏЕТА			Остали извори буџетских корисн.	УКУПНА СРЕДСТВА
		извор 01	остали извори	5		
1 2	3	4	5	6	7	
	УКУПНО 733	337,502,000	30,457,000	0		367,959,000
741	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ					
741150	КАМАТА НА СРЕДСТВА БУЏЕТА ОПШТИНА	1,200,000				1,200,000
741510	НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПРИРОДНИХ ДОБАРА	10,000				10,000
741522	Средства остварена од давања у закуп пољопривредног земљишта	2,300,000				2,300,000
741526	Накнада за коришћење шума и шумског земљишта	50,000				50,000
741520	НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ШУМСКОГ И ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА	2,350,000				2,350,000
741531	Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама	100,000				100,000
741533	Комунална такса за коришћење слободних површина за кампове, шаторе	10,000				10,000
741534	Накнада за коришћење грађевинског земљишта	1,100,000				1,100,000
741535	Комунална такса за заузеће јавне површине грађевинским материјалом	10,000				10,000
741538	Допринос за уређивање грађевинског земљишта	2,900,000				2,900,000
741530	НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПРОСТОРА И ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА	4,120,000				4,120,000
741596	Накнада за коришћење дрвета	100,000				100,000
741590	НАКНАДА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	100,000				100,000
	УКУПНО 741	7,780,000				7,780,000
742	ПРОДАЈА ДОБАРА И УСЛУГА					
742126	Накнада по основу конверзије права коришћења	20,000				20,000
742120	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА ИЛИ ЗАКУПА ОД СТРАНЕ ТРЖИШНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА	20,000				20,000
742152	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у државној својини који користе општине и индиректни корисници	2,300,000				2,300,000
742153	Приходи од закупа за грађевинско земљиште	150,000				150,000
742155	Приходи од давања у закуп у општинској својини	5,500,000				5,500,000
742156	Приходи остварени по основу пружања услуга боравака деце у предшколским установама у корист нивоа општина	21,500,000				21,500,000
742150	ПРИХОД ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА ИЛИ ЗАКУП	29,450,000			4,153,000	33,603,000

КОНТО	НАЗИВ КОНТА	ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА 2022. ГОДИНУ				
		СРЕДСТВА ИЗ БУЏЕТА			Остали извори будућих корисн.	УКУПНА СРЕДСТВА
		извор 01	остали извори	5		
1 2	3	4			6	7
742251	Општинске административне таксе	600,000				600,000
742253	Накнада за уређивање грађевинског земљишта	900,000				900,000
742255	Такса за озакоњење објеката	1,600,000				1,600,000
742250	ТАКСЕ У КОРИСТ НИВОА ОПШТИНА	3,100,000				3,100,000
742350	ПРИХОДИ ОПШТИНСКОГ ОРГАНА УПРАВЕ	20,000				20,000
	УКУПНО 742	32,590,000			4,153,000	36,743,000
743	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ					
743320	ПРИХОДИ ОД НОВЧАНИХ КАЗНИ ЗА ПРЕКРШАЈЕ	20,000,000				20,000,000
743350	НОВЧАНЕ КАЗНЕ ИЗРЕЧЕНЕ У ПРЕКРШАЈНОМ ПОСТУПКУ ЗА ПРЕКРШАЈЕ ПРОПИСАНЕ АКТОМ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ	150,000				150,000
743920	ОСТАЛЕ НОВЧАНЕ КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И ПРИХОДИ ОД ОДУЗЕТЕ ИМОВИНСКЕ КОРИСТИ	50,000				50,000
	УКУПНО 743	20,200,000				20,200,000
744	ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА					
744150	ТЕКУЋИ ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА У КОРИСТ НИВОА ОПШТИНА				260,000	260,000
744250	КАПИТАЛНИ ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА У КОРИСТ НИВОА ОПШТИНА				40,000	40,000
	УКУПНО 744				300,000	300,000
745	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ					
745150	ОСТАЛИ ПРИХОДИ У КОРИСТ ОПШТИНА	10,920,000			147,000	11,067,000
	УКУПНО 745	10,920,000			147,000	11,067,000
771	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА					
7711000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА	60,000				60,000
	УКУПНО 771	60,000				60,000
772	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ					

КОНТО	НАЗИВ КОНТА	ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА 2022. ГОДИНУ				
		СРЕДСТВА ИЗ БУЏЕТА			Остали извори буџетских корисн.	УКУПНА СРЕДСТВА
		извор 01	остали извори	5		
1 2	3	4			6	7
772100	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ	200,000				200,000
	УКУПНО 772	200,000				200,000
	УКУПНО ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (700)	1,335,000,000	30,457,000		29,125,000	1,394,582,000
811	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ					
811150	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ У КОРИСТ НИВОА ОПШТИНА		100,000			100,000
	УКУПНО 811		100,000			100,000
812	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ					
812150	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ		100,000			100,000
	УКУПНО 812		100,000			100,000
841	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА					
841150	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА У КОРИСТ НИВОА ОПШТИНА		800,000			800,000
	УКУПНО 841		800,000			800,000
	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (800)		1,000,000			1,000,000
	УКУПНА СРЕДСТВА	1,335,000,000	32,745,000		31,137,000	1,398,882,000

ОПШТИ ДЕО
2. РАСХОДИ

ПЛАН РАСХОДА Бюџета за 2022. годину

КОНТО	НАЗИВ КОНТА	ПЛАН ЗА 2022. ГОДИНУ				
		СРЕДСТВА ИЗ БУЏЕТА		Остали извори бу- џет. корисн.	УКУПНА СРЕДСТВА	
		извор 01	остали извори			
1		3	4	5	6	
410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ					
411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ	246,586,000			246,586,000	
412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	40,869,000			40,869,000	
413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	2,450,000	1,000,000		3,450,000	
414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	7,578,000		50,000	7,628,000	
415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	5,500,000	700,000		6,200,000	
416000	НАГРДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	6,161,000			6,161,000	
	Укупно 410000	309,144,000	1,700,000	50,000	310,894,000	
420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА					
421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	99,920,000	1,120,000	628,600	101,668,600	
422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	17,480,000	150,000	90,000	17,720,000	
423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	69,635,465	850,000	8,294,600	78,780,065	
424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	40,932,800	550,000	3,081,000	44,563,800	
425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	66,906,800	1,000,000	240,000	68,146,800	
426000	МАТЕРИЈАЛ	29,526,400	8,450,000	409,000	38,385,400	
	Укупно 420000	324,401,465	12,120,000	12,743,200	349,264,665	
440000	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА					
441000	ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА	3,000,000			3,000,000	
444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	2,329,000		5,000	2,334,000	
	Укупно 440000	5,329,000		5,000	5,334,000	
450000	СУБВЕНЦИЈЕ					
451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	92,000,000			92,000,000	
454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	37,700,000			37,700,000	
	Укупно 450000	129,700,000			129,700,000	

КОНТО	НАЗИВ КОНТА	ПЛАН ЗА 2022. ГОДИНУ			
		СРЕДСТВА ИЗ БУЏЕТА		Остали извори бу- џет. корисн.	УКУПНА СРЕДСТВА
		извор 01	остали извори		
1		3	4	5	6
460000	ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ				
463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	159,248,000			159,248,000
464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗДРАВСТВЕНОГ ОСИГУРАЊА	36,500,000			36,500,000
465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	1,300,000			1,300,000
	Укупно 460000	197,048,000			197,048,000
470000	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА				
472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	25,737,300	1,288,000		27,025,300
	Укупно 470000	25,737,300	1,288,000		27,025,300
480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ				
481000	ДОНАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	52,482,035		1,230,800	53,712,835
482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ	429,500	180,000	30,000	639,500
483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	2,487,000			2,487,000
484000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА	50,000		327,000	377,000
485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	7,501,000			7,501,000
	Укупно 480000	62,949,535	180,000	1,587,800	64,717,335
490000	АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ ИЗ БУЏЕТА				
499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	33,000,000			33,000,000
	Укупно 490000	33,000,000			33,000,000
	УКУПНО 400000	1,087,309,300	15,288,000	14,386,000	1,116,983,300
510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА				
511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	159,084,500	17,457,000	16,352,000	192,893,500
512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	27,925,200		240,000	28,165,200
513000	ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА	100,000			100,000
514000	КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА	1,080,000			1,080,000
515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	14,000,000		159,000	14,159,000
	Укупно 510000	202,189,700	17,457,000	16,751,000	236,397,700

КОНТО	НАЗИВ КОНТА	ПЛАН ЗА 2022. ГОДИНУ				
		СРЕДСТВА ИЗ БУЏЕТА			Остали извори бу- џет. корисн.	УКУПНА СРЕДСТВА
		извор 01	остали извори	4		
1		3		4	5	6
520000	ЗАЛИХЕ					
521000	РОБНЕ РЕЗЕРВЕ	1,000				1,000
	Укупно 520000	1,000				1,000
540000	ПРИРОДНА ИМОВИНА					
541000	ЗЕМЉИШТЕ	7,000,000				7,000,000
	Укупно 540000	7,000,000				7,000,000
	УКУПНО 500000	209,190,700	17,457,000		16,751,000	243,398,700
611000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА	38,500,000				38,500,000
	Укупно 610000	38,500,000				38,500,000
620000	НАБАВКА ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ					
	УКУПНО 600000	38,500,000				38,500,000
	УКУПНИ РАСХОДИ:	1,335,000,000	32,745,000		31,137,000	1,398,882,000

Члан 8.
Р А С Х О Д И

Укупни расходи и издаци, укључујући издатке за отплату главнице дуга, финансирани из свих извора финансирања распоређују се по корисницима и програмима:

Раз- део	Глава	Функ- ција	Програм	Пр.актив- ност/ Пројекат	Пози- ција	Екон. клас.	8	ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА 2022. ГОДИНУ			
								СРЕДСТВА БУЏЕТА			Остали извори бюџетских корисника
								ИЗВОР 0 1	9	10	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1							СКУПШТИНА ОПШТИНЕ				
			2101				ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ - Програм 16				
				2101-0001			Функционисање Скупштине				
		111					Извршни и законодавни органи	22.749.000			22.749.000
					1	411	Плате, додаци и накнаде запослених	3.887.000			3.887.000
					2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	681.000			681.000
					3	414	Социјална давања запосленима	300.000			300.000
					4	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000.000			1.000.000
					5	421	Стални трошкови	5.000			5.000
					6	422	Трошкови путовања	70.000			70.000
					7	423	Услуге по уговору	15.827.965			15.827.965
					8	426	Материјал	5.000			5.000
					9	444	Пратећи трошкови задуживања	1.000			1.000
					10	481	Дотације невладиним организацијама	972.035			972.035
							Средства ове апропријације користиће се за:				
							редован рад политичких странака				
							Извори финансирања за ПА 2101-0001:				
						0 1	Општи приходи и примања буџета	22.749.000			22.749.000
							Свега за програмску активност 2101-0001:	22.749.000			22.749.000
				2101-0003			Подршка раду извршних органа власти и скупштине				
		160					Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту	140.000			140.000

Раз- део	Глава	Функ- ција	Програм	Пр.актив- ност/ Пројекат	Пози- ција	Екон. клас.		ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА 2022. ГОДИНУ			
								СРЕДСТВА БУЏЕТА			Остали извори бюджетских корисника
								ИЗВОР 01	ОСТАЛИ ИЗВОРИ	10	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
					11	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	50.000			
					12	421	Стални трошкови	5.000			5.000
					13	423	Услуге по уговору	80.000			80.000
					14	426	Материјал	5.000			5.000
							Извори финансирања за ПА 2101-0003:				
						01	Општи приходи и примања буџета	140.000			140.000
							Свега за програмску активност 2101-0003:	140.000			140.000
							Извори финансирања за програм 16:				
						01	Општи приходи и примања буџета	22.889.000			22.889.000
							Свега за програм 16:	22.889.000			22.889.000
							Извори финансирања за раздео 1:				
						01	Општи приходи и примања буџета	22.889.000			22.889.000
							УКУПНО ЗА РАЗДЕО 1:	22.889.000			22.889.000
2							ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ				
			2101				ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ - Програм 16				
				2101-0002			Функционисање извршних органа				
		111					Извршни и законодавни органи	8.276.000			8.276.000
					15	411	Плате, додаци и накнаде запослених	3.166.000			3.166.000
					16	412	Социјални доприноси на терет послодавца	527.000			527.000
					17	414	Социјална давања запосленима	200.000			200.000
					18	415	Накнада трошкова за запослене	95.000			95.000
					19	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	80.000			80.000
					20	421	Стални трошкови	1.400.000			1.400.000
					21	422	Трошкови путовања	50.000			50.000
					22	423	Услуге по уговору	2.756.000			2.756.000

Раз- део	Глава	Функ- ција	Програм	Пр. актив- ност/ Пројекат	Пози- ција	Екон. клас.		ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА 2022. ГОДИНУ			
								СРЕДСТВА БУЏЕТА			ОСТАЛИ извори бюджетских корисника
								ИЗВОР 01	ОСТАЛИ ИЗВОРИ	10	11
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
					23	426	Материјал	1.000			1.000
					24	444	Претећи трошкови задуживања	1.000			1.000
							Извори финансирања за ПА 2101-0002:				
						01	Општи приходи и примања буџета	8.276.000			8.276.000
							Свега за програмску активност 2101-0002:	8.276.000			8.276.000
							Извори финансирања за програм 16:				
						01	Општи приходи и примања буџета	8.276.000			8.276.000
							Свега за програм 16:	8.276.000			8.276.000
							Извори финансирања за раздео 2:				
						01	Општи приходи и примања буџета	8.276.000			8.276.000
							УКУПНО ЗА РАЗДЕО 2:	8.276.000			8.276.000
3							ОПШТИНСКО ВЕЋЕ				
			2101				ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ - Програм 16				
				2101-0002			Функционисање извршних органа				
		111					Извршни и законодавни органи	3.830.000			3.830.000
					25	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	200.000			200.000
					26	422	Трошкови путовања	30.000			30.000
					27	423	Услуге по уговору	3.600.000			3.600.000
							Извори финансирања за ПА 2101-0002:				
						01	Општи приходи и примања буџета	3.830.000			3.830.000
							Свега за програмску активност 2101-0002:	3.830.000			3.830.000
							Извори финансирања за програм 16:				
						01	Општи приходи и примања буџета	3.830.000			3.830.000
							Свега за програм 16:	3.830.000			3.830.000
							Извори финансирања за раздео 3:				
						01	Општи приходи и примања буџета	3.830.000			3.830.000

Раз- део	Глава	Функ- ција	Програм	Пр. актив- ност/ Пројекат	Пози- ција	Екон. клас.		ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА 2022. ГОДИНУ			
								СРЕДСТВА БУДЖЕТА			Остали извори бюджетских корисника
								ИЗВОР 01	ОСТАЛИ ИЗВОРИ	10	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
							УКУПНО ЗА РАЗДЕО 3:	3.830.000			3.830.000
4							ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО				
			0 602				ЛОКАЛНА САМОУПРАВА - Програм 15				
				0602-0004			Општинско правобранилаштво				
		330					Судови	2.053.000			2.053.000
					28	411	Плате, додаци и накнаде запослених	1.539.000			1.539.000
					29	412	Социјални доприноси на терет послодавца	257.000			257.000
					30	414	Социјална давања запосленима	200.000			200.000
					31	416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	1.000			1.000
					32	422	Трошкови путовања	5.000			5.000
					33	423	Услуге по уговору	10.000			10.000
					34	426	Материјал	40.000			40.000
					35	444	Пратећи трошкови задуживања	1.000			1.000
							Извори финансирања за ПА 0602-0004:				
						0 1	Општи приходи и примања буџета	2.053.000			2.053.000
							Свега за Програмску активност 0602-0004:	2.053.000			2.053.000
							Извори финансирања за програм 15:				
						0 1	Општи приходи и примања буџета	2.053.000			2.053.000
							Свега за програм 15:	2.053.000			2.053.000
							Извори финансирања за раздео 4:				
						0 1	Општи приходи и примања буџета	2.053.000			2.053.000
							УКУПНО ЗА РАЗДЕО 4:	2.053.000			2.053.000
5							ОПШТИНСКА УПРАВА				
			0 602				ЛОКАЛНА САМОУПРАВА - Програм 15				
				0602-0001			Функционисање локалне самоуправе и градских општина				
		130					Опште услуге	206.564.000	1.000.000	327.000	207.891.000
					36	411	Плате, додаци и накнаде запослених	85.607.000			85.607.000

Раз- део	Глава	Функ- ција	Програм	Пр. актив- ност/ Пројекат	Пози- ција	Екон. клас.		ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА 2022. ГОДИНУ			
								СРЕДСТВА БУЏЕТА			Остали извори бюджетских корисника
								ИЗВОР 01	ОСТАЛИ ИЗВОРИ	10	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
					37	412	Социјални доприноси на терет послодавца	14.220.000			14.220.000
					38	413	Накнаде у натури	1.100.000			1.100.000
					39	414	Социјална давања запосленима	4.200.000			4.200.000
					40	415	Накнаде трошкова за запослене	2.100.000			2.100.000
					41	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.150.000			1.150.000
					42	421	Стални трошкови	20.411.000			20.411.000
					43	422	Трошкови путовања	350.000			350.000
					44	423	Услуге по уговору	19.535.000			19.535.000
					45	424	Специјализоване услуге	2.600.000			2.600.000
					46	425	Текуће поправке и одржавање	10.500.000			10.500.000
					47	426	Материјал	10.951.000			10.951.000
					48	444	Пратећи трошкови задуживања	2.032.000			2.032.000
					49	465	Остале дотације и трансфери	1.300.000			1.300.000
					50	481	Дотације невладиним организацијама	5.500.000			5.500.000
					51	482	Порези, обавезне таксе и казне	300.000			300.000
					52	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	2.400.000			2.400.000
					53	484	Накнада штете услед елементарних непогода или других природних узрока	50.000		327.000	377.000
					54	485	Накнада штете за повреду или штету нанету од стране државних органа	500.000			500.000
					55	511	Зграде и грађевински објекти	7.127.000	1.000.000		8.127.000
					56	512	Машине и опрема	7.000.000			7.000.000
					57	513	Остале некретнине и опрема	100.000			100.000
					58	514	Култивисана имовина	30.000			30.000
					59	515	Нематеријална имовина	500.000			500.000
					60	521	Робне резерве	1.000			1.000
					61	541	Земљиште	7.000.000			7.000.000

Раз- део	Глава	Функ- ција	Програм	Пр. актив- ност/ Пројекат	Пози- ција	Екон. клас.		ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА 2022. ГОДИНУ			
								СРЕДСТВА БУЏЕТА			ОСТАЛИ извори бюджетских корисника
								ИЗВОР 01	ОСТАЛИ ИЗВОРИ	10	11
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		840					Верске и остале услуге заједнице	1.500.000			1.500.000
					62	481	Дотације невладиним организацијама	1.500.000			1.500.000
		980					Образовање неklasификовано на другом месту	15.945.000			15.945.000
					63	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета:	15.945.000			15.945.000
							Средства ће се користити за:				
							Школовање деце са сметњама у развоју	4.845.000			
							Стипендирање студената и ученика	11.100.000			
							Извори финансирања за ПА 0602-0001:				
						01	Општи приходи и примања буџета	224.009.000			224.009.000
						09	Примања од продаје нефинансијске имовине		1.000.000		1.000.000
						15	Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година			327.000	327.000
							Свега за програмску активност 0602-0001:	224.009.000	1.000.000	327.000	225.336.000
				0602-0003			Сервисирање јавног дуга				
		170					Трансакције везане за јавни дуг	40.510.000			40.510.000
					64	441	Отплате домаћих камата	2.000.000			2.000.000
					65	444	Праћећи трошкови задуживања	10.000			10.000
					66	611	Отплата главнице домаћим кредиторима	38.500.000			38.500.000
							Извори финансирања за ПА 0602-0003:				
						01	Општи приходи и примања буџета	40.510.000			40.510.000
							Свега за програмску активност 0602-0003:	40.510.000			40.510.000
				0602-0009			Текућа буџетска резерва				
		160					Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту	32.000.000			32.000.000
					67	499	Средства резерве	32.000.000			32.000.000
							Извори финансирања за ПА 0602-0009:				
						01	Општи приходи и примања буџета	32.000.000			32.000.000

Раз- део	Глава	Функ- ција	Програм	Пр.актив- ност/ Пројекат	Пози- ција	Екон. клас.		ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА 2022. ГОДИНУ			
								СРЕДСТВА БУЏЕТА			ОСТАЛИ извори бюджетских корисника
								ИЗВОР 01	ОСТАЛИ ИЗВОРИ	10	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
							Свега за програмску активност 0602-0009:	32.000.000			32.000.000
				0602-0010			Стална буџетска резерва				
		160					Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту	1.000.000			1.000.000
					68	499	Средства резерве	1.000.000			1.000.000
							Извори финансирања за ПА 0602-0010:				
						01	Општи приходи и примања буџета	1.000.000			1.000.000
							Свега за програмску активност 0602-0010:	1.000.000			1.000.000
				0602-0014			Управљање у ванредним ситуацијама				
		360					Јавни ред и мир неklasификован на другом месту	3.130.000			3.130.000
					69	423	Услуге по уговору	1.000.000			1.000.000
					70	424	Специјализоване услуге	2.000.000			2.000.000
					71	425	Текуће поправке и одржавање	100.000			100.000
					72	426	Материјал	30.000			30.000
							Извори финансирања за ПА 0602-0014:				
						01	Општи приходи и примања буџета	3.130.000			3.130.000
							Свега за програмску активност 0602-0014:	3.130.000			3.130.000
				0602-5001			Набавка софтвера - Геоинформациони систем				
		130					Опште услуге	10.000.000			10.000.000
					73	515	Нематеријална имовина	10.000.000			10.000.000
							Извори финансирања за ПР: 0602-5001:				
						01	Општи приходи и примања буџета	10.000.000			10.000.000
							Свега за пројекат 0602-5001:	10.000.000			10.000.000
							Извори финансирања за програм 15:				
						01	Општи приходи и примања буџета	310.649.000			310.649.000
						09	Примања од продаје нефинансијске имовине		1.000.000		1.000.000
						15	Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година			327.000	327.000

Раз- део	Глава	Функ- ција	Програм	Пр. актив- ност/ Пројекат	Пози- ција	Екон. клас.		ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА 2022. ГОДИНУ			
								СРЕДСТВА БУДЖЕТА			ОСТАЛИ извори бюджетских корисника
								ИЗВОР 0 1	ОСТАЛИ ИЗВОРИ	10	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
							Свега за програм 15:	310.649.000	1.000.000	327.000	311.976.000
			1101				УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ - Програм 1				
				1101-0001			Просторно и урбанистичко планирање				
		620					Развој заједнице	2.500.000			2.500.000
					74	424	Специјализоване услуге	500.000			500.000
					75	515	Нематеријална имовина	2.000.000			2.000.000
							Извори финансирања за ПА 1101-0001:				
						0 1	Општи приходи и примања бюджета	2.500.000			2.500.000
							Свега за програмску активност 1101-0001:	2.500.000			2.500.000
							Извори финансирања за програм 1:				
						0 1	Приходи из бюджета	2.500.000			2.500.000
							Свега за програм 1:	2.500.000			2.500.000
			1102				КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ- Програм 2				
				1102-0001			Управљање/одржавање јавним осветљењем				
		640					Улична расвета	12.305.000			12.305.000
					76	421	Стални трошкови	8.300.000			8.300.000
					77	444	Пратећи трошкови задуживања	5.000			5.000
					78	425	Текуће поправке и одржавање	4.000.000			4.000.000
							Извори финансирања за ПА 1102-0001:				
						0 1	Општи приходи и примања бюджета	12.305.000			12.305.000
							Свега за програмску активност 1102-0001:	12.305.000			12.305.000
				1102-0002			Одржавање јавних зелених површина				
		620					Развој заједнице	4.600.000			4.600.000
					79	424	Специјализоване услуге	4.000.000			4.000.000
					80	426	Материјал	600.000			600.000
							Извори финансирања за ПА 1102-0002:				
						0 1	Општи приходи и примања бюджета	4.600.000			4.600.000

Раз- део	Глава	Функ- ција	Програм	Пр.актив- ност/ Пројекат	Пози- ција	Екон. клас.		ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА 2022. ГОДИНУ			
								СРЕДСТВА БУЏЕТА			ОСТАЛИ извори бюджетских корисника
								ИЗВОР 01	ОСТАЛИ ИЗВОРИ	10	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
							Свега за програмску активност 1102-0002:	4.600.000			4.600.000
				1102-0003			Одржавање чистоће на површинама јавне намене				
		620					Развој заједнице	24.000.000			24.000.000
					81	421	Стални трошкови	24.000.000			24.000.000
							Извори финансирања за ПА 1102-0003:				
						01	Општи приходи и примања буџета	24.000.000			24.000.000
							Свега за програмску активност 1102-0003:	24.000.000			24.000.000
				1102-0004			Зоохигијена				
		540					Заштита биљног и животињског света и крајолика	12.500.000			12.500.000
					82	424	Специјализоване услуге	5.500.000			5.500.000
					83	485	Наклада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	7.000.000			7.000.000
							Извори финансирања за ПА 1102-0004:				
						01	Општи приходи и примања буџета	12.500.000			12.500.000
							Свега за програмску активност 1102-0004:	12.500.000			12.500.000
				1102-5001			Изградња прихватилишта за псе				
		540					Заштита биљног и животињског света и крајолика	10.500.000			10.500.000
					84	511	Зграде и грађевински објекти	10.500.000			10.500.000
							Извори финансирања за ПР 1102-5001:				
						01	Општи приходи и примања буџета	10.500.000			10.500.000
							Свега за пројекат 1102-5001:	10.500.000			10.500.000
				1102-0005			Уређивање, одржавање и коришћење пијаца				
		620					Развој заједнице	1.000.000			1.000.000
					85	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама - средства су намењена за ЈКП "Милош Митровић"	1.000.000			1.000.000

Раз- део	Глава	Функ- ција	Програм	Пр. актив- ност/ Пројекат	Пози- ција	Екон. клас.		ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА 2022. ГОДИНУ			
								СРЕДСТВА БУЏЕТА			Остали извори бюджетских корисника
								ИЗВОР 01	ОСТАЛИ ИЗВОРИ	10	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
							Извори финансирања за ПА 1102-0005:				
						0 1	Општи приходи и примања буџета	1.000.000			1.000.000
							Свега за програмску активност 1102-0005:	1.000.000			1.000.000
				1102-7001			Покривање пијаце у Великој Плани				
		620					Развој заједнице	12.415.000			12.415.000
					86	423	Услуге по уговору	50.000			50.000
					87	511	Зграде и грађевински објекти	12.365.000			12.365.000
							Извори финансирања за пројекат 1102-7001:				
						0 1	Општи приходи и примања буџета	12.415.000			12.415.000
							Свега за пројекат 1102-7001:	12.415.000			12.415.000
				1102-0006			Одржавање гробља и погребне услуге				
		620					Развој заједнице	2.000.000			2.000.000
					88	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама - средства су намењена за ЈКП "Милош Митровић"	2.000.000			2.000.000
							Извори финансирања за ПА 1102-0006:				
						0 1	Општи приходи и примања буџета	2.000.000			2.000.000
							Свега за програмску активност 1102-0006:	2.000.000			2.000.000
				1102-0007			Производња и дистрибуција топлотне енергије				
		620					Развој заједнице	1.000.000			1.000.000
					89	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама Средства ове апроприације намењена су ЈКП "Градска топлана"	1.000.000			1.000.000
							Извори финансирања за ПА 1102-0007:				
						0 1	Општи приходи и примања буџета	1.000.000			1.000.000
							Свега за програмску активност 1102-0007:	1.000.000			1.000.000
				1102-0008			Управљање и снабдевање водом за пиће				

Раз- део	Глава	Функ- ција	Програм	Пр. актив- ност/ Пројекат	Пози- ција	Екон. клас.		ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА 2022. ГОДИНУ			
								СРЕДСТВА БУДЖЕТА			Остали извори бюджетских корисника
								ИЗВОР 01	ОСТАЛИ ИЗВОРИ	10	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		630					Водоснабдевање	62.300.000			62.300.000
					90	425	Текуће поправке и одржавање	1.300.000			1.300.000
					91	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	61.000.000			61.000.000
							Средства ове апроприације намењена су за:				
							ЈП "Морава"	1.000.000			
							ЈКП "Милош Митровић"	60.000.000			
							Извори финансирања за ПА 1102-0008:				
						01	Општи приходи и примања буџета	62.300.000			62.300.000
							Свега за програмску активност 1102-0008:	62.300.000			62.300.000
				1102-5002			Изградња водоводне мреже у Крњеву				
		630					Водоснабдевање	16.000.000			16.000.000
					92	511	Зграде и грађевински објекти	16.000.000			16.000.000
							Свега за пројекат 1102-5002:	16.000.000			16.000.000
							Извори финансирања за програм 2:				
						01	Општи приходи и примања буџета	158.620.000			158.620.000
							Свега за програм 2:	158.620.000			158.620.000
			1501				ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ - Програм 3				
				1501-0002			Мере активне политике запошљавања				
		412					Општи послови по питању рада	6.500.000			6.500.000
					93	464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	6.500.000			6.500.000
							Извори финансирања за ПА 1501-0002:				
						01	Општи приходи и примања буџета	6.500.000			6.500.000
							Свега за програмску активност 1501-0002:	6.500.000			6.500.000
							Извори финансирања за програм 3:				
						01	Општи приходи и примања буџета	6.500.000			6.500.000

Раз- део	Глава	Функ- ција	Програм	Пр. актив- ност/ Пројекат	Пози- ција	Екон. клас.		ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА 2022. ГОДИНУ			
								СРЕДСТВА БУЏЕТА			ОСТАЛИ извори бюджетских корисника
								ИЗВОР 01	ОСТАЛИ ИЗВОРИ	10	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
							Свега за програм 3:	6.500.000			6.500.000
			0101				РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ - Програм 5				
				0101-0001			Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници				
		421					Пољопривреда	11.550.000			11.500.000
					94	424	Специјализоване услуге	500.000			500.000
					95	425	Текуће поправке и одржавање	11.000.000			11.000.000
					96	514	Култивисана имовина	50.000			50.000
							Извори финансирања за ПА 0101-0001:				
						01	Општи приходи и примања буџета	11.550.000			11.550.000
							Свега за програмску активност 0101-0001:	11.550.000			11.550.000
				0101-0002			Мере подршке руралном развоју				
		421					Пољопривреда	15.890.000			15.890.000
					97	423	Услуге по уговору	1.080.000			1.080.000
					98	441	Пратећи трошкови задуживања	1.000.000			1.000.000
					99	454	Субвенције приватним предузећима	13.000.000			13.000.000
					100	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	810.000			810.000
							Извори финансирања за ПА 0101-0002:				
						01	Општи приходи и примања буџета	15.890.000			15.890.000
							Свега за програмску активност 0101-0002:	15.890.000			15.890.000
				0101-4001			Пољопривредна служба				
		421					Пољопривреда	8.000.000			8.000.000
					101	423	Услуге по уговору	8.000.000			8.000.000
							Извори финансирања за ПР 0101-4001:				
						01	Општи приходи и примања буџета	8.000.000			8.000.000
							Свега за пројекат 0101-4001:	8.000.000			8.000.000
							Извори финансирања за програм 5:				
						01	Општи приходи и примања буџета	35.440.000			35.440.000

Раз- део	Глава	Функ- ција	Програм	Пр.актив- ност/ Пројекат	Пози- ција	Екон. клас.		ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА 2022. ГОДИНУ			
								СРЕДСТВА БУЏЕТА			ОСТАЛИ извори бюджетских корисника
								ИЗВОР 01	ОСТАЛИ ИЗВОРИ	10	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
							Свега за програм 5:	35.440.000			35.440.000
			0 401				ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ - Програм 6				
				0401-0001			Управљање заштитом животне средине				
		560					Заштита животне средине	6.720.000			6.720.000
					102	423	Услуге по уговору	220.000			220.000
					103	424	Специјализоване услуге	5.500.000			5.500.000
					104	514	Култивисана имовина	1.000.000			1.000.000
							Извори финансирања за ПА 0401-0001:				
						0 1	Општи приходи и примања буџета	6.720.000			6.720.000
							Свега за програмску активност 0401-0001:	6.720.000			6.720.000
				0401-0004			Управљање отпадним водама				
		510					Управљање отпадним водама	5.000.000			5.000.000
					105	425	Текуће поправке и одржавање	2.000.000			2.000.000
					106	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	2.000.000			2.000.000
					107	511	Зграде и грађевински објекти	1.000.000			1.000.000
							Извори финансирања за ПА 0401-0004:				
						0 1	Општи приходи и примања буџета	5.000.000			5.000.000
							Свега за програмску активност 0401-0004:	5.000.000			5.000.000
				0401-0005			Управљање комуналним отпадом				
		560					Заштита животне средине	1.500.000			1.500.000
					108	424	Специјализоване услуге	1.200.000			1.200.000
					109	426	Материјал	300.000			300.000
							Извори финансирања за ПА 0401-0005:				
						0 1	Општи приходи и примања буџета	1.500.000			1.500.000
							Свега за програмску активност 0401-0005:	1.500.000			1.500.000
							Извори финансирања за програм 6:				

Раз- део	Глава	Функ- ција	Програм	Пр. актив- ност/ Пројекат	Пози- ција	Екон. клас.		ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА 2022. ГОДИНУ			
								СРЕДСТВА БУДЖЕТА			Остали извори бюджетских корисника
								ИЗВОР 01	ОСТАЛИ ИЗВОРИ	10	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
						01	Општи приходи и примања буџета	13.220.000			13.220.000
							Свега за програм 6:	13.220.000			13.220.000
			0701				ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА - Програм 7				
				0701-0002			Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре				
		451					Друмски саобраћај	143.500.000			143.500.000
					110	423	Услуге по уговору	500.000			500.000
					111	424	Специјализоване услуге	7.000.000			7.000.000
					112	425	Текуће поправке и одржавање	25.200.000			25.200.000
					113	426	Материјал	300.000			300.000
					114	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама - средства су намењена за ЈКП "Милош Митровић"	10.000.000			10.000.000
					115	511	Зграде и грађевински објекти	100.000.000			100.000.000
					116	512	Машине и опрема	500.000			500.000
							Извори финансирања за ПА 0701-0002:				
						01	Општи приходи и примања буџета	143.500.000			143.500.000
							Свега за Програмску активност 0701-0002:	143.500.000			143.500.000
				0701-0005			Унапређење безбедности саобраћаја				
		360					Јавни ред и безбедност неklasификовани на другом месту	20.000.000			20.000.000
					117	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	90.000			90.000
					118	422	Трошкови путовања	100.000			100.000
					119	423	Услуге по уговору	4.150.000			4.150.000
					120	425	Текуће поправке и одржавање	500.000			500.000

Раз- део	Глава	Функ- ција	Програм	Пр-актив- ност/ Пројекат	Пози- ција	Екон. клас.	8	ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА 2022. ГОДИНУ				
								СРЕДСТВА БУДЖЕТА			Остали извори бюджетских корисника	УКУПНА СРЕДСТВА
								ИЗВОР 0 1	ОСТАЛИ ИЗВОРИ	9		
1	2	3	4	5	6	7		9	10	11	12	
					121	426	Материјал	800.000			800.000	
					122	511	Зграде и грађевински објекти	2.300.000			2.300.000	
					123	512	Машине и опрема	12.060.000			12.060.000	
							Извори финансирања за ПА 0701-0005:					
						0 1	Општи приходи и примања буџета	20.000.000			20.000.000	
							Свега за програмску активност 0701-0005:	20.000.000			20.000.000	
				0701-4001			Вишенаменска машина за одржавање путева и путних појасева					
		451					Друмски саобраћај	13.000.000			13.000.000	
					124	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама - средства су намењена ЈКП “Милош Митровић”	13.000.000			13.000.000	
							Извори финансирања за ПР 0701-4001:					
						0 1	Општи приходи и примања буџета	13.000.000			13.000.000	
							Свега за пројекат 0701-4001:	13.000.000			13.000.000	
				0701-4002			Паркинг служба					
		451					Друмски саобраћај	2.000.000			2.000.000	
					125	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама - средства су намењена ЈКП “Милош Митровић”	2.000.000			2.000.000	
							Извори финансирања за ПР 0701-4002:					
						0 1	Општи приходи и примања буџета	2.000.000			2.000.000	
							Свега за пројекат 0701-4002:	2.000.000			2.000.000	
							Извори финансирања за програм 7:					
						0 1	Општи приходи и примања буџета	178.500.000			178.500.000	
							Свега за програм 7:	178.500.000			178.500.000	
			2002				ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ - Програм 8					

Раз- део	Глава	Функ- ција	Програм	Пр. актив- ност/ Пројекат	Пози- ција	Екон. клас.	ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА 2022. ГОДИНУ			
							СРЕДСТВА БУДЖЕТА			Остали извори бюджетских корисника
							ИЗВОР 01	ОСТАЛИ ИЗВОРИ	10	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11	12
				2002-7001			Изградња комбинованог децијег објекта - децеј вртића у комплексу ОПШ "Вук Караџић", Крњево			
		911					Предшколско образовање	5.000.000		5.000.000
					126	463	Трансфери осталим нивоима власти	5.000.000		5.000.000
							Извори финансирања за ПР 2002-7001:			
						01	Општи приходи и примања буџета	5.000.000		5.000.000
							Свега за Пројекат 2002-7001:	5.000.000		5.000.000
				2002-7002			Инклузивно предшколско васпитање и образовање - "Дајмо им крила"			
		911					Предшколско образовање	242.000	1.456.000	1.698.000
					127	421	Стални трошкови		7.600	7.600
					128	423	Услуге по уговору	242.000	217.600	459.600
					129	481	Дотације невладиним организацијама		1.230.800	1.230.800
							Извори финансирања за ПР 2002-7002:			
						01	Општи приходи и примања буџета	242.000		242.000
					15	15	Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година		1.456.000	1.456.000
							Свега за Пројекат 2002-7002:	242.000	1.456.000	1.698.000
							Извори финансирања за Програм 8:			
					01	01	Општи приходи и примања буџета	5.242.000		5.242.000
					15	15	Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година		1.456.000	1.456.000
							Свега за Програм 8:	5.242.000	1.456.000	6.698.000
			2003				ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ - Програм 9			
				2003-0001			Реализација делатности основног образовања			
		912					Основно образовање	90.888.000		90.888.000
					130	463	Трансфери осталим нивоима власти	90.888.000		90.888.000
							Извори финансирања за ПА 2003-0001:			

Раз- део	Глава	Функ- ција	Програм	Пр.актив- ност/ Пројекат	Пози- ција	Екон. клас.		ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА 2022. ГОДИНУ				
								СРЕДСТВА БУЏЕТА			Остали извори бюджетских корисника	УКУПНА СРЕДСТВА
								ИЗВОР 0 1	ОСТАЛИ ИЗВОРИ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
						0 1	Општи приходи и примања буџета	90.888.000			90.888.000	
							Свега за програмску активност 2003-0001:	90.888.000			90.888.000	
				2003-5001			Реконструкција физиклтурне сале у ОШ “Други шимадијски одред”, Марковац					
		912					Основно образовање	5.000.000			5.000.000	
					131	463	Трансфери осталим нивоима власти	5.000.000			5.000.000	
							Извори финансирања за пројекат 2003-5001:					
						0 1	Општи приходи и примања буџета	5.000.000			5.000.000	
							Свега за пројекат 2003-5001:	5.000.000			5.000.000	
							Извори финансирања за програм 9:					
						0 1	Општи приходи и примања буџета	95.888.000			95.888.000	
			2004				Свега за програм 9:	95.888.000			95.888.000	
							СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ - Програм 10					
				2004-0001			Реализација делатности средњег образовања					
		920					Средње образовање	33.762.000			33.762.000	
					132	463	Трансфери осталим нивоима власти	33.762.000			33.762.000	
							Извори финансирања за ПА 2004-0001:					
						0 1	Општи приходи и примања буџета	33.762.000			33.762.000	
							Свега за програмску активност 2004-0001:	33.762.000			33.762.000	
							Извори финансирања за програм 10:					
						0 1	Општи приходи и примања буџета	33.762.000			33.762.000	
							Свега за програм 10:	33.762.000			33.762.000	
			0 902				СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА - Програм 11					
				0902-0001			Једнократне помоћи и други облици помоћи					
		0 10					Болест и инвалидност	10.000			10.000	
					133	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета - Регресирање превоза инвалида	10.000			10.000	

Раз- део	Глава	Функ- ција	Програм	Пр. актив- ност/ Пројекат	Пози- ција	Екон. клас.		ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА 2022. ГОДИНУ			
								СРЕДСТВА БУДЖЕТА			ОСТАЛИ извори бюджетских корисника
								ИЗВОР 01	ОСТАЛИ ИЗВОРИ	10	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		0 70					Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту	300.000			300.000
					134	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета - Биро за хуманитарну делатност	300.000			300.000
							Извори финансирања за ПА 0902-0001:				
						0 1	Општи приходи и примања буџета	310.000			310.000
							Свега за програмску активност 0902-0001:	310.000			310.000
				0902-0005			Обављање делатности установа социјалне заштите				
		0 90					Социјална заштита неklasификована на другом месту	24.346.000			24.346.000
					135	463	Трансфери осталим нивоима власти	24.346.000			24.346.000
							Средства ове апроприације намењена су				
							Центру за социјални рад				
							Извори финансирања за ПА 0902-0005:				
						0 1	Општи приходи и примања буџета	24.346.000			24.346.000
							Свега за програмску активност 0902-0005:	24.346.000			24.346.000
				0902-7001			Социјално стамбено збрињавање				
		0 70					Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту	7.873.000		24.525.000	32.398.000
					136	421	Стални трошкови	999.000			999.000
					137	423	Услуге по уговору	686.500		5.330.000	6.016.500
					138	424	Специјализоване услуге	1.722.800		2.843.000	4.565.800
					139	425	Текуће поправке и одржавање	26.800			26.800
					140	426	Материјал	139.400			139.400
					141	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	454.300			454.300
					142	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	74.500			74.500
					143	511	Зграде и грађевински објекти	539.500		16.352.000	16.891.500
					144	512	Машине и опрема	3.230.200			3.230.200

Раз- део	Глава	Функ- ција	Програм	Пр. актив- ност/ Пројекат	Пози- ција	Екон. клас.		ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА 2022. ГОДИНУ			
								СРЕДСТВА БУДЖЕТА			Остали извори бюджетских корисника
								ИЗВОР 01	ОСТАЛИ ИЗВОРИ	9	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
							Извори финансирања за пројекат 0902-7001:				
						0 1	Општи приходи и примања буџета	7.873.000			7.873.000
						0 6	Дотације од међународних организација			24.525.000	24.525.000
							Свега за пројекат 0902-7001:	7.873.000		24.525.000	32.398.000
				0902-7002			Сеоске куће са окућницом и једнократна помоћ избеглицима				
		0 70					Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту	68.000	1.288.000		1.356.000
					145	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	68.000	1.288.000		1.356.000
							Извори финансирања за пројекат 0901-7002:				
						0 1	Општи приходи и примања буџета	68.000			68.000
					15		Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година		1.288.000		1.288.000
							Свега за пројекат 0902-7002:	68.000	1.288.000		1.356.000
				0902-0002			Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врете смештаја				
		0 90					Социјална заштита неklasификована на другом месту	50.000			50.000
					146	424	Специјализоване услуге	50.000			50.000
							Извори финансирања за ПА 0902-0002:				
						0 1	Општи приходи и примања буџета	50.000			50.000
							Свега за програмску активност 0902-0002:	50.000			50.000
				0902-0016			Дневне услуге у заједници				
		0 10					Болест и инвалидност	5.800.000			5.800.000
					147	424	Специјализоване услуге	5.400.000			5.400.000
					148	481	Дотације невладиним организацијама	400.000			400.000
							Извори финансирања за ПА 0902-0016:				
						0 1	Општи приходи и примања буџета	5.800.000			5.800.000
							Свега за програмску активност 0902-0016:	5.800.000			5.800.000

Раз- део	Глава	Функ- ција	Програм	Пр. актив- ност/ Пројекат	Пози- ција	Екон. клас.	ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА 2022. ГОДИНУ			
							СРЕДСТВА БУЏЕТА			Остали извори бюджетских корисника
							ИЗВОР 01	ОСТАЛИ ИЗВОРИ	10	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11	12
				0902-0018			Подришка реализацији програма Црвеног крста			
		0 70					Социјална помоћ угроженом становништву неклаसификована на другом месту	3.680.000		3.680.000
					149	481	Дотације невладиним организацијама	3.680.000		3.680.000
							Извори финансирања за ПА 0902-0018:			
						0 1	Општи приходи и примања буџета	3.680.000		3.680.000
							Свега за Програмску активност 0902-0018:	3.680.000		3.680.000
				0902-0019			Подришка деци и породица са децом			
		0 40					Породица и деца	16.300.000		16.300.000
					150	422	Трошкови путовања Регресирање дела трошкова превоза ученика средњих школа	16.300.000		16.300.000
							Извори финансирања за ПА 0902-0019:			
						0 1	Општи приходи и примања буџета	16.300.000		16.300.000
							Свега за Програмску активност 0902-0019:	16.300.000		16.300.000
				0902-0020			Подришка рађању и родитељству			
		0 40					Породица и деца	7.800.000		7.800.000
					151	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета - Родитељски додатак	7.800.000		7.800.000
							Извори финансирања за ПА 0902-0020:			
						0 1	Општи приходи и примања буџета	7.800.000		7.800.000
							Свега за Програмску активност 0902-0020:	7.800.000		7.800.000
							Извори финансирања за програм 11:			
						0 1	Општи приходи и примања буџета	66.227.000		66.227.000
						0 6	Донације од међународних организација		24.525.000	24.525.000
						15	Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година		1.288.000	1.288.000
							Свега за програм 11:	66.227.000	1.288.000	92.040.000

Раз- део	Глава	Функ- ција	Програм	Пр. актив- ност/ Пројекат	Пози- ција	Екон. клас.		ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА 2022. ГОДИНУ			
								СРЕДСТВА БУЏЕТА			ОСТАЛИ извори бюджетских корисника
								ИЗВОР 01	ОСТАЛИ ИЗВОРИ	9	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			1801				ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА - Програм 12				
							Функционисање установа примарне здравствене заштите				
		760		1801-0001			Здравство неklasификовано на другом месту	30.000.000			30.000.000
					152	464	Дотације организацијама обавезног здравственог осигурања - Средства су намењена за:	30.000.000			30.000.000
							Дом здравља "Др. Милан Бане Ђорђевић"	20.000.000			
							Апотекарску установу	10.000.000			
							Извори финансирања за ПА 1801-0001:				
						01	Општи приходи и примања буџета	30.000.000			30.000.000
							Свега за Програмску активност 1801-0001:	30.000.000			30.000.000
							Извори финансирања за програм 12:				
						01	Општи приходи и примања буџета	30.000.000			30.000.000
							Свега за програм 12:	30.000.000			30.000.000
			1201				РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА - Програм 13				
				1201-0003			Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа				
		820					Услуге културе	4.200.000			4.200.000
					153	481	Дотације невладиним организацијама	4.200.000			4.200.000
							Извори финансирања за ПА 1201-0003:				
						01	Општи приходи и примања буџета	4.200.000			4.200.000
							Свега за Програмску активност 1201-0003:	4.200.000			4.200.000
				1201-0004			Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања				
		830					Услуге емитивања и штампања	14.700.000			14.700.000
					154	454	Субвенције приватним предузећима	14.700.000			14.700.000

Раз- део	Глава	Функ- ција	Програм	Пр. актив- ност/ Пројекат	Пози- ција	Екон. клас.		ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА 2022. ГОДИНУ			
								СРЕДСТВА БУДЖЕТА			ОСТАЛИ извори бюджетских корисника
								ИЗВОР 01	ОСТАЛИ ИЗВОРИ	10	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
							Извори финансирања за ПА 1201-0004:				
						0 1	Општи приходи и примања буџета	14.700.000			14.700.000
							Свега за Програмску активност 1201-0004:	14.700.000			14.700.000
							Извори финансирања за програм 13:				
						0 1	Општи приходи и примања буџета	18.900.000			18.900.000
							Свега за програм 13:	18.900.000			18.900.000
			1301				РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ - Програм 14				
				1301-0001			Потршка локалним спорским организацијама, удружењима и савезима				
		810					Услуге рекреације и спорта	35.000.000			35.000.000
					155	481	Дотације невладиним организацијама	35.000.000			35.000.000
							Извори финансирања за ПА 1301-0001:				
						0 1	Општи приходи и примања буџета	35.000.000			35.000.000
							Свега за Програмску активност 1301-0001:	35.000.000			35.000.000
							Извори финансирања за програм 14:				
						0 1	Општи приходи и примања буџета	35.000.000			35.000.000
							Свега за програм 14:	35.000.000			35.000.000
		0 501					ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ - Програм 17				
				0501-5001			Унапређење енергетске ефикасности у ОПШ "Надежда Петровић", Велика Плана				
		912					Основно образовање	7.753.000	16.457.000		24.210.000
					156	423	Услуге по уговору	300.000			300.000
					157	511	Зграде и грађевински објекти	7.453.000	16.457.000		23.910.000
							Извори финансирања за ПР 0501-5001:				
						0 1	Општи приходи и примања буџета	7.753.000			7.753.000
						0 7	Трансфери од осталих нивоа власти		16.457.000		16.457.000

Раз- део	Глава	Функ- ција	Програм	Пр. актив- ност/ Пројекат	Пози- ција	Екон. клас.		ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА 2022. ГОДИНУ			
								СРЕДСТВА БУЏЕТА			ОСТАЛИ извори бюджетских корисника
								ИЗВОР 01	ОСТАЛИ ИЗВОРИ	10	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
							Свега за пројекат 0501-5001:	7.753.000	16.457.000		24.210.000
				0501-7001			Унапређење енергетске ефикасности домаћинства				
		430					Гориво и енергија	10.000.000			10.000.000
					158	454	Субвенције приватним предузећима	10.000.000			10.000.000
							Извори финансирања за ПР 0501-7001:				
						01	Општи приходи и примања буџета	10.000.000			10.000.000
							Свега за пројекат 0501-7001:	10.000.000			10.000.000
							Извори финансирања за програм 17:				
						01	Општи приходи и примања буџета	17.753.000			17.753.000
					07	07	Трансфери од осталих нивоа власти		16.457.000		16.457.000
							Свега за програм 17:	17.753.000	16.457.000		34.210.000
							Извори финансирања за раздео 5:				
						01	Општи приходи и примања буџета	1.008.201.000			1.008.201.000
						06	Донације од међународних организација			24.525.000	24.525.000
						07	Трансфери од других нивоа власти		16.457.000		16.457.000
						09	Примања од продаје нефинансијске имовине		1.000.000		1.000.000
						15	Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година		1.288.000	1.783.000	3.071.000
							УКУПНО ЗА РАЗДЕО 5:	1.008.201.000	18.745.000	26.308.000	1.053.254.000
	5.1						УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ				
			1201				РАЗВОЈ КУЛТУРЕ - Програм 13				
				1201-0001			Функционисање локалних установа културе				
		820					Услуге културе	40.677.000		170.000	40.847.000
					159	411	Плате, додаци и накнаде запослених	22.746.000			22.746.000
					160	412	Социјални доприноси на терет послодавца	3.794.000			3.794.000
					161	413	Накнаде у натури	300.000			300.000
					162	414	Социјална давања запосленима	918.000			918.000

Раз- део	Глава	Функ- ција	Програм	Пр. актив- ност/ Пројекат	Пози- ција	Екон. клас.		ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА 2022. ГОДИНУ			
								СРЕДСТВА БУЏЕТА			ОСТАЛИ извори бюджетских корисника
								ИЗВОР 01	ОСТАЛИ ИЗВОРИ	10	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
					163	415	Накнаде трошкова за запослене	530.000			530.000
					164	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	880.000			880.000
					165	421	Стални трошкови	6.350.000		31.000	6.381.000
					166	422	Трошкови путовања	90.000			90.000
					167	423	Услуге по уговору	1.490.000		10.000	1.500.000
					168	424	Специјализоване услуге	162.000			162.000
					169	425	Текуће поправке и одржавање	1.350.000		40.000	1.390.000
					170	426	Материјал	1.130.000		84.000	1.214.000
					171	444	Пратећи трошкови задуживања	15.000		5.000	20.000
					172	483	Новчане казне и пенали	17.000			17.000
					173	511	Зграде и грађевински објекти	500.000			500.000
					174	512	Машине и опрема	405.000			405.000
							Извори финансирања за ПА 1201-0001:				
						0 1	Општи приходи и примања буџета	40.677.000			40.677.000
						0 4	Сопствени приходи			170.000	170.000
							Свега за програмску активност 1201-0001:	40.677.000		170.000	40.847.000
				1201-0002			Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва				
		820					Услуге културе	6.107.000		359.000	6.466.000
					175	421	Стални трошкови	30.000			30.000
					176	422	Трошкови путовања	160.000		40.000	200.000
					177	423	Услуге по уговору	2.200.000		87.000	2.287.000
					178	424	Специјализоване услуге	1.610.000		38.000	1.648.000
					179	426	Материјал	840.000		35.000	875.000
					180	463	Трансфери осталим нивоима власти	217.000			217.000
					181	512	Машине и опрема	750.000			750.000
					182	515	Нематеријална имовина	300.000		159.000	459.000

Раз- део	Глава	Функ- ција	Програм	Пр. актив- ност/ Пројекат	Пози- ција	Екон. клас.		ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА 2022. ГОДИНУ			
								СРЕДСТВА БУЏЕТА			ОСТАЛИ извори бюджетских корисника
								ИЗВОР 01	ОСТАЛИ ИЗВОРИ	9	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
							Извори финансирања за ПА 1201-0002:				
						0 1	Општи приходи и примања буџета	6.107.000			6.107.000
						0 4	Сопствени приходи			330.000	330.000
						13	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година			29.000	29.000
							Свега за Програмску активност 1201-0002:	6.107.000		359.000	6.466.000
							Извори финансирања за програм 13:				
						0 1	Општи приходи и примања буџета	46.784.000			46.784.000
						0 4	Сопствени приходи			500.000	500.000
						13	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година			29.000	29.000
							Свега за програм 13:	46.784.000		529.000	47.313.000
							Извори финансирања за главу 5.1:				
						0 1	Општи приходи и примања буџета	46.784.000			46.784.000
						0 4	Сопствени приходи			500.000	500.000
						13	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година			29.000	29.000
							Укупно за главу 5.1:	46.784.000		529.000	47.313.000
5.2							ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ				
			2002				ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ - Програм 8				
				2002-0002			Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања				
		911					Предшколско образовање	166.790.000	14.000.000		180.790.000
					183	411	Плате, додаци и накнаде запослених	113.704.000			113.704.000
					184	412	Социјални доприноси на терет послодавца	18.932.000			18.932.000
					185	413	Накнаде у нагури	900.000	1.000.000		1.900.000
					186	414	Социјална давања запосленима	1.300.000			1.300.000
					187	415	Накнаде трошкова за запослене	2.400.000	700.000		3.100.000

Раз- део	Глава	Функ- ција	Програм	Пр. актив- ност/ Пројекат	Пози- ција	Екон. клас.		ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА 2022. ГОДИНУ			
								СРЕДСТВА БУЏЕТА			Остали извори бюджетских корисника
								ИЗВОР 0 1	ОСТАЛИ ИЗВОРИ	10	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
					188	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	2.710.000			2.710.000
					189	421	Стални трошкови	11.850.000	1.120.000		12.970.000
					190	422	Трошкови путовања	100.000	150.000		250.000
					191	423	Услуге по уговору	1.350.000	850.000		2.200.000
					192	424	Специјализоване услуге	768.000	550.000		1.318.000
					193	425	Текуће поправке и одржавање	1.500.000	1.000.000		2.500.000
					194	426	Материјал	9.000.000	8.450.000		17.450.000
					195	444	Путајни трошкови задуживања	50.000			50.000
					196	482	Порези, обавезне таксе и казне	20.000	180.000		200.000
					197	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	5.000			5.000
					198	485	Накнада штете за повреду	1.000			1.000
					199	512	Машине и опрема	2.000.000			2.000.000
					200	515	Нематеријална имовина	200.000			200.000
							Извори финансирања за ПА 2002-0002:				
						0 1	Општи приходи и примања буџета	166.790.000			166.790.000
						0 7	Трансфери од других нивоа власти		14.000.000		14.000.000
							Свега за програмску активност 2002-0002:	166.790.000	14.000.000		180.790.000
							Извори финансирања за програм 8:				
						0 1	Општи приходи и примања буџета	166.790.000			166.790.000
						0 7	Трансфери од других нивоа власти		14.000.000		14.000.000
							Свега за програм 8:	166.790.000	14.000.000		180.790.000
							Извори финансирања за главу 5.2:				
						0 1	Општи приходи и примања буџета	166.790.000			166.790.000
						0 7	Трансфери од других нивоа власти		14.000.000		14.000.000
							Укупно за главу 5.2:	166.790.000	14.000.000		180.790.000
5.3							ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА				

Раз- део	Глава	Функ- ција	Програм	Пр.актив- ност/ Пројекат	Пози- ција	Екон. клас.		ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА 2022. ГОДИНУ			
								СРЕДСТВА БУДЖЕТА			ОСТАЛИ извори бюджетских корисника
								ИЗВОР 0 1	ОСТАЛИ ИЗВОРИ	10	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			1502				РАЗВОЈ ТУРИЗМА - Програм 4				
				1502-0002			Промоција туристичке понуде				
		473					Туризам	33.868.000		4.000.000	37.868.000
					201	411	Плате, додаци и накнаде запослених	11.402.000			11.402.000
					202	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.707.000			1.707.000
					203	413	Накнаде у натури	71.000			71.000
					204	414	Социјална давања запосленима	270.000		50.000	320.000
					205	415	Накнаде трошкова за запослене	300.000			300.000
					206	421	Стални трошкови	7.858.000		590.000	8.448.000
					207	422	Трошкови путовања	100.000		50.000	150.000
					208	423	Услуге по уговору	3.030.000		2.600.000	5.630.000
					209	424	Специјализоване услуге	1.400.000		200.000	1.600.000
					210	425	Текуће поправке и одржавање	1.920.000		100.000	2.020.000
					211	426	Материјал	3.000.000		180.000	3.180.000
					212	444	Праћећи трошкови задуживања	30.000			30.000
					213	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	350.000			350.000
					214	482	Порези, обавезне таксе и казне	30.000		30.000	60.000
					215	511	Зграде и грађевински објекти	1.000.000			1.000.000
					216	512	Машине и опрема	1.400.000		200.000	1.600.000
							Извори финансирања за ПА 1502-0002 :				
						0 1	Општи приходи и примања буџета	33.868.000			33.868.000
						0 4	Сопствени приходи			3.800.000	3.800.000
						13	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година			200.000	200.000
							Свега за програмску активност 1502-0002:	33.868.000		4.000.000	37.868.000
				1502-5001			Туристичка сигнализација на територији општине Велика Плана				
			473				Туризам	1.000.000			1.000.000

Раз- део	Глава	Функ- ција	Програм	Пр. актив- ност/ Пројекат	Пози- ција	Екон. клас.		ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА 2022. ГОДИНУ			
								СРЕДСТВА БУЏЕТА			Остали извори бюджетских корисника
								ИЗВОР 01	ОСТАЛИ ИЗВОРИ	10	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
					217	515	Остале некретнине и опрема	1.000.000			1.000.000
							Извори финансирања за ПР 1502-5001 :				
						01	Општи приходи и примања буџета	1.000.000			
							Свега за пројекат 1502-5001:	1.000.000			1.000.000
							Извори финансирања за програм 4 :				
						01	Општи приходи и примања буџета	34.868.000			34.868.000
						04	Сопствени приходи			3.800.000	3.800.000
						13	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година			200.000	200.000
							Свега за програм 4:	34.868.000		4.000.000	38.868.000
							Извори финансирања за главу 5.3 :				
						01	Општи приходи и примања буџета	34.868.000			34.868.000
						04	Сопствени приходи			3.800.000	3.800.000
						13	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година			200.000	200.000
							Укупно за главу 5.3:	34.868.000		4.000.000	38.868.000
5.4							МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ				
			0 602				ЛОКАЛНА САМОУПРАВА - Програм 15				
				0602-0002			Функционисање месних заједница				
	160						Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту	29.209.000		300.000	29.509.000
					218	411	Плате и додаци запослених	4.535.000			4.535.000
					219	412	Социјални доприноси на терет послодавца	751.000			751.000
					220	413	Накнаде у натури	79.000			79.000
					221	414	Социјална давања запосленима	190.000			190.000
					222	415	Накнада трошкова за запослене	75.000			75.000
					223	421	Стални трошкови	7.112.000			7.112.000
					224	422	Трошкови путовања	125.000			125.000

Раз- део	Глава	Функ- ција	Програм	Пр. актив- ност/ Пројекат	Пози- ција	Екон. клас.		ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА 2022. ГОДИНУ			
								СРЕДСТВА БУДЖЕТА			Остали извори бюджетских корисника
								ИЗВОР 01	ОСТАЛИ ИЗВОРИ	10	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11	12	
					225	423	Услуге по уговору	3.528.000	50.000	3.578.000	
					226	424	Специјализоване услуге	1.020.000		1.020.000	
					227	425	Текуће поправке и одржавање	7.310.000	100.000	7.410.000	
					228	426	Материјал	2.085.000	110.000	2.195.000	
					229	444	Пратећи трошкови задуживања	184.000		184.000	
					230	463	Трансфери осталим нивоима власти	35.000		35.000	
					231	481	Дотације невладиним организацијама	1.230.000		1.230.000	
					232	482	Порези, обавезне таксе и казне	5.000		5.000	
					233	483	Новчане казне по решењу судова	65.000		65.000	
					234	511	Зграде и грађевински објекти	300.000		300.000	
					235	512	Машине и опрема	580.000	40.000	620.000	
							Извори финансирања за ПА 0602-0002:				
						01	Општи приходи и примања буџета	29.209.000		29.209.000	
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		300.000	300.000	
							Свега за програмску активност 0602-0002:	29.209.000	300.000	29.509.000	
							Извори финансирања за програм 15:				
						01	Општи приходи и примања буџета	29.209.000		29.209.000	
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		300.000	300.000	
							Свега за програм 15:	29.209.000	300.000	29.509.000	
			1102				КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ - Програм 2				
				1102-0001			Управљање/одржавање јавним осветљењем				
		640					Улична расвета	12.100.000		12.100.000	
					236	421	Стални трошкови	11.600.000		11.600.000	
					237	425	Текуће поправке и одржавање	200.000		200.000	
					238	426	Материјал	300.000		300.000	
							Извори финансирања за ПА 1102-0001:				

Раз- део	Глава	Функ- ција	Програм	Пр. актив- ност/ Пројекат	Пози- ција	Екон. клас.		ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА 2022. ГОДИНУ			
								СРЕДСТВА БУДЖЕТА			ОСТАЛИ извори бюджетских корисника
								ИЗВОР 01	ОСТАЛИ ИЗВОРИ	10	11
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
						01	Општи приходи и примања буџета	12.100.000			12.100.000
							Свега за програмску активност 1102-0001:	12.100.000			12.100.000
							Извори финансирања за програм 2:				
						01	Општи приходи и примања буџета	12.100.000			12.100.000
							Свега за програм 2:	12.100.000			12.100.000
							Извори финансирања за главу 5.4:				
						01	Општи приходи и примања буџета	41.309.000			41.309.000
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица			300.000	300.000
							Укупно за главу 5.4:	41.309.000			41.609.000
							Извори финансирања за раздео 5:				
						01	Општи приходи и примања буџета	1.297.952.000			1.297.952.000
						04	Сопствени приходи			4.300.000	4.300.000
						06	Донације од међународних организација			24.525.000	24.525.000
						07	Трансфери од других нивоа власти		30.457.000		30.457.000
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица			300.000	300.000
						09	Примања од продаје нефинансијске имовине		1.000.000		1.000.000
						13	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година			229.000	229.000
						15	Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година		1.288.000		3.071.000
							УКУПНО ЗА РАЗДЕО 5:	1.297.952.000	32.745.000	31.137.000	1.361.834.000
							УКУПНО РАСХОДИ:	1.335.000.000	32.745.000	31.137.000	1.398.882.000

I. ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 9.**

Број запослених за које се у буџету општине обезбеђују средства за плате:

- | | |
|---|---|
| 1. Органи општине: | број изабраних лица 2,
број постављених лица 7,
број запослених на неодређено време 100,
број запослених на одређено време 10. |
| 2. Установе културе: | број именованих лица 3,
број запослених на неодређено време 23,
број запослених на одређено време 6, |
| 3. Туристичк организација општине Велика Плана: | број именованих лица 1,
број запослених на неодређено време 12,
број запослених на одређено време 4, |
| 4. Предшколска установа: | број именованих лица 1,
број запослених на неодређено време 132,
број запослених на одређено време 2, |
| 5. Месне заједнице: | број запослених на неодређено време 6,
број запослених на одређено време 3. |

Члан 10.

За извршење ове Одлуке одговоран је Председник општине.
Наредбодавац за извршење буџета је Председник општине.

Члан 11.

Наредбодавац директних и индиректних буџетских корисника је функционер (руководилац), односно лице које је одговорно за управљање средствима, преузимање обавеза, издавање налога за плаћање који се извршавају из средстава органа, као и за издавање налога за уплату средстава која припадају буџету.

Члан 12.

Руководилац директног, односно индиректног буџетског корисника буџетских средстава одговоран је за закониту, наменску, економичну и ефикасну употребу буџетских средстава.

Члан 13.

Средства сталне буџетске резерве користе се за намене утврђене у члану 70. Закона о буџетском систему.
Извештај о коришћењу средстава сталне буџетске резерве доставља се Скупштини, уз завршни рачун буџета.

Члан 14.

Одлуку о преносу апропријације у текућу буџетску резерву, у складу са чланом 61. Закона о буџетском систему доноси Општинско веће.

Члан 15.

Решење о употреби текућеи сталне буџетске резерве доноси Општинско веће.

Члан 16.

Одлуку о отварању буџетског фонда у складу са чланом 64. Закона о буџетском систему доноси Општинско веће.

Члан 17.

Овлашћује се Председник општине да:

- може обуставити привремено извршење појединих издатака буџета, у случају да се издаци повећају или примања буџета смање;
- одлучује о употреби средстава предвиђених за намене где није извршен ближи распоред.

Члан 18.

Одељење за финансије редовно прати извршење буџета и два пута годишње информисе Општинско веће, у року од петнаест дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

У року од петнаест дана по подношењу извештаја из става 1. овог члана, Општинско веће општине Велика Планау сваја и доставља извештај Скупштини општине Велика Плана.

Члан 19.

Општинско веће одговорно је за спровођење фискалне политике и управљање јавном имовином, приходима и примањима и расходима и издацима на начин који је у складу са Законом о буџетском систему.

Овлашћује се председник општине да, у складу са чланом 27ж Закона о буџетском систему, може поднети захтев Министарству финансија за одобрење фискалног дефицита изнад утврђеног дефицита од 10%, уколико је резултат реализације јавних инвестиција.

Члан 20.

Новчана средства буџета општине, директних и индиректних корисника средстава тог буџета, као и других корисника јавних средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора општине, воде се и депонују на консолидованом рачуну трезора.

Члан 21.

Задуживање општине вршиће се у складу са Законом о јавном дугу («Службени гласник РС», број 61/2005, 107/2009, 78/2011, 68/2015, 95/2018, 91/2019 и 149/2020).

За финансирање дефицита текуће ликвидности, који може да настане услед неуравнотежености кретања у приходима и расходима буџета, председник општине може се задужити у складу са одредбама члана 35. Закона о јавном дугу.

Члан 22.

На терет буџетских средстава корисник може преузимати обавезе само до износа апропријације утврђене овом одлуком.

Изузетно корисници из става 1. овог члана, у складу са чланом 54. Закона о буџетском систему, могу преузети обавезу по уговору који се односи на капиталне издатке и захтеваплаћање у више година, на основу предлогаодељења за финансије, уз сагласност општинског већа.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход извршава из средстава буџета и других прихода, обавезан је да измирење тог расхода прво врши из прихода из тих других извора.

Обавезе преузете у 2021. години у складу са одобреним апропријацијама у тој години, а не извршене у току 2021. године, преносе се у 2022. годину и имају статус преузетих обавеза и извршавају се на терет одобрених апропријација овом одлуком.

Члан 23.

Преузете обавезе и све финансијске обавезе морају бити извршене искључиво на принципу готовинске основе са консолидованог рачуна трезора, осим ако је законом, односно актом Владе предвиђен другачији метод.

Члан 24.

Корисници буџетских средстава приликом додељивања уговора о набавци добара, пружању услуга или извођењу грађевинских радова, морају да поступе у складу са прописима који уређују јавне набавке.

Набавком мале вредности, у смислу прописа о јавним набавкама, сматра се набавка чија је вредност дефинисана Законом о јавним набавкама.

Члан 25.

Корисник буџетских средстава не може, без претходне сагласности председника општине или Општинског већа, заснивати радни однос са новим лицима до краја 2022. године.

Члан 26.

Директни корисник буџетских средстава, уз одобрење органа управе надлежног за финансије, може извршити преусмеравање апропријација одобрене на име одређеног расхода и издатака који се финансира из општих прихода буџета у износу до 10% вредности апропријације за расход и издатак чији се износ умањује, у оквиру раздела, као и између глава унутар раздела тог директног корисника буџетских средстава.

Преусмеравање апропријација из става 1. односи се на апропријације из прихода из буџета, док се из осталих извора могу мењати без ограничења, с тим што корисник буџетских средстава, који оствари приходе и примања чији износи нису могли бити познати у поступку доношења буџета, подноси захтев органу управе надлежном за финансије за отварање, односно повећање одговарајуће апропријације за извршавање расхода и издатака из свих извора финансирања, осим из извора 01.

Решење о промени апропријација из става 1. и 2. овог члана доноси Председник општине.

Члан 27.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним примањима буџета. Ако се у току године примања смање, издаци буџета извршаваће се по приоритетима, и то: обавезе утврђене законским прописима на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Ако корисници буџетских средстава не остваре додатне приходе утврђене у овој Одлуци, апропријације утврђене из тих прихода неће се извршавати на терет средстава буџета.

Члан 28.

Средства распоређена за финансирање расхода и издатака корисника буџета, преносе се на основу њихових захтева и у складу са одобреним квотама.

Уз захтев, корисници су дужни да доставе комплетну документацију за плаћање (копије).

Члан 29.

Распоред и коришћење средстава на име субвенција, економска класификација 451 – Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, вршиће се у 2022. години према акту који доноси Председник општине.

Члан 30.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава у 2022. години обрачунату исправку вредности нефинансијске имовине исказују на терет капитала, односно не исказују расход амортизације и употребе средстава за рад.

Члан 31.

Јавна предузећа чији је оснивач општина Велика Плана, дужна су да најкасније до 30. новембра 2022. године, део од 5% добити по завршном рачуну за 2021. годину уплате у буџет општине Велика Плана.

Члан 32.

Корисници буџетских средстава пренеће на рачун извршења буџета до 31. децембра 2022. године, средства која нису утрошена за финансирање расхода у 2022. години, која су овим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету општине Велика Плана за 2022. годину.

Члан 33.

Изузетно, у случају да се буџету општине Велика Плана из другог буџета (Републике, друге општине) одределе актом наменска трансферна средства, укључујући и наменска трансферна средства за надокнаду штета услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донације, чији износи нису могли бити познати у поступку доношења ове одлуке, орган управе надлежан за финансије на основу тог акта отвара одговарајуће апропријације за извршење расхода по том основу, у складу са чланом 5. Закона о буџетском систему.

Решење из става 1. обог члана доноси Председник општине.

Члан 34.

Новчана средства на консолидованом рачуну трезора могу се инвестирати у 2022. години само у складу са чланом 10. Закона о буџетском систему.

Уговор из става 1. овог члана закључује Председник општине.

Члан 35.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Међуопштинском службеном листу општина Велика Плана и Смедеревска Паланка», а примењиваће се почев од 01. јануара 2022. године.

Број:011-154/2021-I

У Великој Плани, 20.12.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА
ПРЕДСЕДНИК
Душан Марић

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА ЗА 2022. ГОДИНУ

Правни основ за доношење Одлуке о буџету општине Велика Плана за 2022. годину налази се у Закону о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број: 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исп., 108/2013, 142/2014 и 68/2015-др. Закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 35/2019, 72/2019 и 149/2020), Закону о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број: 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016 др. закони и 47/2018) и Закону о финансирању локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, број: 62/2006, 47/2011, 93/2012 ... 83/2016 ... 126/2020 усклађени дин. износ).

Законом о буџетском систему јединствено је уређено планирање и доношење буџета у Републици Србији.

Према буџетском календару, у члану 31. Закона о буџетском систему, којим је уређен поступак припреме и доношења буџета, прописани су рокови за доношење аката на основу којих локални орган управе надлежан за финансије припрема упутство за израду финансијских планова буџетских корисника, а то су:

- до 15. јуна - Влада усваја Фискалну стратегију и доставља је локалној власти и
- до 5. јула – министар доставља упутство за припрему одлуке о буџету локалној власти.

У складу са буџетским календаром, орган управе надлежан за финансије доставља упутство за припрему одлуке о буџетудиректним буџетским корисницима до 01. августа.

Министар финансија донео је Упутство за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2022. годину и пројекција за 2023. и 2024. годину, број: 401-00-07498/2021-03, 5. јула 2021. године. На основу наведеног упутства, Одељење за финансије општинске управе општине Велика Плана припремило је Упутство за припрему буџета општине Велика Плана за 2022. годину и пројекција за 2023. и 2024. годину, број: 400-7/2021-II, од 27.07.2021. године и доставило буџетским корисницима у законом прописаном року. Одељење за финансије Општинске управе општине Велика Плана припремило је нацрт одлуке о буџету општине Велика Плана за 2022. годину и доставило Општинском већу општине Велика Плана 15. октобра 2021. године.

Од 2015. године буџет се припрема по програмском моделу. Програмску структуру корисника буџета чине три програмске категорије: програм, програмска активност и пројекат, којима се групишу расходи и издаци. Те програмске категорије распоређене су у два хијерархијска нивоа. На вишем нивоу су програми, а на нижем су програмске активности и пројекти који им припадају. Програми се састоје из програмских активности или пројеката. Алокација средстава за програме врши се апропријацијама везаним за програмске активности или пројекте. Програм се спроводи од стране једног или више корисника буџета.

На основу анализе примене програмског буџета у претходним годинама, Министарство финансија је унапредило Упутство у погледу обавезе праћења и извештавања о циљевима и индикаторима, дефинисања врсте програмских активности. Наведено унапређење Упутства односи се на ревизију Анекса 5, односно униформне програмске структуре буџета јединица локалне самоуправе.

Након измене иницијалне униформне програмске структуре за ЈЛС и повећања броја програма са 15 на 17, у буџетском циклусу за 2017. годину ревидирана је униформна програмска структура за ЈЛС, која се примењује од израде одлуке о буџету јединица локалне самоуправе за 2018. годину.

У оквиру спровођења реформе јавних финансија започет је процес унапређења програмског модела буџета кроз увођење принципа родно одговорног буџетирања у буџетски процес. У складу са упутством и Законом о буџетском систему, План увођења родно одговорног буџетирања у поступку припреме и доношења буџета општине Велика Плана за 2022. годину, број: 401-20/2021-III-02, донет је од стране начелника одељења за финансије 29.03.2021. године.

На основу Упутства за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2022. годину и пројекција за 2023. и 2024. годину, основне економске претпоставке су следеће.

Глобална криза која је погодила светску економију као последица пандемије корона вируса неминовно се одразила и на привреду Србије. Међутим, очувана је макроекономска стабилност услед свеобухватног економског пакета подршке привреди и становништву. Стварају се предуслови за опоравак појединих услужних делатности, али и за убрзање раста осталих делова привреде, посебно индустрије и грађевинарства. Мере које у свом фокусу имају ублажавање последица епидемије остају приоритет и у наредном периоду. Раст БДП Србије у 2022. години пројектује се на 4%. Инфлација ће се у наредном једногодишњем периоду кретати око циљане вредности.

Основне макроекономске претпоставке за 2022. годину

	2021	2022
БДП, млрд РСД)	5.938,1	6.342,1
Стопа номиналног раста БДП, %	8,7	6,8
Стопе реалног раста БДП, %	6,0	4,0
Инфлација, просек периода, %	2,6	2,5

Извор: Фискална стратегија за 2022. годину са пројекцијама за 2023. и 2024. годину

У 2022. години, економска и фискална политика зависиће од развоја пандемије и успеха на пољу борбе против ње. Циљеви фискалне политике усмерени су на одржање фискалне стабилности и смањење учешћа јавног дуга у БДП. Средњорочни фискални оквир предвиђа постепено смањење дефицита опште државе на ниво од 1,0% БДП до 2024. године и пад учешћа јавног дуга на 55,5% БДП. У 2022. години предвиђен је дефицит у износу од 3% БДП.

У складу са напред наведеним макро економским показатељима локална власт је у обавези да реално планира своје приходе буџета.

Основ за израду буџета за 2022. годину заснива се на предлозима финансијских планова директних и индиректних буџетских корисника за 2022. годину, који представљају процену финансијских потреба корисника буџетских средстава, као и изворе средстава из којих ће се ове потребе финансирати, а те финансијске потребе обухватају:

- расходе и издатке за трогодишњи период, исказане по буџетској класификацији,
- детаљно писано образложење расхода и издатака, као и изворе финансирања.

У складу са тим, буџетски корисници су доставили предлоге финансијских планова.

П Р И Х О Д И

За финансирање надлежности јединица локалне самоуправе, буџету јединице локалне самоуправе припадају јавни приходи и примања, и то:

1) порези у делу утврђеном законом:

1. порез на доходак грађана,
2. порез на имовину,
3. порез на наслеђе и поклон,
4. порез на пренос апсолутних права,
5. други порез, у складу са посебним законом;

2) таксе:

1. локалне административне таксе,
2. локалне комуналне таксе,
3. боравишна такса;

3) накнаде;

4) самодопринос;

5) донације и трансфери;

6) приходи настали употребом јавних средстава:

1. приходи од камата;
2. приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности и покретних ствари у својини Републике Србије, које користи јединица локалне самоуправе, односно органи, организације и службе јединице локалне самоуправе индиректни корисници њеног буџета;
3. приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности и покретних ствари у својини јединице локалне самоуправе, у складу са законом;
4. приходи настали продајом услуга корисника средстава буџета јединице локалне самоуправе чије је пружање уговорено са физичким и правним лицима на основу њихове слободне воље;
5. приходи од новчаних казни изречених у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом скупштине јединице локалне самоуправе, и одузета имовинска корист у том поступку;
6. приходи од концесионе накнаде у складу са законом;

7) примања:

1. примања од продаје непокретности у својини јединице локалне самоуправе,

2. примања од продаје покретних ствари у својини Републике Србије које користе органи, организације и службе јединице локалне самоуправе;
3. примања од продаје покретних ствари у својини јединице локалне самоуправе које користе органи, организације и службе јединице локалне самоуправе;
4. примања од продаје робних резерви,
5. примања од продаје драгоцености;
6. примања од продаје природне имовине,
7. примања од задуживања;
8. примања од продаје финансијске имовине.

Средства буџета јединице локалне самоуправе обезбеђују се из изворних и уступљених прихода, трансфера, примања по основу задуживања и других прихода и примања утврђених законом.

I Изворни приходи

Законом о финансирању локалне самоуправе прецизирано је да јединици локалне самоуправе припадају изворни приходи остварени на њеној територији и то:

1. порез на имовину, осим пореза на пренос апсолутних права и пореза на наслеђе и поклон;
2. локалне административне таксе;
3. локалне комуналне таксе;
4. боравишна такса;
5. накнаде за коришћење јавних добара, у складу са законом;
6. концесиона накнада;
7. друге накнаде у складу са законом;
8. приходи од новчаних казни изречених у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом скупштине јединице локалне самоуправе, као и одузета имовинска корист у том поступку;
9. приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности и покретних ствари у својини Републике Србије, које користи јединица локалне самоуправе, и индиректни корисници њеног буџета;
10. приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности и покретних ствари у својини јединице локалне самоуправе;
11. приходи настали продајом услуга корисника средстава буџета јединице локалне самоуправе чије је пружање уговорено са физичким и правним лицима;
12. приходи од камата на средства буџета јединице локалне самоуправе;
13. приходи по основу донација јединици локалне самоуправе;
14. приходи по основу самодоприноса;

II Приходи од осталих нивоа власти

Законом о финансирању локалне самоуправе извршена је класификација прихода који јединици локалне самоуправе припадају са нивоа Републике:

1. уступљени приходи:
 - приходи од уступљених пореза,
 - приходи од уступљених накнада,
2. трансфери
 - укупни ненаменски трансфери (трансфер за уједначавање, компензациони трансфер, општи трансфер, трансфер солидарности, функционални трансфер);
 - ненаменски трансфер у ужем смислу.

Приходи од уступљених пореза

Законом је одређено да јединици локалне самоуправе припадају следећи порези остварени на њеној територији:

1. порез на доходак грађана – на приходе од пољопривреде и шумарства, самосталне делатности, непокретности; давања у закуп покретних ствари, осигурања лица, 74% од пореза на зараде који се плаћа према пребивалишту запосленог и осталих прихода у складу са законом;
2. порез на наслеђе и поклон;
3. порез на пренос апсолутних права.

Приходи од уступљених накнада

Када су у питању приходи од уступљених накнада Законом је одређено да Република уступа јединици локалне самоуправе приходе од накнада остварених на територији јединице локалне самоуправе, у складу са законом.

Укупни приходи и примања општине Велика Плана за 2022. годину планирају су у износу од 1.398.882.000 динара.

У складу са упутством, приликом планирања прихода јединице локалне самоуправе су у обавези да исте реално планирају. Пројекција буџетских прихода за 2022. годину заснива се на остварењу прихода за прва три квартала у 2021. години и њихове процене за задњи квартал у 2021. години, што представља основ за њихово увећање.

У структури прихода и примања највеће учешће имају порез на зараде у износу од 593.500.000 динара и ненаменска трансферна средства из буџета Републике Србије у износу од 307.502.000 динара, што је укупно 901.002.000 динара, односно, учешће од 64,4 %.

Структура прихода и примања са структуром учешћа:

Кonto	Врста јавног прихода	Планирано у 2022.	% учешће
1	2	3	4
711	Порез на доходак, добитак и капиталне добитке	686.801.000	49,10
712	Порез на фонд зарада	1.000	0,00
713	Порез на имовину	184.500.000	13,19
714	Порез на добра и услуге	35.946.000	2,57
716	Комун. таксе на фирму	18.500.000	1,32
732	Донације од међународних организација	24.525.000	1,75
733	Трансфери од других нивоа власти	367.959.000	26,31
741	Приходи од имовине	7.780.000	0,55
742	Продаја добара и услуга	36.743.000	2,64
743	Новчане казне	20.200.000	1,44
744	Добровољни трансфери физичких правних лица	300.000	0,02
745	Остали приходи у користоопштине	11.067.000	0,79
771	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	60.000	0,00
772	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године	200.000	0,01
	УКУПНО ЈАВНИ ПРИХОДИ	1.394.582.000	99,69
811	Примања од продаје непокретности	100.000	0,01
812	Примања од продаје покретне имовине	100.000	0,01
841	Примања од продаје земљишта	800.000	0,05
	УКУПНО ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	1.000.000	0,07
3	Неутрошена средства из претходне године	3.300.000	0,24
	УКУПНО	1.398.882.000	100,00

РАСПОРЕД СРЕДСТАВА

Приликом планирања расхода и издатака за сваког буџетског корисника, пошло се од важеће организационе, функционалне и програмске структуре, као и надлежности корисника у складу са законима.

Расходи и издаци приказани су по бруто принципу и обухватају поред расхода и издатака који се финансирају из општих прихода и примања буџета и оне расходе и издатке који се финансирају из донација, прихода које корисници остваре продајом добара и услуга и других извора финансирања.

Планирана средства за 2022. годину из којих ће се финансирати јавни расходи су:

- финансирање потреба грађана у складу са законима у области образовања, културе, физичке културе, социјалне заштите и дечије заштите,

- финансирање Уставом и законом утврђених задатака органа, организација и осталих потреба,
- изградња, реконструкција и одржавање комуналне инфраструктуре,
- заштита животне средине, подстицаји у пољопривреди, активна политика запошљавања,
- финансирањемесних заједница,
- текућа и стална буџетска резерва и друго.

Законом о буџетском систему прописани су јавни расходи и издаци.

Јавни расходи су:

- расходи за запослене,
- расходи за робе и услуге,
- амортизација и употреба средстава за рад,
- отплата камата и пратећих трошкова задуживања,
- субвенције,
- дотације и трансфери,
- обавезно социјално осигурање и социјална заштита,
- остали расходи (порези, обавезне таксе, новчане казне, пенали и др.).

Издаци су:

- издаци за набавку нефинансијске имовине,
- издаци за отплату главнице,
- издаци за набавку финансијске имовине.

Укупно планирана средства за буџетску потрошњу за 2022. годину износе 1.398.882.000 динара.

УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ		1.398.882.000
1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ	4	1.116.983.300
1. Расходи за запослене	41	310.894.000
2. Коришћење роба и услуга	42	349.264.665
3. Отплата камата	44	5.334.000
4. Субвенције	45	129.700.000
5. Издаци за социјалну заштиту	47	27.025.300
6. Остали расходи	48+49	97.717.335
- Средства резерви		33.000.000
- Остали текући расходи		64.717.335
7. Трансфери	463+464+465	197.048.000
2. КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	5	243.398.700
3. ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА	611	38.500.000

У структури укупних расхода и издатака текући расходи износе 1.116.983.300 динара или 79,85%, издаци за нефинансијску имовину износе 243.398.700 динара или 17,40%, а остатак у износу од 38.500.000 динара или 2,75% се односи на отплату главнице домаћим кредиторима.

Расходи за запослене износе 310.894.000 динара. Учешће ових расхода у укупним расходима и издацима је 22,22%, а односе се на плате, додатке и накнаде запослених, социјалне доприносе на терет послодавца, накнаде у натури, социјална давања запосленима, накнаде трошкова за запослене и награде запосленима и остале посебне расходе.

Расходи за коришћење услуга и роба износе 349.264.665 динара. Учешће ових расхода у укупним расходима и издацима је 24,97%, а највећим делом планирани су за сталне трошкове код буџетских корисника (трошкове грејања, електричне енергије, комуналне услуге, услуге комуникација, осигурања и друго).

Отплата камата и пратећи трошкови задуживања планирани су у износу од 5.334.000 динара и учествују са 0,38% у укупним расходима и издацима.

Расходи за субвенције планирани су у износу од 129.700.000 динара и учествују са 9,27% у укупним расходима и издацима. Субвенције су у највећем делу планиране за комуналне делатности, пољопривреду и област јавног информисања.

Донације, дотације и трансфери планирани су у износу од 197.048.000 динара и учествују са 14,09% у укупним расходима и издацима. Средства су намењена за трансфере основном и средњем образовању, организацијама здравственог осигурања, Центру за социјални рад, Националној служби за запошљавање на име активне политике

запошљавања и измиривање обавеза у складу са Законом о професионалној рехабилитацији запошљавању особа са инвалидитетом („Службени гласник РС“, број: 36/2009 и 32/2013).

Расходи на име накнада за социјалну заштиту из буџета планирани су у износу од 27.025.300 динара, односно са учешћем од 1,93% у укупним расходима и издацима.

Остали текући расходи планирани су у износу од 64.717.335 динара и учествују у укупним расходима и издацима са 4,63%. Средства су планирана за дотације невладиним организацијама, порезе и таксе, новчане казне и пенале по решењу судова, накнаду штете од уједа паса луталица и друго.

Издаци за нефинансијску имовину планирани су у износу од 243.398.700 динара, што представља 17,40% укупних расхода и издатака.

Издаци за отплату главнице домаћим кредиторима планирани су у износу од 38.500.000 динара, односно са учешћем од 2,75% у укупним расходима и издацима.

Планирани расходи и издаци буџета распоређени су у оквиру пет раздела, односно директних буџетских корисника и то: Скупштина општине, Председник општине, Општинско веће, Општинско правобранилаштво и Општинска управа.

У оквиру Раздела 1: Скупштина општине, планирани су расходи у износу од 22.889.000 динара, за следеће намене: исплату зарада, месечне накнаде одборника и накнаде одборницима за присуствовање седницама скупштине општине, накнаде за рад сталних радних тела и комисија, накнаде члановима штаба за ванредне ситуације, редован рад политичких странака, накнаде члановима Општинске изборне комисије.

У оквиру Раздела 2: Председник општине, планирани су расходи у износу од 8.276.000 динара, за: исплату зарада, накнаде члановима комисија, чланарину Сталној конференцији градова и општина, трошкове провизије за рачун буџета општине и друго.

У оквиру Раздела 3: Општинско веће, планирана су средства у износу од 3.830.000 динара, за: месечне накнаде члановима Општинског већа и накнаде за присуствовање чланова седницама Општинског већа и за трошкова путовања.

У оквиру Раздела 4: Општинско правобранилаштво, планирани су расходи у износу од 2.053.000 динара, за исплату плате општинском правобраниоцу, социјална давања и трошкове стручне литературе.

У оквиру Раздела 5: Општинска управа планирана су средства за финансирање обавеза општине прописаних законом.

У оквиру директног буџетског корисника Општинске управе планирана су средства за индиректне буџетске кориснике у оквиру четири главе:

- 5.1. – Установе културе, 47.313.000 динара,
- 5.2. – Предшколско образовање, 180.790.000 динара,
- 5.3. – Туристичка организација општине Велика Плана, 38.868.000 динара и
- 5.4. – Месне заједнице, 41.609.000 динара.

За финансирање обавеза општине прописаних законом, у оквиру Раздела 5: Општинска управа, средства су планирана за реализацију следећих програма:

Програм 15: Локална самоуправа, за:

- расходе за запослене (зараде запосленима, трошкове превоза за долазак и одлазак са посла, исплату јубиларних награда, солидарна давања запосленима),
- сталне трошкове (трошкове грејања и електричне енергије, комуналне трошкове, трошкове комуникација, трошкове дератизације, осигурања, накнаду за одводњавање и друго),
- услуге по уговору и специјализоване услуге (одржавање рачунара и компјутерске услуге, котизације за семинаре и саветовања, објављивање огласа, трошкове репрезентације, угоститељске услуге, рад стрелаца на противградним станицама, накнаде члановима комисија, накнаде по основу привремених и повремених послова, геодетске услуге, трошкове на име услуга заштите од пожара и сигурности на раду и друго),
- трошкове материјала (канцеларијски материјал, стручну литературу за потребе запослених, трошкове горива и потрошног материјала за одржавање аутомобила, набавку ракета за рад противградних станица, средства за одржавање хигијене и остали потрошни материјал и ситан инвентар),
- дотације удружењима грађана,
- измиривање обавеза по основу кредитног задужења општине,
- ванредне ситуације: за израду студије чујности, одржавање водотокова другог реда, поправку сирена за јавно узбуњивање, опремање јединица цивилне заштите,
- текуће поправке и одржавање објеката и опреме, набавку опреме и нематеријалне имовине, инвестиције, отплату рата кредита, текућу и сталну буџетску резерву, рад канцеларије за младе, школовање деце са сметњама у развоју, стипендирање студената и ученика и друго;

Програм 1: Урбанизам и просторно планирање, средства су планирана за израду плана детаљне регулације, у износу од 2.500.000 динара;

Програм 2: Комунална делатност, обухвата следеће расходе: одржавање јавних зелених површина, одржавање чистоће на површинама јавне намене, трошкове јавног осветљења, водоснабдевање, бригу о псима и уклањање угуинулих животиња, накнаду штете од уједа паса луталица, изградњу прихватишта за псе, покривање зелене пијаце у Великој Плани, субвенције ЈП „Морава“, ЈКП „Милош Митровић“ и ЈКП „Градска топлана“ за водоснабдевање, одржавање пијаце и гробља, дистрибуцију топлотне енергије, изградњу водоводне мреже у Крњеву, у укупном износу од 158.620.000 динара;

Програм 3: Локални економски развој, на име активне политике запошљавања 6.500.000 динара;

Програм 5: Пољопривреда, средства су планирана у укупном износу од 35.440.000 динара;

Програм 6: Заштита животне средине, на основу Закона о заштити животне средине („Службени гласник РС“, број: 135/2004, 36/2009.....95/2018-др.закон) средства су планирана у износу од 13.220.000 динара за следеће програмске активности: Управљање заштитом животне средине, Управљање отпадним водама и Управљање комуналним отпадом;

Програм 7: Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура у укупном износу од 178.500.000 динара и то: за изградњу, текуће и капитално одржавање саобраћајне инфраструктуре и саобраћајну сигнализацију, зимско одржавање града 143.500.000 динара, за унапређење безбедности саобраћаја 20.000.000 динара, за набавку вишенамenske машине за одржавање путева и путних појасева 13.000.000 динара и за рад паркинг службе 2.000.000 динара;

Програм 8: Предшколско васпитање и образовање, за реализацију пројекта „Инклузивно предшколско васпитање и образовање – Дајмо им крила“ 1.698.000 динара и изградњу комбинованог децјег објекта – децјег вртића у комплексу ОШ „Вук Караџић“, у Крњеву 5.000.000 динара;

Програм 9: Основно образовање, финансирање рада седам основних школа, у складу са законом 90.888.000 динара и реконструкцију физкултурне сале у ОШ „Други шумадијски одред“ у Марковцу у износу од 5.000.000 динара;

Програм 10: Средње образовање, финансирање рада три средње школе, у складу са законом 33.762.000 динара;

Програм 11: Социјална и дечија заштита, планирана су средства у укупном износу од 92.040.000 динара;

Програм 12: Примарна здравствена заштита, средства намењена за Дом здравља „Др. Милан Бане Ђорђевић“ у износу од 20.000.000 динара и апотеку „Медика“ 10.000.000 динара;

Програм 13: Развој културе, планирана су средства у износу од 18.900.000 динара, на име дотација удружењима грађана из области културе и засуфинансирање програма из области јавног информисања;

Програм 14: Развој спорта и омладине, за дотације спортским клубовима средства су планирана у износу од 35.000.000 динара;

Програм 17: Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије у укупном износу од 34.210.000 динара и то на име унапређења енергетске ефикасности у ОШ „Надежда Петровић“ из Велике Плана у износу од 24.210.000 динара и за субвенције грађанима на име унапређења енергетске ефикасности домаћинства у износу од 10.000.000 динара.

Део јавних прихода у износу од 555.562.000 динара распоређује се за финансирање одређених потреба грађана у складу са Законом: у области образовања, културе, физичке културе, социјалне заштите (општински ниво), здравствене и дечије заштите.

За финансирање установа и организација у области друштвених делатности, планирана су средства:

– за основно образовање	95.888.000 динара,
– за средње образовање	33.762.000 динара,
– за остало образовање	15.945.000 динара,
– за културу	66.213.000 динара,
– за социјалну заштиту	92.040.000 динара,
– за друштвену бригу о деци (дечији вртић)	187.488.000 динара,
– за физичку културу	35.000.000 динара,
– за здравствену заштиту	30.000.000 динара.

У оквиру основног и средњег образовања финансира се рад седам основних и три средње школе. Средства су планирана за следеће намене:

- превоз запослених за долазак и одлазак са посла;
- сталне трошкове: енергенте - трошкове електричне енергије и грејања; комуналне услуге - услуге водовода и канализације и одвоза отпада; услуге комуникација трошкове телефона, интернета, поште; трошкове осигурања имовине;
- јубиларне награде;
- превоз ученика;
- трошкове такмичења и службених путовања;

- услуге по уговору: компјутерске услуге, услуге усавршавања запослених, котизације за семинаре, трошкове репрезентације, услуге заштите од пожара и безбедности на раду;

- специјализоване услуге: услуге завода за јавно здравље, санитарни преглед запослених, обезбеђење кроса и друго;

- материјал: канцеларијски материјал, стручну литературу за потербе запослених, бензин за кошење траве, материјал за одржавање хигијене, наставни материјал, резервне делове и ситан инвентар и остало;

- текуће поправке и одржавање опреме и објеката;

- набавку опреме;

Остало образовање обухвата: стипендије студентима и ученицима у износу од 11.100.000 динара и школовање деце са посебним потребама у износу од 4.845.000 динара.

У оквиру културе и информисања средства су планирана у износу од 66.213.000 динара, за активности и функционисање установа из области културе - индиректних буџетских корисника: Центра за културу „Масука“, библиотеке „Радоје Домановић“ и дома културе „Влада Марјановић“ из Старог Села, за финансирање културних манифестација, дотације удружењима грађана за активности у области културе и остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања.

У оквиру социјалне заштите средства су планирана у укупном износу од 92.040.000 динара за:

- Центар за социјални рад – општински ниво, у износу од 24.346.000 динара за исплате у складу са одлуком о правима у социјалној заштити: проширена права, једнократне помоћи за набавку лекова, трошкове лечења, набавку огрева, набавку уџбеника и школског прибора за ученике основних и средњих школа на редовном школовању, набавку грађевинског материјала, животних намирница, хигијенских пакета; плате запослених, материјалне трошкове, текуће одржавање објеката и опреме, набавку опреме, смештај лица у прихватним станицама;

- родитељски додатак 7.800.000 динара,

- регресирање превоза ученика средњих школа 16.300.000 динара,

- Биро за хуманитарну делатност,

- Црвени крст, 3.680.000 динара, за: редовну делатност, финансирање „Народне кухиње“, добровољно давалаштво крви, Програм бриге о старима и помоћ у кући,

- удружења из области социјалне заштите 400.000 динара,

- услуге персоналне асистенције, личног пратиоца и дневног боравка деце са сметњама у развоју у износу од 5.400.000 динара,

- реализацију пројекта „Социјално стамбено збрињавање“ у износу од 32.398.000 динара, од чега је учешће општине 7.873.000 динара.

За физичку културу средства се планирају за дотације спортским клубовима, у износу од 35.000.000 динара.

У оквиру здравствене заштите планирана су средства у складу са Законом, за плате ангажованим радницима, текуће одржавање опреме и објеката, капитално одржавање и набавку опреме у дому здравља „Доктор Милан Бане Ђорђевић“ у износу од 20.000.000 динара и за измиривање обавеза апотеке „Медика“ из Велике Плана у износу од 10.000.000 динара.

Одлуком о буџету општине Велика Плана за 2022. годину значајна средства планирана су и за следеће намене.

За туризам средства су планирана у оквиру Туристичке организације општине Велика Плана, у износу од 38.868.000 динара, за унапређење и развој туризма, постављање туристичке сигнализације, промоције и учешће на сајмовима туризма, одржавање градског базена и друго.

За финансирање расхода месних заједница планирана су средства у укупном износу од 41.609.000 динара, за две програмске активности: Функционисање месних заједница у износу од 29.509.000 динара и Управљање-одржавање јавним осветљењем у износу од 12.100.000 динара. Део расхода и издатака у износу од 12.500.000 динара финансираће се из средстава месног самодоприноса.

За спровођење програма у оквиру активне политике запошљавања преко Националне службе за запошљавање, планирана су средства у износу од 6.500.000 динара, за samozapoшљавање - отварање нових предузетничких радњи, новозапошљавање и јавне радове.

Средства за пољопривреду планирају се у износу од 35.440.000 динара.

На основу Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС“, број: 10/2013, 142/2014, 103/2015 и 101/2016) за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Велика Плана планирају се средства у износу од 15.890.000 динара, и то:

- 1.000.000 динара суфинансирање камата за пољопривредне кредите за регистрована пољопривредна газдинства,

- 13.000.000 динара за инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава (набавку приплодних јуница, говеда, оваца, коза и свиња товних раса; подизање нових и обнављање постојећих вишегодишњих засада воћака, хмеља и винове лозе; подизање и опремање пластеника за производњу поврћа, воћа, цвећа, расадничку производњу и друго),

- 1.890.000 динара за посету Сајму пољопривреде у Новом Саду и организацију изложбе говеда сименталске расе.

Средства у износу од 11.550.000 динара планирана су за заштиту, уређење и коришћење пољопривредног земљишта у општини Велика Плана, на основу Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, број: 62/2006, 65/2008, 41/2009, 112/2015, 80/2017 и 95/2018-др.закон), за: уређење атарских путева, идентификацију и обележавање пољопривредних парцела у државној својини и противерозационе мере.

За рад пољоочуварске службе планирана су средства у износу од 8.000.000 динара.

Средства за заштиту животне средине планирају се у износу од 13.220.000 динара, за: уништавање ларви комараца, уништавање амброзије, опремање зелених и других јавних површина вишегодишњим засадама, одржавање канализационе мреже, управљање комуналним отпадом, одржавање Гајгерових сливника у складу са Законом о заштити животне средине /“Службени гласник РС“, број: 135/2004, 36/2009, 36/2009 - др. закон, ..., 95/2018 - др. закон).

Део јавних прихода у износу од 92.000.000 динара – на име субвенцијараспоређен је за финансирање комуналних делатности у оквиру јавних предузећа: ЈКП „Милош Митровић“ 90.000.000 динара, ЈП „Морава“ 1.000.000 динара и ЈКП „Градска топлана“ 1.000.000 динара. Реализација активности ових предузећа обавља се у оквиру следећих програмских активности: водоснабдевање, управљање отпадним водама, одржавање гробља, одржавање пијаца, управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре, уређивање и одржавање јавних зелених површина, одржавање чистоће на површинама јавне намене, јавна расвета и остале комуналне услуге, рад паркинг службе, набавку вишенаменске машине за одржавање путева и друго.

Најзначајније инвестиције у 2022. години су следеће:

ОПШТИНСКА УПРАВА	Израда пројектне документације и капитално одржавање објеката у својини општине	8.127.000
	Вишегодишњи засади	30.000
	Набавка нематеријалне имовине	500.000
	Набавказемљишта	7.000.000
	Набавка опреме за потребе органа општине	7.000.000
	Набавка некретнина и остале опреме	100.000
	Набавка софтвера - Геоинформациони систем	10.000.000
	Израда плана детаљне регулације	2.000.000
	Изградња прихватишта за псе	10.500.000
	Изградња водоводне мреже у Крњеву	16.000.000
	Покривање пијаце у Великој Плани	12.365.000
	Вишегодишњи засади - пољозаштитни појасеви	50.000
	Вишегодишњи засади - заштита животне средине	1.000.000
	Капитално одржавања канализационе мреже на територији општине Велика Плана	1.000.000
	Реализација пројекта за социјално стамбено збрињавање	20.121.700
	Изградња и капитално одржавање путне инфраструктуре на територији општине и израда пројектне документације	100.000.000
	Постављање саобраћајне и изменљиве саобраћајне сигнализације	500.000
	Набавка опреме за реализацију пројекта који се односе на унапређење безбедности саобраћаја	12.060.000
	Реализација пројекта из области безбедности саобраћаја - изградња тротоара и пешачких стаза ради побољшања безбедности деце у саобраћају, пројектна документација и остало	2.300.000
	Изградња комбинованог дечјег објекта- дечјег вртићау комплексу ОШ “Вук Караџић”, Крњево	5.000.000
	Реконструкција фискултурне сале у ОШ “Други шумадијски одред” у Марковцу	5.000.000
	Унапређење енергетске ефикасности у ОШ “Надежда Петровић”, Велика Плана	23.910.000

УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ	Набавка књига за библиотеку “Радоје Домановић”	459.000
	Реконструкција баште ЦЗК “Масука”	500.000
	Набавка опреме за потребе установа културе	405.000
	Набавка опреме за потребе установа културе	750.000
ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА “ДЕЧЈЕ ЦАРСТВО”	Набавка опреме у предшколској установи	2.000.000
	Набавка софтвера за рачуноводство	200.000
ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА	Капитално одржавање објеката	1.000.000
	Набавка туристичке сигнализације	1.000.000
	Набавка опреме	1.600.000
МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	Набавка опреме за функционисање месних заједница	620.000
	Израда пројектне документације у МЗ Лозовик	300.000

Средства резерве планирају се у износу од 33.000.000 динара, од тога је текућа буџетска резерва планирана је у износу од 32.000.000 динара и стална буџетска резерва у износу од 1.000.000 динара.

За отплату кредита у 2022. години планирана су средства на име отплате главнице у износу од 38.500.000 динара и на име отплате камате 2.000.000 динара и то по уговорима закљученим у периоду од 2015 – 2018. године, за финансирање капиталних инвестиција.

Плате запослених у јавном сектору уређене су Законом о систему плата запослених у јавном сектору („Службени гласник РС“, број: 18/16, 108/16, 113/17, 95/2018, 86/2019 и 157/2020).

Плате запослених код корисника буџета локалне власти уређене су у складу са Законом о платама у државним органима и јавним службама („Службени гласник РС“, број: 62/06....113/2017-др.закон), Уредбом о коефицијентима за обрачун и исплату плата именованих и постављених лица и запослених у државним органима („Службени гласник РС“, број 44/08 – пречишћен текст, 2/12 113/2017-др.закон, 23/2018, 95/2018-др.закон и 86/2019-др.закон и 157/2020).

Приликом обрачуна и исплате плата примењују се основице према закључцима Владе Републике Србије, до почетка примене одредаба Закона о систему плата запослених у јавном сектору.

Образложење планирања текућих прихода у 2022. години у већем износу у односу на процену остварења прихода у 2021. години увећаних за стопу номиналног раста БДП:

- током 2021. године почела су са радом нова предузећа, а повећани су капацитети постојећих предузећа, па се очекује повећање прихода по основу пореза на зараде;

- очекује се и веће остварење прихода од пореза на имовину, јер су током 2020. и 2021. године порезом на имовину обухваћени објекти који су у претходне две године легализовани, а извршен је и попис грађевинских објеката на територији општине Велика Плана. Такође, биће спроведен и поступак принудне наплате за неплаћене јавне приходе.

Назив локалне власти **ОПШТИНА ВЕЛИКА ПЛАНА** **МАСА СРЕДСТАВА ЗА ПЛАТЕ** **ИСПЛАЋЕНА У 2021. ГОДИНИ И ПЛАНИРАНА У 2022. ГОДИНИ**

Табела 2.		Маса средстава за плате исплаћена за период I-X 2021. године и планирана професија за период XI-XII прома Олујни о буџету ЈЛС за 2021. годину на економским класификацијама 411 и 412										Маса средстава за плате планирана за 2022. годину на економским класификацијама 411 и 412				
Редни број	Директни и индиректни корисници буџетских средстава локалне власти	Укупни број људи у октобру 2021. године и планирања 01	Маса средстава за плате на извору 01	Укупни број људи у октобру 2021. године и планирања 04	Маса средстава за плате на извору 04	Укупни број људи у октобру 2021. године и планирања 05-08	Маса средстава за плате на извору 05-08	9	10	11	Укупни планирани број људи у октобру 2021. године и планирања 01	Маса средстава за плате на извору 01	Укупни планирани број људи у октобру 2021. године и планирања 04	Маса средстава за плате на извору 04	Укупни планирани број људи у октобру 2021. године и планирања 05-08	Маса средстава за плате на извору 05-08
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	Органи и службе локалне власти	102	102,763,000	0	0	0	0	9,156,667	0	0	108	109,884,000	0	0	0	0
	Изабрана лица	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0
	Постављена лица	6	0	0	0	0	0	0	0	0	6	0	0	0	0	0
	Запослени	94	0	0	0	0	0	0	0	0	100	0	0	0	0	0
2	Уставне културе	30	26,497,000	0	0	0	0	2,146,869	0	0	32	26,540,000	0	0	0	0
	Постављена лица	3	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0
	Запослени	27	0	0	0	0	0	0	0	0	29	0	0	0	0	0
	Остале установе из области јавних услуга које се финансирају из буџета (позивајући на уступове):	14	12,529,000	0	0	0	0	1,093,157	0	0	17	13,109,000	0	0	0	0
3	1. Туристичка организација "Велика Плана"	14	12,529,000	0	0	0	0	1,093,157	0	0	17	13,109,000	0	0	0	0
	Постављена лица	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
	Запослени	13	0	0	0	0	0	0	0	0	16	0	0	0	0	0
	2.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Постављена лица	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Запослени	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	3.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Постављена лица	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Запослени	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	4.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Постављена лица	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Запослени	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	Дирекције основне од стране локалне власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Постављена лица	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Запослени	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Месне заједнице	9	4,893,000	0	0	0	0	504,938	0	0	9	5,206,000	0	0	0	0
5	Изабрана лица	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Постављена лица	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Запослени	9	0	0	0	0	0	0	0	0	9	0	0	0	0	0
	Предузетске установе	134	122,108,000	0	0	0	0	11,052,895	0	0	134	132,636,000	0	0	0	0
6	Постављена лица	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
	Запослени	133	0	0	0	0	0	0	0	0	133	0	0	0	0	0
7	Нове установе и органи (навести назив установе и органа):	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	1.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Постављена лица	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Запослени	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	Постављена лица	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Запослени	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	2.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Постављена лица	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	Запослени	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Постављена лица	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Запослени	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Укупно за све кориснике буџета које се финансирају са економских класификација 411 и 412	289	268,790,000	0	0	0	0	23,954,526	0	0	300	287,455,000	0	0	0	0
8	Изабрана лица	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0
	Постављена лица	11	0	0	0	0	0	0	0	0	11	0	0	0	0	0
	Запослени	276	0	0	0	0	0	0	0	0	287	0	0	0	0	0

ПРОГРАМСКА КЛАСИФИКАЦИЈА ЗА 2022. ГОДИНУ

ПРОГРАМ/ПРОГРАМ / ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ/ПРОЈЕКАТ	Шифра	Опис	Циљ	Индикатор	ВРЕДНОСТ 2020	ЦИЉАНА ВРЕДНОСТ 2021	ЦИЉАНА ВРЕДНОСТ 2022	ЦИЉАНА ВРЕДНОСТ 2023	ЦИЉАНА ВРЕДНОСТ 2024	Извор верификације	Одговорно лице
1 - СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	1101	Уређење грађевинског земљишта, доношење планских докумената; издавање аката којима се одобрава изградња и упис стамбених заједница	Просторни развој у складу са плановима	Процент покривености територије урбанистичком планском документацијом	100	100	100	100	100	Просторни план општине Велика Плана	Наченик Одељења за урбанizam и грађевину, имови неко-правне и комунално- стамбене послове
				Процент грађевинског земљишта потпуно опремиљеног комуналном инфраструктуром	75%	75%	75%	100%	100%	Просторни план општине Велика Плана	Наченик Одељења за урбанizam и грађевину, имови неко-правне и комунално- стамбене послове
ПА 0001 - ПРОСТОРНО И УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ	1101-0001	Просторно и урбанистичко планирање, утврђивање правила за изградњу	Повећање покривености територије планском и урбанистичком документацијом	Број усвојених планова генералне регулације у односу на број предвиђених планова вишег реда	1	1	1	1	1	План генералне регулације насеља Велике Плане	Наченик Одељења за урбанizam и грађевину, имови неко-правне и комунално- стамбене послове
				Процент површине покривен плановима деталне регулације	2,2 %	2,2 %	2,2 %	2,2 %	2,2 %	План генералне регулације насеља Велика Плане	Наченик Одељења за урбанizam и грађевину, имови неко-правне и комунално- стамбене послове

2-КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ	1102	Покривеност општине услугама комуналних делатности	Адекватан квалитет пружених услуга уз рационално спровођење даљинског грејања	Процена корисника код којих се обратун врши по утврђеној топлотној енергији	12,06%	12,10%	12,20%	12,30%	12,38%	Директор ЈКП "Градска Топлана"
					12/13	13/13	13/13	13/13	13/13	
					84,00%	86,00%	88,00%	90,00%	90,00%	
					25,000	25,000	27,000	30,000	35,000	
ПА 0001 - УПРАВЉАЊЕ/ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИМ ОСВЕТЉЕЊЕМ	1102-0001	Покривеност општине услугама комуналних делатности	Ефикасно и рационално спровођење јавног осветљења и минималан негативан утицај на животну средину	Удео енергетски ефикасних сијалица у укупном броју сијалица јавног осветљења	84,00%	86,00%	88,00%	90,00%	90,00%	начелник Општинске управе/заменик запослен на пословима животне средине "М.М." о одржавању јавних зелених површина
					25,000	25,000	27,000	30,000	35,000	
					Број м ² јавних зелених површина на којима се уређује и одржава зеленило у односу на укупан број м ² зелених површина	25,000	25,000	27,000	30,000	
					Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама уређења и одржавања зеленила	25,000	25,000	27,000	30,000	
ПА 0003 - ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ НА ПОВРШИНАМА ЈАВНЕ НАМЕНЕ	1102-0002	Одржавање-чишћење улица	Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама одржавања чистоће јавних површина	Степен покривености територије услугама одржавања чистоће јавно-прометних површина (број улица које се чисте у односу на укупан број улица у граду/општини)	50	56	60	65	65	Директор ЈКП "Милош Митровић"
					50	56	60	65	65	
					Јавне површине на којима је рађена дератизација (у км ²)	0,5км ²	0,5км ²	0,5км ²	0,5км ²	
					Број пријављених ујела од паса и мачака луталица од стране оштећених	150	200	200	200	
ПА 0004 - ЗООХИГИЕНА	1102-0004	Покривеност општине услугама комуналних делатности	Унапређење заштите од заразних и других болести које преносе животине	Јавне површине на којима је рађена дезинсекција (у км ²)	20,2	20,2	20,2	20,2	20,2	Начелник одељења за инспекцијске послове
					20,2	20,2	20,2	20,2	20,2	
					Број извршених захтева за сузбијање комараца и крпеља	3	3	3	3	
					Унапређење заштите од заразних и других болести које преносе инсекти	3	3	3	3	

ПР 1102-5001 - ИЗГРАДЊА ПРИХВАТИЛИШТА ЗА ПСЕ	1102-5001	Покривеност општине услугама комуналне делатности	Унапређење заштите од заразних и других болести које преносе животиње	Број пријављених ујела од паса и мачака луталица од стране општењених	150	200	200	200	200	200	Записници општинског правобранилаштва	Општински правобранилац, Начелник одељења за инспекцијске послове
ПА 0005 - УРЕЂИВАЊЕ, ОДРЖАВАЊЕ И КОРИШЋЕЊЕ ПИЈАЦА	1102-0005	Стварање услова за несметано коришћење пијаца у свим временским условима	Адекватан квалитет пружених услуга уређивања, одржавања и коришћења пијаца	Број опремљених пијачних места у односу на укупан број пијачних места предвиђених у складу са општинском одлуком	350	350	400	400	400	400	Интерна евиденција ЈКП "М.Митровић"	директор ЈКП "М.Митровић", начелник Општинске управе/заменик
ПР 1102-7001 ПОКРИВАЊЕ ПИЈАЦЕ У ВЕЛИКОЈ ПЛАНИ	1102-7001	Стварање услова за несметано коришћење пијаца у свим временским условима	Адекватан квалитет пружених услуга уређивања, одржавања и коришћења пијаца	Број опремљених пијачних места у односу на укупан број пијачних места предвиђених у складу са општинском одлуком	350	350	400	400	400	400	Интерна евиденција ЈКП "М.Митровић"	директор ЈКП "М.Митровић", начелник Општинске управе/заменик
ПА 0006 - ОДРЖАВАЊЕ ГРОБАЉА И ПОГРЕБНЕ УСЛУГЕ	1102-0006	Побољшање услова одржавања гробних места	Адекватан квалитет пружених услуга одржавања гробаља и потребних услуга	Број интервенција у односу на укупан број поднетих иницијатива грађана за чишћење и одржавање гробаља	3.900	4.100	4.500	5.000	5.000	5.000	Аналитика купаца	директор ЈКП "М.Митровић", начелник Општинске управе/заменик
ПА 0007 - ПРОИЗВОДЊА И ДИСТРИБУЦИЈА ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ	1102-0007	Изградња топловода, реконструкција прикључног топловода и пројектно-техничка документација	Оптимална покривеност корисника и територије услугама даљинског грејања и развој дистрибутивног система	Степен покривености корисника услугом даљинског грејања (број услужених домаћинстава у односу на укупан број домаћинстава у општини)	9.02	9.10	9.20	9.30	9.35	9.35	рачун	Директор ЈКП "Градска Топлана"
ПА 0008 - УПРАВЉАЊЕ И СНАБДЕВАЊЕ ВОДОМ ЗА ПИЋЕ	1102-0008	Покривеност општине услугама комуналних делатности	Адекватан квалитет пружених услуга водоснабдевања	Број кварова по км водоводне мреже	640/1049	640/1333	640/1350	640/1000	640/900	640/900	аналитика купаца	Директор ЈКП "Милош Митровић"
ПР 1102-5002 - ИЗГРАДЊА ВОДОВОДНЕ МРЕЖЕ У КРЊЕВУ	1102-5002	Покривеност општине услугама комуналних делатности	Адекватан квалитет пружених услуга водоснабдевања	Број кварова по км водоводне мреже	640/1049	640/1333	640/1350	640/1000	640/900	640/900	аналитика купаца	Директор ЈКП "Милош Митровић"

3 - ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	1501	Обезбеђивање адекватног привредног амбијента за привлачење инвестиција и смањење незапослености	Повећање запослености на територији града/ општине	Број становника града/општине који су запослени на новим радним местима, а налазили су се на евиденцији НСЗ (разврстан према полу старости)	29м 24ж	24м 29ж	23м 30ж	23м 31ж	22м 32ж	Извештај НСЗ-а о реализацији Локалног акционог плана општине Велика Плана	Начелник одељења за привреду и локални економски развој
					Број евидентираних незапослених лица на евиденцији НСЗ-а (разложено према полу)	1104м 1439ж	1.167м 1.497ж	1.056м 1.414ж	1.046м 1.410ж	1.035м 1.395ж	
ПА 0002 - МЕРЕ АКТИВНЕ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА	1501-0002	Реализацијом мера активне политике запошљавања планира се повећање броја запослених лица	Повећање броја запослених кроз мере активне политике запошљавања	Број новозапослених особа старијих од 50 година кроз реализацију мера активне политике запошљавања	13м 12ж	12м 13ж	12м 15ж	10м 17ж	11м 18ж	Евиденција одсека за привреду и НСЗ	Начелник одељења за привреду и локални економски развој

4 - РАЗВОЈ ТУРИЗМА	1502	Развој и унапређење туризма	Повећање прихода од туризма	Пораст прихода од бораваћине таксе	852,160	916.000	933.000	950.000	988.000	Аналитичке картице прихода	Директор Туристичке организације "Велика Плана"
ПА 0002 - ПРОМОЦИЈА ТУРИСТИЧКЕ ПОНУДЕ	1502-0002	Развој и унапређење туризма	Адекватна промоција туристичке понуде општине на циљаним тржиштима	Број догађаја који промовишу туристичку понуду општине у земљи на којима учествује ТО општине	3	19	10	10	10	Интерна евиденција	Директор Туристичке организације "Велика Плана"
ПР 1502-5001 ТУРИСТИЧКА СИГНАЛИЗАЦИЈА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА	1502-5001	Радови на постављању туристичке сигнализације	Коришћење објекта у окавиру туристичке понуде општине	Број дистрибуираног пропагандног материјала	3.000	3.000	3.500	3.500	3.500	Фактуре добављача	Директор Туристичке организације "Велика Плана"

5 - ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	0101	Процена коришћења пољопривредног земљишта у односу на укупну површину територије општине од 34.500ха	Раст производње и стабилност доходака производјаца	Учешће коришћеног пољопривредног земљишта (КПЗ) у укупној површини ЈЛС	22.000 / 34.500 ha	23.000 / 34.500 ha	24.000 / 34.500 ha	23.000 / 34.500 ha	23.000 / 34.500 ha	Извештај комисије	Начелник одељења за привреду и локални економски развој
ПА 0001 - ПОДРШКА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПОЛИТИКЕ У ЛОКАЛНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ	0101-0001	Активности на уређивању пољских путева, геодетско обележавање парцела и противерзоне мере	Ефикасно управљање пољопривредним земљиштем у државној својини	Проценат обуваћености пољопривредног земљишта у годишњем Програму заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта	4%	3,8%	3,8%	3,8%	3,8%	Извештај комисије	Начелник одељења за привреду и локални економски развој
ПА 0002 - МЕРЕ ПОДРШКЕ РУРАЛНОМ РАЗВОЈУ	0101-0002	Додела подстицаја газдинствима	Унапређење руралног развоја	Број регистрованих пољопривредних газдинстава која су корисници мера руралног развоја у односу на укупан број пољопривредних газдинстава	131/2.800	135 / 2.800	145/2.800	150/2.800	155/2.800	Извештај о спровођењу мера	Начелник одељења за привреду и локални економски развој
ПР 0101-4001- ПОЉОЧУВАРСКА СЛУЖБА	0101-4001	Спровођење активности на заштити пољопривредног земљишта од штета на усевама и узурпацији	Ефикасно управљање пољопривредним земљиштем у државној својини	Проценат обуваћености пољопривредног земљишта у годишњем Програму заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта		3,8%	3,8%	3,8%	3,8%	Извештај комисије	Начелник одељења за привреду и локални економски развој

6 - ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	0401	Предузимање мера и активности ради очувања и рационалног коришћења природних богатстава	Унапређење управљања комуналним и осталим отпадом	Проценат становањства покривеног услугом прикупљања комуналног отпада	72%	88%	91%	93%	9%	Извештај ПДВ-а	Начелник одељења за привреду и локални економски развој
				Број "дивљих" депонија	22	17	16	15	13	Извештај инспектора за заштиту животне средине	Начелник одељења за привреду и локални економски развој

ПА 0001 - УПРАВЉАЊЕ ЗАШТИТОМ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ		Законска обавеза коришћења средстава за заштиту жив.средине у циљу спровођења мера	Испуњење обавеза у складу са законима у домену постојања статистичких и оперативних планова као и мера заштите	Усвојен програм заштите животне средине са акционим планом	1	1	1	1	1	Усвојен ПЗСС и извештај коришћења средстава фонда за заштиту животне средине	Начелник одељења аа привреду и локални економски развој
	0401-0001			Проценат покривености територије услугама прикупљања и одвођења отпадних вода (мерено кроз број насеља у односу на укупан број насеља)	1/13	1/13	2/13	5/13	5/13	Аналитика купаца	Директор ЈКП "Милош Митровић"
ПА 0004 - УПРАВЉАЊЕ ОТПАДНИМ ВОДАМА	0401-0004	Побољшање услуга комуналних делатности	Максимална могућа покривеност корисника и територије услугама укупљања отпадних вода	Број извршених контрола или надзора мера поступања са отпадом у складу са Законом о управљању отпадом	40	40	40	40	40	Извештај о инспекцијском надзору еколошког инспектора	Начелник одељења за инспекцијске послове
ПА 0005 - УПРАВЉАЊЕ КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ	0401-0005	Побољшање услуга комуналних делатности	Спровођење редовних мера на територији општине и испуњење обавеза у складу са законом								

7 - ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	0701	Унапређење друшког саобраћаја и развој капацитета и квалитета путне мреже у Србији	Развијеност инфраструктуре у контексту доприноса социо-економском развоју	Дужина изграђених саобраћајница које су у надлежности општине (у км)	0.51	4.50	7.00	7.00	7.00	оверене ситуације	Начелник Општинске управе, директор ЈКП "Милош Митровић"
			Број насеља до којих не постоји приступ асфалтним путем	0	0	0	0	0	0	интерна евиденција	
ПА 0002 - УПРАВЉАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ САОБРАЋАЈНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ	0701-0002	Покривеност општине услугама комуналних делатности	Одржавање квалитета путне мреже кроз реконструкцију и редовно одржавање асфалтног покривача	Број километара санираних и/или реконструисаних путева	6.36	3.00	5.00	5.00	5.00	Оверене ситуације	Начелник Општинске управе, директор ЈКП "Милош Митровић"
			Опременање и одржавање саобраћајне сигнализације на путевима и улицама	Број поправљених и новостављених саобраћајних знакова и семафора	110	250	200	200	200	Фактура	Начелник Општинске управе, директор ЈКП "Милош Митровић"

ПА 0005-УНАПРЕЂЕЊЕ БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА	0701-0005	Покривеност општине услугама комуналних делатности	Опремене и одржавање саобраћајне сигнализације на путевима и улицама	Број поправљених и новопостављених саобраћајних знакова и semaфора	110	250	200	200	200	200	Фактура	Начелник Општинске управе, директор ЈКП "Милош Мигровић"
ПР 0701-4001 ВИШЕНАМЕНСКА МАШИНА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ПУТЕВА И ПУТНИХ ПОЈАСЕВА	0701-4001	Унапређење друмског саобраћаја и квалитета путне инфраструктуре	Одржавање квалитета путне инфраструктуре	Број км одржаваних путева	30	50	70	80			Оверене ситуације	Начелник Општинске управе, директор ЈКП "Милош Мигровић"
ПР 0701-4002 ПАРКИНГ СЛУЖБА	0701-4002	Покривеност општине услугама паркинг сервиса	Расчеређење градских саобраћајница због непрописног паркирања и повећање безбедности у саобраћају	Број формираних паркинг места	200	300	600	650	Аналитика кутана			Начелник Општинске управе, директор ЈКП "Милош Мигровић"
ПР 0701-5001 РЕКОНСТРУКЦИЈА И ИЗГРАДЊА ПУТНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ И ПРОЈЕКТНА ДОКУМЕНТАЦИЈА	0701-5001	Унапређење друмског саобраћаја и квалитета путне инфраструктуре	Развијеност инфраструктуре у контексту доприноса социо-економском развоју	Дужина изграђених саобраћајница које су у надлежности општине (у км)	7.0		7.0	7.0	Оверене ситуације			Начелник Општинске управе, директор ЈКП "Милош Мигровић"
8 - ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ	2002	Организовано предшколско васпитање и образовање доприноси квалитетнијем школовању	Повећање обухвата деце предшколским васпитањем и образовањем	Проценат уписане деце у односу на број укупно пријављене деце	50м% 45м%ж	50м% 50м%ж	50м% 50м%ж	50м% 50м%ж	50м% 50м%ж	Интерна евиденција		Начелник одељења за друштвене делатности, директорка ПУ "Дејче царство"
ПА 0001 - ФУНКЦИОНИСАЊЕ И ОСТВАРИВАЊЕ ПРЕДШКОЛСКОГ ВАСПИТАЊА И ОБРАЗОВАЊА	2002-0002	Омогућити нормално функционисање система предшколског васпитања и образовања	Обезбеђени адекватни услови за васпитно-образовни рад са децом уз повешан обухват	Просечан број деце у групи (јасле, предшколски, пропремни предшколски програм)	12м 10ж	10м 10ж	11м 9ж	10м 10ж	10м 10ж	Интерна евиденција		Директорка ПУ "Дејче царство"
				Просечан број деце по вaspитачу (јасле, предшколски, припремни предшколски програм)	6м 5ж	6м 4ж	6м 4ж	5м 5ж	5м 5ж	Интерна евиденција		Директорка ПУ "Дејче царство"
				Проценат деце ослобођене од пуне цене услуге у односу на укупан број деце	8м 6ж	10м 10ж	10м 10ж	10м 10ж	10м 10ж	Интерна евиденција		Начелник одељења за друштвене делатности, директорка ПУ "Дејче царство"

ПР 2002-7001 ИЗГРАДЊА КОМБИНОВАНОГ ДЕЧИЈЕГ ОБЈЕКТА-ДЕЧЈЕГ ВРТИЋА У КОМПЛЕКСУ ОШ "ВУК КАРАЏИЋ", КРЉЕВО	2002-7001	Побољшање услова за боравак деце у вртићу	Обезбеђени адекватни услови за васпитно- образовни рад са децом уз повећан обухват	Просечан број деце у групи				8м 8ж	8м 8ж	8м 8ж	Интерна евиденција	Начелник одељена за друштвене делатности, директорка ПУ "Дејче царство"
	2002-7002	Омогућити нормално функционисање система предшколског васпитања и образовања	Обезбеђени адекватни услови за васпитно- образовни рад са децом уз повећан обухват	Просечан број деце у групи (јасле, предшколски, пропремни предшколски програм	12м 8ж	11м 9ж	10м 10ж				Интерна евиденција	Начелник одељена за друштвене делатности, директорка ПУ "Дејче царство"
9 - ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ	2003	Унапређење квалитета образовања и васпитања у основним школама	Потпуни обухват основним образовањем и васпитањем	Обухват деце основним образовањем	1.399 м 1.429 ж	1.404 м 1.434 ж	1.414 м 1.386 ж	1.416 м 1.388 ж	1.390 м 1.402 ж		интерна евиденција	Начелник одељена за друштвене делатности, директори школа
ПА 0001 - РЕАЛИЗАЦИЈА ДЕЛАТНОСТИ ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА	2003-0001		Обезбеђени прописани услови за васпитно- образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу	9М 9Ж	9М 9Ж	9М 9Ж	9М 9Ж	9М 9Ж		интерна евиденција	Начелник одељена за друштвене делатности, директори школа
		Унапређење квалитета рада установе	Унапређење квалитета образовања и васпитања услова у основним школама	Број ученика који похађају ваннаставне активности/ у односу на укупан број ученика	669 м 632 ж 2.827	657 м 650 ж 2.838	847м 781 ж 2.800	857 м 783 ж 2.804	857 м 783 ж 2.792		интерна евиденција	Начелник одељена за друштвене делатности, директори школа
ПР 2003-4001 РЕКОНСТРУКЦИЈА ФИСКУЛТУРНЕ САЛЕ У ОШ "ДРУГИ ШУМАДИЈСКИ ОДРЕД", МАРКОВАЦ	2003-4001	Унапређење квалитета рада установе	Обезбеђени прописани услови за васпитно- образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу		8М 7Ж	6М 6Ж	6М 6Ж	6М 6Ж		интерна евиденција	Начелник одељена за друштвене делатности, директори школа

10 - СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ	2004	Побољшање услова за васпитни рад	Повећање обухвата средњошколског образовања	Број деце која су обухваћена средњим образовањем (разложено по полу)	584м 549ж	600м 546ж	597м 539ж	656м 511ж	663м 526ж	Годишњи програам рада; евиденција о уписаној деци	Начелник одељења за друштвене делатности, директори школа
		Унапређење услова за обављање наставе	Обезбеђени прописани услови за васпитно- образовни рад у средњим школама и безбедно одвијање наставе	Просечан број ученика по одељењу	12м 12ж	14 м 12ж	14м 10ж	15м 11ж	15м 11ж	Годишњи програам рада; евиденција	Начелник одељења за друштвене делатности, директори школа
ПА 0001 - РЕАЛИЗАЦИЈА ДЕЛАТНОСТИ СРЕДЊЕГ ОБРАЗОВАЊА	2004-0001	Унапређење квалитета образовања у средњим школама		Број ученика који похађају ваннаставне активности у односу на укупан број ученика	121м 158ж / 1.133	189м 180ж / 1.148	274м 225ж / 1.136	309м 225ж / 1.167	307м 227ж / 1.189	Годишњи програам рада; евиденција	Начелник одељења за друштвене делатности, директори школа
						Број запослених који су добили најмање 24 бода за стручно усавршавање кроз учешће на семинарима на годишњем нивоу	5м 7ж	31м 42ж	43м 54ж		

11 - СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	0902	Обезбеђивање свеобухватне социјалне заштите и помоћи најугроженијем становништву општине	Повећање доступности права и услуга социјалне заштите	Проценат корисника мера и услуга социјалне заштите и дечје заштите који се финансирају из буџета општине у односу на број становника	9,5%	7,5%	8,0%	8,5%	8,5%	Евиденција	Начелник одељења за друштвене делатности
				Проценат корисника локалних социјалних услуга у односу на укупан број корисника социјалне и дечје заштите						Евиденција, број корисника и решења	Начелник одељења за друштвене делатности
					0,5%	0,7%	0,7%	0,7%	0,7%		

ПА 0001 - ЈЕДНОКРАТНЕ ПОМОЋИ И ДРУГИ ОБЛИЦИ ПОМОЋИ	0902-0001	Обезбеђивање свеобухватне социјалне заштите и помоћи наустројенијем становништву ЈЛС	Унапређење заштите сиромашних	Број корисника једнократне новчане помоћи у односу на укупан број грађана	6,6%	3,4%	3,3%	3,2%	3,2%	Деловодник службе за једнократну помоћ	Начелник одељења за друштвене делатности, директор Центра за социјални рад
		Обезбеђивање свеобухватне социјалне заштите и помоћи наустројенијем становништву ЈЛС	Повећање доступности права и услуга социјалне заштите	Проценат корисника локалних социјалних услуга у односу на укупан број корисника социјалне и дечије заштите	0,5%	0,7%	0,7%	0,7%	0,7%	Евиденција, број корисника и решења	Начелник одељења за друштвене делатности
ПР 0902-7001 СОЦИЈАЛНО СТАМБЕНО ЗБРИЊАВАЊЕ	0902-7001	Стамбено збрињавање особа са инвалидитетом и жртава насиља у породици, и њихова инклузија	Збрињавање осморо инвалидних лица и две жртве насиља	Број збринутих лица			10			Извештај пројект менаџера	Пројект менаџер ЈЛС
	0902-7002	Обезбеђивање стамбеног збрињавања избеглица	Подршка избегличким породицама у саставном збрињавању	Број избегличких породица	2	3	3	3	3	Потписани уговори	Начелник одељења за друштвене делатности
ПА 0002 ПОРОДИЧНИ И ДОМСКИ СМЕШТАЈ, ПРИХВАТИЛИШТА И ДРУГЕ ВРСТЕ СМЕШТАЈА	0902-0002	Обезбеђивање смештаја жртвама насиља	Број лица која су боравила у прихваталишту	Број лица која су боравила у прихваталишту	0	0	0	0	0	Евиденција Центра за социјални рад	Начелник одељења за друштвене делатности, директор Центра за социјални рад
	0902-0016	Подстицање развоја социо-хуманитарних организација; пружање подршке породици са децом	Подстицање развоја разноврсних социјалних и других услуга у заједници	Број удружења/хуманитарних организација које добијају средства из буџета општине	1	2	2	2	2	Конкурсна документација	Начелник одељења за друштвене делатности
ПА 0016 - ДНЕВНЕ УСЛУГЕ У ЗАЈЕДНИЦИ	0902-0018	Помоћ угроженом становништву	Социјално деловање - опашавање људске патње пружањем неопходне ургентне помоћи лицима у невољи, развијањем солидарности међу људима, организовањем различитих облика помоћи	Број корисника народне кухиње (или број подељених obroка у народној кухињи)	53,397	83,950	219,000	219,000	219,000	интерна евиденција, извештај	Секретар Црвеног Крста
	ПА 0018- ПОДРШКА РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ЦРВЕНОГ КРСТА			Број волонтера Црвеног крста	35.360h (50 волонтера)	6000h (50 волонтера)	6000h (50 волонтера)	6000h (50 волонтера)	6000h (50 волонтера)	Деловодни број волонтерских сати	Секретар Црвеног Крста

ПА 0001 - ФУНКЦИОНИСАЊЕ ЛОКАЛНИХ УСТАНОВА КУЛТУРЕ	Побољшање услова функционисања установа из области културе	Обезбеђење редовног функционисања установа културе	Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈЛС	28/351	31/360	31/360	31/360	31/360	Број закључених уговора о раду	Директори установа
ПА 0002 - ЈАЧАЊЕ КУЛТУРНЕ ПРОДУКЦИЈЕ И УМЕТНИЧКОГ СТВАРАЛАШТВА	Повећање учешћа грађана у културној продукцији и уметничком стварању	Повећање учешћа грађана у културној продукцији и уметничком стварању	Број грађана који су учествовали у програмима културне продукције уметничког стварања	1300 ж 700 м	1.218 ж 830 м	1.218 ж 830 м	1.218 ж 830 м	1.218 ж 830 м	Интерна евиденција	Начелник одељења за друштвене делатности
ПА 0003 - УНАПРЕЂЕЊЕ СИСТЕМА ОЧУВАЊА И ПРЕДСТАВЉАЊА КУЛТУРНО- ИСТОРИСКОГ НАСЛЕЂА	Очување, унапређење и представљање локалног културног наслеђа	Унапређење представљања културног наслеђа	Број посетилаца реализованих програма/манифес- тација	3.665 ж 3.118 м	8.788 ж 13.212 ж	8.788 ж 13.212 ж	8.788 ж 13.212 ж	8.788 ж 13.212 ж	Интерна евиденција	Начелник одељења за друштвене делатности
ПА 0004 - ОСТВАРИВАЊЕ И УНАПРЕЂИВАЊЕ ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА У ОБЛАСТИ ЈАВНОГ ИНФОРМИСАЊА	Суфинансирање медиских садржаја	Повећање понуда квалитетних медиских садржаја из области друштвеног живота локалне заједнице	Број програмских садржаја подржаних на конкурсима јавног информисања						Решење о расподели средстава по спроведеном јавном конкурсу	Начелник Општинске управе/замени- к
14 - РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	1301	Обезбеђење услова за бављење спортом свих грађана и грађанки општине	Број спортиста преко организација којима се остварује јавни интерес у области спорта	34	34	34	34	35	Спортистички савез општине В.Плана / Решење општинског већа	Начелник одељења за друштвене делатности
		Повећање заступљености жена у спортистичким клубовима	Број чланова спортистичких организација и удружења	2.060	2.100	2.120	2.120	2.120	Извештај	Начелник одељења за друштвене делатности
			Број девојча/жена Број дечака/мушкараца	320	380	400	500	500	Извештај	Начелник одељења за друштвене делатности
			Број годишњих програма спортистичких организација финансираних од стране општине	1.740	1.780	1.720	1.780	1.780	Извештај	Начелник одељења за друштвене делатности
ПА 0001 - ПОДРШКА ЛОКАЛНИМ СПОРТИСТИЧКИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА УДРУЖЕЊИМА И САВЕЗИМА	1301-0001	Унапређење подршке локалним спортистичким организацијама преко којих се остварује јавни интерес у области спорта	Број посебних програма спортистичких организација финансираних од стране општине	3	1	1	1	1	Закон о спорту	Начелник одељења за друштвене делатности
			Број посебних програма спортистичких организација финансираних од стране општине	0	0	1	0	0	Извештај	Начелник одељења за друштвене делатности

15 - ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	0602	Пружање услуга грађанима на ефикаснији начин	Одрживо управно и финансијско функционисање општине у складу са надлежностима и пословима локалне самоуправе	Однос броја запослених у општини и законом утврђеног максималног броја запослених	351/385	360/385	360/385	360/385	360/385	Евиденција писарнице Општинске Управе	Начелник Општинске управе/замени к
ПА 0001 - ФУНКЦИОНИСАЊЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ И ГРАДСКИХ ОПШТИНА	0602-0001	Ефикасно функционисање локалне самоуправе	Функционисање управе	Процент решених предмета у календарској години (у законском року, ван законског рока)	42,03% / 4,24%	80% /10%	70% /10%	85% /10%			Начелник Општинске управе/замени к
				Процент потпуњености радних места која подразумевају вођење управног поступка	100%	100%	100%	100%		Евиденција кадровске службе	Начелник Општинске управе/замени к
ПА 0002 - ФУНКЦИОНИСАЊЕ МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА	0602-0002	Несметано функционисање Месних заједница	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива / предлога месних заједница према општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	320	350	366	367	368	Извештај	Начелник Општинске управе/замени к
		Ефикасно функционисање локалне самоуправе, отплата кредита у уговореним роковима	Одржавање финансијске стабилности општине и финансирање капиталних инвестиционих расхода	Учешће издатака за сервисирање дугова у текућим приходима	2,9	4,0	4,0	4,0		Извештај	Начелник Одељења за финансије
ПА 0003 - СЕРВИСИРАЊЕ ЈАВНОГ ДУГА	0602-0003	Предмети ОП се евидентирају у Б Уписник-П-парнице Р- управни и други, М-правна мишљења, И-извршни, ЛП- Статусни и финансијски Управно и	Заштита имовинских права и интереса општине	Број правних мишљења која су дата органима општине, стручним службама и другим правним лицима чија имовинска и друга права заступља	19	20	15	15	15	Уписник "М" општинског правобранилаш тва	Општински правобранилац
	0602-0004	фин. функционисање општине у складу са надлежностима и пословима локалне самоуправе	Непланирани издаци за побољшање рада општине	Број решених предмета у односу на укупан број предмета на годишњем нивеу	186/300	200/300	209/300	210/300	210/300	Сви уписници општинског правобранилаш тва	Општински правобранилац
ПА 0009 - ТЕКУЋА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА	0602-0009	Ефикасно функционисање локалне самоуправе	Уклањање последица ванредних ситуација	Процент искоришћености ТБР	97,7	80%	80%	80%	80%	Решење о коришћењу ТБР	Начелник Одељења за финансије
ПА 0010 - СТАЛНА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА	0602-0010	Ефикасно функционисање локалне самоуправе	Уклањање последица ванредних ситуација	Процент искоришћености СБР	60%	0%	0%	0%	0%	Решење о коришћењу СБР	Начелник Одељења за финансије

ПА 0014 - УПРАВЉАЊЕ У ВАНРЕДНИМ СИТУАЦИЈАМА	0602-0014	Спровођење активности на смањењу последица на општинску инфраструктуру у критичним зонама	Изградња ефикасног превентивног система заштите и спасавања на избегавању последња елементарних и других непогода	Број идентификованих објеката критичне инфраструктуре (нпр. графо станице)	2	2	2	2	2	2	2	2	Процена ризика од елементарних непогода	Начелник одељења за приреду и локални економски развој	
	0602-4001	Просторна идентификација имовине општине Велика Плана	Ефикасно и транспарентно управљање имовином	Површина обухвата(м2) територије општине Велика Плана						0	10 %	40 %	50 %	Мрење површине	Начелник Одељења за урбанизам и грађевину, имов инско-правне и комунално- стамбене послове
16 - ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	2101	Ефикасно функционисање локалне самоуправе	Ефикасно и ефективно функционисање органа политичког система локалне самоуправе	Однос броја запослених у општини и законом утврђеног максималног броја запослених	351/385	360/385	360/385	360/385	360/385	360/385	360/385	360/385	Председник општине		
ПА 0001 - ФУНКЦИОНИСАЊЕ СКУПШТИНЕ	2101-0001	Ефикасно функционисање локалне самоуправе	Функционисање локалне скупштине	Број седница Скупштине општине	9	9	9	10	9	8			Председник Скупштине општине	Записници са седница	
ПА 0002 - ФУНКЦИОНИСАЊЕ ИЗВРШНИХ ОРГАНА	2101-0002	Ефикасно функционисање локалне самоуправе	Функционисање извршних органа	Број усвојених аката	130	140	140	155	140	125			Председник Скупштине општине	Евиденција	
ПА 0003 - ПОДРШКА РАДУ ИЗВРШНИХ ОРГАНА ВЛАСТИ И СКУПШТИНЕ	2101-0003	Спровођење изборних радњи и активности	Функционисање извршних органа власти скупштине	Број седница Изборна комисија	45	43	40	41	39	30			Председник општине	Записници са седница	

333.

На основу члана 32. став 1. тачка 20) Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14 – др.закон, 101/16 – др.закон и 47/18), члана 17. став 5. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама ("Службени гласник РС", број 87/18) и члана 25. став 1. тачка 24) Статута општине Велика Плана ("Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка", број 10/19), а по прибављеној сагласности Министарства унутрашњих послова Републике Србије, Сектор за ванредне ситуације, Одељење за ванредне ситуације у Смедереву, број:217-11731/21-2 од 09.08.2021. године,

Скупштина општине Велика Плана, на Дванаестој редовној седници одржаној 20.12.2021.године, донела је

О Д Л У К У

О УСВАЈАЊУ ПЛАНА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА ЗА ТЕРИТОРИЈУ ОПШТИНУ ВЕЛИКА ПЛАНА

I

Усваја се План заштите и спасавања за територију општину Велика Плана израђен у складу са чланом 17. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама ("Службени гласник РС", број 87/18) и Упутством о Методологији израде и садржају процене ризика од катастрофа и плана заштите и спасавања ("Службени гласник РС", број 80/19).

II

Саставни део ове Одлуке је текст Плана заштите и спасавања за општину Велика Плана.

III

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Међуопштинском службеном листу општина Велика Плана и Смедеревска Паланка".

Број:011-155/2021-I

У Великој Плани, 20. децембра 2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА
ПРЕДСЕДНИК
Душан Марић



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА ОПШТИНА ВЕЛИКА ПЛАНА



За „Steel Security DN 021“ DOO Чуруг

За Општину Велика Плана

Јован Санковић,

Игор Матковић,

Директор

Председник општине Велика Плана

Велика Плана, 2021.



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



САДРЖАЈ

1. УВОД	5
1.1. ЗАКОНСКИ ОКВИР НА ОСНОВУ КОЈЕГ СЕ ДОНОСИ ПЛАН	6
1.1.1. Одлука о покретању поступка израде плана заштите и спасавања	9
1.1.2. Решење о формирању тима за израду плана заштите и спасавања	11
1.1.3. Решење/овлашћење привредног друштва за израду процене ризика од катастрофа и плана заштите и спасавања	12
1.1.4. Копије лиценци чланова стручног тима проценитеља	15
1.2. ОПАСНОСТИ КОЈИМА ЈЕ ИЗЛОЖЕНА ОПШТИНА ВЕЛИКА ПЛАНА	18
1.3. ШЕМА ОРГАНИЗАЦИЈЕ СИСТЕМА СМАЊЕЊА РИЗИКА ОД КАТАСТРОФА У ОПШТИНИ ВЕЛИКА ПЛАНА	22
1.3.1. Преглед свих субјеката и снага заштите и спасавања	23
1.3.2. Преглед свих капацитета субјеката и снага за спасавање	28
2. РАНО УПОЗОРАВАЊЕ И ПРИПРАВНОСТ – СПРЕМНОСТ	31
2.1.1. Преглед субјеката заштите и спасавања одговорних за предузимање мера приправности-спремности по опасностима	33
2.1.2. Преглед оперативних поступака свих учесника у спровођењу мера приправности-спремности	45
3. АКТИВИРАЊЕ И МОБИЛИЗАЦИЈА	49
3.1. АКТИВИРАЊЕ	49
3.1.1. Подсетник за рад лица одговорног за активирање команданта штаба за ВС / начелника штаба за ВС	50
3.1.2. Чланови штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана	52
3.1.3. Преглед стручно-оперативних тимова општине Велика Плана	55
3.1.4. Преглед субјеката заштите и спасавања који се активирају за заштиту и спасавање у ванредним ситуацијама	59
3.1.5. Списак повереника и заменика повереника цивилне заштите општине Велика Плана	65
3.2. МОБИЛИЗАЦИЈА	71
3.2.1. Извршиоци мобилизације у Општини Велика Плана	75
3.2.2. Списак курира / позивара у Општини Велика Плана	111
3.2.3. Позив за ангажовање у заштити и спасавању	112
4. ЗАШТИТА И СПАСАВАЊЕ ПО ВРСТАМА ОПАСНОСТИ	113
4.1. ПЛАН ЗАШТИТЕ ОД ЗЕМЉОТРЕСА	115
4.1.1. Преглед свих субјеката и снага заштите и спасавања у земљотресу	117
4.1.2. Преглед свих капацитета субјеката и снага за спасавање у земљотресу	121
4.1.3. Преглед стручно-оперативних тимова општине Велика Плана	124
4.1.4. Подсетник за рад чланова штаба за ванредне ситуације и одговорног лица - ЗЕМЉОТРЕС	125
4.1.5. Преглед мера и активности у ЗЕМЉОТРЕСУ	128
4.1.6. Преглед локација за одлагање отпадног грађевинског и другог материјала	131
4.2. ПЛАН ЗАШТИТЕ ОД ПОПЛАВА	132
4.2.1. Преглед свих субјеката и снага заштите и спасавања у поплавама	135
4.2.2. Преглед свих капацитета субјеката и снага за спасавање у поплавама	139
4.2.3. Преглед стручно-оперативних тимова општине Велика Плана	142
4.2.4. Подсетник за рад чланова штаба за ванредне ситуације и одговорног лица - ПОПЛАВА	143
4.2.5. Преглед мера и активности у ПОПЛАВАМА	146
4.2.6. Преглед водотокова и хидроакумулација са потенцијално угроженим рејонима	150
4.3. ПЛАН ЗАШТИТЕ ОД ЕКСТРЕМНИХ ВРЕМЕНСКИХ НЕПОГОДА – ГРАД	154
4.3.1. Преглед свих субјеката и снага заштите и спасавања у екстремним временским појавама - ГРАД	156



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



4.3.2. Преглед свих капацитета субјеката и снага за спасавање – екстремна временска појава – ГРАД.....	158
4.3.3. Преглед стручно-оперативног тима за заштиту и спасавање од екстремних временских појава – ГРАД.....	159
4.3.4. Подсетник за рад чланова штаба за ванредне ситуације и одговорног лица – ЕКСТРЕМНА ВРЕМЕНСКА ПОЈАВА - ГРАД	160
4.3.5. Преглед мера и активности приликом настанка екстремне временске појаве - ГРАД ...	162
4.4. ПЛАН ЗАШТИТЕ ОД ЕПИДЕМИЈА/ПАНДЕМИЈЕ	164
4.4.1. Преглед свих субјеката и снага заштите и спасавања у ЕПИДЕМИЈИ/ПАНДЕМИЈИ.....	166
4.4.2. Преглед свих капацитета субјеката и снага за спасавање који учествују у опасности ЕПИДЕМИЈА/ПАНДЕМИЈА.....	169
4.4.3. Преглед стручно-оперативних тимова за заштиту од ЕПИДЕМИЈЕ/ПАНДЕМИЈЕ.....	171
4.4.4. Подсетник за рад чланова штаба за ванредне ситуације и одговорног лица - ЕПИДЕМИЈА/ПАНДЕМИЈА (ОБ-4)	173
4.4.5. Преглед мера и активности у ЕПИДЕМИЈИ/ПАНДЕМИЈИ	174
4.5. ПЛАН ЗАШТИТЕ ОД ШУМСКИХ ПОЖАРА И ПОЖАРА НА ОТВОРЕНОМ	176
4.5.1. Преглед свих субјеката и снага заштите и спасавања од шумских пожара и пожара на отвореном.....	177
4.5.2. Преглед свих капацитета субјеката и снага за спасавање од шумских пожара и пожара на отвореном.....	180
4.5.3. Преглед стручно-оперативних тимова општине Велика Плана	182
4.5.4. Подсетник за рад чланова штаба за ванредне ситуације и одговорног лица – ШУМСКИ ПОЖАРИ И ПОЖАРИ НА ОТВОРЕНОМ.....	183
4.5.5. Преглед мера и активности у опасности ШУМСКИ ПОЖАРИ И ПОЖАРИ НА ОТВОРЕНОМ	185
4.5.6. Преглед места и објеката за обезбеђење воде за гашење пожара.....	188
5. МЕРЕ ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ – ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ И КОРИСНИКА УСЛУГА	189
5.1. УЗБУЊИВАЊЕ.....	189
5.1.1. Преглед свих субјеката и снага заштите и спасавања у УЗБУЊИВАЊУ	191
5.1.2. Преглед свих капацитета субјеката и снага за спасавање у УЗБУЊИВАЊУ	193
5.1.3. Преглед стручно-оперативног тима за УЗБУЊИВАЊЕ.....	194
5.1.4. Подсетник за рад чланова штаба за ванредне ситуације и одговорног лица – у УЗБУЊИВАЊУ	195
5.1.5. Преглед мера и активности у УЗБУЊИВАЊУ	196
5.1.6. Преглед локација сирена и спојних путева	197
5.1.7. Списак помоћних средстава за узбуђивање изван чујности сирена.....	199
5.1.8. Преглед припадника специјализоване јединице за узбуђивање.....	199
5.1.9. Знаци за узбуђивање и поступци у случају опасности	200
5.2. ЕВАКУАЦИЈА	201
5.2.1. Преглед свих субјеката и снага заштите и спасавања у ЕВАКУАЦИЈИ.....	202
5.2.2. Преглед свих капацитета субјеката и снага за спасавање у ЕВАКУАЦИЈИ.....	204
5.2.3. Преглед стручно-оперативног тима за ЕВАКУАЦИЈУ (ОБ-3).....	205
5.2.4. Подсетник за рад чланова штаба за ванредне ситуације и одговорног лица – у ЕВАКУАЦИЈИ.....	206
5.2.5. Преглед мера и активности у спровођењу ЕВАКУАЦИЈЕ	208
5.2.6. Преглед становништва које се евакуише по приоритетима.....	211
5.2.7. Преглед праваца евакуације.....	212
5.2.8. Преглед сточног фонда који се евакуише и збрињава.....	213
5.3. ЗБРИЊАВАЊЕ.....	214
5.3.1. Преглед свих субјеката и снага заштите и спасавања у ЗБРИЊАВАЊУ.....	216
5.3.2. Преглед свих капацитета субјеката и снага за спасавање у ЗБРИЊАВАЊУ	219
5.3.3. Преглед стручно-оперативног тима за ЗБРИЊАВАЊЕ.....	221
5.3.4. Подсетник за рад чланова штаба за ванредне ситуације и одговорног лица – у ЗБРИЊАВАЊУ.....	222
5.3.5. Преглед мера и активности у спровођењу ЗБРИЊАВАЊА	225



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



5.3.6.	Преглед становништва које је потребно збринуту.....	229
5.3.7.	Преглед објеката за смештај.....	230
5.3.8.	Преглед локација за подизање шаторских насеља.....	232
5.4.	ПРВА И МЕДИЦИНСКА ПОМОЋ.....	233
5.4.1.	Преглед свих субјеката и снага заштите и спасавања у пружању ПРВЕ И МЕДИЦИНСКЕ ПОМОЋИ.....	235
5.4.2.	Преглед свих капацитета субјеката и снага за спасавање у пружању ПРВЕ И МЕДИЦИНСКЕ ПОМОЋИ.....	237
5.4.3.	Преглед стручно-оперативног тима за пружање ПРВЕ И МЕДИЦИНСКЕ ПОМОЋИ.....	238
5.4.4.	Подсетник за рад чланова штаба за ванредне ситуације и одговорног лица пружању ПРВЕ И МЕДИЦИНСКЕ ПОМОЋИ.....	239
5.4.5.	Преглед мера и активности у пружању ПРВЕ И МЕДИЦИНСКЕ ПОМОЋИ.....	240
5.5.	АСАНАЦИЈА ТЕРЕНА.....	242
5.5.1.	Преглед свих субјеката и снага заштите и спасавања у АСАНАЦИЈИ.....	244
5.5.2.	Преглед свих капацитета субјеката и снага за спасавање у АСАНАЦИЈИ.....	246
5.5.3.	Преглед стручно-оперативног тима за АСАНАЦИЈУ.....	247
5.5.4.	Подсетник за рад чланова штаба за ванредне ситуације и одговорног лица у АСАНАЦИЈИ.....	248
5.5.5.	Преглед мера и активности у АСАНАЦИЈИ.....	249
5.6.	СКЛАЊАЊЕ.....	252
5.6.1.	Преглед свих субјеката и снага заштите и спасавања у СКЛАЊАЊУ.....	254
5.6.2.	Преглед свих капацитета субјеката и снага за спасавање у СКЛАЊАЊУ.....	255
5.6.3.	Преглед стручно-оперативног тима за СКЛАЊАЊЕ.....	256
5.6.4.	Подсетник за рад чланова штаба за ванредне ситуације и одговорног лица у СКЛАЊАЊУ.....	257
5.6.5.	Преглед мера и активности у СКЛАЊАЊУ.....	258
5.6.6.	Преглед обезбеђеног и склонишног простора.....	260
5.6.7.	Преглед склањања становника по склонишним објектима.....	261
5.6.8.	Упутство о организацији склањања и боравка у склоништу.....	262
5.6.9.	Улога и задаци руководиоца склоништа.....	262
5.6.10.	Улога и задаци повереника и заменика повереника цивилне заштите у склањању.....	263
5.6.11.	Улога и задаци јединице цивилне заштите опште намене.....	263
6.	УПОТРЕБА СНАГА И СУБЈЕКТА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА.....	264
6.1.1.	Преглед субјеката и снага ангажованих у заштити и спасавању.....	266
6.1.2.	Преглед веза са сопственим и оперативним снагама које пружају помоћ.....	271
7.	ПРИЛОЗИ.....	272
7.1.1.	Решење о образовању штаба, постављању команданта, заменика команданта, начелника, и чланова општинског штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана.....	272
7.1.2.	Закључак о формирању стручно оперативног тима за спасавање од поплава и несрећа на води и под водом.....	275
7.1.3.	Преглед јавних гласила у општини Велика Плана.....	281



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



1. УВОД

План заштите и спасавања представља основни плански документ на основу кога се субјекти и снаге заштите и спасавања организују и припремају за учествовање у извршавању мера и задатака заштите и спасавања угроженог становништва, материјалних и културних добара и животне средине.

Циљ израде планова је утврђивање задатака свих субјеката заштите и спасавања, планско и организовано ангажовање капацитета и усклађивање активности у спровођењу мера и задатака заштите и спасавања. Планом се планирају оперативне мере, субјекти, снаге и средства за спровођење заштите и спасавања живота и здравља људи, животиња, материјалних и културних добара и животне средине од елементарних непогода и других несрећа.

План заштите и спасавања има за циљ упознавање становништва са најосновнијим поступцима који се морају предузети у циљу спречавања настанка акцидентних ситуација или амортизовање њихових последица на најбржи и најбезбеднији начин, како би се сачували животи и здравље, као и материјална добра која запослени користе.

Циљеви плана су активности којима се смањује ризик од елементарних непогода и других несрећа, а тиме и ризик од штетног деловања на људе, животиње, материјална и културна добра и животну средину. Учешће локалне самоуправе у управљању ризиком је да кроз своје принципе побољша ефективности свих компонената система управљања ризиком кроз планирање заштите од елементарних непогода и других несрећа, предвиди превентивне мере реаговања и мере и средства за санацију последица. Целокупно становништво је у обавези учешћа у спречавању и елиминисању ризика и смањивању штете по људе, животиње, материјална и културна добра и животну средину. Свој допринос дају кроз:

- Смањивање вероватноће настанка ванредних ситуација кроз утврђивање и контролу свих ризика и идентификовања свих осталих аспеката који имају и могу имати утицај на појаву и утицај на животну средину, са циљем њихових смањивања или елиминисања;
- Обављање пословне активности са доследним поштовањем и применом важећих законских прописа и стандарда из области заштите у ванредним ситуацијама односно прописима управљања;
- Сталну едукацију становништва у циљу подизања свести о значају елиминисања могућности настанка ванредних ситуација и очувања материјалних добара и животне средине;
- Успостављање одговорности у спровођењу прокламованих циљева и принципа;
- Штедњу ресурса и енергије, смањењу или елиминисању употребе штетних и опасних материја;
- Коришћење ефикаснијих метода организације рада и процеса, у циљу смањења емисија у ваздух и спречавања загађења вода и земљишта;
- Континуални мониторинг и побољшање учинка заштите животне средине и смањење опасности од ванредних ситуација;
- Анализу остварености утврђених циљева која се врши периодично у току године. Циљеви се периодично преиспитују и мењају уколико је то потребно. Резултати анализе представљају основу за утврђивање циљева за наредну годину.



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



На основу члана 17. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Сл. гласник РС“ број 87/2018) и у Уредбе о садржају и начину израде планова заштите и спасавања у ванредним ситуацијама („Сл.гласник РС“ број 8/2011), Упутством о методологији израде и садржаја процене ризика од катастрофа и планова заштите и спасавања („Сл. гласник РС“ број 80/2019), а на основу Процене ризика од катастрофа за општину Велика Плана (Решење под 09.27.2. број: 217-5484/21-2 од 22.04.2021. године) стекли су се услови за израду Плана заштите и спасавања за општину Велика Плана.

1.1.ЗАКОНСКИ ОКВИР НА ОСНОВУ КОЈЕГ СЕ ДОНОСИ ПЛАН

ЗАКОНСКИ ОСНОВ

- Закон о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“, бр. 87/2018);
- Упутство о методологији за израду процене ризика од катастрофа и планова заштите и спасавања у ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“, бр. 80/2019);
- Уредба о садржају, начину израде и обавезама субјеката у вези са изаодом процене ризика од катастрофа и планова заштит и спасавања („Службени гласник РС“, бр. 102/2020)

Остала законска регулатива

Закони:

- Закон о експлозивним материјама, запаљивим течностима и гасовима („Службени гласник РС“, бр. 44/1977, 45/1985 и 18/1989 и „Службени гласник РС“, бр. 53/1993, 67/1993, 48/1994, 101/2005 - др. закон и 54/2015 -др. закон);
- Закон о водама („Службени гласник РС“, бр. 30/2010, 93/2012, 101/2016, 95/2018 и 95/2018 - др. закон);
- Закон о запаљивим и горивим течностима и запаљивим гасовима („Службени гласник РС“, бр. 54/2015);
- Закон о заштити животне средине („Службени гласник РС“, бр. 135/2004, 36/2009, 36/2009 - др. закон, 72/2009 - др. закон, 43/2011 - одлука Уставног суда и 14/2016);
- Закон о радијационој и нуклеарној сигурности и безбедности („Службени гласник РС“, бр. 95/2018 и 10/2019);
- Закон о заштити од пожара („Службени гласник РС“, бр. 111/2009, 20/2015, 87/2018 и 87/2018 - др. закони);
- Закон о здравственој заштити („Службени гласник РС“, бр. 25/2019);
- Закон о метеоролошкој и хидролошкој делатности („Службени гласник РС“, бр. 88/2010);
- Закон о одбрани од града („Службени гласник РС“, бр. 54/2015);
- Закон о отклањању последица поплава у Републици Србији („Службени гласник РС“, бр. 75/2014, 64/2015 и 68/2015 – др. закон);



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



- Закон о Републичком сеизмолошком заводу („Службени гласник РС“, бр. 71/1994);

Уредбе:

- Уредба о начину ангажовања ствари за потребе заштите и спасавања и начину остваривања права на накнаду за коришћење истих („Службени гласник РС“, бр. 10/2013
- Уредба о обавезним средствима и опреми за личну, узајамну и колективну заштиту од елементарних непогода и других несрећа („Службени гласник РС“, бр. 3/2011 и 37/2015);
- Уредба о разврставању објекта, делатности и земљишта у категорије угрожености од пожара („Службени гласник РС“, бр. 76/2010);
- Уредба о саставу и начину рада штабова за ванредне ситуације („Службени гласник РС“, бр. 27/2020);
- Уредба о спровођењу евакуације („Службени гласник РС“, бр. 22/2011);

Правилници:

- Правилник о врстама и количинама опасних материја, објектима и другим критеријумима на основу којих се сачињава План заштите од удеса и предузимају мере за спречавање удеса и ограничавање утицаја удеса на живот и здравље људи, материјална добра и животну средину („Службени гласник РС“, бр. 48/2016);
- Правилник о листи опасних материја и њиховим количинама и критеријумима за одређивање врсте докумената које израђује оператер севесо постројења, односно комплекса („Службени гласник РС“, бр. 41/2010 и 51/2015);
- Правилник о минималном броју ватрогасаца и техничкој опреми и обучености професионалних ватрогасних јединица („Службени гласник РС“, бр. 18/2012);
- Правилник о начину израде и садржају плана заштите од удеса („Службени гласник РС“, бр. 41/2019);
- Правилник о организацији и начину употребе специјализованих јединица цивилне заштите („Службени гласник РС“, бр. 84/2020);
- Правилник о организовању заштите од пожара према категорији угрожености од пожара („Службени гласник РС“, бр. 92/2011);
- Правилник о садржају информација о опасностима, мерама и поступцима у случају удеса („Службени гласник РС“, бр. 18/2012).

Остала документација:

- Национална стратегија заштите и спасавања у ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“, бр. 86/2011);
- ДИРЕКТИВА 2007/60/ЕЦ Европског парламента и Савета од 23. октобра 2007. године о процени и управљању ризицима од поплава;
План генералне регулације насеља Велика Плана, јануар 2014.године;
– Просторни план општине Велика Плана, април 2013.године;
– Републички завод статистику, Попис пољопривреде из 2012.године;
– Републички завод за статистику, Попис становништва из 2011.године;
– Стратегија одрживог развоја општине Велика Плана, децембар 2009. године;
– Локални еколошки акциони план општине Велика Плана, 2009/2010.године;
– Стратегија развоја социјалне заштите општине Велика Плана, 2013.године.

**ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА**

Документа која је општина Велика Плана донела у циљу заштите и спасавања на својој територији:

- Процена ризика од катастрофа (Решење о сагласности Одељења за ванредне ситуације у Смедереву под 09.27.2. број: 217-5484/21-2 од 22.04.2021. године);
- Решење о одређивању субјеката од посебног значаја за заштиту и спасавање на територији општине Велика Плана (Решење број 02-8/2013-II од 22.02.2013. године);
- Решење о допуни решења о одређивању оспособљених правних лица за заштиту и спасавање на територији општине Велика Плана (Решење број 02-1/2015-II од 12.05.2015. године);
- Решење о допуни решења о одређивању оспособљених правних лица за заштиту и спасавање на територији општине Велика Плана (Решење број 02-286/2017-II од 06.12.2017. године);
- Одлуку о формирање јединица цивилне заштите на територији општине Велика Плана (Одлука број 011-38/2013-I од 07.06.2013. године);
- Закључак о формирању стручно оперативног тима за заштиту и спасавање од поплава, несрећа на и води под водом;
- Решење о образовању и постављању команданта, заменика команданта, начелника и чланова општинског штаба за ванредне ситуације за територију општине Велика Плана (Решење број 02-206/2020-I од 30.09.2020. године);
- Одлука о именовању повереника и заменика повереника цивилне заштите на територији општине Велика Плана;

Остала интерна документа:

Евиденција стамбених јединица по врстама, бензинских станица, комуналних предузећа, грађевинске оперативе, ПТТ објеката, шумских комплекса, правних лица која рукују опасним материјама, мостова, противградних станица, евиденција заштићених природних добара, евиденција објеката од националног значаја, верских објеката.



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



1.1.1. Одлука о покретању поступка израде плана заштите и спасавања

На основу Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Сл.гласник РС“, бр 87/2018), Уредбе о садржају и начину израде планова заштите и спасавања у ванредним ситуацијама („Сл.гласник РС“, бр 8/2011) и Упутства о Методологији израде и садржају процене ризика од катастрофа и плана заштите и спасавања („Сл.гласник РС“, бр 80/2019) и члана 35. Одлуке о општинској управи општине Велика Плана („Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка“, број 41/2008, 16/2009, 19/2010, 24/2013, 23/2015, 22/2016 и 4/2020), Општинска управа општине Велика Плана, коју заступа в.д. начелника Горан Тасић, дана 12.03.2020. године, доноси следећу:

ОДЛУКУ О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЗА ИЗРАДУ ПРОЦЕНЕ РИЗИКА ОД КАТАСТРОФА И ПЛАНА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА ЗА ТЕРИТОРИЈУ ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА

Члан 1.

Покреће се поступак за израду Процене ризика од катастрофа и Плана заштите и спасавања за територију општине Велика Плана.

Члан 2.

Послове у вези са поступком израде, организовања и спровођења усклађивања Процене ризика од катастрофа и Плана заштите и спасавања за територију општине Велика Плана, обављаће ангажовано правно лице „STEEL SECURITY DN 021“ D.O.O. из Чуруга, ул. Соколска бр.24, матични број 21071579, ПИБ 108808945, са именованим стручним тимом Општинске управе Велика Плана.

Члан 3.

За пружање неопходних података правном лицу из члана 2. ове Одлуке који су потребни за израду Процене ризика од катастрофа и Плана заштите и спасавања за територију општине Велика Плана, формира се стручни тим Општинске управе Велика Плана у саставу:

1. Драгољуб Живковић, начелник одељења за урбанизам, имовинско-правне и комунално-стамбене послове,
2. Ненад Недељковић, порески инспектор теренске контроле,
3. Татјана Ђорђевић, саветник за послове пољопривреде.

Све задатке у вези координације и обезбеђивања неопходних података за израду Процене ризика од катастрофа и Плана заштите и спасавања за територију општине Велика Плана организоваће Саша Живојиновић, саветник за послове локалног економског развоја.

**ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА****Члан 4.**

Именовани из члана 3. ове Одлуке су дужни да се приликом пружања неопходних података за израду Процене ризика од катастрофа и Плана заштите и спасавања за територију општине Велика Плана, придржавају важеће нормативно-правне регулативе из ове области, превасходно Упутства о Методологији израде и садржају процене ризика од катастрофа и плана заштите и спасавања („Сл.гласник РС“, бр 80/2019).

Члан 5.

Лица из члана 2. и члана 3. ове Одлуке који учествују у пружању неопходних података за израду Процене ризика од катастрофа и Плана заштите и спасавања за територију општине Велика Плана, имају обавезу чувања као службене тајне података који су на основу закона или општег акта означени одговарајућим степеном тајности.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА

Број: /2020-III од 12.03.2020. године



НАЧЕЛНИК
Горан Тасић

**ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА****1.1.2. Решење о формирању тима за израду плана заштите и спасавања**

На основу Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Сл.гласник РС“, бр 87/2018), а у вези са Упутством о Методологији израде и садржају процене ризика од катастрофа и плана заштите и спасавања („Сл.гласник РС“, бр 80/2019) и Одлуке о покретању поступка за израду процене ризика од катастрофа и плана заштите и спасавања за територију општине Велика Плана, број /2020-III од 11.03.2020. године и члана 35. Одлуке о општинској управи општине Велика Плана („Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка“, број 41/2008, 16/2009, 19/2010, 24/2013, 23/2015, 22/2016 и 4/2020), в.д. начелника Горан Тасић дана 12.03.2020. године, доноси следеће:

**РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ИЗРАДУ ПРОЦЕНЕ РИЗИКА ОД
КАТАСТРОФА И ПЛАНА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА ЗА ТЕРИТОРИЈУ
ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА**

1. Стручни тим Општинске управе Велика Плана формира се за пружање неопходних података правном лицу „STEEL SECURITY DN 021“ D.O.O. из Чуруга, ул. Соколска бр.24, матични број 21071579, ПИБ 108808945, који су потребни за израду Процене ризика од катастрофа и Плана заштите и спасавања за територију општине Велика Плана.
2. За чланове стручног тима испред Општинске управе Велика Плана именују се следећа лица:
 1. Драгољуб Живковић, начелник одељења за урбанизам и грађевину, имовинско-правне и комунално-стамбене послове,
 2. Ненад Недељковић, порески инспектор теренске контроле,
 3. Татјана Ђорђевић, саветник за послове пољопривреде.
4. Координатор стручног тима је Саша Живојиновић, саветник за послове локалног економског развоја.
5. Ово Решење ступа на снагу даном доношења.
6. Ово решење доставити: именованим из тачке 2. овог решења, за документацију и архиви.

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА
Број: 02-/2020-III од 12.03.2020. године



**ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА****1.1.3. Решење/овлашћење привредног друштва за израду процене ризика од катастрофа и плана заштите и спасавања**

Република Србија
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА
СЕКТОР ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ
Улица Омладинских бригада број 31
09 број 217-2526/19
30. децембар 2019. године
Београд

Министарство унутрашњих послова Републике Србије – Сектор за ванредне ситуације, улица Омладинских бригада број 31, Нови Београд, по овлашћењу министра унутрашњих послова 01 број 4959/18-2 од 14. јуна 2018. године, помоћник министра, начелник Сектора за ванредне ситуације, Предраг Марић, решавајући у управној ствари по захтеву правног лица „Steel security DN 021 doo Ćurug“ ул. Соколска бр. 24, Чуруг, Жабал за добијање овлашћења за израду процене ризика од катастрофа и плана заштите и спасавања, на основу члана 19. став 5. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Сл. гласник РС“, број 87/18) и члана 4. став 3. Правилника о организационо-техничким условима које морају испуњавати правна лица за добијање овлашћења за израду процене ризика од катастрофа и плана заштите и спасавања („Сл. гласник РС“, број 9/19), доноси под 09 број 217-2526/19 од 30. децембра 2019. године:

РЕШЕЊЕ

ОВЛАШЋУЈЕ СЕ правно лице „Steel security DN 021 doo Ćurug“ ул. Соколска бр. 24, Чуруг, Жабал за израду процене ризика од катастрофа и плана заштите и спасавања.

Образложење

Правно лице „Steel security DN 021 doo Ćurug“ ул. Соколска бр. 24, Чуруг, Жабал поднело је захтев, дана 13. децембра 2019. године, за добијање овлашћења за израду процене ризика од катастрофа и плана заштите и спасавања.

Уз захтев је поднета следећа документација:

- Доказ да је правно лице регистровано као правно лице у Агенцији за привредне регистре,



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



- Доказ да правно лице има стално запослена најмање три лица, са пуним радним временом, која поседују Лиценцу за израду процене ризика од катастрофа и плана заштите и спасавања,
- Доказ да правно лице обезбеђује услове за чување пословне тајне или податка од посебног значаја за безбедност лица, имовине и других добара које запослени, сарадници и други учесници у изради докумената сазнају у поступку израде процене ризика од катастрофа и плана заштите и спасавања,
- Уговор о купопродаји, заведен под бројем ОПУ: 2506/2016, закључен дана 14. децембра 2016. године и Анекс 1 уговора о купопродаји, закључен дана 16. децембра 2016. године, између подносиоца захтева и Пољопривредног предузећа Будућност а.д.

Чланом 2. став 1. тачке 4. и 5. Правилника о организационо-техничким условима које морају испуњавати правна лица за добијање овлашћења за израду процене ризика од катастрофа и плана заштите и спасавања прописано је да привредно друштво обавља делатност у простору који испуњава услове који одговарају потребама рада на изради процене ризика од катастрофа и плана заштите и спасавања и у коме су просторије тако организоване да омогућавају несметан, самостални рад запослених на изради наведених докумената, односно, располаже већом просторијом за одржавање састанака, минималне површине 16 m², са одговарајућом канцеларијском и техничком опремом, као и простором за руководиоце и административно особље, као и да располаже информатичком опремом у довољном броју за све запослене тако да сви могу радити независно и истовремено. С тим у вези је Министарство унутрашњих послова Републике Србије преко радника Сектора за ванредне ситуације, извршило увид на лицу места, односно у просторијама подносиоца захтева у улици Соколска бр. 24 у Чуругу, те је утврђено да подносилац захтева испуњава услове предвиђене одредбама предметног Правилника.

Увидом у предметни захтев, достављену документацију као и увидом на лице места утврђено је да подносилац захтева испуњава прописане услове предвиђене одредбама Правилника о организационо-техничким условима које морају испуњавати правна лица за добијање овлашћења за израду процене ризика од катастрофа и плана заштите и спасавања те је решено као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Ово решење је коначно у управном поступку. Против истог се може водити управни спор код Управног суда, улица Немањина број 9, Београд, у року од 30 дана од дана пријема наведеног решења. Тужба се подноси непосредно наведеном суду, а висина таксе која се плаћа утврђује се сходно Закону о судским таксама. ("Сл. гласник РС", бр. 28/94, 53/95, 16/97, 34/2001 - др. закон, 9/2002, 29/2004, 61/2005, 116/2008 - др. закон, 31/2009, 101/2011, 93/2012, 93/2014 и 106/2015, 95/2018).

**ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА**

Такса у износу од 28,600.00 динара наплаћена је сходно члану 4. став 1. тачка 53. Уредбе о врстама услуга које пружа Министарство унутрашњих послова ("Сл. Гласник РС" бр. 51/19").
ДБ

Достављено:

- Подносиоцу захтева x 1
- Архиви x 1

ПОМОЋНИК МИНИСТРА
НАЧЕЛНИК СЕКТОРА
генерал полиције
Предраг Марић





ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



1.1.4. Копије лиценци чланова стручног тима проценитеља

Република Србија МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА
ЛИЦЕНЦА
ЗА ИЗРАДУ ПРОЦЕНЕ РИЗИКА ОД КАТАСТРОФА И ПЛАНА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА
Јован Драган Санковић
(име, име једног родитеља, презиме)
0403979800050
(јединствени матични број грађана ЈМБГ)
4.3.1979. године Нови Сад
(datum и место рођења)
Број лиценце 00584
У Београду 9.3.2020.
(datum издавања лиценце)
М.П. МИНИСТАР др Небојша Стефановић (име и презиме)



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Образац 4.



Република Србија
МИНИСТАРСТВО
УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА

ЛИЦЕНЦА

ЗА ИЗРАДУ ПРОЦЕНЕ РИЗИКА ОД КАТАСТРОФА
И ПЛАНА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА

Радомир, Новак, Сладојевић

(име, име једног родитеља, презиме)

3110982800057

(јединствени матични број грађана ЈМБГ)

31.10.1982. године Нови Сад

(датум и место рођења)

Број лиценце

00519

У Београду **20.12.2019. године**

(датум издавања лиценце)



МИНИСТАР
др Небојша Стефановић

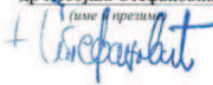
(име и презиме)

H. Stefanovic



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



	
Република Србија МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА	
ЛИЦЕНЦА	
ЗА ИЗРАДУ ПРОЦЕНЕ РИЗИКА ОД КАТАСТРОФА И ПЛАНА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА	
Уна Валентин Ћулум	
(име, име једног родитеља, презиме)	
0702987805034	
(јединствени матични број грађана ЈМБГ)	
7.2.1987. године Нови Сад	
(датум и место рођења)	
Број лиценце	
00468	
У Београду	22.11.2019.
(датум издавања лиценце)	(датум издавања лиценце)
	М.П.
	МИНИСТАР
	др Небојша Стефановић
	(име презиме)
	

**ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА****1.2. ОПАСНОСТИ КОЈИМА ЈЕ ИЗЛОЖЕНА ОПШТИНА
ВЕЛИКА ПЛАНА**

Приликом израде Процене ризика од катастрофа за општину Велика Плана препознате су следеће опасности: земљотрес, поплаве, екстремне временске појаве (град), епидемије и пандемија и пожари и експлозије, пожари на отвореном.

1. **Земљотрес** – Како је земљотрес изненадна појава јединице локалне самоуправе немају могућност да превентивно делују на настанак ове опасности. Општина Велика Плана се налази у зони у којој је максимална сеизмичка активност VII степени по Меркалијевој скали. Такође, општина Велика Плана тежи да на својој територији испоштује законску регулативу из области грађевинарства и да сви објекти буду изграђени у складу са асеизмичким стандардима. У сценарију за највероватнији нежељени догађај последице по све штићене вредности су мале, а ризик је умерен тј. прихватљив, док су у сценарију за догађај са најтежим последицама угрожено 2.570 лица што чини 6,3% целокупног становништва општине Велика Плана. Последице би биле катастрофалне по све штићене вредности и општина би морала да потражи помоћ са вишег нивоа у санацији штете.
2. **Поплаве** – Поплаве су појаве неуобичајено велике количине воде на одређеним местима услед деловања природних сила (велика количина падавина) или других узрока. Најчешће настају због изливања површинских токова, што је узроковано карактеристиком речног корита, као и његовим нерегулисањем. У сценарију за највероватнији нежељени догађај последице по штићене вредности су мале или минималне, док у сценарију за поплаву са најтежим последицама укупне последице мале, с тим да би било угрожено 109 лица.
3. **Екстремна временска појава (град)** - Подаци о појави града на територији општине Велика Плана су анализирани на основу података из мреже 11 противградних станица за период од 2002-2015. године. Највећу штету град би изазвао на пољопривредним културама, а у случају настанка града јачег интензитета и величине угрожени би били људи, материјална и културна добра. У сценарију за највероватнији нежељени догађај било би угрожено подручје од око 1014 ha, последице би биле мале, а ризик умерен. У сценарију са најтежим могућим последицама последице по штићену вредност економија/екологија би биле катастрофалне јер би под директним утицајем града било 3575 ha. Штета на би била 11% целокупног буџета општине. Како град уништава усеве и воћњаке, осим директне штете било би потребно и време од 2-3 године како би се поједини засади опоравили и обновили.
4. **Епидемије и пандемије** – Као и свака друга територија у Републици Србији, општина Велика Плана је подложна настанку епидемија услед све слабије имунизације становништва вакцинасањем, као и услед појаве нових врста вируса који могу угрозити локално становништво. Сваке године долази до заражавања одређеног дела популације вирусом грипа па је вероватноћа настанка овакве епидемије извесна. Последице овакве епидемије су мале, али се огледају у повећаном притиску на здравствене институције општине. У сценарију за највероватнији нежељени догађај 473 лица је обухваћено епидемијом, док су последице по остале штићене вредности минималне. У сценарију са најтежим могућим последицама угрожено је 1576 лица или 3,9% целокупне популације



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



општине Велика Плана. Заражавање овако великог дела популације једне општине се јављају ретко, али том приликом са собом носе тешке клиничке слике оболелих. У складу са тим општина Велика Плана тежи да поправи санитарно-хигијенске услове у свим објектима који су у њеној надлежности.

- 5. Пожари и експлозије, пожари на отвореном** – У оба сценарија до пожара је дошло у згради општинске управе. Ризик је умерен у оба сценарија, а последице по штићене вредности мале или минималне.

У наредним табелама исказан је укупан број становника и стамбених јединица на територији општине Велика Плана.

Табела 1 Становништво општине Велика Плана по насељеним местима¹

Насељено место	Број становника
Велика Плана	16.088
Велико Орашје	2.110
Доња ливадица	1.709
Крњево	3.777
Купусина	190
Лозовик	4.842
Марковац	2.915
Милошевац	2.967
Ново Село	1.229
Радовање	543
Ракинац	943
Старо село	2.733
Трновче	856
УКУПНО	40.902

¹ Податак преузет из Пописа становништва, домаћинства и станова у републици Србији из 2011. године

**ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА****Табела 2** Станови на територији општине Велика Плана ²

Насељено место	Број становника
Велика Плана	6.578
Велико Орашје	919
Доња ливадица	788
Крњево	1.773
Купусина	99
Лозовик	1.883
Марковац	1.255
Милошевац	1.441
Ново Село	569
Радовање	293
Ракинац	442
Старо село	1.359
Трновче	379
УКУПНО	17.778

² Податак преузет из Пописа становиштва, домаћинства и станова у републици Србији из 2011. године

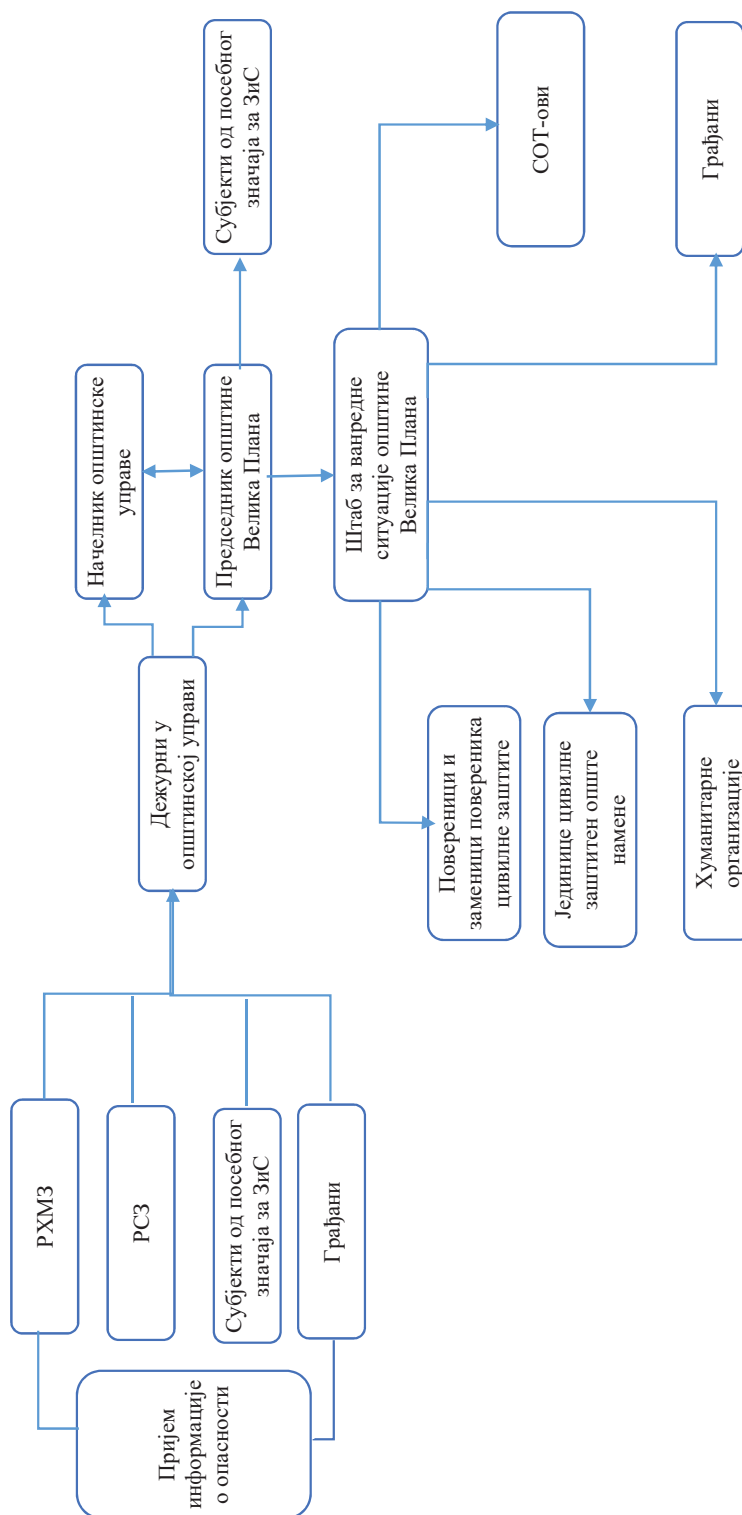
**ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА****Слика 1** Територија општине Велика Плана



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



1.3. ШЕМА ОРГАНИЗАЦИЈЕ СИСТЕМА СМАЊЕЊА РИЗИКА ОД КАТАСТРОФА У ОПШТИНИ ВЕЛИКА ПЛАНА



Шема 1 Шема организације система смањења ризика од катастрофа у општини Велика Плана



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



1.3.1. Преглед свих субјеката и снага заштите и спасавања

Табела 3 Преглед свих субјеката и снага заштите и спасавања (ОБ-1)

Ред. број	НАЗИВ СУБЈЕКТА / СНАГА ЗИС	АДРЕСА	РУКОВОДИЛАЦ СУБЈЕКТА / ЗАМЕНИК РУКОВОДИОЦА	ТЕЛЕФОНИ ЗА КОНТАКТ		e-mail	Опасност/мера у којој се ангажује	ЗАДАЦИ
				мобилни	централа / локал			
1.		3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
1.	Председник општине Велика Плана		Председник општине Игор Матковић	062/808-0815	026/516-206 026/516-2016	/	Све опасности	Доноси Одлуку о организацији и функционисању система заштите и спасавања и цивилне заштите и обезбеђује њено спровођење; Разматра висину насталих штета;
			Заменик председника општине Марко Шуђур	/	026/516-206	/		
			/	/	026/516-318 026/516-308	/		Образује Комисију за процену штете од насталих опасности; Обезбеђује обавештавање становништва о опасностима на угроженом подручју
3.	Начелник општинске управе		Начелник општинске управе Горан Тасић	062/808-0846	026/516-308 026/516-318		Све опасности	Информисање становништва
			Заменик начелника Страхиња Павешковић	063/816-4933	026/516-308 026/516-318			
4.	Општински штаб за ванредне ситуације		Командант штаба Игор Матковић	062/808-0815	026/516-206 026/516-216		Све опасности	Координација и руковођење



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



									заштитом и спасавањем (субјекти, мере и задаци)
5.	Општинска управа Одељење локалне пореске администрације		Заменик команданта Марко Шућур	/	/	026/516-308	roresko@velik aplana.rs	Све опасности	Стручне консултације
6.	Општинска управа Одељење за инспекцијске послове		Начелник одељења Михало Обрадовић	062/808-0825	062/808-0830	026/516-338	inspekcija@vel ikaplana.rs	Све опасности	Инспекцијски надзор
7.	Општинска управа Одељење за урбанизам и грађевину, имовинско – правне и комунално – стамбене послове		Начелник одељења Драгољуб Живковић	062/808-0805		026/516-308 Локал 143	urbanizam@ve likaplana.rs	Све опасности	Урбанистички планови, усклађеност техничке документације са планским актима
8.	Општинска управа Одељење за привреду и локални економски развој		Начелник одељења Миодраг Шкорић	062/808-0802		026/514-262	privreda.ler@v elikaplana.rs	Све опасности	Привреда и водопривреда, комуналне делатности, индустрија, трговина, туризам, приватно предузетништво и дијаспора
9.	Општинска управа Одељење за финансије		Начелник одељења Драгана Исакловић	062/808-0827		026/516-318	finansije@veli kaplana.rs	Све опасности	Финансије
10.	Општинска управа Одељење за општу управу и заједничке и заједничке послове		Начелник управе Светлана Младеновић	062/808-0843		026/516-318	opstauprava@v elikaplana.rs	Све опасности	Општа управа
11.	Стручне службе Полунавског управног округа		Начелник др Јасна Аврамовић			026/462-3636	Office@podun avski.org.rs	Све опасности	Стручне консултације општинског штаба за ВС и контрола и спровођења



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



									законских прописа у оквиру делатности
12.	Црвени крст Велика Плана	Краља Александра I 88, Велика Плана	Секретар Златан Корунковић	062/203-815	026/452-1152	velikaplana@redcross.org.rs	ПМП, евакуација и збрињавање		
13.	ЈКП „Милош Митровић“ Велика Плана	Војводе Мишића 1, Велика Плана	в.д. генерални директор Драган Божиловић	064/836-9960	026/515-009	aleksandar.raci c.jkpm@gmail.com	Асанација, РХБ заштита, заштита од поплава, спасавање из рушевина, евакуација, водоснабдевање		
14.	Дом здравља „Др Милан-Бане Ђорђевић“ Велика Плана	Милоша Великог 110, Велика Плана	Директор др Слађана Јанковић	069/855-0626	026/541-110	dzvelikaplana@gmail.com	ПМП, збрињавање, евакуација, асанација, РХБ заштита, против епидемијска заштита		
			Заменик директора др Мирјана Барјактаревић						
15.	Ветеринарска станица „Велика Плана“	28. октобра 26, Велика Плана	Директор Марина Павловић	060/525-3434	026/522-256	/	Прва ветеринарска помоћ, асанација, РХБ заштита, против епидемијска заштита		
16.	ПЗП „Пожаревац“ пункт Велика Плана	Милоша Великог 66	Златан Миловановић	069/847-2049	026/516-223		Спасавање од рушења и из рушевина, заштита од поплава и на води		
17.	АД „Југопревоз“ Велика Плана	Алексе Шантића 2, Велика Плана	Директор Небојша Станојевић	/	063/106-9254	sasa.jovanovic@jugoprevoz.rs	Евакуација		
18.	ЈП „Електроморава“ Велика Плана	Момира Гајића 1, Велика Плана	Директор одгранка Ивица Маринковић	/	026/463-0255 026/514-717		Спасавање са висина, заштита од пожара (искључивање електричне струје)		
19.	Центар за социјални рад Велика Плана	Пионирска 1, Велика Плана	Директор Драгана Грујић	064/860-3280 060/551-3979	026/514-041	centarplana@gmail.com	Збрињавање и евакуација		



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



20.	Мотел „Стари хрст“ Марковац	8. октобра бб, Марковац	Директор Нада Богојевић	062/801-5404	026/486-1021	office@motelstarihrest.com	Збрињавање
21.	Етно село „Моравски конаци“	10. октобра 83, Велика Плана	Костјерчевић Драган	063/226-774	026/515-875	mogavskikonaci@gmail.com	Збрињавање
22.	„Лозовичка чесма“ Лозовик	Аутопут Е -75 бб, Лозовик	Директор Силвана Здравковић	/	026/415-5888 026/415-5887	silvana.zdravkovic@hotmail.com	Збрињавање
23.	„Bella P 2013“ Марковац	Аутопут Е-75 бб, Марковац	Директор Билана Павковић	063/888-9866	/	restotantabella@live.com	Збрињавање
24.	Гимназија Велика Плана	Војводе Мишића 3, Велика Плана	Директор Влатка Милосављевић	063/860-2360	026/514-269	gimplava@gmail.com	Збрињавање
25.	Економско – угоститељска школа „Вук Караџић“ Велика Плана	Момира Гајића 12, Велика Плана	Директор Александра Илић	063/591-005	026/514-232	eusvukvr@gmail.com	Збрињавање
26.	Техничка школа „Никола Тесла“ Велика Плана	Момира Гајића 12, Велика Плана	Директор Мирјана Шљиванчанин	064/132-2600	026/514-369	skolanti@open.telekom.rs	Збрињавање
27.	Основна школа „Свети Сава“ Велика Плана	Булевар деспота Стефана 40, Велика Плана	Директор школе Марија Савић	064/180-3709	026/516-021	/	Збрињавање
28.	Основна школа „Карађорђе“ Велика Плана	Војводе Мишића 135, Велика Плана	Директор школе Александар Скачков	062/809-3200	026/516-635	osdjordje@gmail.com	Збрињавање
29.	Основна школа „Надежда Петровић“ Велика Плана	10. октобра 54, Велика Плана	Директор Весна Илић	064/192-8078	026/515-879	osnadezda@gmail.com	Збрињавање
30.	Основна школа „Радица Ранковић“ Лозовик	Трг привоборца 7, Лозовик	Директор школе Радомир Скокић	069/725-633	026/831-123	osradica.rankovic@gmail.com	Збрињавање
31.	Основна школа „Академик Радомир Лукић“ Милошевац	Трг јединства 13, Милошевац	Директор школе Славиша Исаиловић	069/108-0570	026/802-339	skolalukic@verat.net	Збрињавање
32.	Основна школа „Вук Караџић“ Крњevo	Николе Пашића 4, Крњevo	Директор школе Горан Живановић	064/255-9681	026/821-115	/	Збрињавање
33.	Основна школа „П шумадијски одред“ Марковац	8. октобар 10, Марковац	Директор школе Саша Станојевић	064/993-6248	026/486-1030	osmarkovac@gmail.com	Збрињавање



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



34.	Туристичка организација „Велика Плана“	Николе Пашића 66, Велика Плана	Директор Горан Стефановић	062/888-3500	026/514-211	tscurpla@open.telekom.rs	Збрињавање
35.	А.Д. „Водопривреда“ Смедеревска Паланка	Вука Караџића 17, Смедеревска Паланка	Директор Његош Ђоковић	064/829-4418	026/323-716	office@vodoprivreda.rs	Одбрана од поплава
36.	ДВП „Смедерево“ Смедерево	Бранка Радичевића 1, Смедерево	Директор Звонко Милојевић	026/647-491	065/233-5899	dvp.smederevo@mts.rs	Одбрана од поплава
37.	„Гоша Монтажа“ Велика Плана	Книћанинова 3, Стари Град, Београд	Директор Марко Батаковић	026/317-126	/	montaza@gosamontaza.rs	Спасовање са висина
38.	ПД „Батер комерц“ д.о.о. Лозовик	Саве Манојловића 10, Лозовик	Директор Виолета Матковић	026/732-222	/	office@baterkomerc.rs	Асанација, спасавање из рушевина
39.	Ронилачки клуб КПА Велика Плана, Велика Плана	Николе Пашића 25, Велика Плана	Законски заступник Дејан Стоиловић	/	063/172-1925	/	Заштита и спасавање од поплава, на води и под водом
40.	РТВ „Плана“	Николе Пашића 27, Велика Плана	Уредник Драгана Радосављевић	026/516-125	/	radiovrplana@yahoo.com	Информисање становништва



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



1.3.2. Преглед свих капацитета субјеката и снага за спасавање

Табела 4 Преглед свих капацитета субјеката и снага за спасавање

Табела 5 ОБ-2

Редни број	СУБЈЕКТИ И СНАГЕ ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА	Број људи који се ангажује	Врста материјално техничких средстава /Јединица мере																						
			Медицинска екипа	Санитетско возило	Батер	Булдожер ТГ -110	Утоваривач	Ровокопач	Ровокопач минни	УЛТ минни	УЛТ камионка за утовар	Полутеренско возило 2t	Аутобус	Теренско возило	Каминион 10t	Каминион кинер	Каминион смећар	Аутоподизач	Цистерна за гориво	Цистерна за воду	Цистерна за фекалије	Возило за одгушивање канализације	Агрегат 6 KW	Смештајни капацитет	
1		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	
1.	Црвени крст Велика Плана	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
2.	ЈКП „Милош Митровић“ Велика Плана	40	/	/	/	1	/	3	1	1	/	/	/	/	/	3	2	1	/	1	1	1	1		
3.	Дом здравља „Др Милан – Бане Ђорђевић“ Велика Плана	50	6	6	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
4.	Ветеринарска станица „Велика Плана“	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
5.	ПЗП „Пожаревац“ пункт Велика Плана	6	/	/	/	/	/	/	/	/	1	1	/	/	2	/	/	/	/	/	/	/	/		
6.	АД „Југопревоз“ Велика Плана	152	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	32	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА

[illegible]



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА

[illegible]

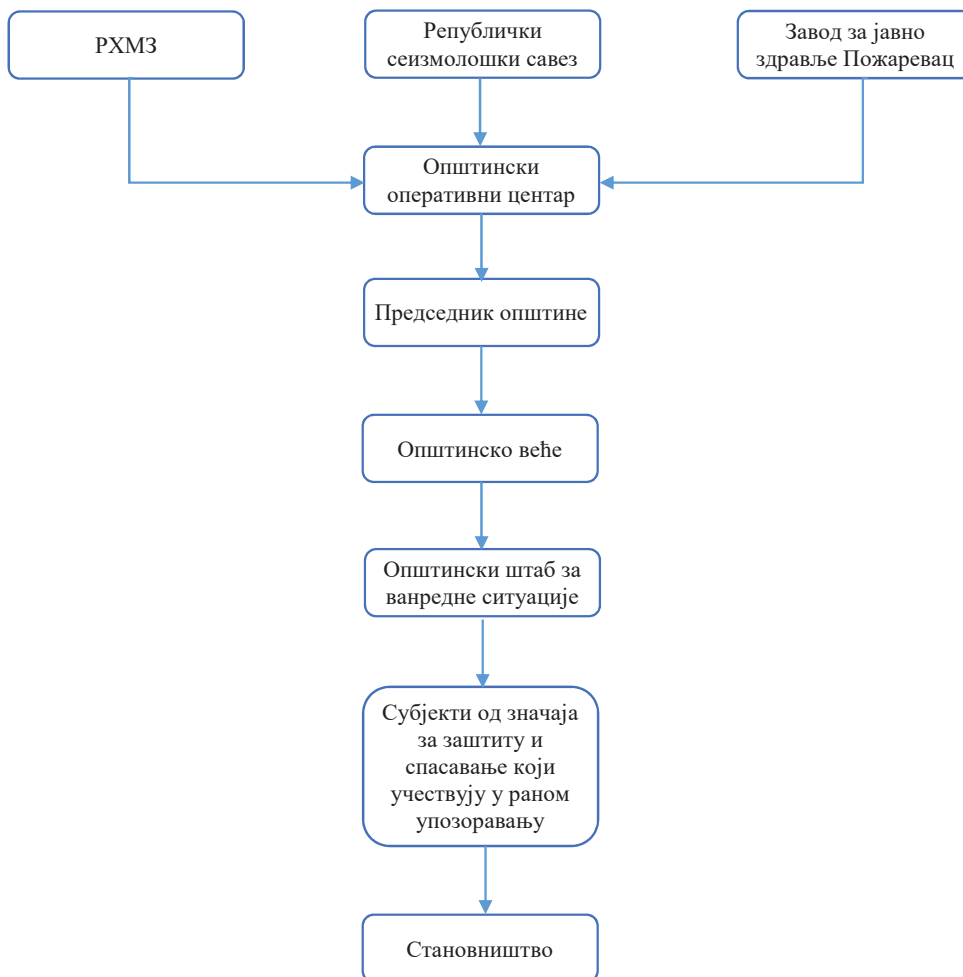


ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



2. РАНО УПОЗОРАВАЊЕ И ПРИПРАВНОСТ – СПРЕМНОСТ

Рано упозоравање представља скуп активности везаних за откривање, праћење и прикупљање информација везаних за ризике и опасности које могу да угрозе одређену територију, становништво, материјална и културна добра. Субјекти чија је надлежност да прикупљају податке о појавама, догађајима и опасностима су извор упозоравања који прикупљене информације достављају надлежној служби за обавештавање која затим информације и податке о врсти и нтезитету опасности доставља корисницима на подручју које може бити угрожено. Рано упозоравање садржи организацију пријема и преношења раног упозоравања за конкретну опасност, са поступком утврђивања њеног утицаја на територију јединице локалне самоуправе и шему преноса информација у раном упозоравању.



Шема 2 Шема преноса информација у раном упозоравању

**ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА**

Приправност – спремност подразумева поступно довођење постојећих оперативних снага и средстава за заштиту и спасавање, у стање спремности за извршење наменских задатака у циљу спасавања људи, материјалних и културних добара у случају природних непогода или техничко-технолошких несрећа.

Мере приправности-спремности за ванредне ситуације обухватају спровођење следећих мера:

- увођење сталног дежурства и спровођење провере спремности запослених и материјално техничких средстава за деловање у случају настанка опасности (штаб за ВС, оспособљена и овлашћена привредна друштва и друга правна лица за заштиту и спасавање, повереници и заменици повереника цивилне заштите, јединице цивилне заштите опште намене и др.); Професионалне снаге заштите и спасавања као што су ВСЈ и Полиција су увек у стању редовне делатности па им је потребно само пренети информацију да је опасност могућа или је већ настала.);
- спровођење мера безбедности (физичко обезбеђење, противпожарна заштита, мере личне, узајамне и колективне заштите...);
- прекид коришћења годишњег одмора лицима неопходним за реализацију постављених задатака;
- уређење објеката за заштиту (ојачавање насипа, чишћење склоништа, провера исправности инсталација, поправка постојеће и набавка недостајуће опреме).

План приправности - спремности за ванредне ситуације обухвата мере, поступке и задатке којима се обезбеђује виши ниво спремности субјеката заштите и спасавања на територији општине Велика Плана чиме се омогућава брже укључивање и ефикасније деловање на спречавању настанка и умањењу последица проузрокованих елементарним непогодама и другим несрећама.

Спровођењем мера приправности стварају се услови за деловање оперативних и других снага заштите и спасавања грађана.

Приправност-спремност наређује Општински штаб за ванредне ситуације на основу обавештења Републичког или окружног центра за обавештавање-112, затим на основу обавештења или упозорења РХМЗ, Републичког сеизмолошког завода или других надлежних служби или органа из области безбедности, здравства, саобраћаја, енергетике, водопривреде и др, зависно од врсте опасности.



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



2.1.1. Преглед субјеката заштите и спасавања одговорних за предузимање мера приправности-спремности по опасностима

Табела 6 Преглед субјеката заштите и спасавања одговорних за предузимање мера приправности-спремности по опасностима (ПП-1) III – 1

НАЗИВ ОПАСНОСТИ	Ред. број	НАЗИВ СУБЈЕКТА, адреса	Руководилац (име, презиме, контакт телефон)	ЗАДАЦИ СУБЈЕКТА У ВАНРЕДНИМ СИТУАЦИЈАМА	НАПОМЕНА
	2	3	4	5	6
Све опасности	1.	Скупштина општине, Милоша Великог 30, Велика Плана	Председник скупштине општине Душан Марић	Доноси Одлуку о организацији и функционисању система заштите и спасавања и цивилне заштите и обезбеђује њено спровођење; Разматра висину насталих штета	
		Општинско веће, Милоша Великог 30, Велика Плана	Игор Матковић 026/516-206 026/516-2016	Стара се о извршавању одлука Скупштине општине; Образује Комисију за процену штете настале од катастрофа; Обезбеђује обавештавање становништва о опасностима на угроженом подручју	
		Председник општине, Милоша Великог 30, Велика Плана	Игор Матковић 026/516-206 026/516-2016	Проглашава и укида ванредну ситуацију; Обавља функцију команданта штаба; Одлучује о увођењу дежурства у органима општинске управе и др. правним лицима у ванредним ситуацијама	



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Земљотреси	2.	Општинска управа, Милоша Великог 30, Велика Плана	Начелник општинске управе Горан Тасић 026/516-308 026/516-318	Извршава одлуке и друге акте Скупштине општине, Председника општине и Општинског већа; Прати стање у вези са заштитом и спасавањем у областима свог делокруга, доставља информације и предузима прописане мере; Учествује у изradi процене Ризика од катастрофа и планова заштите и спасавања; Учествује у припремама и спровођењу мера и задатака заштите и спасавања људи, културних и материјалних добра из своје области, које нареди Штаб
		Општински штаб за ванредне ситуације, Милоша Великог 30, Велика Плана	Командант Игор Матковић 026/516-206 026/516-2016	Координација и руковођење заштитом и спасавањем (субјекти, мере и задаци); Образује стручнооперативне тимове
		РТВ „Плана“, Николе Пашића 27, Велика Плана	Уредник Драгана Радосављевић 026/516-125	Информисање становништва
		Дом здравља „Др Милан-Бане Ђорђевић“, Милоша Великог 110, Велика Плана	Директор др Слађана Јанковић 026/541-110	Прва помоћ и здравствено збрињавање угрожених; Остваривање примарне здравствене заштите;
		ЈКП „Милош Митровић“, Војводе Мишића 1, Велика Плана	в.д. генералног директора Драган Божиловић 026/515-009	Расчишћавање рушевина; Асанација терена, одношење смећа и пута на депонију; Одржавање хигијене
		ПД „Багер комерц“ д.о.о. Лозовик, Саве Манојловића 10, Лозовик	Директор Виолета Матковић 026/732-222	Расчишћавање рушевина; Асанација терена



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



	ПЗП „Пожаревац“ пункт Велика Плана	Златан Миловановић 026/516-223	Спасовање од рушења и из рушевина	
	ЈП „ЈП „Електроморава““ Велика Плана, Момира Гајића 1, Велика Плана	Директор огранка Ивица Маринковић 026/463-0255 026/514-717	Спасовање са висина, заштита од пожара (искључивање електричне струје)	
	Центар за социјални рад Велика Плана, Пионирска 1, Велика Плана	Директор Драгана Грујић 026/514-825 064/860-3280	Пружање социјалне и психолошке помоћи угроженом становништву	
	Организација Црвеног крста општине Велика Плана, Краља Александра I 88, Велика Плана	Секретар Златан Коруновић 026/452-1152 062/230-815	Пружање прве помоћи, склањање и збрињавање угроженог становништва; Најразличитији видови хуманитарне помоћи; Ублажавање последица несреће	
	Ватрогасна јединица Велика Плана Војводе Мишића 59, Велика Плана	Командир ватрогасне јединице Жикица Николић 026/521-145	Спасовање људи и материјалних добара	
	Полицијска станица Велика Плана, Николе Пашића 22, Велика Плана	Андреја Лукић 026/541-161	Обезбеђивање јавног реда и мира и контрола саобраћаја приликом евакуације; Пружање прве помоћи жртвама земљотреса, спречавање даљег ширења штетних последица, регулација кретања људи и возила, као и омогућавање рада различитим спасилачким службама; Одржавање одговарајућег степена стања безбедности	
	Мотел „Стари хрст“, 8. октобра 66, Марковац	Директор Нада Богојевић 062/801-5404 026/486-1021	Смештај и исхрана становништва	



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



	Етно село „Моравски конаци“, 10. октобра 83, Велика Плана	Драган Костјерчевић 063/226-774 026/515-875	Смештај и исхрана становништва	
	„Лозовичка чесма“ Аутопут Е -75 бб, Лозовик	Директор Силвана Здравковић 026/415-5888 026/415-5887	Смештај и исхрана становништва	
	„Bella P 2013“ Аутопут Е-75 бб, Марковац	Директор Биљана Павковић 063/888-9866	Смештај и исхрана становништва	
	Гимназија „Велика Плана“ Војводе Мишића 3, Велика Плана	Директор Влатка Милосављевић 063/860-2360 026/514-269	Прихват и смештај становништва	
	Економско – угоститељска школа „Вук Караџић“, Момира Гајића 12, Велика Плана	Директор Александра Илић 063/591-005 026/514-232	Прихват и смештај становништва	
	Техничка школа „Никола Тесла“, Момира Гајића 12, Велика Плана	Директор Мирјана Шљиванчанин 064/132-2600 026/514-369	Прихват и смештај становништва	
	Основна школа „Свети Сава“ Булевар деспота Стефана 40, Велика Плана	Директор школе Марија Савић 064/180-3709 026/516-021	Прихват и смештај становништва	
	Основна школа „Карађорђе“, Војводе Мишића 135, Велика Плана	Директор школе Александар Скачков 062/809-3200 026/516-635	Прихват и смештај становништва	
	Основна школа „Надежда Петровић“ 10. октобра 54, Велика Плана	Директор Весна Илић 064/192-8078 026/515-879	Прихват и смештај становништва	
	Основна школа „Радица Ранковић“ Трг првоборца 7, Лозовик	Директор школе Радомир Скокић 069/725-633 026/831-123	Прихват и смештај становништва	



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



	Основна школа „Академик Радомир Лукић“ Трг јединства 13, Милошевац	Директор школе Славиша Исаиловић 069/1080570 026/802-339	Прихват и смештај становништва	
	Основна школа „Вук Караџић“ Николе Пашића 4, Крњево	Директор школе Горан Живановић 064/255-9681 026/821-115	Прихват и смештај становништва	
	Основна школа „П шумадјски одред“ 8. октобар 10, Марковац	Директор школе Саша Станојевић 064/993-6248 026/486-1030	Прихват и смештај становништва	
	Туристичка организација, Николе Пашића 66, Велика Плана	Директор Горан Стефановић 062/888-3500 026/514-211	Прихват и смештај становништва	
Поплаве	РТВ „Плана“, Николе Пашића 27, Велика Плана	Уредник Драгана Радосављевић 026/516-125	Информисање становништва	
	Дом здравља „Др Милан-Бане Ђорђевић“, Милоша Великог 110, Велика Плана	Директор др Слађана Јанковић 026/541-110	Прва помоћ и здравствено збрињавање угрожених; Остваривање примарне здравствене заштите;	
	ЈКП „Милош Митровић“, Војводе Мишића 1, Велика Плана	в.д. генералног директора Драган Божиловић 026/515-009	Асанација терена	
	ПД „Батер комерц“ д.о.о. Лозовик, Саве Манојловића 10, Лозовик	Директор Виолета Матковић 026/732-222	Асанација терена	
	А.Д. „Водопривреда“, Вука Караџића 17, Смедеревска Паланка	Директор Његош Ђоковић 026/323-716	Одбрана од поплава	
	ДВП „Смедерево“ Бранка Радичевића 1, Смедерево	Директор Звонко Милојевић 026/647-490	Одбрана од поплава	



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ронилачки клуб КПА Велика Плана, Велика Плана Николе Пашића 25, Велика Плана	Законски заступник Дејан Стоиловић 063/172-1925	Заштита и спасавање од поплава, на води и под водом	
АД „Југопревоз“ Алексе Шантића 2, Велика Плана	Директор Небојша Станојевић 063/1069254	Евакуација	
Ветеринарска станица „Велика Плана“, 28. октобра 26, Велика Плана	Директор Марина Павловић 026/522-256	Прва ветеринарска помоћ, асанација, РХБ заштита, против епидемијска заштита	
Центар за социјални рад Велика Плана, Пионирска 1, Велика Плана	Директор Драгана Грујић 026/514-041	Психолошка и социјална помоћ угроженима	
Организација Црвеног крста општине Велика Плана, Краља Александра I 88, Велика Плана	Секретар Златан Кореновић 026/452-1152 062/230-815	Пружање прве помоћи, склањање и збрињавање угроженог становништва; Најразличитији видови хуманитарне помоћи; Ублажавање последица несреће	
Ватрогасна јединица Велика Плана Војводе Мишића 59, Велика Плана	Командир ватрогасне јединице Жикица Николић 026/521-145	Спасавање људи и материјалних добара	
Полицијска станица Велика Плана, Николе Пашића 22, Велика Плана	Андреја Лукић 026/541-161	Обезбеђивање јавног реда и мира и контрола саобраћаја приликом евакуације; Пружање прве помоћи жртвама поплава, спречавање даљег ширења штетних последица, регулација кретања људи и возила, као и омогућавање рада различитим спасилачким службама; Одржавање одговарајућег степена стања безбедности	
Мотел „Стари хрст“, 8. октобра 66, Марковац	Директор Нада Богојевић 062/801-5404 026/486-1021	Смештај и исхрана становништва	



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



	Етно село „Моравски конаци“, 10. октобра 83, Велика Плана	Директор Драган Костјерчић 063/226-774 026/515-875	Смештај и исхрана становништва	
	„Лозовичка чесма“ Аутопут Е -75 бб, Лозовик	Директор Силвана Здравковић 026/415-5888 026/415-5887	Смештај и исхрана становништва	
	„Bella P 2013“ Аутопут Е-75 бб, Марковац	Директор Биљана Павковић 063/888-9866	Смештај и исхрана становништва	
	Гимназија „Велика Плана“ Војводе Мишића 3, Велика Плана	Директор Влатка Милосављевић 063/860-2360 026/514-269	Прихват и смештај становништва	
	Економско – угоститељска школа „Вук Караџић“, Момира Гајића 12, Велика Плана	Директор Александра Илић 063/591-005 026/514-232	Прихват и смештај становништва	
	Техничка школа „Никола Тесла“, Момира Гајића 12, Велика Плана	Директор Мирјана Шљиванчанин 064/132-2600 026/514-369	Прихват и смештај становништва	
	Основна школа „Свети Сава“ Булевар деспота Стефана 40, Велика Плана	Директор школе Марија Савић 064/180-3709 026/516-021	Прихват и смештај становништва	
	Основна школа „Карађорђе“, Војводе Мишића 135, Велика Плана	Директор школе Александар Скачков 062/809-3200 026/516-635	Прихват и смештај становништва	
	Основна школа „Надежда Петровић“ 10. октобра 54, Велика Плана	Директор Весна Илић 064/192-8078 026/515-879	Прихват и смештај становништва	



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Екстремне временске појаве – ГРАД	4.	Основна школа „Радица Ранковић“ Трг првоборца 7, Лозовик	Директор школе Радомир Скокић 069/725-633 026/831-123	Прихват и смештај становништва	
		Основна школа „Академик Радомир Лукић“ Трг јединства 13, Милошевац	Директор школе Славиша Исаиловић 064/2122-810 026/802-339	Прихват и смештај становништва	
		Основна школа „Вук Караџић“ Николе Пашића 4, Крњево	Директор школе Горан Живановић 064/255-9681 026/821-115	Прихват и смештај становништва	
		Основна школа „П шумадјиски одред“ 8. октобар 10, Марковац	Директор школе Саша Станојевић 064/993-6248 026/486-1030	Прихват и смештај становништва	
		Туристичка организација Николе Пашића 66, Велика Плана	Директор Горан Стефановић 062/888-3500 026/514-211	Прихват и смештај становништва	
		РТВ „Плана“, Николе Пашића 27, Велика Плана	Уредник Драгана Радосављевић 026/516-125	Информисање становништва	
		Дом здравља „Др Милан-Бане Ђорђевић“, Милоша Великог 110, Велика Плана	Директор др Слађана Јанковић 026/541-110	Прва помоћ и здравствено збрињавање угрожених; Остваривање примарне здравствене заштите;	
		ЈКП „Милош Митровић“, Војводе Мишића 1, Велика Плана	в.д. генералног директора Драган Божиловић 026/515-009	Асанација терена	
		ПД „Батер комерц“ д.о.о. Лозовик, Саве Манојловића 10, Лозовик	Директор Виолета Матковић 026/732-222	Асанација терена	
		Центар за социјални рад Велика Плана, Пионирска 1, Велика Плана	Директор Драгана Грујић 026/514-041	Психолошка и социјална помоћ угроженима	



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Епидемије и пандемије	5.	Организација Црвеног крста општине Велика Плана, Краља Александра I 88, Велика Плана	Секретар Златан Коруновић 026/452-1152 062/230-815	Пружање прве помоћи, склањање и збрињавање угроженог становништва; Најразличитији видови хуманитарне помоћи; Ублажавање последица несреће
		Ватрогасна јединица Велика Плана Војводе Мишића 59, Велика Плана	Командир ватрогасне јединице Жикица Николић 026/521-145	Спасовање људи и материјалних добара
		РТВ „Плана“, Николе Пашића 27, Велика Плана	Уредник Драгана Радосављевић 026/516-125	Информисање становништва
		Дом здравља „Др Милан-Бане Ђорђевић“, Милоша Великог 110, Велика Плана	Директор др Слађана Јанковић 026/541-110	Прва помоћ и здравствено збрињавање угрожених; Остваривање примарне здравствене заштите; Одговоран је за целокупно становништво на територији општине
		Центар за социјални рад Велика Плана, Пионирска 1, Велика Плана	Директор Драгана Грујић 026/514-041	Психолошка и социјална помоћ угроженима
		Организација Црвеног крста општине Велика Плана, Краља Александра I 88, Велика Плана	Секретар Златан Коруновић 026/452-1152 062/230-815	Пружање прве помоћи, склањање и збрињавање угроженог становништва; Најразличитији видови хуманитарне помоћи; Ублажавање последица несреће



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



	Полицијска станица Велика Плана, Николе Пашића 22, Велика Плана	Андреја Лукић 026/541-161	Обезбеђивање јавног реда и мира и контрола саобраћаја приликом евакуације; Пружање прве помоћи жртвама земљотреса, спречавање даљег ширења штетних последица, регулisanje кретања људи и возила, као и омогућавање рада различитим спасилачким службама; Одржавање одговарајућег степена стања безбедности	
	Мотел „Стари храст“, 8. октобра 66, Марковац	Директор Нада Богојевић 062/801-5404 026/486-1021	Смештај и исхрана становништва	
	Етно село „Моравски конаци“, 10. октобра 83, Велика Плана	Директор Драган Косћерчић 063/226-774 026/515-875	Смештај и исхрана становништва	
	„Лозовичка чесма“ Аутопут Е -75 бб, Лозовик	Директор Силвана Здравковић 026/415-5888 026/415-5887	Смештај и исхрана становништва	
	„Bella P 2013“ Аутопут Е-75 бб, Марковац	Директор Биљана Павковић 063/888-9866	Смештај и исхрана становништва	
	Гимназија „Велика Плана“ Војводе Мишића 3, Велика Плана	Директор Влатка Милосављевић 063/860-2360 026/514-269	Прихват и смештај становништва	
	Економско – угоститељска школа „Вук Караџић“, Момира Гајића 12, Велика Плана	Директор Александра Илић 063/591-005 026/514-232	Прихват и смештај становништва	



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



		Техничка школа „Никола Тесла“, Момира Гајића 12, Велика Плана	Директор Мирјана Шљиванчанин 064/132-2600 026/514-369	Прихват и смештај становништва	
		Основна школа „Свети Сава“ Булевар деспота Стефана 40, Велика Плана	Директор школе Марија Савић 064/180-3709 026/516-021	Прихват и смештај становништва	
		Основна школа „Карађорђе“, Војводе Мишића 135, Велика Плана	Директор школе Александар Скачков 062/809-3200 026/516-635	Прихват и смештај становништва	
		Основна школа „Надежда Петровић“ 10. октобра 54, Велика Плана	Директор Весна Илић 064/192-8078 026/515-879	Прихват и смештај становништва	
		Основна школа „Радица Ранковић“ Трг првоборца 7, Лозовик	Директор школе Радомир Скокић 069/725-633 026/831-123	Прихват и смештај становништва	
		Основна школа „Академик Радомир Лукић“ Трг јединства 13, Милошевац	Директор школе Славиша Исailовић 064/2122-810 026/802-339	Прихват и смештај становништва	
		Основна школа „Вук Караџић“ Николе Пашића 4, Крњево	Директор школе Горан Живановић 064/255-9681 026/821-115	Прихват и смештај становништва	
		Основна школа „П пумалијски одред“ 8. октобар 10, Марковац	Директор школе Саша Станојевић 064/993-6248 026/486-1030	Прихват и смештај становништва	
		Туристичка организација, Николе Пашића 66, Велика Плана	Директор Горан Стефановић 062/888-3500 026/514-211	Прихват и смештај становништва	



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Пожари и експлозије, пожари на отвореном	6.	РТВ „Плана“, Николе Пашића 27, Велика Плана	Уредник Драгана Радосављевић 026/516-125	Информисање становништва	
		Дом здравља „Др Милан-Бане Ђорђевић“, Милоша Великог 110, Велика Плана	Директор др Слађана Јанковић 026/541-110	Прва помоћ и здравствено збријавање угрожених; Остваривање примарне здравствене заштите;	
		ЈКП „Милош Митровић“, Војводе Мишића 1, Велика Плана	в.д. генералног директора Драган Божиловић 026/515-009	Асанација терена	
		ПД „Батер комерц“ д.о.о. Лозовик, Саве Манојловића 10, Лозовик	Директор Виолета Матковић 026/732-222	Асанација терена	
		Центар за социјални рад Велика Плана, Пионирска 1, Велика Плана	Директор Драгана Грујић 026/514-041	Психолошка и социјална помоћ угроженима	
		Организација Црвеног крста општине Велика Плана, Краља Александра I 88, Велика Плана	Секретар Златан Коруновић 026/452-1152 062/230-815	Пружање прве помоћи, склањање и збријавање угроженог становништва; Најразличитији видови хуманитарне помоћи; Ублажавање последица несреће	
		Ватрогасна јединица Велика Плана Војводе Мишића 59, Велика Плана	Командир ватрогасне јединице Жикица Николић 026/521-145	Спасавање људи и материјалних добара	
		Полицијска станица Велика Плана, Николе Пашића 22, Велика Плана	Андреја Лукић 026/541-161	Обезбеђивање јавног реда и мира, спречавање даљег ширења штетних последица, регулisanje кретања људи и возила, као и омогућавање рада различитим спасилачким службама; Одржавање одговарајућег степена стања безбедности	



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



2.1.2. Преглед оперативних поступака свих учесника у спровођењу мера приправности–спремности

Табела 7 Преглед оперативних поступака свих учесника у спровођењу мера приправности–спремности (ПП-2)

ПП – 2

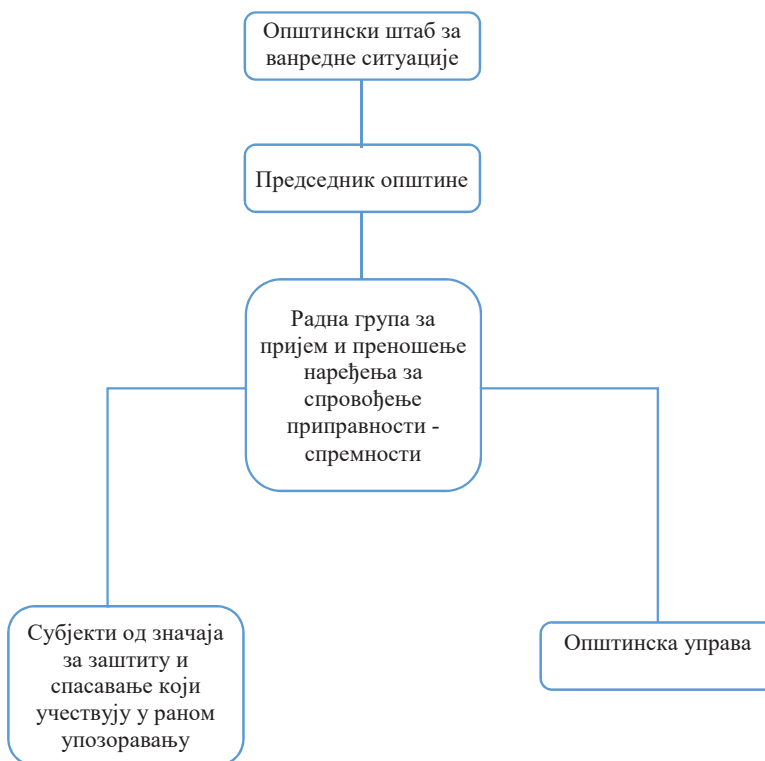
Ред. Бр.	Назив мере приправности-спремности и кратко објашњење када се уводи	Носилац активности / поступка	Активност / поступак у спровођењу мере приправности-спремности	Напомена (предлог, план)
1	2	3	4	5
1.	Добијање упозорења о могућој или насталој опасности	Председник општине Велика Плана	Проучавање добијеног упозорења, сагледавање неопходности предузимања почетних хитних мера у циљу подизања нивоа спремности за деловање у ванредним ситуацијама	
2.	Хитно активирање Општинског штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана и заказивање хитне седнице Штаба	Председник општине Велика Плана	Хитно позивање начелника Општинског штаба телефоном а уколико не функционишу телефонске везе, позивање се врши преко курира (лице запослено у Општинској управи) Након доласка Начелника штаба, Председник општине га упознаје са насталом ситуацијом и налаже хитно активирање Општинског штаба за ВС	
3.	Припрема хитне седнице Општинског штаба за ВС општине Велика Плана	Председник општине Велика Плана	Начелник штаба узима Преглед чланова Општинског штаба и позива их телефоном. Уколико нема телефонских веза онда се позивање врши куририма. Том приликом им саопштава да се хитно јаве у општинску салу за састанке Након позивања чланова Општинског штаба за ВС општине Велика Плана рше хитну припрему седнице у смислу припреме потребних наредби и закључака које треба на седници донети	
4.	Одржавање хитне седнице Општинског штаба за ВС општине Велика Плана	Општински штаб за ВС општине Велика Плана	Упознавање свих присутних чланова штаба са добијеном информацијом, врши се брза процена настале ситуације и доношење одређене наредбе у циљу предузимања неопходних мера заштите и спасавања угроженог становништва и материјалних добара	Прилог 7.1.1. Решење о образовању штаба, постављању команданта, заменика команданта,
5.	Увођење сталног дежурства у надлежном штабу за ВС, надлежном органу локалне	Општински штаб за ВС општине Велика Плана	Командант и Начелник штаба уводе меру приправности сталног дежурства. Позивају руководиоце субјеката и усмено им саопштавају да се уводи мера приправности	начелника, и чланова општинског штаба за



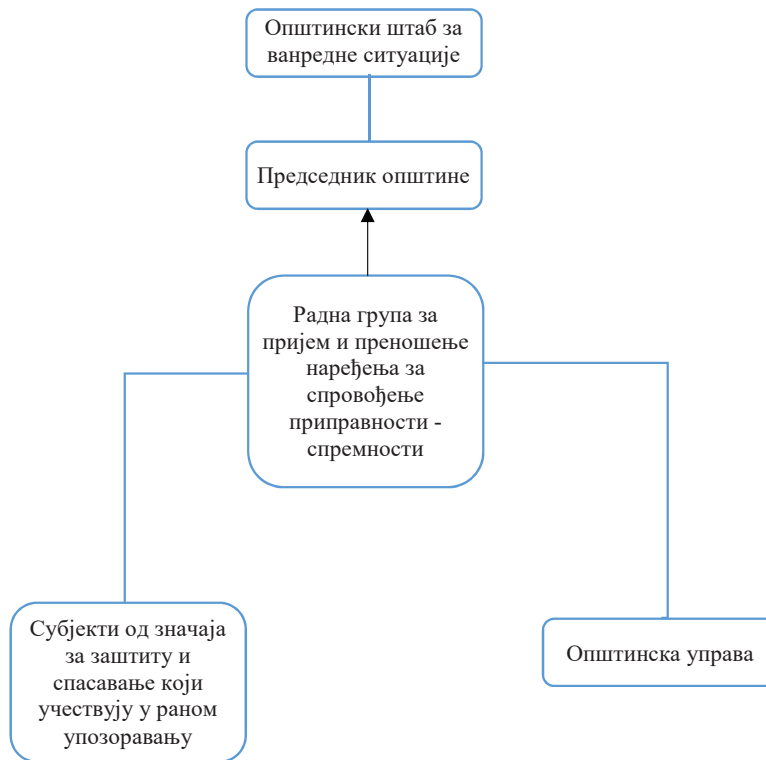
ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. Бр.	Назив мере приправности-спремности и кратко објашњење када се уводи	Носилац активности / поступка	Активност / поступак у спровођењу мере приправности-спремности	Напомена (предлог, план)
1	2	3	4	5
	самоуправе, у субјектима од посебног значаја за заштиту и спасавање и другим снагама заштите и спасавања		сталног дежурства. Руководилац сваког субјекта даље саопштава одлуку својим члановима, како би приступили својим задацима у заштити и спасавању и извршењу уведенe мере. Одлуку о увођењу мере приправности шаљу факсом или мејлом. Уколико везе не функционисау онда се преноси куририма	ванредне ситуације општине Велика Плана
6.	Прекид коришћења годишњег одмора лицима распоређеним по основу активне резерве у специјализоване јединице ЦЗ	Општински штаб за ВС општине Велика Плана	Запослени у Општинској управи уз надзор начелника Општинског штаба позивају лица распоређена по основу активне резерве у специјализоване јединице ЦЗ да прекину годишње одморе и јаве се на дужност како би приступили извршењу својих задатака у заштити и спасавању општине Велика Плана	
7.	Ограничење кретања ван места боравка лицима распоређеним у специјализоване јединице цивилне заштите, стручно оперативне тимове и штабове за ванредне ситуације	Општински штаб за ВС општине Велика Плана	Начелник штаба и запослени у Општинској управи саопштавају лицима распоређеним у специјализоване јединице цивилне заштите, стручно оперативне тимове и штаб за ванредне ситуације наредбу Општинског штаба да се стављају у стање приправности са задатком да се не удаљавају од места рада или становања и да чекају позив за активирање и укључивање у акције заштите и спасавања у општини Велика Плана	
8.	Уређење објеката за заштиту	Општински штаб за ВС општине Велика Плана	Руководилац акције заштите и спасавања наређује да се изврши провера објеката за заштиту према специфичностима ванредне ситуације. Ојачавање насила, чишћење експлозија, провера исправности инсталација, поправка и набавка опреме и др.	

**ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА**

Шема 3 *Начин пријема и преноса наређења за предузимање мера приправности - спремности*

**ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА**

Шема 4 *Начин комуникације и извештавања надлежних органа и служби о спроведеној мери приправности - спремности*



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА

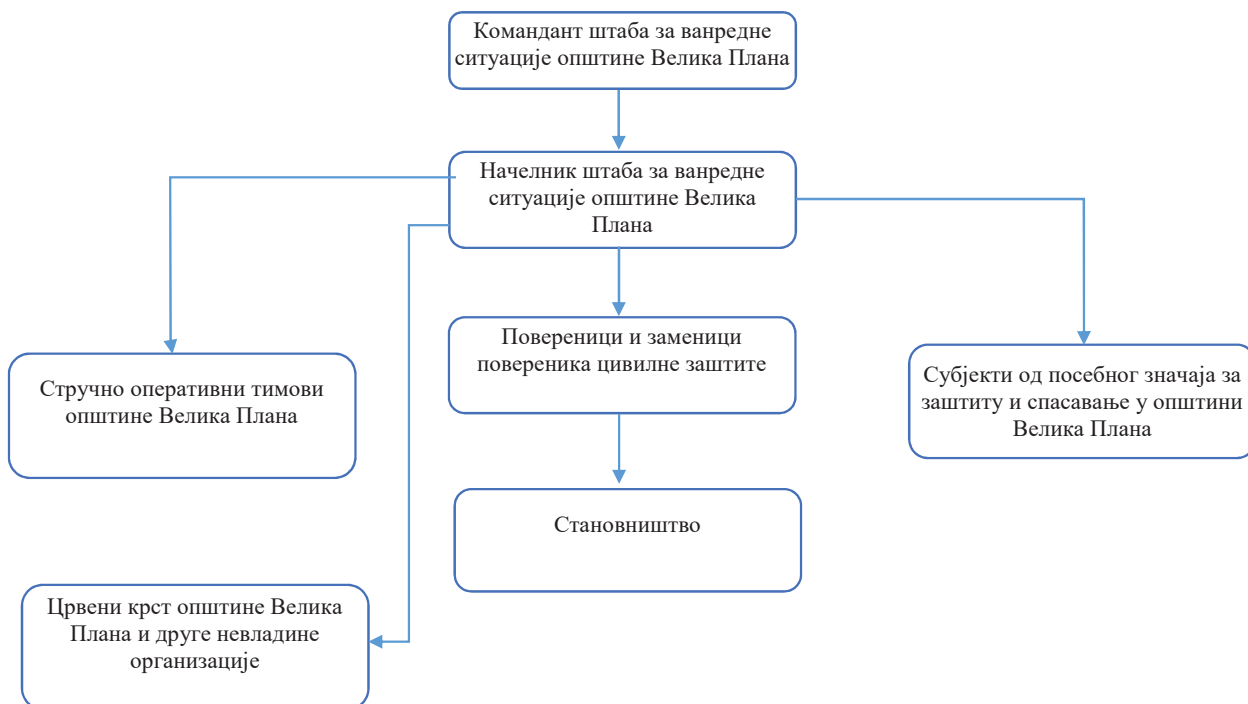


3. АКТИВИРАЊЕ И МОБИЛИЗАЦИЈА

3.1. АКТИВИРАЊЕ

План активирања израђује се за потребе активирања штабова за ванредне ситуације, оспособљених правних лица за деловање у ванредним ситуацијама и повереника цивилне заштите. Након добијене информације од стране Општинског центра за обавештавање општине Велика Плана да је могућ настанак одређене опасности и да може угрозити животе људи и материјална добра, Председник општине, телефоном, позива начелника Општинског штаба и свог заменика да се одмах појаве у кабинету Председника општине. Уколико телефонске везе не функционишу, онда Председник општине шаље курира по њих и уручује им налог за активирање штаба како би штаб преузео координацију и руковођење у насталој ситуацији.

Општински штаб за ванредне ситуације на својој седници на којој је донео Наредбу о активирању и мобилизацији одлучује које субјекте и колики број повереника цивилне заштите ће активирати и ангажовати. Такође, Општински штаб ће затражити од начелника Општинске управе да изврши позивање једног броја својих службеника како би помогли у реализацији Наредбе о мобилизацији и активирању и у другим пословима везаним за заштиту и спасавање људи и материјалних добара.



Шема 3 Шематски приказ преношења наређења о активирању



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



3.1.1. Подсетник за рад лица одговорног за активирање команданта штаба за ВС / начелника штаба за ВС

Табела 8 Подсетник за рад лица одговорног за активирање команданта штаба за ВС / начелника штаба за ВС (ОБ-4)

Ред. број	ЗАДАТАК	САРАЂУЈЕ	РОК ИЗВРШЕЊА	ПРИМЕДБА
1	2	3	4	5
1	По упозорењу на могући настанак опасности, сазива се седница штаба за ВС на подручју Велика Плана	Чланови Општинског штаба за ВС	Одмах након добијања информације да ће настати или је већ настала опасност	Прилог 7.1.1. Решење о образовању штаба, постављању команданта, заменика начелника, и чланова општинског штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
2	Детаљна анализа информација добијених са терена и разматрање реализовања Плана активирања заштите и спасавања	Чланови Општинског штаба за ВС	Одмах након добијања информације да ће настати или је већ настала опасност	
3	Доношење Наредбе о организовању и спровођењу активирања штаба за ВС, органа општинске управе, овлашћених и оспособљених правних лица и повереника ЦЗ на подручју Велике Плана	Чланови Општинског штаба за ВС	Одмах након доношења Наредбе о активирању	
4	Активирање стручно оперативних тимова (СОТ-ова)	Запослени у Општинској управи	Одмах након доношења Наредбе о активирању	Табела 9 (ОБ-3) Преглед чланова СОТ-ова општине Велика Плана
5	Активирање повереника и заменика повереника цивилне заштите	Запослени у Општинској управи	Одмах након доношења Наредбе о активирању	Табела 12. Преглед повереника и заменика повереника ЦЗ у општини Велика Плана
6	Активирање оспособљених правних лица и других субјеката који партиципирају у организацији и спровођењу спасавања чији задаци су: - Медицинско збрињавање; - Обезбеђење хране, тражење несталих, прва помоћ и др; - Саобраћајно обезбеђење током спасавања; - Обезбеђење питке воде.	Запослени у Општинској управи	Одмах након доношења Наредбе о активирању	



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	ЗАДАТАК	САРАЂУЈЕ	РОК ИЗВРШЕЊА	ПРИМЕДБА
1	2	3	4	5
7	Активирање јединице цивилне заштите опште намене, нарочито екипа задужених за мобилизацију	Запослени у Општинској управи	Одмах након доношења Наредбе о активирању	
8	Обавештавање грађана преко средстава јавног информисања, односно преко повереника и екипа Црвеног крста, о Наредби активирања штаба за ВС, органа Општинске управе, овлашћених и оспособљених правних лица и повереника ЦЗ на подручју Велике Планае	Средства јавног информисања Повереници и заменици повереника цивилне заштите Волонтери Црвеног крста	Одмах након доношења Наредбе о активирању	Прилог 7.1.3. Преглед јавних гласила у општини Велика Плана
9	Добијање информације о извршеном активирању штаба за ВС, органа Општинске управе, субјеката од посебног значаја и повереника ЦЗ на подручју Велике Планае	Повереници и заменици повереника цивилне заштите Волонтери Црвеног крста	Најкасније сат времена након доношења Наредбе о активирању	



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



3.1.2. Чланови штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана

Табела 9 Чланови штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана (А-1)

Ред. број	Име и презиме	Дужност у тиму	Адреса пребивалишта	Телефон			ПРИМЕДБА
				мобилни	кућни	посао	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Игор Матковић	Командант штаба	ЈНА 130, Лозовик	062/808-0815	026/832-831	026/516-206 026/516-216	Председник општине
2.	Марко Шућур	Заменик команданта штаба	Петра Кочића 1, Велика Плана	062/8080829		026/516-206	Заменик председника општине
3.	Марко Јоцић	Начелник штаба	Николе Тесле 76, Велика Плана	064/3088175			Инспектор за цивилну заштиту и управљање ризицом у Одељењу за ванредне ситуације у Смедереву
4.	Душан Марић	Члан штаба	Милета Арсића Пачина 4, Велика Плана	062/8080874	064/3167806	026/516/318	Председник скупштине општине Велика Плана
5.	Марија Павловић	Члан штаба	Бранка Радичевића 11, Велика Плана	069/3570357	/	026/516-455	Заменик председника скупштине општине Велика Плана
6.	Горан Тасић	Члан штаба	Косовска 27а, Велика Плана	062/8080846		026/516-318	Начелник Општинске управе општине Велика Плана
7.	Страхиња Павешковић	Члан штаба	Велика Плана	063/8164933		026/516-318	Зам.начелника општинске управе
8.	Миодраг Шкорић	Члан штаба за евакуацију	Војводе Путника 14, Велика Плана	062/8080802	026/516-464	026/514-262	Начелник Одељења за привреду и локално-економски развој
9.	Љиљана Ђорђевић-Живановић	Члан штаба за склањање и урбанистичке мере заштите	Милоша Великог 239, Велика Плана	062/8080830	026/511-060	026/516-338	Начелник Одељења за инспекцијске послове



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	Име и презиме	Дужност у тиму	Адреса пребивалишта	Телефон			ПРИМЕДБА
				мобилни	кућни	посао	
1	2	3	4	5	6	7	8
10.	Златан Коруновић	Члан штаба за збрињавање утрожених и пострадалих	Милана Тедића 14, Велика Плана	060/0515575	026/4521-152	026/515-575	Секретар општинске организације Црвеног крста
11.	Александар Величковић	Члан штаба за РБХ заштиту	Милоша Великог 42, Велика Плана	060/5548511	026/514-600	026/515-009 026/515-711	Технолог за пречишћавање отпадних вода у ЈКП „Милош Митровић“ Велика Плана
12.	Александар Величковић	Члан штаба	Милоша Великог 42, Велика Плана	060/5548511	026/514-600	026/515-009 026/515-711	Технолог за пречишћавање отпадних вода у ЈКП „Милош Митровић“ Велика Плана
13.	Златан Милованић	Члан штаба за заштиту од техничко-технолошк. несрећа	Глибовац бб, Глибовац	069/8472049		026/516-223	Руководилац пункта за путеве у Великој Плани
14.	Александар Петровић	Члан штаба за заштиту и спасавање од поплава и несрећа на води и под водом			026/514-858		ЈКП „Милош Митровић“, Велика Плана
15.	Жељко Ковачевић	Члан штаба за зашт. и спасавање на непис. терен	Гаврила Принципа 4, Велика Плана	064/8842105	026/515-069	026/516-095	ЈКП „Милош Митровић“, Велика Плана
16.	Жикица Николић	Члан штаба за заштиту и спасавање од пожара и експлозије	Кнеза Лазара 29, Велика Плана	064/8451152	026/515-130	026/514-845	В.д. командира ватрогасне јединице у Великој Плани
17.	Др Слађана Јанковић	Члан штаба за ПМП	Булевар ослобођења бб, Велика Плана	069/8550626	063/8591009	026/541-110	В.д. директора Дома здравља Велика Плана



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	Име и презиме	Дужност у тиму	Адреса пребивалишта	Телефон			ПРИМЕДБА
				мобилни	кућни	посао	
1	2	3	4	5	6	7	8
18.	Драган Божиловић	Члан штаба за асанацију терена	Бул.деспота Стефана 118, Велика Плана	064/8369960	065/2512387		В.д. директора ЈКП „Милош Митровић“
19.	Драгољуб Живковић	Члан штаба за очување добара битних за опстанак	Љубе Девећа 20, Лозовик	062/8080805	026/832-374	026/516-318	Начелник одељења за урбанизам, грађевину, имовинско-правне и комуналне послове Општинске управе
20.	Драгана Радосављевић	Члан штаба за узбуђивање	Војводе Мишића, Велика Плана	060/0601129			Уредник РТВ Плана, Велика Плана
21.	Живомир Новаковић	Члан штаба за хитно за хитно успост.неопходних служби од јавног интереса	Лоле Рибара 18, Милошевац	063/475180	026/4101-580	026/514-319	директор ЈП „Морава“ Велика Плана
22.	Његош Филиповић	Члан штаба за заштиту од НУС-а	Момира Гајића 115, Велика Плана	066/8893161	026/513-073	026/515-966	МУП ПС Велика Плана
23.	Саша Раденковић	Члан штаба	Краља Александра 8/12 Велика Плана	064/8369951	064/8369951	026/514-316	В.д. директор ЈКП „Градска топлана“ Велика Плана
24.	Милан Матић	Члан штаба	Лоле Рибара 8 Доња Ливадица	062/8865067	064/5799917	026/540-391	„POR.WERNER&WEBER“ d.o.o. Ниш-Велика Плана
25.	Драгана Грујић	Члан штаба	Јована Скерлића 13, Велика Плана	064/8603280 060/5513979	026/513-979	026/514-825	Директор Центра за социјални рад Велика Плана
Милена Опачић – сарадник за опште и административне послове општинског штаба за ВС							



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



3.1.3. Преглед стручно-оперативних тимова општине Велика Плана

Табела 10 Преглед стручно-оперативних тимова општине Велика Плана (ОБ-3)

Ред. број	Назив стручно-оперативног тима	Име и презиме / Дужност у тиму	Контакт телефони			ПРИМЕДБА
			мобилни	кућни	посао	
1	2	3	4	5	6	7
1.	СОТ за одбрану од поплава	Александар Петровић Руководилац тима	061/3026767		026/515-009	ЈКП „Милош Митровић“, Николе Пашића 17
		Игор Трбојевић Заменик руководиоца тима	069/829-4454		026/320-782	АД „Водопривреда“
		Владан Радисављевић Члан тима	064/884-2102	026/512-950	026/521-009	ЈКП „Градска тошлана“
		Тајјана Ђорђевић Члан тима	062/808-0860	/		Општинска управа, Милоша Великог 30
		Жељко Јазић Члан тима	069/884-2106	026/861-804	026/522-020	ЈКП „Милош Митровић“, Николе Пашића 17
		Дејан Васић Члан тима	064/884-2122	/	026/522-020	ЈКП „Милош Митровић“, Николе Пашића 17
2.	СОТ за евакуацију	Драган Чолаковић Члан тима	062/808-0806	/	/	Општинска управа, Милоша Великог 30
		Сапа Живојиновић Вођа тима	062/808-0804	026/832-299	026/514-262	Општинска управа, Милоша Великог 30
		Петар Митровић Члан тима	062/808-0817	/	/	Општинска управа, Милоша Великог 30

ОБ-3



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	Назив стручно-оперативног тима	Име и презиме / Дужност у тиму	Контакт телефони			ПРИМЕДБА
			мобилни	кућни	посао	
1	2	3	4	5	6	7
3.	СОТ за збрињавање	Бранислав Мијатовић Члан тима	062/808-0840	/	/	Општинска управа, Милоша Великог 30
		Михајло Обрадовић Члан тима	062/808-0825	026/512-452	026/514-308	Општинска управа, Милоша Великог 30
		Драган Павловић Члан тима	062/808-0832	026/512-194	026/514-308	Општинска управа, Милоша Великог 30
		Ненад Јовановић Члан тима	062/808-0850	026/486-1517	/	Општинска управа, Милоша Великог 30
		Дарко Бердовић Члан тима	064/8603271	026/514-901	026/514-504	Општинска управа, Милоша Великог 30
		Живко Живојиновић Члан тима	062/808-0849	026/831-434	/	Општинска управа, Милоша Великог 30
		Славиша Илић Члан тима	062/808-0867	/	/	Општинска управа, Милоша Великог 30
		Бобан Илић Вођа тима	062/808-0836	026/4521-012	/	Општинска управа, Милоша Великог 30
		Бобан Поповић Члан тима	062/808-0856	/	/	Општинска управа, Милоша Великог 30
		Драган Илић Члан тима	064/8603270	/	/	Општинска управа, Милоша Великог 30
4.	СОТ за ПМП	Славиша Илић Члан тима	062/808-0867	/	/	Општинска управа, Милоша Великог 30
		Предраг Урошевић Члан тима	062/808-0848	026/885-622	/	Месна канцеларија Доња Ливадица
		др Сузана Степановић, лекар	069/8550640	/	026/515-094	Служба хитне медицинске помоћи, Милоша Великог 110, Велика Плана
		Вукица Милошевић, мед.техничар	069/2008151	/	026/514-818	Служба хитне медицинске помоћи, Милоша Великог 110, Велика Плана



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	Назив стручно-оперативног тима	Име и презиме / Дужност у тиму	Контакт телефони			ПРИМЕДБА
			мобилни	кућни	посао	
1	2	3	4	5	6	7
		Јовица Симоновић, возач,	069/8550622		026/515-094	Дом здравља Служба хитне медицинске помоћи, Милоша Великог 110, Велика Плана
		др Јасминка Стаменковић, лекар,	069/08550628	/	026/514-818	Дом здравља Општа медицина Милоша Великог 110, Велика Плана
		Зоран Манојловић, мед.техничар	069/8550635	/	026/514-818	Дом здравља Општа медицина Милоша Великог 110, Велика Плана
		Иван Бошковић, возач	069/8550614	/	026/515-094	Дом здравља Служба хитне медицинске помоћи, Милоша Великог 110, Велика Плана
		др Андријана Стефановић, лекар	064/1663165	/	026/516-455	Дом здравља Педијатрија Милоша Великог 110, Велика Плана
		Марија Павловић, мед.техничар	069/3570357	/	026/516-455	Дом здравља Педијатрија Милоша Великог 110, Велика Плана
		Дарко Величковић, возач	069/8550607	/	026/515-094	Дом здравља Служба хитне медицинске помоћи, Милоша Великог 110, Велика Плана
		Др. Милан Стојановић, лекар	063/8551616	/	026/516-401	Дом здравља Гинекологија Милоша Великог 110, Велика Плана
		Зорица Павличић, мед.техничар	069/8550634	/	026/516-401	Дом здравља Гинекологија Милоша Великог 110, Велика Плана



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	Назив стручно-оперативног тима	Име и презиме / Дужност у тиму	Контакт телефони			ПРИМЕДБА
			мобилни	кућни	посао	
1	2	3	4	5	6	7
		Милан Радоњић, возач	069/8550611	/	026/515-094	Дом здравља Служба хитне медицинске помоћи, Милоша Великог 110, Велика Плана



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



3.1.4. Преглед субјеката заштите и спасавања који се активирају за заштиту и спасавање у ванредним ситуацијама

Табела 11 Преглед субјеката заштите и спасавања који се активирају за заштиту и спасавање у ванредним ситуацијама (А-2)

Ред. број	НАЗИВ СУБЈЕКТА / СНАГА ЗИС	АДРЕСА	РУКОВОДИЛАЦ СУБЈЕКТА / ЗАМЕНИК РУКОВОДИОЦА	ТЕЛЕФОНИ ЗА КОНТАКТ		e-mail	Опасност/мера у којој се ангажује	ЗАДАЦИ
				мобилни	центра / локал			
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
1.	Председник општине Велика Плана		Председник општине Игор Матковић	062/8080815	026/516-206 026/516-2016	/	Све опасности	Доноси Одлуку о организацији и функционисању система заштите и спасавања и цивилне заштите и обезбеђује њено спровођење; Разматра висину насталих штета;
			Заменик председника општине Марко Шућур	/	026/516-206	/		
2.	Општинско веће	Милоша Великот 30, Велика Плана	/	/	026/516-318 026/516-308	/	Све опасности	Образује Комисију за процену штете од насталих опасности; Обезбеђује обавештавање о опасностима на угроженом подручју
3.	Начелник општинске управе		Начелник општинске управе Горан Тасић	062/8080846	026/516-308 026/516-318		Све опасности	Информисање становништва

4.	Општински штаб за ванредне ситуације		Заменик начелника Страхиња Павешковић	063/8194933	026/516-308 026/516-318			Све опасности	Координација и руковођење заштитом и спасавањем (субјекти, мере и задаци)
5.	Општинска управа Одељење локалне пореске администрације		Командант штаба Игор Матковић	062/8080815	026/516-206 026/516-2016	/	roresko@velikarlana.rs	Све опасности	Стручне консултације
6.	Општинска управа Одељење за инспекцијске послове		Заменик команданта Марко Шућур	062/8080825	026/516-308		inspekcija@velikarlana.rs	Све опасности	Инспекцијски надзор
7.	Општинска управа Одељење за урбанизам и грађевину, имовинско – правне и комунално – стамбене послове		Начелник одељења Љиљана Ђорђевић – Живановић	062/8080830	026/516-308 Локал 143		urbanizam@velikarlana.rs	Све опасности	Урбанистички планови, усклађеност техничке документације са планским актима
8.	Општинска управа Одељење за привреду и локални економски развој		Начелник одељења Миодраг Шкорић	062/8080802	026/514-262		privreda.1er@velikarlana.rs	Све опасности	Привреда и водопривреда, комуналне делатности, индустрија, трговина, туризам, приватно предузетништво и дијаспора
9.	Општинска управа Одељење за финансије		Начелник одељења Драгана Исачковић	062/8080827	026/516-318		finansije@velikarlana.rs	Све опасности	Финансије



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



10.	Општинска управа Одсељење за општу управу и заједничке и заједничке послове		Начелник управе Светлана Младеновић	062/8080843	026/516-318	opstauprava @velikaplana .rs	Све опасности	Општа управа
11.	Стручне службе Полунашког управног округа		Начелник др Јасна Аврамовић		026/462-3636	Office@podu navski.org.rs	Све опасности	Стручне консултације општинског штаба за ВС и контрола и спровођења законских прописа у оквиру делатности
12.	Црвени крст Велика Плана	Краља Александра I 88, Велика Плана	Секретар Златан Коруновић	062/203-815	026/452-1152	velikaplana@ redcross.org.r s	ПМП, евакуација и збрињавање	
13.	ЈКП „Милош Митровић“ Велика Плана	Војводе Мишића 1, Велика Плана	в.д. генерални директор Драган Божловић	064/8369960	026/515-009	aleksandar.ra sic.jkpm@gmail.com	Асанација, РХБ заштита, заштита од поплава, спасавање из рушевина, евакуација, водоснабдевање	
14.	Дом здравља „Др Милан-Бане Ђорђевић“ Велика Плана	Милоша Великог 110, Велика Плана	Директор др Слађана Јанковић Заменик директора др Миријана Баријактаревић	069/8550626	026/541-110	dzvelikaplana s@gmail.com	ПМП, збрињавање, евакуација, асанација, РХБ заштита, против епидемијска заштита	
15.	Ветеринарска станица „Велика Плана“	28. октобра 26, Велика Плана	Директор Марина Павловић	060/5253434	026/522-256	/	Прва ветеринарска помоћ, асанација, РХБ заштита, против епидемијска заштита	



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



16.	ПЗП „Пожаревац“ пункт Велика Плана	Златан Миловановић	069/847-2049	026/516-223	Спасовање од рушења и из рушевина, заштита од поплава и на води	
17.	АД „Југопревоз“ Велика Плана	Директор Небојша Станојевић	/	063/106-9254	Евакуација	sasa.jovanovic@jugoprevoz.rs
18.	ЈП „Електроморава“ Велика Плана	Директор оградња Ивица Маринковић	/	026/463-0255 026/514-717	Спасовање са висина, заштита од пожара (искључивање електричне струје)	
19.	Центар за социјални рад Велика Плана	Директор Драгана Грујић	064/860-3280 060/551-3979	026/514-041	Збрињавање	centarplana@gmail.com
20.	Мотел „Стари храст“ Марковац	Директор Нада Богојевић	062/801-5404	026/486-1021	Збрињавање	office@motelstarihra.com
21.	Етно село „Моравски конаци“	Директор Драган Костјерчић	063/226-774	026/515-875	Збрињавање	moravskikonaci@gmail.com
22.	„Лозовичка чесма“ Лозовик	Директор Силвана Здравковић	/	026/415-5888 026/415-5887	Збрињавање	silvana.zdravkovic@hotmail.com
23.	„Bella P 2013“ Марковац	Директор Биљана Павковић	063/888-9866	/	Збрињавање	restoranbella@live.com
24.	Гимназија Велика Плана	Директор Влатка Милосављевић	063/860-2360	026/514-269	Збрињавање	gimnplava@gmail.com
25.	Економско – угоститељска школа „Вук Караџић“ Велика Плана	Директор Александра Илић	063/591-005	026/514-232	Збрињавање	eusvukvr@gmail.com
26.	Техничка школа „Никола Тесла“ Велика Плана	Директор Миријана Шљиванчанин	064/132-2600	026/514-369	Збрињавање	skolant@opetn.telekom.rs



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



27.	Основна школа „Свети Сава“ Велика Плана	Булевар деспота Стефана 40, Велика Плана	Директор школе Марија Савић	064/180-3709	026/516-021	/	Збрињавање
28.	Основна школа „Карађорђе“ Велика Плана	Војводе Мишића 135, Велика Плана	Директор школе Александар Скачков	062/809-3200	026/516-635	osdordje@gmail.com	Збрињавање
29.	Основна школа „Надежда Петровић“ Велика Плана	10. октобра 54, Велика Плана	Директор Весна Илић	064/192-8078	026/515-879	osnadezda@gmail.com	Збрињавање
30.	Основна школа „Радица Ранковић“ Лозовик	Трг првоборца 7, Лозовик	Директор школе Радомир Скокић	069/725-633	026/831-123	osradica.rankovic@gmail.com	Збрињавање
31.	Основна школа „Академик Радомир Лукић“ Милошевац	Трг јединства 13, Милошевац	Директор школе Славиша Исаиловић	064/2122-810	026/802-339	skolalukic@verat.net	Збрињавање
32.	Основна школа „Вук Караџић“ Крњево	Николе Пашића 4, Крњево	Директор школе Горан Живановић	064/255-9681	026/821-115	/	Збрињавање
33.	Основна школа „Пшумадијски одред“ Марковац	8. октобар 10, Марковац	Директор школе Саша Станојевић	064/993-6248	026/486-1030	osmarkovac@gmail.com	Збрињавање
34.	Туристичка организација „Велика Плана“	Николе Пашића 66, Велика Плана	Директор Горан Стефановић	062/888-3500	026/514-211	tscvpla@open.telekom.rs	Збрињавање
35.	РТВ „Плана“ Велика Плана	Николе Пашића 27, Велика Плана	Уредник Драгана Радосављевић	060/0601129	026/516-125		Информисање становништва
36.	„Гоша Монтажа“ Велика Плана	Книћанинова 3, Стари Град, Београд	Директор Марко Батаковић	026/317-126	/	montaza@go.samontaza.rs	Спасавање са висина
37.	ПД „Багер комерц“ д.о.о. Лозовик	Саве Манојловића 10, Лозовик	Директор Виолета Матковић	026/732-222	/	office@bagerkomerc.rs	Асанација, евакуација, спасавање из рушевина
38.	Ронилачки клуб КПА Велика Плана, Велика Плана	Николе Пашића 25, Велика Плана	Законски заступник Дејан Столиновић	/	063/172-1925	/	Заштита и спасавање од



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



								поплава, на води и под водом		
39.	А.Д. „Водопривреда“ Смедеревска Паланка	Вука Караџића 17, Смедеревска Паланка	Директор Његош Ђоковић	064/829-4418	026/323-716	office@vodo privreda.rs	Одбрана од поплава			
40.	ДВП „Смедерево“ Смедерево	Бранка Радичевића 1, Смедерево	Директор Звонко Милојевић	026/647-491	065/233-5899	dvp.smederev o@mts.rs	Одбрана од поплава			



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



3.1.5. Списак повереника и заменика повереника цивилне заштите општине Велика Плана

Табела 12 Списак повереника и заменика повереника цивилне заштите општине Велика Плана (А-3)

Ред. број	НАСЕЉЕ – МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА / ПРАВНО ЛИЦЕ	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ПОВЕРЕНИКА / ЗАМЕНИКА ПОВЕРЕНИКА	Адреса становања	ТЕЛЕФОНИ ЗА КОНТАКТ			ПРИМЕДБА
				мобилни	кућни	посао	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Месна заједница „Прва“ Велика Плана	Повереник Милош Ивановић	Краља Александра	064/8904860	/	026/516-323	
2.		Заменик повереника			/	026/516-323	
3.	Месна заједница „Стари Одбор“ Велика Плана	Повереник Светлана Николић	Стевана Мокрањца 15	063/1493035	/	026/513-771	
4.		Заменик повереника			/	026/513-771	
5.	Месна заједница „Бресје“ Велика Плана	Повереник Југослав Јовановић	Бране Цонића 17	064/1745921	/	026/515-421	
6.		Заменик повереника	/		/	026/515-421	
7.	Месна заједница „Лозовик“	Повереник Марија Марковић	/	066/421387	/	026/832-831	
8.		Заменик повереника		/	/	026/831-466	



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	НАСЕЉЕ – МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА / ПРАВНО ЛИЦЕ	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ПОВЕРЕНИКА / ЗАМЕНИКА ПОВЕРЕНИКА	Адреса станавања	ТЕЛЕФОНИ ЗА КОНТАКТ			ПРИМЕДБА
				мобилни	кућни	посао	
1	2	3	4	5	6	7	8
9.	Месна заједница „Милошевац“	Повереник Микиша Проговац Заменик повереника	/	060/4801222	/	026/801-555	
10.				/	/	026/801-087	
11.	Месна заједница „Трновче“	Повереник Милена Ивановић Заменик повереника	Моравска бб	062/1228473		026/802-170	
12.						026/802-056	
13.	Месна заједница „Крњevo - центар“	Повереник Цветко Стојановић Заменик повереника	Бранка Радичевића 42	063/776-5168		026/821-215	
14.							
15.	Месна заједница „Савановац“	Повереник Бане Богичевић Заменик повереника	Булевар Ослобођења 141	063/1587420			
16.							
17.	Месна заједница „Велико Орашје“	Повереник Марко Танасковић Заменик повереника	Шумадијска 19	062/407757		026/871-906	
18.					/	026/871-906	
19.	Месна заједница „Доња Ливадица“	Повереник Милан Матић Заменик повереника	/	062/886-5067	/	026/885-622	
20.			/	/	/	026/885-506	
21.	Месна заједница „Старо Село“	Повереник Соња Павловић Заменик п овереника	Булевар ослобођења 23	069/1943843	/	026/841-410	
22.				/	/	026/841-796	/



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	НАСЕЉЕ – МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА / ПРАВНО ЛИЦЕ	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ПОВЕРЕНИКА / ЗАМЕНИКА ПОВЕРЕНИКА	Адреса становања	ТЕЛЕФОНИ ЗА КОНТАКТ			ПРИМЕДБА
				мобилни	кућни	посао	
1	2	3	4	5	6	7	8
23.	Месна заједница „Ново Село“	Повереник Јовица Грујић Заменик повереника	Деспота Стефана 10	063/8163150	/	026/851-105	/
24.					/	/	
25.	Месна заједница „Марковац“	Повереник Милош Вељковић Заменик повереника	Љ. Мишковића	065/8861978	/	026/861-804	
26.					/	/	
27.	Месна заједница „Ракинац“	Повереник Драгана Милићевић Заменик повереника	Б. Говедаровића	063/8068458	/	026/811-112	
28.				/		026/811-081	
29.	Месна заједница „Радовање“	Повереник Горан Лазаревић Заменик повереника	Коларева 1	063/350601	/	026/881-056	
30.					/	026/881-153	
31.	Месна заједница „Купусина“	Повереник Добрица Димитријевић Заменик повереника	Купусина	062/8080813			
32.							



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Табела 13 Списак повереника и заменика повереника цивилне заштите у стамбеним зградама (А-3)

А-3

Ред. број	Адреса стамбене зграде	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ПОВЕРЕНИКА / ЗАМЕНИКА ПОВЕРЕНИКА	Адреса становања	ТЕЛЕФОНИ ЗА КОНТАКТ			Реон ангажовања
				мобилни	кућни	посао	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Булевар деспота Стефана 42, Велика Плана	Повереник Милош Пантелић	Булевар деспота Стефана 42, Велика Плана		026/514-911		
2.		Заменик повереника					
3.	Булевар деспота Стефана 46, Велика Плана	Повереник Славица Живановић	Булевар деспота Стефана 46, Велика Плана	060/7442082			
4.		Заменик повереника					
5.	Булевар деспота Стефана 50, Велика Плана	Повереник Душан Костић	Булевар деспота Стефана 50, Велика Плана	064/2849754			
6.		Заменик повереника					
7.	Николе Пашића 5, 7 и 9, Велика Плана	Повереник Драгана Башчаревић		065/8201094			
8.		Заменик повереника					



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	Адреса стамбене зграде	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ПОВЕРЕНИКА / ЗАМЕНИКА ПОВЕРЕНИКА	Адреса становања	ТЕЛЕФОНИ ЗА КОНТАКТ			Ресон ангажовања
				мобилни	кућни	посао	
1	2	3	4	5	6	7	8
9.	Николe Пашића 15, Велика Плана	Повереник Благоје Раденковић Заменик повереника	Николe Пашића 15/28, Велика Плана	064/9667429			
10.							
11.	Николe Пашића 23, Велика Плана	Повереник Оливера Црњаковић Заменик повереника	Николe Пашића 23, Велика Плана	064/1426298			
12.							
13.	Николe Пашића 25, Велика Плана	Повереник Љиљана Николић Заменик повереника	Николe Пашића 25, Велика Плана	064/1833057			
14.							
15.	Николe Пашића 27, Велика Плана	Повереник Бранислав Костић Заменик повереника	Николe Пашића 27, Велика Плана	063/1305156			
16.							
17.	Краља Александра I 86, Велика Плана	Повереник Синиша Гроздановић Заменик повереника	Краља Александра I 86, Велика Плана	063/163-7902			
18.							
19.	Краља Александра I 88, Велика Плана	Повереник Ано Кремић Заменик повереника	Краља Александра I 88, Велика Плана	060/1616-999			
20.							
21.	4. јула 1, Марковац	Повереник Александар Илић Заменик повереника	4. јула 1, Марковац		062/1909-158		
22.							
23.	Трг првоборца бб, Лозовик	Повереник Бојан Хаџић	Трг првоборца бб, Лозовик		026/831-015		



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	Адреса стамбене зграде	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ПОВЕРЕНИКА / ЗАМЕНИКА ПОВЕРЕНИКА	Адреса становања	ТЕЛЕФОНИ ЗА КОНТАКТ			Ресон ангажовања
				мобилни	кућни	посао	
1	2	3	4	5	6	7	8
24.		Заменик повереника					

**ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА****3.2. МОБИЛИЗАЦИЈА**

Мобилизацију Општинске управе Велика Плана наређује председник Општине Велика Плана. Наређење председника Општине за мобилизацију саопштава се путем курирско-позиварског система чиме се обезбеђује планска и организована мобилизација свих субјеката одбране на територији општине. По издавању наређења председника Општине Велика Плана о мобилизацији Општинске управе, исту спроводи начелник Општинске управе који је и извршилац мобилизације. За спровођење мобилизације на нижим нивоима одговорни су шефови Служби у оквиру Општинске управе. Мобилизација се спроводи према утврђеним плановима.

Позивање (мобилизација) обавезника радне обавезе врши се:

- путем телефона,
- путем курирско – позиварске службе Општинске управе, личним уручењем позива за извршавање планова мобилизације за све снаге које су обухваћене мобилизацијом:
- Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана,
- Субјекти од посебног значаја за заштиту и спасавање,
- Повереници и заменици повереника цивилне заштите по месним заједницама.

Начелник Општинске управе је непосредни извршилац мобилизације запослених Општинске управе. У овим условима начелник Општинске управе Велика Плана поступа по наређењу органа општине Велика Плана: председника Општине и наредби државних и окружних органа.

Начелник Општинске управе Велика Плана у току спровођења мобилизације обавља следеће послове и задатке:

- Прима и проучава Наредбу о извршењу мобилизације Општинске управе;
- Доноси писмену Наредбу о извршењу мобилизације и спровођењу радне обавезе у Општинској управи Велика Плана;
- Наређује Курирско - позиварској служби да одмах изврши позивање чланова штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана, одговорних лица у субјектима од посебног значаја за заштиту и спасавање на територији општине и повереника и заменика повереника цивилне заштите у месним заједницама.
- По доласку шефова служби Општинске управе Велика Плана, исте упознаје са насталом ситуацијом и наредбама које је добио од виших инстанци;
- Уручује шефовима Служби писмену Наредбу о извршењу мобилизације и спровођењу радне обавезе у Општинској управи и друга потребна документа за спровођење мобилизације;
- Наређује да се пристигли обавезници радне обавезе упознају са насталом ситуацијом и њиховим обавезама и задацима;
- Наређује увођење дежурства у свим организационим јединицама и организује и спроводи дежурство на нивоу органа Општине;
- Наређује спровођење свих неопходних мера безбедности и заштите органа као и спровођење мера строге евиденције уласка и изласка странака и других лица;
- Наређује шефовима Служби, да обавезнике радне обавезе, који се нису одазвали на телефонски или писмени позив или су одбили да приме позив и изврше своју обавезу, поново позову, утврде разлоге њиховог неодржавања и уколико постоје неоправдани разлози покрену поступак одговорности (дисциплинске и кривичне);
- Начелник Општинске управе, паралелно са спровођењем мобилизације општинске управе, извршава одређене послове одбране, безбедности и заштите



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



за потребе председника Скупштине општине, председника Општине и Општинског већа;

- Прати спровођење мобилизације запослених лица у месним заједницама, Штабова и јединица ЦЗ и јединица радне обавезе;
- Спроводи и друге мере и радње по наређењу председника Општине, државних и других органа.



Шема 4 Шематски приказ преношења наређења о мобилизацији

**ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА****УПУТСТВО ЗА РАД
ИЗВРШИЛАЦА МОБИЛИЗАЦИЈЕ
У ОРГАНИМА ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА**

Начелник Општинске управе је непосредни извршилац мобилизације запослених у органима Општине Велика Плана, односно обвезника радне обавезе органа Општине Велика Плана.

У овим условима начелник Општинске управе поступа по наређењу Председника општине, Наредбама државних и окружних органа, насталом ситуацијом и сопственим планом мобилизације.

Начелник Општинске управе у току спровођења мобилизације обавља следеће послове и задатке:

- Прима и проучава Наређење за мобилизацију;
- Дежурном у органима Општине издаје да одмах изврши позивање осталих извршилаца мобилизације, шефова Служби Општинске управе и других лица по унапред утврђеном приоритету позивања;
- До доласка шефова Служби Општинске управе, начелник Општинске управе проучава документа мобилазације органа Општине, документа Плана приправности и документа који се односи на рад курурско позиварске службе;
- По доласку начелника одељења исте упознаје са насталом ситуацијом и Наредбама које је добио од виших руководица;
- Наређује да се са позивањем обвезника радне обавезе отпочне одмах и да се позивање спроведе на што је могуће бржи начин (позивање вршити путем телефона док за то постоје услови и путем курира достављањем писмених позива)
- Наређује да се пристигли обвезници радне обавезе упознају са насталом ситуацијом и њиховим обавезама и задацима;
- Наређује спровођење свих неопходних мера безбедности и заштите органа као и спровођење мера строге евиденције уласка и изласка странака и других лица;
- Врши неопходне припреме (заједно са секретаром Скупштине општине) за случај сазивања седнице Скупштине општине, организује службу за позивање одборника и спроводи све друге потребне мере које се односе на сазивање и безбедно одржавање Седнице Скупштине општине у овим условима;
- Наређује начелницима одељења, да обвезнике радне обавезе који се нису одазвали на телефонски или писмени позив или су одбили да приме позив и изврше своју обавезу, поново позову, утврде разлоге њиховог неодржавања и уколико постоје неоправдани разлози покрену поступак одговорности (дисциплинске и кривичне), или да изврше њихово присилно привођење;
- Начелник Општинске управе паралелно са спровођењем мобилизације, извршава и одређене послове одбране, безбедности и заштите за потребе Председника Скупштине општине, Председника општине и Општинско као што су:
 1. проучава документа из цивилне заштите,
 2. прима или преноси одређене мере из Плана приправности,
 3. учествује у раду и предлагању одређених мера одбране, безбедности и заштите,
 4. израђује одређене Наредбе и упутства за потребе руководећих лица органа Општине,

**ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА**

5. организује Службу за помоћно-техничке послове на достављању одређених наредби субјектима у надлежности Општине,
 6. организује курирско-позиварску службу за позивање одборника Скупштине општине
 7. организује и предузима одређене мере физичке и техничке заштите органа општине;
 8. прима извештаје о току мобилизације субјеката мобилизације и исте доставља Председнику општине на увид.
- Прима извештаје о току мобилизације организационих јединица Општинске управе и о току мобилизације обавештава Председника општине;
 - Прати спровођење мобилизације запослених лица у Месним заједницама, мобилизацију Штабова и јединица ЦЗ и јединица радне обавезе;
 - Спроводи и друге мере и радње по наређењу Председника општине, Председника Скупштине општине, Општинског већа, државних и других органа.



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



3.2.1. Извршиоци мобилизације у Општини Велика Плана

Табела 14 Извршиоци мобилизације у Општини Велика Плана (МОБ-1)

Ред. број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	РАДНО МЕСТО	АДРЕСА НА ПОСЛУ	КУЋНА АДРЕСА	Телефони	
					Кућни/ мобилни	Телефон на послу/ службени мобилни
1	2	3	4	5	6	7
1.	Игор Матковић	Председник општине Велика Плана	Милоша Великог 30, Велика Плана	ЈНА 130, Лозовик	062/808-0815	026/516-206 026/516-216
2.	Марко Шућур	Заменик председника општине		Петра Кочића 1, Велика Плана	062/808-0829	026/516-206 026/516-216
3.	Горан Тасић	Начелник општинске управе		Косовска 27/а, Велика Плана	026/514-117 062/808-0846	026/516-318
4.	Саша Живојиновић	Саветник за послове локалног економског развоја			062/808-0804	026/514-236
5-	Страхиња Павешковић	Заменик начелника општинске управе	Војводе Мишића 1, Велика Плана	Краља Александра 74, Велика Плана	060/073-7243	026/516-318
6.	Драган Божиновић	в.д. генерални директор ЈКП „Милош Митровић“			064/836-9960	026/515-009
7.	Виолета Матковић	Директор ПД „Багет комерц“ д.о.о. Лозовик				026/732-222
8.	Дејан Стоиловић	Законски заступник Ронилачки клуб КПА Велика Плана			063/172-1925	
9.	др Слађана Јанковић	Директор Дом здравља „Др Милан-Бане Ђорђевић“ Велика Плана	Милоша Великог 110, Велика Плана		069/855-0626	026/541-110



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	РАДНО МЕСТО	АДРЕСА НА ПОСЛУ	КУЋНА АДРЕСА	Телефони	
					Кућни/ мобилни	Телефон на послу/ службени мобилни
1	2	3	4	5	6	7
10.	др Мирјана Барјактаревић	Заменик директора Дом здравља „Др Милан-Бане Ђорђевић“ Велика Плана				026/541-110
11.	Марина Павловић	Директор Ветеринарска станица „Велика Плана“	28. октобра 26, Велика Плана		060/525-3434	026/522-256
12.	Златан Миловановић	Директор ПЗП „Пожаревац“ пункт Велика Плана	Милоша Великог бб		069/847-2049	026/516-223
13.	Небојша Станојевић	Директор АД „Југопревоз“ Велика Плана	Алексе Шантића 2, Велика Плана		063/106-9254	
14.	Ивица Маринковић	Директор огранка ЈП „Електроморава“ Велика Плана	Момира Гајића 1, Велика Плана		064/826-0925	026/463-0255 026/514-717
15.	Драгана Грујић	Директор Центра за социјални рад Велика Плана	Пионирска 1, Велика Плана		064/860-3280 060/551-3979	026/514-041
16.	Златан Коруновић	Секретар Црвеног крста Велика Плана	Краља Александра I 88, Велика Плана		062/203-815	026/452-1152
17.	Марко Батаковић	Директор „Гоша-Монтажа“ Велика Плана	28. октобра 65, Велика Плана		069/838-1000	026/310-476
18.	Његош Ђоковић	Директор АД „Водопривреда“ Смедеревска Паланка	Вука Караџића 17, Смедеревска Паланка		064/829-4418	026/323-716
19.	Звонко Милојевић	Директор ДВП „Смедерено“ Смедерено	Бранка Радичевића 1, Смедерено		065/233-5899	026/647-491



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Табела 15 Преглед припадника јединице цивилне заштите опште намене у *І Месна заједница Велика Плана*

МОБ-1

Ред. број	Презиме и име	Дужност у јединици	Стручна спрема, занимање	Знања и вештине битни за заштиту и спасавање (дужност)	Радно место и адреса	Адреса становања	ТЕЛЕФОН			Имејл адреса
							На послу	У стану	Мобилни	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Раденовић Срећко	Спасилац							063/8577712	
2.	Ненков Иван	Спасилац							063/7439467	
3.	Стојковић Драгомир	Спасилац							069/3888385	
4.	Шућур Марко	Спасилац							063/1164708	
5.	Милошевић Дејан	Спасилац							061/6399114	
6.	Глишић Драган	Спасилац							063/1357858	
7.	Рајчић Александар	Спасилац							0692010082	
8.	Јоцић Радоје	Спасилац							064/2079707	
9.	Стојиљковић Зоран	Спасилац							063/7717323	
10.	Мандић Коча	Спасилац							062/8359193	
11.	Јоцић Негован	Спасилац							064/3234348	
12.	Милошевић Дејан	Спасилац							061/6399114	
13.	Милосављевић Негован	Спасилац							064/1537646	
14.	Николић Горан	Спасилац							066/106135	
15.	Ивановић Милош	Спасилац							065/2122803	
16.	Раденовић Дејан	Спасилац							061/6505852	
17.	Игњатовић Златко	Спасилац							064/2080020	
18.	Дабичљевић Срећко	Спасилац							064/1860644	
19.	Дејановић Бобан	Спасилац							063/410452	
20.	Здравковић Бобан	Спасилац							063/624304	
21.	Божилковић Драган	Спасилац							064/8369960	
22.	Опачић Бранко	Спасилац							062/8080816	
23.	Тодоровић Далибор	Спасилац							064/5507515	
24.	Стефановић Ђорђе	Спасилац							064/2849798	



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	Презиме и име	Дужност у јединици	Стручна спрема, занимање	Знања и вештине битни за заштиту и спасавање (дужност)	Радно место и адреса	Адреса становања	ТЕЛЕФОН				Имејл адреса
							На послу	У стану	Мобилни		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
25.	Тасић Душан	Спасилац							064/0522211		
26.	Бојић Душан	Спасилац							063/462917		
27.	Милосављевић Стефан	Спасилац							060/0804290		
28.	Марјановић Горан	Спасилац							062/888503		
29.	Рајчић Ненад	Спасилац							060/0514076		
30.	Станисављевић Горан	Спасилац							063/1943985		
31.	Исаиловић Игор	Спасилац							063/8660439		
32.	Иван Црвени крст	Спасилац							069/3303041		
33.	Ивковић Зоран	Спасилац							063/307961		
34.	Радојковић Јовица	Спасилац							065/6888351		
35.	Радојичић Марјан	Спасилац							063/1057921		
36.	Шућур Марко	Спасилац							063/1164708		
37.	Обрадовић Михајло	Спасилац							062/8080825		
38.	Марковић Минодраг	Спасилац							060/4097177		
39.	Тошић Мирко	Спасилац							063/541241		
40.	Филиповић Драган	Спасилац							064/6659926		
41.	Димитријевић Ненад	Спасилац							060/6849766		
42.	Милосављевић Небојша	Спасилац							064/1537646		
43.	Георгијевић Предраг	Спасилац							064/2122633		
44.	Савић Предраг	Спасилац							069/1705889		
45.	Бојовић Раде	Спасилац							064/1928186		
46.	Ђурђевић Радивоје	Спасилац							069/2108957		
47.	Грујић Саша	Спасилац							064/3205858		
48.	Раденковић Саша	Спасилац							064/1316170		
49.	Ранковић Синиша	Спасилац							064/3594963		
50.	Скокић Милош	Спасилац							063/417389		



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	Презиме и име	Дужност у јединици	Стручна спрема, занимање	Знања и вештине битни за заштиту и спасавање (дужност)	Радно место и адреса	Адреса становања	ТЕЛЕФОН				Имејл адреса
							На послу	У стану	Мобилни		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
51.	Илић Славиша	Спасилац							062/8080867		
52.	Новаковић Жељко	Спасилац							063/7791223		
53.	Сувајац Марко	Спасилац							069/335181		
54.	Туцајић Иван	Спасилац							063/7877318		
55.	Илић Дејан	Спасилац							064/1169255		
56.	Голубовић Влада	Спасилац							066/106779		
57.	Радисављевић Влада	Спасилац							064/8842102		
58.	Коруновић Златан	Спасилац							060/0515575		
59.	Казаковић Владимир	Спасилац							064/2143484		
60.	Ивановић Ђорђе	Спасилац							064/1010648		

Табела 16 Преглед припадника јединице цивилне заштите опште намене у Месна заједница „Стари одбор“ Велика Плана

МОБ-1

Ред. број	Презиме и име	Дужност у јединици	Стручна спрема, занимање	Знања и вештине битни за заштиту и спасавање (дужност)	Радно место и адреса	Адреса становања	ТЕЛЕФОН			Имејл адреса
							На послу	у стану	Мобилни	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Иван Окановић	Спасилац							069/5818780	
2.	Драгана Барјактаревић	Спасилац							064/2155127	
3.	Биљана Митровић	Спасилац							060/0959374	
4.	Јелена Врбановић Тирнанић	Спасилац							060/5021371	
5.	Марија Врбановић	Спасилац							060/0225389	



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	Презиме и име	Дужност у јединици	Стручна спрема, занимање	Знања и вештине битни за заштиту и спасавање (дужност)	Радно место и адреса	Адреса становања	ТЕЛЕФОН			Имејл адреса
							На послу	у стану	Мобилни	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
6.	Сузана Алексов	Спасилац							064/1543873	
7.	Марко Живић	Спасилац							066/5099021	
8.	Александар Скачков	Спасилац							062/8093200	
9.	Светлана Николић	Спасилац							063/1493035	
10.	Ненад Раденковић	Спасилац							063/7222026	
11.	Слађана Радојковић	Спасилац							069/2050370	
12.	Наташа Милосављевић	Спасилац							063/8085271	
13.	Бранка Станковић	Спасилац							063/318384	
14.	Бојан Стојиљковић	Спасилац							064/9098563	
15.	Саша Вучковић	Спасилац							069/4540022	
16.	Велибор Станојловић	Спасилац							064/2973269	
17.	Данијела Баријактаревић	Спасилац							069/1105306	
18.	Љиљана Баријактаревић	Спасилац							060/6121283	
19.		Спасилац								
20.		Спасилац								
21.		Спасилац								
22.		Спасилац								
23.		Спасилац								
24.		Спасилац								
25.		Спасилац								
26.		Спасилац								
27.		Спасилац								
28.		Спасилац								
29.		Спасилац								
30.		Спасилац								

Табела 17 Преглед припадника јединице цивилне заштите опште намене у Месна заједница „Бресје“ Велика Плана

МОБ-1



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	Презиме и име	Дужност у јединици	Стручна спрема, занимање	Знања и вештине битни за заштиту и спасавање (дужност)	Радно место и адреса	Адреса становања	ТЕЛЕФОН			Имејл адреса
							На послу	У стану	Мобилни	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Јовановић Југослав	Спасилац				Бул. ослобођења 101, Бресје			064/1745921	
2.	Вујиновић Милош	Спасилац				Јосипа Панчића 6, Бресје			064/022481	
3.	Јовановић Душица	Спасилац				Изворска 6, Бресје			062/1455373	
4.	Јовановић Марко	Спасилац				Бул. ослобођења 101, Бресје			069/1700175	
5.	Матејић Зоран	Спасилац				Бул. ослобођења 188, Бресје			065/8092298	
6.	Нешић Слободанка	Спасилац				Први децембар 66, Бресје			066/8352175	
7.	Петровић Дејан	Спасилац				М. српкиње 5, Бресје			064/9033969	
8.	Ранковић Дарко	Спасилац				Бул. ослобођења 33, Бресје			069/2253337	
9.	Славнић Милош	Спасилац				29. Новембар 34, Бресје			069/1552139	
10.	Тодосијевић Саша	Спасилац				Копоринска 14, Бресје			066/8352802	
11.	Апостолиновић Југослав	Спасилац				Копоринска 40, Бресје			064/2225532	
12.	Јовановић Стефан	Спасилац				Бул. ослобођења 284, Бресје			064/5687947	
13.	Богојевић Бојан	Спасилац				Бул. ослобођења 122, Бресје			064/5559908	
14.	Првуловић Александар	Спасилац				Изворска 6, Бресје			063/7011587	
15.	Стојковић Предрог	Спасилац				Бул. ослобођења 66, Бресје			063/1861146	
16.	Стојковић Љубомир	Спасилац				Вардарска 4, Бресје			061/18298951	



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Табела 18 Преглед припадника јединице цивилне заштите опште намене у Месна заједница „Велико Орашје“ Велика Плана

МОБ-1

Ред. број	Презиме и име	Дужност у јединици	Стручна спрема, занимање	Знања и вештине битни за заштиту и спасавање (дужност)	Радио место и адреса	Адреса становања	ТЕЛЕФОН			Имејл адреса
							На послу	У стану	Мобилни	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	АНТОНИЈЕВИЋ Драгослава АЛЕКСАНДАР	Спасилац	инг.информатике			Железничка 23				
2.	ВИЋЕНТИЈЕВИЋ Момчила ДАНИЈЕЛ	Спасилац	заваривач			Немањина 135				
3.	ВРАНЕШЕВИЋ Стојана НЕВЕН	Спасилац	електроинсталатер			Шумадијска 54				
4.	ЖАБАРАЦ Милорада ДРАГАН	Спасилац	ПК берберин			Железничка б.б.		026/871-461		
5.	ИЛИЋ Милована МИЛАН	Спасилац	електротех.рачун.			Железничка 58		026/871-412		
6.	ЈОВИЋ Стевана АЛЕКСАНДАР	Спасилац	трговац			Железничка 43				
7.	ЛЕКИЋ Љубише МИЛОШ	Спасилац	електротехничар			Немањина 16				
8.	МАРИНКОВИЋ Небојша МАРКО	Спасилац	ветеринар.техничар			Топчидерска 11				
9.	МАРИАНОВИЋ Бранка ЂОРЂЕ	Спасилац	аутомеханичар			Јасеничка 26				
10.	МАТИЋ Новице МАРКО	Спасилац	металостругар			Топчидерска 14				
11.	МИЛИЋ Владимира САША	Спасилац	кувар			Шумадијска 149				
12.	МИЉКОВИЋ Небојша ЗОРАН	Спасилац	машински технич.			Крушев				
13.	МЛАДЕНОВИЋ Зорана МАРКО	Спасилац	кувар			Крушево				
14.	НЕДЕЉКОВИЋ Александра МИЛОШ	Спасилац	металостругар			Петра Драштина 7				



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	Презиме и име	Дужност у јединици	Стручна спрема, занимање	Знања и вештине битни за заштиту и спасавање (дужност)	Радно место и адреса	Адреса становања	ТЕЛЕФОН			Имејл адреса
							На послу	У стану	Мобилни	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
15.	НЕДЕЉКОВИЋ Мирослава БОЈАН	Спасилац	гимназија			Жикице Јовановића 6				
16.	НЕДЕЉКОВИЋ Ненада ЖЕЉКО	Спасилац	електроинсталат.			Шумадијска 112				
17.	ПАЛИЋ Радојнице МАРКО	Спасилац	ветерин.техн.			А.Ранковића 21				
18.	ПЕШИЋ Владе МИЉОШ	Спасилац				Момира Гајића 6, Велика Плана				
19.	РАНКОВИЋ Миодрага АЛЕКСАНДАР	Спасилац				Иве Андрића 1, Велика Плана				
20.	РИБИЋ Јанађија МИЛАН	Спасилац	бравар			Малог Бранка 1				
21.	СРЕБРИЋ Топлице ЖЕЉКО	Спасилац				Цара Душана 2, Велика Плана				
22.	СТАМЕНКОВИЋ Миодрага ДАРКО	Спасилац				Бул.Десп. Стефана 115, Велика Плана				
23.	СТАНКОВИЋ Драгана МИЉОШ	Спасилац	машинбравар			Железничка 28		026/871-413		
24.	СТАНКОВИЋ Зорана МАРКО	Спасилац	бравар			Моравска 26		026/871-175		
25.	СТЕПАНОВИЋ Мирка ЉУБИЊКО	Спасилац	аутомеханичар			Немањина 45				
26.	СТОЈАДИНОВИЋ Мирка АЛЕКСАНДАР	Спасилац				Краља Петра I 3, Велика Плана				
27.	СТОЈАНОВИЋ Живорада ИВАН	Спасилац	кувар			Немањина 138				
28.	ТАНАСКОВИЋ Горана МАРКО	Спасилац	студент			Немањина 8		026/871-275		
29.	ТУФЕГЏИЋ Живка ДАРКО	Спасилац	аутоелектричар			Жикице Јовановића Шпанца 5				



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	Презиме и име	Дужност у јединици	Стручна спрема, занимање	Знања и вештине битни за заштиту и спасавање (дужност)	Радно место и адреса	Адреса становања	ТЕЛЕФОН			Имејл адреса
							На послу	У стану	Мобилни	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
30.	ШАЈКОВИЋ Јовице МАРКО	Спасилац	конобар			Кратка 1				
31.	БОЈКОВИЋ Јована МИЛОШ	Десетар	гимназија			Авалска 15				
32.	ГАЈИЋ Бранислава САША	Десетар	машински технич.			С.Марковића 13		026/871-998		
33.	ЖИВАНОВИЋ Живојина МИЛОШ	Војник	ПК аутомеханичар			Шумадијска 59		026/871-946		



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Табела 19 Преглед припадника јединице цивилне заштите опште намене у Месна заједница „Доња Ливадица“ Велика Плана

МОБ-1

Ред. број	Презиме и име	Дужност у јединици	Стручна спрема, занимање	Знања и вештине битни за заштиту и спасавање (дужност)	Радно место и адреса	Адреса становања	ТЕЛЕФОН			Имејл адреса
							На послу	У стану	Мобилни	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Матић Милан	Повереник				Лоле Рибара 10, Доња Ливадица			062/8865067	
2.	Марјановић Горан	Заменик повереника				Краљевића Марка 1, Доња Ливадица			064/5559886	
3.	Милошевић Драган	Спасилац				Димитрија Туповића 1, Доња Ливадица			063/7741081	
4.	Вучић Александар	Спасилац				Симе Симића 66, Доња Ливадица			064/3676916	
5.	Марковић Новица	Спасилац				Саве Ковачевића 20, Доња Ливадица			063/8435894	
6.	Николић Драган	Спасилац				Танаска Рајић 3, Доња Ливадица			064/6831717	
7.	Милићевић Србислав	Спасилац				Војда Карађорђа 116, Доња Ливадица		026/885-006	064/1260038	
8.	Рајчић Жељко	Спасилац				Саве Ковачевића 12, Доња Ливадица		026/885-584		
9.	Марјановић Горан	Спасилац				Росина 25, Доња Ливадица			064/5559923	
10.	Миленковић Жељко	Спасилац				Моравска 19, Доња Ливадица			064/2079784	
11.	Грујић Драгче	Спасилац				Јна 15, Доња Ливадица			064/1416546	
12.	Грујић Иван	Спасилац				Јна 15, Доња Ливадица			064/5616759	
13.	Рајић Милош	Спасилац				Хајдук Станка 3, Доња Ливадица			065/2029222	



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	Презиме и име	Дужност у јединици	Стручна спрема, занимање	Знања и вештине битни за заштиту и спасавање (дужност)	Радно место и адреса	Адреса становања	ТЕЛЕФОН			Имејл адреса
							На послу	У стану	Мобилни	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
14.	Рајић Марко	Спасилац				Хајдук Станка 3, Доња Ливадица			062/424882	
15.	Матић Иван	Спасилац				Лоле Рибара 10, Доња Ливадица			064/4181529	
16.	Ракић Небојша	Спасилац				Хајдук Станка 156, Доња Ливадица			061/2599833	
17.	Ђорђевић Живомир	Спасилац				Моравка 3, Доња Ливадица		026/885-620		
18.	Марковић Дејан	Спасилац				Проте Матеје бб, Доња Ливадица			064/4305232	
19.	Марјановић Славиша	Спасилац				Росина 25, Доња Ливадица			064/2455731	
20.	Николијевић Јован	Спасилац				Првог маја 23, Доња Ливадица			064/1208995	
21.	Јанковић Владан	Спасилац				Саве Ковачевића 36, Доња Ливадица			064/1152006	
22.	Тодосијевић Дејан	Спасилац				Вожда Карађорђа бб, Доња Ливадица		026/885-329		
23.	Васић Драган	Спасилац				Танаска Рајића 4, Доња Ливадица			064/0522262	
24.	Тошић Ненад	Спасилац				Танаска Рајића 8, Доња Ливадица			063/8483409	
25.	Рајић Драгиша	Спасилац				Симе Симића 17, Доња Ливадица			064/5051846	
26.	Милојевић Дејан	Спасилац				Краљевића Марка 5, Доња Ливадица			065/2284371	
27.	Илић Горан	Спасилац				Саве Ковачевића 14, Доња Ливадица		026/885-585		



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	Презиме и име	Дужност у јединици	Стручна спрема, занимање	Знања и вештине битни за заштиту и спасавање (дужност)	Радно место и адреса	Адреса становања	ТЕЛЕФОН			Имејл адреса
							На послу	У стану	Мобилни	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
28.	Савић Драган	Спасацац				Николе Тесле 53, Доња Ливадица			064/5929268	
29.	Станковић Мирослав	Спасацац				Јоле Рибара 10, Доња Ливадица			064/5863875	
30.	Маријановић Зоран	Спасацац				Танаска Рајића 22а, Доња Ливадица			064/8642250	

Табела 20 Преглед припадника јединице цивилне заштите опште намене у Месна заједница „Старо Село“ Велика Плана

МОБ-1

Ред. број	Презиме и име	Дужност у јединици	Стручна спрема, занимање	Знања и вештине битни за заштиту и спасавање (дужност)	Радно место и адреса	Адреса становања	ТЕЛЕФОН			Имејл адреса
							На послу	У стану	Мобилни	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Павловић Соња	Повереник				Марка Краљевића 3, Старо село			069/1943843	
2.	Новаковић Небојша	Заменик повереника				Пролетерских бригада 1, Старо село			064/3213710	
3.	Гавриловић Далиборка	Спасацац				Пролетерска 24, Старо село			064/4085091	
4.	Тодоровић Југослав	Спасацац				Саве Ковачевића 99, Старо село			065/4326007	
5.	Сребрић Вујица	Спасацац				Д.Распоповића 66, Старо село			064/4235574	
6.	Ружић Бранко	Спасацац				Вука Караџића 66, Старо село			069/660350	



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	Презиме и име	Дужност у јединици	Стручна спрема, занимање	Знања и вештине битни за заштиту и спасавање (дужност)	Радно место и адреса	Адреса становања	ТЕЛЕФОН			Имејл адреса
							На послу	У стану	Мобилни	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
7.	Адамовић Јован	Спасацац				1. Мај 16, Старо село			063/7559073	
8.	Живковић Милољуб	Спасацац				Све Ковачевића 66, Старо село			060/3996699	
9.	Глигоријевић Горан	Спасацац				Д. Распоповића 66, Старо село			065/2841022	
10.	Кордић Зоран	Спасацац				Моравска 18, Старо село			061/132754	
11.	Марјановић Новица	Спасацац				Владе Марјановића 40, Старо село		026/841-034		
12.	Михајловић Драгана	Спасацац				9. Октобар 58, Старо село			060/4606664	
13.	Марјановић Грујица	Спасацац				Моравска 6, Старо село			060/4800822	
14.	Маринковић Аца	Спасацац				Браће Јовановић 25, Старо село			062/8092489	
15.	Гавриловић Дејан	Спасацац				Пролетерска 24, Старо село			064/1130562	
16.	Обрадовић Владимир	Спасацац				7. Јули 7, Старо село			069/654590	
17.	Јовановић Добрица	Спасацац				Бука Караџића 21а, Старо село			064/4342931	
18.	Јовановић Саша	Спасацац				Саве Ковачевића 4, Старо село			064/4045149	
19.	Марјановић Зоран	Спасацац				9. Октобар 96, Старо село		026/841-724		
20.	Трифунковић Димитрије	Спасацац				Браће Јовановић 65, Старо село			061/1793452	
21.	Живковић Слободан	Спасацац				Саве Ковачевића 38, Старо село		026/841-516		



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	Презиме и име	Дужност у јединици	Стручна спрема, занимање	Знања и вештине битни за заштиту и спасавање (дужност)	Родно место и адреса	Адреса становања	ТЕЛЕФОН				Имејл адреса
							На послу	У стану	Мобилни		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
22.	Костић Зорица	Спасилац				Браће Јовановић бб, Старо село			064/4757789		
23.	Николић Владан	Спасилац				Булева ослобођења 48, Старо село			062/9602221		
24.	Ружић Александар	Спасилац				Вука Караџића 14, Старо село			061/2336813		
25.	Станковић Стефан	Спасилац				7.Јули 6, Старо село			061/3156133		
26.	Предић Стефан	Спасилац				Пролетерска бб, Старо село			063/8741906		
27.	Кузмановић Сретен	Спасилац				9.Октобар 20, Старо село			061/2158771		
28.	Којадиновић Дејан	Спасилац				9.Октобар бб, Старо село			063/533542		
29.	Ранковић Златан	Спасилац				Саве Ковачевића 64, Старо село			061/2887677		
30.	Николић Марко	Спасилац				Лоле Рибара 20, Старо село			066/103830		



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Табела 21 Преглед припадника јединице цивилне заштите опште намене у Месна заједница „Марковиц“ Велика Плана

МОБ-1

Ред. број	Презиме и име	Дужност у јединици	Стручна спрема, занимање	Знања и вештине заштити и спасавању (дужност)	Радно место и адреса	Адреса становања	ТЕЛЕФОН			Имејл адреса
							На послу	У стану	Мобилни	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Вељковић Милош	Спасилац	Дипломирани правник	Достављање хране и осн. жив. намирница	Стручни радник на управно-правним пословима, Центар за социјал. рад Велика Плана, Пионирска 1	Витомира Ђојића 11, Марковац	026/514-041	026/4861978	065/8861978	
2.	Марјановић Душан	Спасилац	Професор физичког васпитања	Способност је и деловања у ван. ситуацијама	Предшколска установа „Дејче царство“, Бул. Деспота Стефана 38, стручни сарадник-педагог за физ. васпитање	8. Октобар 11, Марковац		026/4861638	064/2315211	
3.	Јовановић Марко	Спасилац	5. степен специјалиста за ловство	Познавање терена, истребљивање у деловању у ван. ситуацијама	Управник ловишта, Милоша Великог 108, Велика Плана	Солунска бб, Марковац		026/4861888	063/411986	



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	Презиме и име	Дужност у јединици	Стручна спрема, занимање	Знања и вештине битни за заштиту и спасавање (дужност)	Радио место и адреса	Адреса становања	ТЕЛЕФОН				Имејл адреса
							На послу	У стану	Мобилни		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
4.	Дамјановић Милутин	Спасилац	ССС,руковаоц грађ,машина	Руковање грађ,машинама и спец,превозним средствима	Пензионер	2.шумадјског одреда бб, Марковац		026/4861212	064/6102684		
5.	Ивковић Милан	Спасилац	Техничар друмског саобраћаја	Руковање машинама и возилима	Стаклорезац, 2.шумадјског одреда бб, Марковац	Солунска бб, Марковац	026/4861212	026/4861156	064/611909		
6.	Миљковић Небојша	Спасилац	Основна школа	Руковање грађ,и пољопривредним машинама	Пољопривредно газдинство	Браће Јевтић 12, Марковац		026/4861115	064/3270285		
7.	Јовановић Ненад	Спасилац	Дипл.економиста	Обука у Војсци Србије, искуство у деловању у ванр.ситуацијама	Порески рачуновођа, Општинска управа Велика Плана	Бране Пешића 23, Марковац	026/514308	026/4861517	064/1995505		
8.	Којадиновић Светозар	Спасилац	7.степен професор физичког васпитања	Лиценца спасиоца на води	Професор физичког васпитања, ОШ,2.шумадијски одред бб	Моравска бб, Марковац	026/4861006	026/4861887	064/1699101		
9.	Николић Мирко	Спасилац	Ссс, столар	Познавање терена и стеновиштва	Предузетник, Столарска радња, Марковац, 8.октобра 32	8.Октобра бб, Марковац			065/022961		



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	Презиме и име	Дужност у јединици	Стручна спрема, занимање	Знања и вештине битни за заштиту и спасавање (дужност)	Радио место и адреса	Адреса становања	ТЕЛЕФОН			Имејл адреса
							На послу	У стану	Мобилни	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
10.	Миладиновић Ненад	Спасилац	Аутомеханичар 3.степен, руковаоц грађ. машина	Руковаоц багера	Незапослен	Пиносава, Марковац		034/753172	063/443055	
11.	Мишковић Горан	Спасилац	Пољопривредни техничар	Руковање пољопривредним машинама	Пољопривредно газдинство	Љупча Мишковића 22, Марковац		026/4861306	064/1777349	
12.	Миљковић Бобан	Спасилац	Трговачка школа		Предузетник, Милоша Великог 51, В.Плана	Станоја Катифа 66, Марковац		026/4861632	065/8240082	
13.	Марисављевић Драган	Спасилац	Трговачка школа	Руковање грађ.машинама и возилима	Предузетник, Велмортранс, Николе Пашића 74, Марковац	Николе Пашића 74, Марковац		026/4861189	064/1152399	
14.	Бркић Ненад	Спасилац	Пољопривредни техничар		Предузетник, Радомира Петровића 20	Радомира Петровића 66, Марковац		026/4861189	064/1152399	
15.	Вујчић Љиљана	Спасилац	Основна школа	Познавање становништва	Пензионер	2.шумадјског одреда 3, Марковац		026/4861265	060/0811173	
16.	Радовановић Јован	Спасилац	Основна школа	Вишегодишњи рад са становништвом-курир позивар	пензионер	2.шумадјског одреда 24		026/4861478	064/4431673	
17.	Спасић Срејко	Спасилац	ССС економски техничар	Познавање терена и становништва	Пољоучуварска служба, Велика Плана	Које Миленковића 15, Марковац			060/4713080	



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	Презиме и име	Дужност у јединици	Стручна спрема, занимање	Знања и вештине битни за заштиту и спасавање (дужност)	Радно место и адреса	Адреса становања	ТЕЛЕФОН			Имејл адреса
							На послу	У стану	Мобилни	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
18.	Трајковић Горан	Спасилац	Саобраћајна школа 3.степен		Радник у градском зеленилу ЈКП „Милош Митровић“ Велика Плана	Власте Јовановића 9а, Марковац			064/9262250	
19.	Прешић Горан	Спасилац	Основна школа		Незапослен	2.шумадијског одреда 78, Марковац			065/4777618	
20.	Обрадовић Светлана	Спасилац	Основна школа		Пензионер	2.шумадијског одреда 62, Марковац			062/8433662	
21.	Славнић Љубиша	Спасилац	Основна школа		Незапослен	8.октобра 6б, Марковац			061/6366677	
22.	Савић Миланка	Спасилац	Финансијски техничар	Вишегодишње искуство у пружању помоћи утврђеним организацијама у деловању у ван.ситуацијама	Секретар МЗ Марковац, 8.октобар 15	Радомира Петровића 19, Марковац	026/4861018	026/4861293	064/9230286	
23.	Недељковић Никола	Спасилац	Дипл.економиста	Обука из противпожарне заштите, цивилне заштите и сл.	Референт за материјално-фин.послове Општинска управа, Велика Плана	2.шумадијског одреда 43/а, Марковац	026/514318	026/4861155	064/1312559	



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	Презиме и име	Дужност у јединици	Стручна спрема, занимање	Знања и вештине битни за заштиту и спасавање (дужност)	Радио место и адреса	Адреса становања	ТЕЛЕФОН			Имејл адреса
							На послу	У стану	Мобилни	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
24.	Нешић Горан	Спасилац	Основна школа	Искуство деловања у ван.ситуац ијама	Пољопривре дно газдинство	Власте Јовановића 3, Марковац		026/4861225	065/6820702	
25.	Илић Дејан	Спасилац	Основна школа	Искуство у раду са утроженим становниш тво	Незапослен	Бориса Кидрича бб, Марковац			065/6476775	
26.	Ристић Здравко	Спасилац	Основна школа	Познавање терена и становниш тва на територији места	Пензионер	Власте Јовановића 20, Марковац			065/5394182	
27.	Лазић Славша	Спасилац	Електротехничар	Искуство у деловању у ванр.ситуац ијама	Пословођа сигнално-сигурносних уређаја, Железнице Србије, Немањина 6, Београд	Ључета Мишковића 27, Марковац		026/4861473	064/8869312	
28.	Спасић Саша	Спасилац	Угоститељска школа, конобар 3.степен	Руковање граф.машин ама	„Шумадијски храст“, радник на одржавању	Које Миленковића 15, Марковац			061/3091520	
29.	Јовановић Златко	Спасилац	Аутомеханичар	Поправка и руковање мот.возила у хитним ситуација	Ауто-сервис „Јовановић“, Марковац, Радомира Петровића 91	Радомира Петровића 91, Марковац	026/4861218		063/277195	



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	Презиме и име	Дужност у јединици	Стручна спрема, занимање	Знања и вештине битни за заштиту и спасавање (дужност)	Радно место и адреса	Адреса становања	ТЕЛЕФОН			Имејл адреса
							На послу	У стану	Мобилни	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
30.	Савић Славиша	Спасилац	Металостругар	Искуство у организацији и деловања у ванр. ситуацијама	Незапослен	Радомира Петровића 19, Марковац		026/4861293	064/4443420	

Табела 22 Преглед припадника јединице цивилне заштите опште намене у Месна заједница „Лозовик“ Велика Плана

Ред. број	Презиме и име	Дужност у јединици	Стручна спрема, занимање	Знања и вештине битни за заштиту и спасавање (дужност)	Радно место и адреса	Адреса становања	ТЕЛЕФОН			Имејл адреса
							На послу	У стану	Мобилни	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Бојан Савић	Спасилац			ЈКП Милош Митровић	Вука Караџића			064/5776648	
2.	Владан Танасковић	Спасилац				Ђуре Ђаковића			064/1733084	
3.	Милан Милићевић	Спасилац							064/2455554	
4.	Весна Бранковић	Спасилац			ОБ „Свети Лука“	ЈНА			061/2634150	
5.	Срећко Девић	Спасилац				ЈНА			063/1505499	
6.	Радомир Скокић	Спасилац			ОШ Р. Ранковић	Лоле Рибара			069/725633	
7.	Јован Левкић	Спасилац				В. Миливојевића			060/4300530	
8.	Драган Нешић	Спасилац				Боже Радића			065/8324488	

МОБ-1



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	Презиме и име	Дужност у јединици	Стручна спрема, занимање	Знања и вештине битни за заштиту и спасавање (дужност)	Радно место и адреса	Адреса становања	ТЕЛЕФОН				Имејл адреса
							На послу	У стану	Мобилни		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
9.	Бојан Миленковић	Спасилац				Партизанска			060/3062333		
10.	Златко Љубисављевић	Спасилац			Обнова Петрол	ЈНА			062/229424		
11.	Миодраг Тодоровић	Спасилац				М.Милошевића			060/3450071		
12.	Марија Марковић	Спасилац			М.канцелар.	Љубе Девића 45			062/8080839		
13.	Ненад Перић	Спасилац				М.Милошевића			063/1035688		
14.	Дејан Поповић	Спасилац			БСС В.Плана				062/507872		
15.	Мирослав Јаковиљевић	Спасилац			железара	Народног Фронта					
16.	Жељко Девић	Спасилац			БСС В.Плана	Саве Манојловић			065/2101854		
17.	Милош Тодоровић	Спасилац			БСС В.Плана	А.Терзића			060/6325082		
18.	Ненад Јордански	Спасилац				Јоле Рибара			064/8806794		
19.	Драган Рајић	Спасилац			МЗ Дозовик	А.Терзића			069/5676333		
20.	Сретен Симић	Спасилац			ОП Р.Ранковић	Доситејева			060/0831706		
21.	Дејан Јовановић	Спасилац			БСС В.Плана	Београдска			060/0832292		
22.	Марко Мијатовић	Спасилац				ЈНА			061/6260021		
23.	Марко Марковић	Спасилац				Љубе Девића 54			061/1557401		
24.	Дарко Стевановић	Спасилац			ЈКП М.Митровић	Вука Караџића 15			063/7282896		
25.	Добрица Радловић	Спасилац			предузетник	М.Милошевић 65			064/4444832		
26.	Бојан Девић	Спасилац				С.Манојловић 45			065/5682749		
27.											
28.											
29.											
30.											



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Табела 23 Преглед припадника јединице цивилне заштите опште намене у Месна заједница „Крњevo - центар“ Велика Плана

МОБ-1

Ред. број	Презиме и име	Дужност у јединици	Стручна спрема, занимање	Знања и вештине битни за заштиту и спасавање (дужност)	Радно место и адреса	Адреса становања	ТЕЛЕФОН			Имејл адреса
							На послу	У стану	Мобилни	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Дабих Александар	Спасилац	Машински техничар		Војна фабрика. В.Плана	Војислава Илића 9, Крњevo			064/4613192	
2.	Гајић Славољуб	Спасилац	Продавац нафтних деривата		Крњevo-ОП „Вук Караџић“	Карађорђева 79, Крњevo			065/4591402	
3.	Шулејић Мирослав	Спасилац	Предузетник		Крњevo-предузетник	Марка Краљевића 4, Крњevo			063/8022094	
4.	Јашић Предрог	Спасилац	Механичар		Крњevo-„Радовановић“	Лоле Рибара 37, Крњevo			064/4342538	
5.	Ракић Горан	Спасилац	Предузетник		Крњevo-предузетник	Велимира Гајића 5, Крњevo			065/8049896	
6.	Чупић Зоран	Спасилац	Физио-терапевт		Незапослен	Милана Кршљанина 28, Крњevo			060/6821610	
7.	Златић Мирков	Спасилац	Предузетник		Крњevo-предузетник	Војислава Илића 2, Крњevo			064/2766337	
8.	Илић Небојша	Спасилац	Предузетник		Крњevo-предузетник	Видованска 21, Крњevo			060/0822333	
9.	Тодић Предрог	Спасилац	Металостругар		Предузетник	Душана Марковића 6, Крњevo			064/2557642	
10.	Тирнанић Тихомир	Спасилац	Машински техничар			Жиче Јелића 32, Крњevo			065/2821248	



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	Презиме и име	Дужност у јединици	Стручна спрема, занимање	Знања и вештине битни за заштиту и спасавање (дужност)	Радно место и адреса	Адреса становања	ТЕЛЕФОН			Имејл адреса
							На послу	У стану	Мобилни	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
11.	Тирнанић Драган	Спасилац	Ауто-механичар		Крњевско-предузетник	Николе Пашића 9, Крњевско			064/2592602	
12.	Јелић Живко	Спасилац	Пољопривредник		Пољопривредник	Карађорђево, Крњевско			064/3673057	
13.	Бранковић Зоран	Спасилац	Пољопривредник		Пољопривредник	Пролетерских бригада 87, Крњевско			060/0806054	
14.	Мариновић Ненад	Спасилац	Трговачки путник		Велика Плана	Милана Кршљанина 57, Крњевско			060/0821639	
15.	Шулеић Славиша	Спасилац	Месар		Незапослен	Видованска 10, Крњевско			064/2593347	
16.	Шулеић Горан	Спасилац	Предузетник		Крњевско-предузетник	Слободана Пенезића 44, Крњевско			063/250720	
17.	Мирковић Зоран	Спасилац			Велика Плана	Карађорђево 68, Крњевско			060/0821328	
18.	Лекић Александар	Спасилац	Предузетник		Крњевско-предузетник	Николе Пашића, Крњевско			062/622844	
19.	Стевановић Зоран	Спасилац	Кувар		Велика Плана	Његошева, Крњевско			060/6455541	
20.	Стојановић Александар	Спасилац	Маш.техничар		Велика Плана	Бранка Радичевића 42, Крњевско			064/8132226	
21.	Иванковић Драган	Спасилац	Предузетник		Крњевско-предузетник	Станоја Главаца, Крњевско			062/1189337	
22.	Тирнанић Милиша	Спасилац	Предузетник		Крњевско-предузетник	Николе Пашића, Крњевско			065/3171733	



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	Презиме и име	Дужност у јединици	Стручна спрема, занимање	Знања и вештине битни за заштиту и спасавање (дужност)	Радно место и адреса	Адреса становања	ТЕЛЕФОН				Имејл адреса
							На послу	У стану	Мобилни		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
23.	Ранковић Ђорђе	Спасилац			Незапослен	Пролетерских бригада, Крњево			064/2527810		
24.	Димитријевић Саша	Спасилац	пољопривредник		Пољогаздинство Крњево						
25.	Станковић Верољуб	Спасилац			Незапослен	Пионирска 6, Крњево			064/4991635		
26.	Бранковић Жељко	Спасилац			Крњево	Пролетерских бригада, Крњево			064/8642055		
27.	Милетић Лазар	Спасилац	Правник		Велика Плана	Слободана Пенезића, Крњево			061/6509280		
28.	Шулејић Предраг	Спасилац	Месар		Крњево-предузетник	Слободана Пенезића, Крњево			064/4110458		
29.	Перић Иван	Спасилац	Саобраћајни техничар		Велика Плана	Бранка Радичевића 12, Крњево			063/7160032		
30.	Манојловић Марко	Спасилац	Електротехничар			Милана Кршљанина 41, Крњево			064/1660733		



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Табела 24 Преглед припадника јединице цивилне заштите опште намене у Месна заједница „Савановац“ Велика Плана

МОБ-1

Ред. број	Презиме и име	Дужност у јединици	Стручна спрема, занимање	Знања и вештине битни за заштиту и спасавање (дужност)	Родно место и адреса	Адреса становања	ТЕЛЕФОН			Имејл адреса
							На послу	У стану	Мобилни	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Јеремић Наталија	Спасилац				Вука Караџића 1, Савановац- Крњево		026/821-006		
2.	Станковић Иван	Спасилац				Бул. ослобођења 19, Савановац- Крњево		026/821-272		
3.	Пантелић Зоран	Спасилац				Ђ. Бранковића 3, Савановац- Крњево		026/821-587		
4.	Богђевић Бранислав	Спасилац				Бул. ослобођења 191, Савановац- Крњево		026/822-064		
5.	Јовановић Зоран	Спасилац				Поморавска 66, Савановац- Крњево		026/821-259		
6.	Јоцић Бранислав	Спасилац				Бул. ослобођења 51, Савановац- Крњево			064/5255497	
7.	Тирнанић Анђелко	Спасилац				Н. Пашића 122, Савановац- Крњево		026/821-267		
8.	Живановић Мирољуб	Спасилац				Нушићева 5, Савановац- Крњево		026/821-098		
9.	Тирнанић Марко	Спасилац				Бул. ослобођења 35, Савановац- Крњево		026/821-017		



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	Презиме и име	Дужност у јединици	Стручна спрема, занимање	Знања и вештине битни за заштиту и спасавање (дужност)	Радно место и адреса	Адреса становања	ТЕЛЕФОН			Имејл адреса
							На послу	У стану	Мобилни	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
10.	Тирнанић Марко	Спасилац				Н. Пашића 132, Савановац-Крњево		026/821-251		
11.	Живановић Дејан	Спасилац				Цара Јазара 12, Савановац-Крњево		026/821-319		
12.	Богичевић Љубан	Спасилац				Р. Богичевића 3 Савановац-Крњево		026/821-820		
13.	Костић Дејан	Спасилац				Поморавска 44, Савановац-Крњево		026/821-658		
14.	Спасојевић Небојша	Спасилац				Поморавска 15, Савановац-Крњево		026/4102-293		
15.	Спасојевић Биљана	Спасилац				Бул. ослобођења 60, Савановац-Крњево		026/821-727		



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Табела 25 Преглед припадника јединице цивилне заштите опште намене у Месна заједница „Ново Село“ Велика Плана

МОБ-1

Ред. број	Презиме и име	Дужност у јединици	Стручна спрема, занимање	Знања и вештине битни за заштиту и спасавање (дужност)	Радно место и адреса	Адреса становања	ТЕЛЕФОН			Имејл адреса
							На послу	У стану	Мобилни	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Глишић Дејан	Спасацац	Конобар		ЈП „Морава“	Учесници НОБ-а 4, Ново село			062/8362850	
2.	Спасић Горан	Спасацац	Зидар			Учесници НОБ-а 428 Ново село			065/6068910	
3.	Максимовић Горан	Спасацац	Поштар		ЈП пошта	Краља Петра I 65, Ново село			060/4886868	
4.	Нешић Обрад	Спасацац	Металостругар			300 Карађорђевић устаника 25, Ново село			064/9711645	
5.	Милошевић Драгослав	Спасацац	Пољопривредник		„Машинац“ Свилајнац	Свети Сава 9, Ново село		026/4102104		
6.	Ђорђевић Зоран	Спасацац	Путар		„Србија аутопут“ Београд	Доситејева 22, Ново село			060/7479610	
7.	Минић Зоран	Спасацац	Техничар конструкт.		ЈКП „Милош Митровић“	Цара Душана 39, Ново село		026/4101917		
8.	Голубовић Милош	Спасацац	Конобар			300 Карађорђевић устаника 64, Ново село			062/1158008	
9.	Живковић Срђан	Спасацац	Пољопривредник			300 Карађорђевић устаника 84, Ново село			064/1100834	
10.	Јовановић Часлав	Спасацац	пољопривредник			Свети Сава 20, Ново село				



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Табела 26 Преглед припадника јединице цивилне заштите опште намене у Месна заједница „Трноvice“ Велика Плана

МОБ-1

Ред. број	Презиме и име	Дужност у јединици	Стручна спрема, занимање	Знања и вештине битни за заштиту и спасавање (дужност)	Радно место и адреса	Адреса становања	ТЕЛЕФОН			Имејл адреса
							На послу	У стану	Мобилни	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	ЈЕЛИЋ Милорада ЖЕЉКО	Војник	машинбравар			Милоша Великог 5, Милошевац				
2.	МАРЈАНОВИЋ Живана ГОРАН	Спасилац	руков. грађ. машина			Маршала Тита 127				
3.	МАРКОВИЋ Петра ЗОРАН	Десетар	машинбравар			Табачинска 16, Милошевац				
4.	ПЕТРОВИЋ Србољуба САША	Спасилац	обрађивач метала	026/802-103		Маршала Тита 80				
5.	РАДЕНКОВИЋ Мирослава НЕНАД	Спасилац	ПК машинбравар			Маршала Тита 133				
6.	РАДОВАНОВИЋ Љубомира СЛАЂАН	Спасилац	пољопривредник			Моше Пијаде 1				
7.	РАДОСАВЉЕВИЋ Драгослава ИВАН	Спасилац	гимназија			Краља Петра I 7				
8.	СТЕПИЋ Живорада ДЕЈАН	Спасилац	ПК варилац			Краља Петра I 76				
9.	СТЕПИЋ Радоја ИВАН	Спасилац	електротехничар			Маршала Тита 16				
10.	ТАНАСИЈЕВИЋ Миленка ГОРАН	Спасилац	пољопривредник			Карађорђева 35				
11.	ЦВЕТКОВИЋ Ненада ДЕЈАН	Спасилац	пољопривредник			Петра Драпшина б.б.				



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Табела 27 Преглед припадника јединице цивилне заштите опште намене у Месна заједница „Ракинац“ Велика Плана

МОБ-1

Ред. број	Презиме и име	Дужност у јединици	Стручна спрема, занимање	Знања и вештине битни за заштиту и спасавање (дужност)	Радно место и адреса	Адреса становања	ТЕЛЕФОН			Имејл адреса
							На послу	У стану	Мобилни	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Лазовић Дејан	Спасилац	ССС, пољопривреда			Б.Говедаровић а 36, Ракинац		026/4101112	064/2601998	
2.	Милићевић Драган	Спасилац	Основна, пољопривреда			Чед.Милошевић а 17, Ракинац		026/811313	063/8068458	
3.	Трунић Радослав	Спасилац	ССС, пољопривреда			Д.Станковића а 29, Ракинац		026/811083	064/8342813	
4.	Радисављевић Горан	Спасилац	ССС, радник		„Аша Нбелик“, Велика Плана	Чед.Милошевић а 13, Ракинац			064/2868312	
5.	Говедаровић Горан	Спасилац	ССС, радник		Војна фабрика, Велика Плана	Гојка Јанковића 9, Ракинац		026/4101825	064/1519625	
6.	Лугавац Жарко	Спасилац	Лож.пар.котла		ОШ „Други шумадиски одред“, Ракинац	К.Станковић а 18, Ракинац	026/811192	026/4101291	063/623775	
7.	Савић Светлана	Спасилац	ССС, економски техничар		МЗ Ракинац, Карађорђево а 28	В.Говедаровић а 7, Ракинац	026/811013	026/811081	065/5051837	
8.	Говедаровић Дејан	Спасилац	Пољопривреда			Б.Говедаровић а 29, Ракинац		026/811300	060/1811300	
9.	Говедаровић Небојша	Спасилац	Пољопривреда			Б.Говедаровић а 30, Ракинац		026/4101629	064/1301124	
10.	Првуловић Зоран	Спасилац	Пољопривреда			Б.Говедаровић а 40, Ракинац		026/811209		
11.	Првуловић Горан	Спасилац	ССС, пољопривреда			Б.Говедаровић а 33, Ракинац		026/811131		



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	Презиме и име	Дужност у јединици	Стручна спрема, занимање	Знања и вештине битни за заштиту и спасавање (дужност)	Радно место и адреса	Адреса становања	ТЕЛЕФОН				Имејл адреса
							На послу	У стану	Мобилни		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
12.	Мицковић Бранко	Спасилац	ССС, пољопривреда			Б.Говедаровић а 67, Ракинац		026/4103122			
13.	Првуловић Предраг	Спасилац	ССС, пољопривреда			Гојка Јанковића 40, Ракинац		026/811333	064/1689896		
14.	Прокић Игор	Спасилац	ССС, пољопривреда			Гојка Јанковића 11, Ракинац		026/811221	064/4827590		
15.	Стојанчевић Радиша	Спасилац	Основна, пољопривреда			Гојка Јанковића 56, Ракинац		026/811132			
16.	Тодоровић Милан	Спасилац	Основна, пољопривреда			А.Маринковић а 12, Ракинац					
17.	Лазовић Милан	Спасилац	ССС, пољопривреда			А.Маринковић а 17, Ракинац		026/4102095			
18.	Трунић Горан	Спасилац	ССС, пољопривреда			Д.Сретенковића 14, Ракинац		026/4101094			
19.	Алексић Саша	Спасилац	ССС, пољопривреда			Д.Сретенковића 16, Ракинац		026/4102206			
20.	Мратинковић Горан	Спасилац	ССС, пољопривреда			Карађорђева 8, Ракинац		026/811187	064/1172895		
21.	Ђорђевић Цица	Спасилац	ССС, пољопривреда		ОШ „Други шумадијски одред“, Ракинац	Карађорђева 24, Ракинац	026/811192				
22.	Рајчић Радослав	Спасилац	Пољопривреда			Р.Мијаиловића 5, Ракинац		026/4100417			
23.	Бранковић Зоран	Спасилац	ССС, пољопривреда			Карађорђева 58, Ракинац		026/811075			
24.	Ристић Зоран	Спасилац	ССС, пољопривреда			Д.Станковића 14, Ракинац		026/811120			
25.	Трунић Првослав	Спасилац	ССС, пољопривреда			Д.Станковића 29, Ракинац		026/811204	063/8664236		



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	Презиме и име	Дужност у јединици	Стручна спрема, занимање	Знања и вештине битни за заштиту и спасавање (дужност)	Радно место и адреса	Адреса становања	ТЕЛЕФОН			Имејл адреса
							На послу	У стану	Мобилни	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
26.	Глишић Томислав	Спасацац	ССС, пољопривреда			К.Станковића 6, Ракицац			069/770299	
27.	Павловић Дејан	Спасацац	Основна, пољопривреда			К.Станковића 40, Ракицац		026/811289		
28.	Миленковић Дарко	Спасацац	ССС, радник			Д.Станковића 2, Ракицац		026/811213	061/6987729	
29.	Павловић Братислав	Спасацац	Основна, пољопривреда			К.Станковића 38, Ракицац		026/811288		
30.	Богосављевић Александар	Спасацац	ВСС, пољопривреда			К.Станковића 38, Ракицац		026/811282		

Табела 28 Преглед припадника јединице цивилне заштите намене у Месна заједница „Радовање“ Велика Плана

МОБ-1

Ред. број	Презиме и име	Дужност у јединици	Стручна спрема, занимање	Знања и вештине битни за заштиту и спасавање (дужност)	Радно место и адреса	Адреса становања	ТЕЛЕФОН			Имејл адреса
							На послу	У стану	Мобилни	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Лазаревић Горан	Спасацац	Пољопривреда			Радовање			063/350601	
2.	Ђорђевић Зоран	Спасацац	Радник			Радовање			063/515918	
3.	Лазаревић Марко	Спасацац	Радник			Радовање			063/749310	
4.	Ђорђевић Никола	Спасацац	Студент			Радовање			063/440941	
5.	Недељковић Славољуб	Спасацац	Пољопривреда			Радовање, Караула			064/1319610	
6.	Савић Миломир	Спасацац	Радник			Радовање			064/222436	
7.	Петровић Јасмина	Спасацац	Радник			Радовање, Караула			064/9700830	
8.	Пашећ Предраг	Спасацац	Радник			Радовање			069/5232330	
9.	Пашећ Ненад	Спасацац	Радник			Радовање			069/5232330	



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	Презиме и име	Дужност у јединици	Стручна спрема, занимање	Знања и вештине битни за заштиту и спасавање (дужност)	Радно место и адреса	Адреса становања	ТЕЛЕФОН			Имејл адреса
							На послу	у стану	Мобилни	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
10.	Ахимовић Стефан	Спасилац	Радник			Радовање			069/5033401	

Табела 29 Преглед припадника јединице цивилне заштите опште намене у Месна заједница „Купусина“ Велика Плана

МОБ-1

Ред. број	Презиме и име	Дужност у јединици	Стручна спрема, занимање	Знања и вештине битни за заштиту и спасавање (дужност)	Радно место и адреса	Адреса становања	ТЕЛЕФОН			Имејл адреса
							На послу	у стану	Мобилни	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Димитријевић Добрица	Спасилац	ССС, службеник		ОУ, Велика Плана	Купусина			062/8080813	
2.	Дрбовић Далибор	Спасилац	ВСС, радник			Купусина			063/611202	
3.	Ђорђевић Ненад	Спасилац	ССС, радник		Бугарин петрол	Купусина		026/811159	063/8965213	
4.	Димитријевић Јовица	Спасилац	Основно, радник		ОШ Карађорђе	Купусина			062/8098149	
5.	Павловић Зоран	Спасилац	ССС, возач		Југопревоз	Купусина		026/811157	060/0811157	
6.	Ђорђевић Слободан	Спасилац	Основна, пензионер			Купусина			069/1860948	
7.	Минић Мирко	Спасилац	Основно, радник		Србија аутопут	Купусина			069/2321200	



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	Презиме и име	Дужност у јединици	Стручна спрема, занимање	Знања и вештине битни за заштиту и спасавање (дужност)	Радно место и адреса	Адреса становања	ТЕЛЕФОН			Имејл адреса
							На послу	У стану	Мобилни	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
8.	Ђорђевић Миодрaг	Спасилац	ССС, пољопривредник			Купусина		034/751865	060/751865	
9.	Мијатовић Миљинко	Спасилац	ССС, радник			Купусина			065/2064345	
10.	Минић Вукашин	Спасилац	Основна, пензионер			Купусина				

Табела 30 Преглед припадника јединице цивилне заштите опште намене у Месна заједница „Милошевић“ Велика Плана

МОБ-1

Ред. број	Презиме и име	Дужност у јединици	Стручна спрема, занимање	Знања и вештине битни за заштиту и спасавање (дужност)	Радно место и адреса	Адреса становања	ТЕЛЕФОН			Имејл адреса
							На послу	У стану	Мобилни	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Богдановић Живан	Спасилац				Богданска мала 27, Милошевић			064/2600672	
2.	Благојевић Радиша	Спасилац				Ђосићева 17, Милошевић		026/801087		
3.	Богдановић Бојан	Спасилац				Богданска мала 47, Милошевић		026/801716		
4.	Богдановић Александар	Спасилац				Богданска мала 33, Милошевић		026/801092		



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	Презиме и име	Дужност у јединици	Стручна спрема, занимање	Знања и вештине битни за заштиту и спасавање (дужност)	Радно место и адреса	Адреса становања	ТЕЛЕФОН				Имејл адреса
							На послу	У стану	Мобилни		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
5.	Благојевић Жељко	Спасилац				Тосићева 13, Милошевац		026/801179			
6.	Костић Радиша	Спасилац				Р.Младеновић 5, Милошевац					
7.	Филиповић Славољуб	Спасилац				Д.Радовановић 27, Милошевац		026/801744			
8.	Димитријевић Жељко	Спасилац				Д.Радовановић 20		026/801369			
9.	Витомирац Игор	Спасилац				Цара Душана 19, Милошевац		026/801648			
10.	Стекулац Александар	Спасилац				Радничка 15, Милошевац			064/3477738		
11.	Радиојевић Данијел	Спасилац				Борачка 11, Милошевац		026/801660			
12.	Ђулић Жељко	Спасилац				М.Великот 67, Милошевац			066/409880		
13.	Петронијевић Дејан	Спасилац				Железничка 2, Милошевац		026/801590			
14.	Писаревић Саша	Спасилац				М.Великот 54, Милошевац			063/1069928		
15.	Мирковић Дарко	Спасилац				Задругарка 18, Милошевац		026/801764			
16.	Филиповић Драган	Спасилац				Крађорђева 48, Милошевац		026/801955			
17.	Војиновић Горан	Спасилац				Крађорјева 56, Милошевац		026/801596			
18.	Станојевић Бојан	Спасилац				В.Ђулића 77, Милошевац		026/801194			
19.	Станојевић Саша	Спасилац				Т.Рајића 8, Милошевац		026/801795			
20.	Јевтић Живорад	Спасилац				В.Мишића 8, Милошевац		026/801835			



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	Презиме и име	Дужност у јединици	Стручна спрема, занимање	Знања и вештине битни за заштиту и спасавање (дужност)	Радно место и адреса	Адреса становања	ТЕЛЕФОН				Имејл адреса
							На послу	У стану	Мобилни		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
21.	Симић Слађан	Спасилац				В.Ђулића 151, Милошевац			064/0640991		
22.	Ђуричић Небојша	Спасилац				Тобачинска 11, Милошевац			069/1810151		
23.	Јовановић Небојша	Спасилац				С.Пенезића 44, Милошевац			063/1533788		
24.	Маринковић Бојан	Спасилац				Тобачинска 23, Милошевац		026/801969			
25.	Проговац Саша	Спасилац				В.Ђулића 25, Милошевац			063/7305289		
26.	Предић Зоран	Спасилац				Моравска 59, Милошевац			062/326133		
27.	Новаковић Дарко	Спасилац				С.Синђелића 26, Милошевац			064/9938287		
28.	Стојадиновић Бојан	Спасилац				Моравска 63, Милошевац		026/801281			
29.	Ђулић Владан	Спасилац				С.Ковачевића 5, Милошевац		026/4102587			
30.	Ђурић Слађан	Спасилац				С.Синђелића 8, Милошевац		026/801537			



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



3.2.2. Списак курира / позивара у Општини Велика Плана

Табела 31 Списак курира / позивара у Општини Велика Плана³ (МОБ-3)

Ред. број	ПРЕЗИМЕ И ИМЕ	РАДНО МЕСТО	АДРЕСА НА ПОСЛУ	КУЋНА АДРЕСА	Телефони	
					Кућни/ мобилни	Телефон на послу/ службени мобилни
1	2	3	4	5	6	7
1.	Почетни курир					
2.	Курир бр.1 за Штаб					
3.	Курир бр.2 за одговорна лица у субјектима од посебног значаја за заштиту и спасавање на територији општине					
4.	Курир бр.3 за поверенике ЦЗ у МЗ					
5.	Курир бр.4 за поверенике ЦЗ у МЗ					

³ Лични подаци о куририма / позиварима биће накнадно ажурирани

**ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА****3.2.3. Позив за ангажовање у заштити и спасавању****П О З И В
ЗА АНГАЖОВАЊЕ У ЗАШТИТИ И СПАСАВАЊУ**

За _____
(презиме, очево име и име)

Станује _____
(место, улица и број, улаз зграде, број стана и број телефона)

По пријему овог позива ОДМАХ се јавити

_____ са задуженом опремом.
(навести место и адресу јављања и назив јединице)

М. П.

(потпис надлежног лица)

ПОТВРДА ПРИЈЕМА

За _____
(презиме, очево име, име)

Позив ми је уручен _____
(датум и час пријема позива)

(потпис)

**ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА****4. ЗАШТИТА И СПАСАВАЊЕ ПО ВРСТАМА ОПАСНОСТИ**

План заштите и спасавања по врстама опасности израђује се само за оне опасности које су идентификоване Проценом угрожености као опасности које могу угрозити људе и материјална добра (поплаве, земљотресе, шумске пожаре, екстремне временске непогоде (снег, лед, суша, град и др), техничко-технолошке несреће, опасности изазване биолошким агенсима (епидемије и епизоотије) и ратну опасност. Мерама заштите и спасавања разрађена су поступања у заштити и спасавању за опасности и претње које се, на подручју општине Велика Плана, разрађују кроз планове заштите и спасавања од:

- Земљотреса;
- Поплава;
- Екстремних временских појава – града;
- Епидемије и пандемије;
- Пожара и експлозија;

Ови планови обухватају следеће елементе:

- Шематски приказ субјекта који се ангажују у заштити и спасавању за конкретну опасност;
- Преглед субјеката и снага за заштиту и спасавање за конкретну опасност (ОБ-1);
- Преглед капацитета субјеката и снага, само за конкретну опасност (ОБ-2);
- Извод из прегледа чланова стручно-оперативних тимова, за конкретну опасност (ОБ-3);
- Подсетник за рад чланова штаба за ванредне ситуације и руководице стручно - оперативних тимова, одговорних лица (ОБ-4);
- Преглед мера и активности учесника у заштити и спасавању (ОБ-5);
- Посебне прилоге за сваку препознату опасност на територији општине Велика Плана.

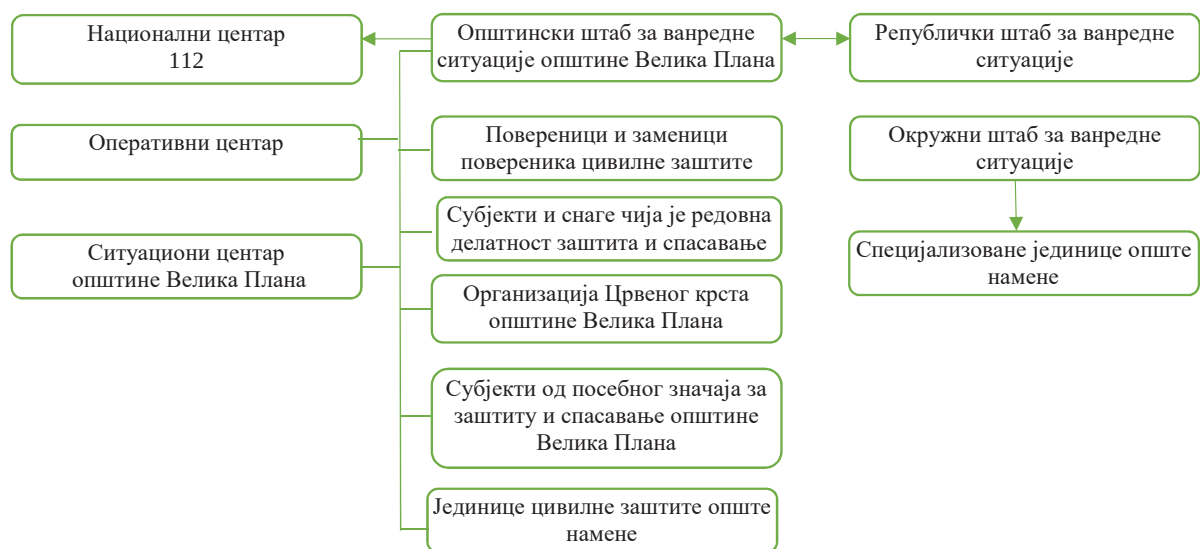
У случају потребе спровођења мера заштите и спасавања, јединица локалне самоуправе – општина Велика Плана, ангажује све постојеће људске и материјално-техничке снаге и капацитете, а тек након тога, услед немогућности спровођења истих (недостатак и/или недовољна организација квалификованих правних и физичких лица, као и недостатак одговарајућих материјално-техничких средстава и ресурса), тражи помоћ директним позивима и непосредним контактима са надлежним правним лицима, организацијама и службама-носиоцима спровођења и активности, односно:

- 1) Надлежном службом за заштиту и спасавање;
- 2) Полицијском управом (надлежном полицијском станицом);
- 3) Медицинском службом (надлежном и најближом болницом, Домом здравља, амбулантом);
- 4) Ветеринарском службом (надлежном ветеринарском станицом и амбулантом);
- 5) Ватрогасним јединицама (надлежном и најближом јавном ватрогасном јединицом и / или ДВД-ом);
- 6) Правним лицима којима је то редовна делатност (комуналним и грађевинским предузећима, транспортним, водопривредним, хуманитарним организацијама, инспекцијским службама и др.).

Наведени носиоци и други учесници спровођења ових мера заштите и спасавања, активирају своје оперативне планове и извршавају задатке планиране у истима.



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Шема 5 Шематски приказ субјеката и снага који се ангажују у заштити и спасавању

**ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА****4.1. ПЛАН ЗАШТИТЕ ОД ЗЕМЉОТРЕСА**

Земљотрес је сложени динамички процес који се манифестује изненадним ломом стенских маса Земљине коре под дејством високих напона. Према начину настанка разликују се природни (тектонски, вулкански и урвински) и вештачки (вештачка акумулациона језера и др.) земљотреси. Земљотрес представља кретање тла услед наглих тектонских поремећаја у делу земљине коре - жариште (хипоцентар), на дубини H – жаришна дубина.

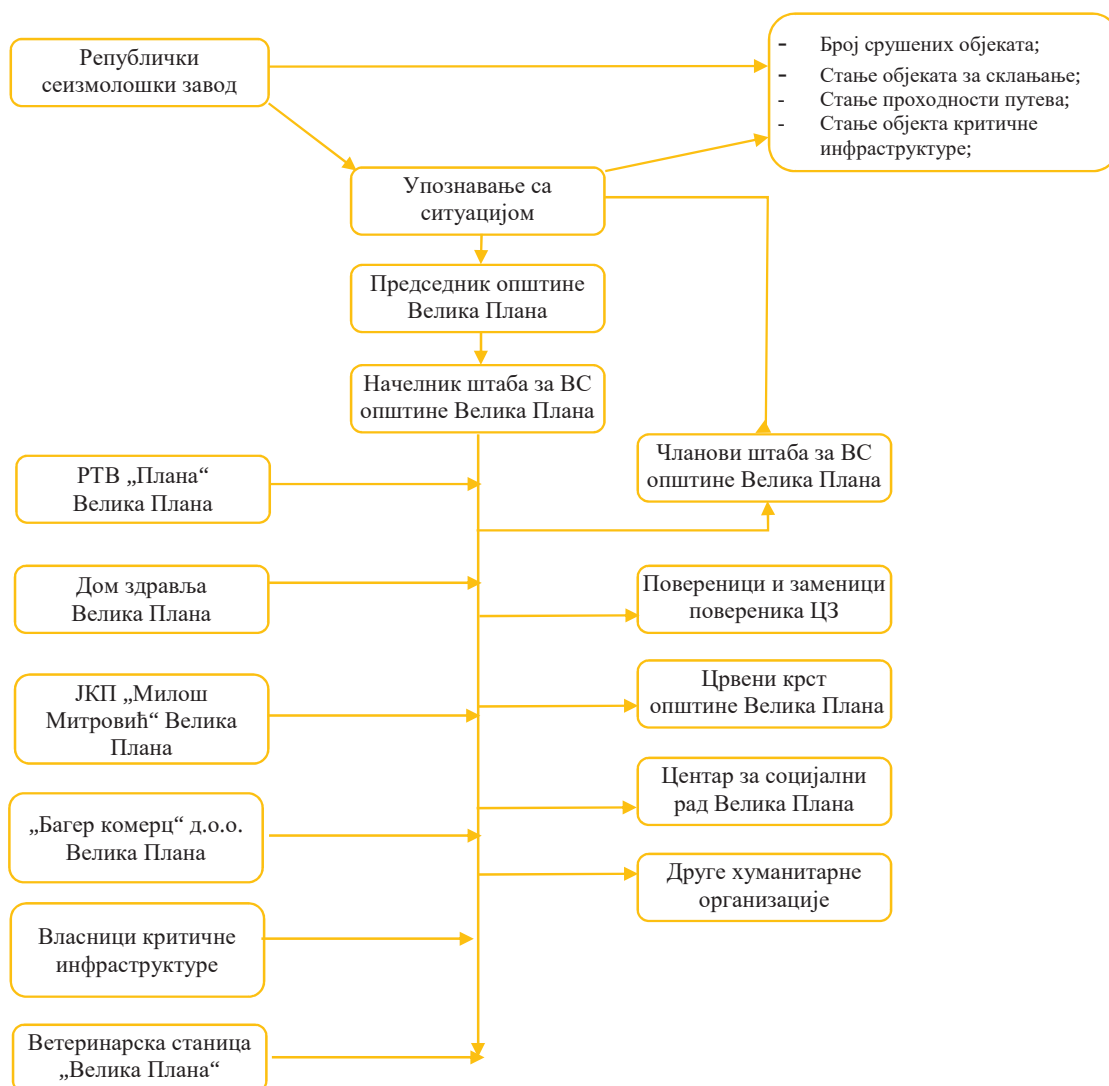
План заштите и спасавања у случају земљотреса поред општих прилога садржи и преглед локација за одлагање отпадног грађевинског материјала и другог материјала који се сакупља у току рашчишћавања терена.

За општину Велика Плана основни степен сеизмичког ризика је интензитет VII° МКС, а максимално могући интензитет износи VIII° МКС. На основу мале просечне висине (122,38m) територија општине припада низијској категорији. Испод 100 мнв налази се чак 56,8% укупне територије општине, а преко 200 мнв има свега 9,3% територије општине (највиша тачка је Караула – 297m, у југозападном делу општине). Анализа осталих морфометријских карактеристика рељефа – 97,9% територије општине је нагиба до 10%, док је 53,8% равно, односно, нагиба до 0,3% уз претежно равномерну заступљеност свих експозиција, наводи на закључак да нема већег обима утицај рељефа на локалне промене карактера и интензитета природних и антропогених процеса. Жаришта која одређују ниво сеизмичке угрожености подручја на простору Велике Плана су Свилајнац и Рудник, а догођени максимални сеизмички интензитет на подручју је био 6° MSK-64 као манифестација земљотреса Свилајнац.

На основу Карте сеизмичког хазарда Републике Србије (РГФ Београд, 1988. године) која се односи на параметре максималног интензитета земљотреса за повратне периоде времена од 50, 100 и периоде 200-500 година (ретроспективно), на којој су представљени очекивани максимални сеизмички интензитети, подручје општине Велика Плана на олеати за повратни период од 100 година, највећим делом са VIII степеном сеизмичности, са вероватноћом појаве 63%, осим крајњег јужног дела општине који је са IX степеном сеизмичности (MCS скала).



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Шема 6 Шематски приказ субјеката и снага који се ангажују у заштити и спасавању од земљотреса



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



4.1.1. Преглед свих субјеката и снага заштите и спасавања у земљотресу

Табела 32 Преглед свих субјеката и снага заштите и спасавања у земљотресу (ОБ-1)

Ред. број	НАЗИВ СУБЈЕКТА / СНАГА ЗИС	АДРЕСА	РУКОВОДИЛАЦ СУБЈЕКТА / ЗАМЕНИК РУКОВОДИОЦА	ТЕЛЕФОНИ ЗА КОНТАКТ		e - mail	Опасност/мера у којој се ангажује	ЗАДАЦИ
				мобилни	централа / локал			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Председник општине Велика Плана	Милоша Великог 30, Велика Плана	Председник општине Игор Матковић	062/8080815	026/516-206 026/516-2016	/	Све мере	Доноси Одлуку о проглашењу ванредне ситуације на територији општине, активира субјекте и снаге од посебног значаја
			Заменик председника општине Марко Шућур	062/8080829	026/516-206	/		
			Начелник општинске управе Горан Тасић	062/8080846	026/516-308 026/516-318			
2.	Начелник општинске управе	Милоша Великог 30, Велика Плана	Заменик начелника Страхинија Павешковић	063/8164933	026/516-308 026/516-318		Све мере	Преношење одлука штаба субјектима и снагама заштите и спасавања донетих одлука и мера у циљу санирања последица земљотреса и информисање становништва
			Командант штаба Игор Матковић	062/8080815	026/516-206 026/516-2016			
3.	Општински штаб за ванредне ситуације		Заменик команданта Марко Шућур	062/8080829	/		Све мере	Координација и руковођење заштитом и спасавањем
			Директор др Слађана Јанковић					
4.	Дом здравља „Др Милан-Бане Ђорђевић“ Велика Плана	Милоша Великог 110, Велика Плана	Заменик директора др Мирјана Барјактаревић	069/855-0626	026/541-110	dzvelikaplanas@gmail.com	Пружање прве и медицинске помоћи, асанација	Пружање прве и медицинске помоћи угроженима и настрадалима



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



5.	ЈКП „Милош Митровић“ Велика Плана	Војводе Мишића 1, Велика Плана	в.д. генерални директор Драган Божиковић	064/836-9960	026/515-009	aleksandar.raci s.jkrpm@gmail.com	Асанација терена	Сахрањивање, расчишћавање рушевина, одлагање комуналног отпада, снабдевање становништва водом
6.	ПД „Багер комерц“ д.о.о. Лозовик	Саве Манојловића 10, Лозовик	Директор Винолета Матковић	026/732-222	/	office@bagerk omerc.rs	Асанација, евакуација, спасавање из рушевина	Расчишћавање рушевина
7.	АД „Југопревоз“ Велика Плана	Алексе Шантића 2, Велика Плана	Директор Небојша Станојевић	/	063/106-9254	sasa.jovanovic @jugoprevoz.rs	Евакуација	Превоз угроженог становништва
8.	ЈП „Електроморава“ Велика Плана	Момира Гајића 1, Велика Плана	Директор огранка Ивица Маринковић	/	026/463-0255 026/514-717		Земљотрес, Пожари и експлозије, Екстремне временске појаве	Оспособљавање електричне мреже у оштећеним објектима
9.	Центар за социјални рад Велика Плана	Пионирска 1, Велика Плана	Директор Драгана Грујић	064/860-3280 060/551-3979	026/514-041	centarplana@g mail.com	Прва и медицинска помоћ, евакуација и збрињавање	Социјална и психолошка помоћ угроженима и настрадалима
10.	Црвени крст Велика Плана	Краља Александра I 88, Велика Плана	Секретар Златан Корунковић	062/203-815	026/452-1152	veljkarplana@re dcross.org.rs	Евакуација, Прва и медицинска помоћ, збрињавање	Пружање прве и медицинске помоћи угроженима, психолошка помоћ, волонтерски рад
11.	Ветеринарска станица „Велика Плана“	28. октобра 26, Велика Плана	Директор Марина Павловић	060/525-3434	026/522-256	/	Асанација терена, Евакуација и збрињавање угрожених животиња	Дезинфекција, дератизација и дезинсекција угрожених просторија
12.	ПЗП „Пожаревац“ пункт Велика Плана	Милоша Великог 66	Златан Миловановић	069/847-2049	026/516-223		Асанација терена, спасавање из рушевина, расчишћавање рушевина и комуникација, одвоз	Спавање из рушевина, расчишћавање рушевина и комуникација, одвоз



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



									срушеног материјала, санирање клизишта
13.	Мотел „Стари храст“ Марковац	8. октобра 6б, Марковац	Директор Нада Богојевић	062/801-5404	026/486-1021	office@motelstarihrast.com	Збрињавање	Смештај становништва	
14.	Етно село „Моравски конаци“	10.октобра 83, Велика Плана	Костјерчевић Драган	063/226-774	026/515-875	mogavskikonaci@gmail.com	Збрињавање	Смештај становништва	
15.	„Лозовичка чесма“ Лозовик	Аутопут Е -75 6б, Лозовик	Директор Силвана Здравковић	/	026/415-5888 026/415-5887	silvana.zdravko.vic@hotmail.com	Збрињавање	Смештај становништва	
16.	“Bella P 2013” Марковац	Аутопут Е-75 6б, Марковац	Директор Биљана Павковић	063/888-9866	/	restotabella@live.com	Збрињавање	Смештај становништва	
17.	Гимназија Велика Плана	Војводе Мишића 3, Велика Плана	Директор Влатка Милосављевић	063/860-2360	026/514-269	gimnplava@gmail.com	Збрињавање	Смештај становништва	
18.	Економско – угоститељска школа „Вук Караџић“ Велика Плана	Момира Гајића 12, Велика Плана	Директор Александра Илић	063/591-005	026/514-232	eusvukvp@gmail.com	Збрињавање	Смештај становништва	
19.	Техничка школа „Никола Тесла“ Велика Плана	Момира Гајића 12, Велика Плана	Директор Мирјана Шљиванчанин	064/132-2600	026/514-369	skolant@open.telekom.rs	Збрињавање	Смештај становништва	
20.	Основна школа „Свети Сава“ Велика Плана	Булевар деспота Стефана 40, Велика Плана	Директор школе Марија Савић	064/180-3709	026/516-021	/	Збрињавање	Смештај становништва	
21.	Основна школа „Карађорђе“ Велика Плана	Војводе Мишића 135, Велика Плана	Директор школе Александар Скачков	062/809-3200	026/516-635	osdijordie@gmail.com	Збрињавање	Смештај становништва	
22.	Основна школа „Надежда Петровић“ Велика Плана	10.октобра 54, Велика Плана	Директор Весна Илић	064/192-8078	026/515-879	osnadezda@gmail.com	Збрињавање	Смештај становништва	
23.	Основна школа „Радица Ранковић“ Лозовик	Трг првоборца 7, Лозовик	Директор школе Радомир Скокић	069/725-633	026/831-123	osradica.rankovic@gmail.com	Збрињавање	Смештај становништва	
24.	Основна школа „Академик Радомир Лукић“ Милошевац	Трг јединства 13, Милошевац	Директор школе Славиша Исаиловић	064/2122-810	026/802-339	skolalukic@verat.net	Збрињавање	Смештај становништва	



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



25.	Основна школа „Вук Караџић“ Крњево	Николе Пашића 4, Крњево	Директор школе Горан Живановић	064/255-9681	026/821-115	/	Збрињавање	Смештај становништва
26.	Основна школа „П шумадијски одред“ Марковац	8. октобар 10, Марковац	Директор школе Саша Станојевић	064/993-6248	026/486-1030	osmagkovac@g mail.com	Збрињавање	Смештај становништва
27.	Туристичка организација „Велика Плана“	Николе Пашића бб, Велика Плана	Директор Горан Стефановић	062/888-3500	026/514-211	tscvpla@open.t elekom.rs	Збрињавање	Смештај становништва
28.	РТВ „Плана“	Николе Пашића 27, Велика Плана	Уредник Драгана Радосављевић		026/516-125	radiovplana@y ahoo.com		Информисање становништва



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



4.1.2. Преглед свих капацитета субјеката и снага за спасавање у земљотресу

Табела 33 Преглед свих капацитета субјеката и снага за спасавање у земљотресу (ОБ-2)

Редни број	СУБЈЕКТИ И СНАГЕ ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА	Број људи који се ангажује	Врста материјално техничких средстава /Јединица мере																						
			Медицинска екипа	Санитетско возило	Батер	Булдожер ТГ -110	Утоваривач	Ровокопач	Ровокопач минни	УЛТ минни	УЛТ камионка за утовар	Полутеренско возило 2t	Аутобус	Теренско возило	Камнион 10t	Камнион кинер	Камнион смећар	Аутоподизач	Цистерна за гориво	Цистерна за воду	Цистерна за фекалије	Возило за одушивање канализације	Агрегат 6 KW	Смештајни капацитет	
			4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	
1.	Црвени крст Велика Плана	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2.	ЈКП „Милош Митровић“ Велика Плана	40	/	/	/	1	1	3	1	1	/	/	/	/	/	3	2	1	/	1	1	1	1	/	
3.	„Батер комерц“ д.о.о. Велика Плана	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4.	Дом здравља Велика Плана	50	6	6	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5.	Ветеринарска станица „Велика Плана“	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
6.	ПЗП „Пожаревац“ пункт Велика Плана	6	/	/	/	/	/	/	/	/	1	1	/	/	2	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
7.	АД „Југопревоз“ Велика Плана	152	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	32	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
8.	ЈП “Електроморава” Велика Плана	91	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	1	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	

ОБ-2



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА





ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



4.1.3. Преглед стручно-оперативних тимова општине Велика Плана

Табела 34 Преглед стручно-оперативних тимова општине Велика Плана (ОБ-3)

Ред. број	Назив стручно-оперативног тима	Име и презиме / Дужност у тиму	Контакт телефони			ПРИМЕДБА
			мобилни	кућни	посао	
1	2	3	4	5	6	7
1.	СОТ за заштиту од земљотреса, проналажење затрпаних и извлачење из рушевина ⁴					

ОБ-3

⁴ Није формиран стручно –оперативни тим на нивоу општине Велика Плана.



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



4.1.4. Подсетник за рад чланова штаба за ванредне ситуације и одговорног лица - ЗЕМЉОТРЕС

Табела 35 Подсетник за рад чланова штаба за ванредне ситуације и одговорног лица - ЗЕМЉОТРЕС (ОБ-4)

Ред. број	ЗАДАТАК	САРАБУЈЕ	РОК ИЗВРШЕЊА	ПРИМЕДБА
1	2	3	4	5
1.	Пријем информације о: - броју потпуно срушених објеката; - стању школских објеката; - стању угоститељских објеката, објеката здравствене заштите и других објеката у којима се могло затећи већи број људи; - о несталим особама; - о стању проходности саобраћајница; - стању објеката критичне инфраструктуре;	Општинска управа Велика Плана	Одмах након настанка земљотреса	Носилац задатка: Председник општине Велика Плана
2.	Обрада пристиглих информација	Општинска управа Велика Плана	Одмах након настанка земљотреса	Носилац задатка: Председник општине Велика Плана
3.	Процена стања и утврђивање приоритета: - приоритети у рашчишћавању рушевина; - рашчишћавање објеката где се може наћи већи број лица (школа, дом здравља, установа културе); - обезбеђивање проходности путева; - рашчишћавање рушевина објеката за становање; - обезбеђивање притопа објектима критичне инфраструктуре;	Општинска управа Велика Плана	Одмах након настанка земљотреса	Носилац задатка: Командант штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
4.	Увођење ванредне ситуације	Општинска управа Велика Плана	Након анализе пристиглих информација	Носилац задатка: Командант штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Рел. број	ЗАДАТАК	САРАЂУЈЕ	РОК ИЗВРШЕЊА	ПРИМЕДБА
1	2	3	4	5
5.	Активирање повереника и заменика повереника цивилне заштите	Општинска управа Велика Плана	Одмах након доношења наредбе о организацији и спровођењу спасавања угроженог становништва	
6.	Активирање субјеката од посебног значаја који учествују у заштити и спасавању на територији општине Велика Плана	Општинска управа Велика Плана	Одмах након доношења наредбе о организацији и спровођењу спасавања угроженог становништва	Носилац задатка: Председник општине Велика Плана
7.	Обавештавање грађана преко средстава јавног информисања, односно преко повереника и екипа Црвеног крста, о Наредби за спасавање угрожених Општинског штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана	Средства јавног информисања Повереници и заменици повереника ЦЗ Волонтери Црвеног крста	Одмах након доношења наредбе о организацији и спровођењу спасавања угроженог становништва	Носилац задатка: Начелник штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
8.	Издавање наредбе да се ангажоване снаге распореде на подручја најтеже погођена земљотресом	Субјекти од посебног значаја за заштиту и спасавање Повереници и заменици повереника ЦЗ	Одмах по добијању наредбе	Носилац задатка: Начелник штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
9.	Давање наређења да се изврши прикупљање података са терена о угроженом становништву, стамбеним објектима, објектима инфраструктуре, материјалним добрима, стоци	Повереници и заменици повереника ЦЗ	Одмах по добијању наредбе	Носилац задатка: Начелник штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
10.	На основу пристиглих информација са терена, издавање наређења субјектима од посебног значаја на подручју општине Велика Плана да ангажују неопходно људство и материјална средства за извршавање задатака заштите и спасавања становништва и материјалних добара	Субјекти од посебног значаја за заштиту и спасавање	Након пристиглих информација са терена	Носилац задатка: Начелник штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	ЗАДАТАК	САРАЂУЈЕ	РОК ИЗВРШЕЊА	ПРИМЕДБА
1	2	3	4	5
11.	Доношење наредбе да се спроведе евакуација становништва и стоке са угроженог подручја	СОГ за евакуацију	Након проглашења ванредне ситуације на територији општине Велика Плана и утврђивања потреба за евакуацијом	Носилац задатка: Командант штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
12.	Упућивање захтева субјектима од посебног значаја који имају задатак збрињавање да припреме своје објекте за прихват евакуисаног становништва	Руководиоци објеката за збрињавање угроженог становништва	Након проглашења ванредне ситуације на територији општине Велика Плана и утврђивања потреба за евакуацијом и збрињавањем	Носилац задатка: Начелник штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
13.	Организација прве и медицинске помоћи угроженима	Дом здравља „Др Милан-Бане Ђорђевић“ Велика Плана	Одмах након завршене евакуације	Носилац задатка: Начелник штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
14.	Наредба да се припреме локације за одлагање отпадног материјала	Руководилац ЈКП „Милош Митровић“ Велика Плана	Након престанка опасности	Носилац задатка: Командант штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
15.	Доношење одлуке да се изврши асанација погођеног простора		Након престанка опасности	Носилац задатка: Начелник штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
16.	Укидање ванредне ситуације		Након престанка опасности	Носилац задатка: Командант штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
17.	Састављање евиденције о броју настрадалих, угрожених и спасених људи на територији погођеној земљотресом	Повереници и заменици повереника ЦЗ Волонтери Црвеног крста		Носилац задатка: Начелник штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



4.1.5. Преглед мера и активности у ЗЕМЉОТРЕСУ

Табела 36 Преглед мера и активности у ЗЕМЉОТРЕСУ (ОБ-5)

ОБ-5

Ред. број	МАРА/АКТИВНОСТ	НОСИЛАЦ	ОПЕРАТИВНИ ПОСТУПАК ЗА СПРОВОЂЕЊЕ МЕРА И АКТИВНОСТИ	ИЗВРШИЛАЦ	Напомена (прилог – план)
1	2	3	4	5	6
1.	Одржавање ванредне седнице Штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана	Командант штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана	Процена настале ситуације Предлог доношења одлуке о проглашењу ванредне ситуације	Чланови штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана	
2.	Доношење одлуке о проглашењу ванредне ситуације	Председник општине Велика Плана	Достављање одлуке надлежним органима	Општинска управа Велика Плана	
3.	Активирање и мобилизација	Председник општине Велика Плана	Процена могућности активирања субјеката ЗИС Спровођење наредбе председника општине о активирању субјеката ЗИС Активирање повереника и заменика повереника цивилне заштите Спровођење наредбе о мобилизацији јединица цивилне заштите	Чланови штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана	Прилог 7.1.1. Решење о образовању штаба, постављању команданта, заменика команданта, начелника, и чланова општинског штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
4.	Спровођење непрекидне комуникације и извештавања	Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана	Одржавање радио веза са субјектима и снагама који су ангажовани у утрженим местима Увођење телефонских веза у стање функционалности (довођењем електро-капацитета у активно стање)	Повереници и заменици повереника цивилне заштите	Табела 12. Преглед повереника и заменика повереника ЦЗ у општини Велика Плана



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	МАРА/АКТИВНОСТ	НОСИЛАЦ	ОПЕРАТИВНИ ПОСТУПАК ЗА СПРОВОЂЕЊЕ МЕРА И АКТИВНОСТИ	ИЗВРШИЛАЦ	Напомена (прилог – план)
1	2	3	4	5	6
5.	Ангажовање снага и субјеката на спровођењу посебних мера заштите: - на извођењу одговарајућих радњи ка умањењу накондних негативних последица - организовање и проналажење затрпаних људи	Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана	Ангажовање субјеката са опремом за успостављање телекомуникација	Саобраћајна полиција	
			Пријем извештаја од ангажованих субјеката и снага, укључујући и поверенике и чланове штаба, и размена информација		
			Одржавање радио веза са субјектима и снагама који су ангажовани у угроженим местима		
			Зауостављање саобраћаја на територији погођене земљотресом у циљу проласка санитетских возила и спасилачких екипа		
			Искључивање електро-енергетских капацитета	ЈП „ЈП “Електроморава”“ Велика Плана	
			Искључивање воде	ЈКП „Милош Митровић“ Велика Плана	
			Отклањање учених опасности: подупирање нестабилних делова на објектима, рушење оштећених делова објеката и друго	Субјекти од посебног значаја за заштиту и спасавање	
			Претраживање рушевина	Специјалне јединице цивилне заштите Ватрогасне јединице	
			Спасавање плитко затрпаних		
			Налажење дубоко затрпаних		



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	МАРА/АКТИВНОСТ	НОСИЛАЦ	ОПЕРАТИВНИ ПОСТУПАК ЗА СПРОВОЂЕЊЕ МЕРА И АКТИВНОСТИ	ИЗВРШИЛАЦ	Напомена (прилог – план)
1	2	3	4	5	6
			Раскрчвање и стабилизација рушевина код дубоко затрпаних		
			Извлачење из рушевина дубоко затрпаних		
			Указивање прве помоћи и евакуација до здравствених установа		
6.	Организовање и спровођење мера цивилне заштите	Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана	Евакуација	Субјекти од посебног значаја за заштиту и спасавање	
			Збрињавање угрожених и настрадалих		
			Прва и медицинска помоћ		
			Асанација		
7.	Информисање становништва	Командант штаба или лице које он овласти	Пренос информација становништва о последицама земљотреса и предузетим мерама	Општинске службе информисања	Прилог 7.1.3. Преглед јавних гласила у општини Велика Плана
				РТВ „Плана“	



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



4.1.6. Преглед локација за одлагање отпадног грађевинског и другог материјала

Табела 37 Преглед локација за одлагање отпадног грађевинског и другог материјала (ЗМ-1)

Ред. број	Назив локације и адреса	Капацитет – површина m ²	Власништво	Примедба
1	2	3	4	5
1.	Регионална депонија у Јагодини	155.000		Компанија Rogt Wetter Weber из Ниша управља регионалном депонијом. Запремина депоније је око 2.000.000 m ³ отпада

**ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА****4.2. ПЛАН ЗАШТИТЕ ОД ПОПЛАВА**

План заштите и спасавања од поплава, се ради као надоградња оперативног плана за одбрану од поплава у складу са посебним законом и садржи:

1) Преглед поплавних подручја са угроженим садржајем на водама првог и другог реда, са критичним деоницама и потенцијално угроженим насељима од поплава, са бројем домаћинстава, становника, привредним и културним објектима, инфраструктуром, пољопривредним земљиштем и фармама, који могу бити угрожени;

2) Преглед водотокова и хидроакумулација са потенцијално угроженим рејонима у случају прелома бране, садржи преглед насеља низводно од акумулације, број угрожених становника, систем за узбуђивање и потребно време за пражњење акумулације до коте безбедног нивоа;

3) Евакуација становништва, стоке, културних и материјалних добара; збрињавање људи, стоке, материјалних и културних добара; организација пружања прве и медицинске помоћи и ветеринарске помоћи; асанација терена и објеката се организује према посебним плановима – Планом мера и задатака цивилне заштите. У овом плану се разрађују оперативни поступци у заштити од поплава, на водама првог и другог реда: осматрање и извиђање стања водостаја, заштита и ојачање насипа, одржавање објеката за заштиту, чишћење пропуста, заштита и спасавање угроженог становништва, материјалних и културних добара, са наведеним субјектима који их спроводе.

Овај план се активира тек када се покаже да је интензитет опасности толики да органи државне управе надлежни за послове водопривреде и јавна водопривредна предузећа нису у могућности да својим снагама спрече плавлеење. На предлог одговорног лица ЈВП надлежном штабу да се прогласи ванредна ситуација, активирају се друге снаге заштите и спасавања.

Подручје општине Велика Плана хидрографски је орјентисано на слив реке Велике Мораве (левообално приобаље) са доњим токовима и ушћима притока Јасенице и Раче. Територија општине Велика Плана простире се на 345,49 km², у потенцијалној плавној зони су насеља:

- приобаље реке **Велика Морава**

Велика Плана, Старо Село, Ново Село, Марковац, Доња Ливадица, Велико Орашје, Трновче, Милошевац и Лозовик

- приобаље реке **Јасеница**

Велика Плана, Велико Орашје и Крушево

- приобаље реке **Рача**

Марковац и Пиносава

Ван домена утицаја великих површинских токова су насеља: Ракинац, Радовање, Купусина, Крњево и Савановац.

Заштитни радови односе се на пошумљавање, затрављивање, терасирање, чишћење корита, спровођење мера забране или ограничења сече дрвећа, забране или ограничења вађења песка, шљунка, начин коришћења пољопривредног земљишта и др. Сама одбрана од поплава организује се и обавља у зависности од степена опасности. Према величини опасности од поплава утврђују се два степена одбране, и то: редовна одбрана када вода доспе до ножица насипа, а ванредна одбрана када

**ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА**

ниво воде у водотоку достигне ниво до једног метра испод највећег забележеног водостаја, а очекује се и даљи пораст нивоа воде, или када је одбрамбени насип расквашен услед дуготрајних високих вода. За време одбране од поплава и будност је знатно појачана, те повереници читавају, за време редовне одбране, мерну летву четири пута у току дана, а за време ванредне одбране осам пута у току дана.

Оперативним планом за одбрану од поплава подручје општине Велика Плана дефинисано је водно подручје „Морава“ за које је надлежно Д.В.П. „СМЕДЕРЕВО“-Смедерево и А.Д. „ВОДОПРИВРЕДА“- Смедеревска Паланка, и водно подручје „Дунав“ за које је надлежно ВП „Пожаревац“.

Редовна одбрана од загушавања ледом на водотоцима Дунав, Сава и Велика Морава настаје при покривености водног огледала ледом од 40% са тенденцијом повећања површине под ледостајем. Ванредна одбрана загушавања ледом на водотоцима Дунав, Сава и Велика Морава настаје при покривености водног огледала ледом већој од 60%.

Река Велика Морава

У захвату територије општине, дуж читавог водотока Велике Мораве, постављен је одбрамбени насип, а ту је и мрежа канала која прикупља и одводи подземне воде у захвату приобаља Велике Мораве када је њен водостај висок и када се јавља већа количина падавина у зимској половини године.

Њене (леве) притоке са територије општине су: Рача, Гибавица и Јасеница са мрежом канала.

Река Рача

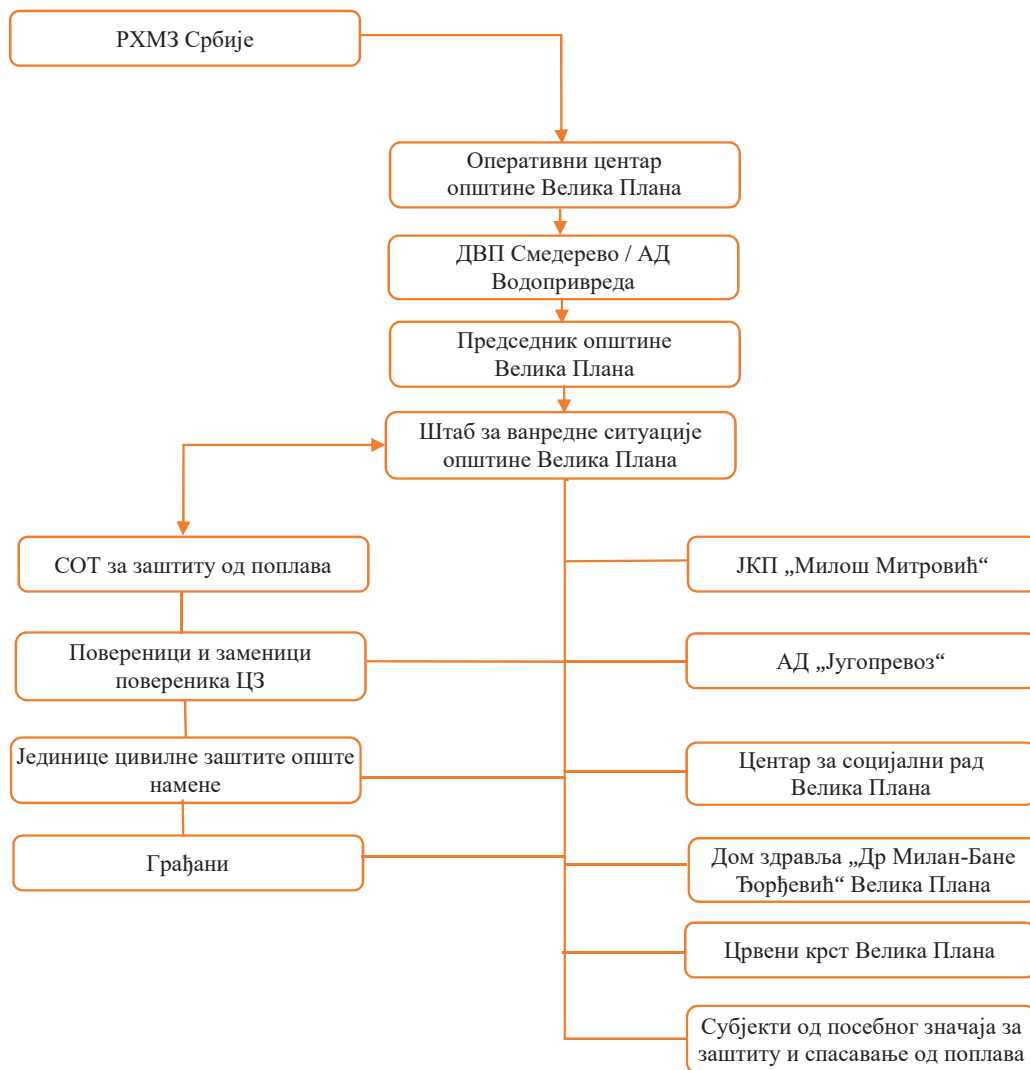
Река Рача спада у водоток I реда. Довлачи воду са територије општине Рача Крагујевачка, нема бујичасте карактеристике, али ни оне нису искључене у приоду наглог отопљавања снега или интензивних киша. Читава дужина водотока на територији општине Велика Плана обезбеђена је одбрамбеним насипом.

Река Јасеница

Река Јасеница, спада у водоток I реда, улази на територију општине Велика Плана код Узун Ћуприје на путу Велика Плана – Смедеревска Паланка, а улива се у Велику Мораву источно од Великог Орашја, у рејону Аде. Дужина водотока износи око 12 km, има карактеристике равничарске реке. Читава дужина водотока на територији општине Велика Плана обезбеђен је одбрамбеним насипом.



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Шема 7 Шематски приказ субјеката и снага који се ангажују у заштити и спасавању од поплава



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



4.2.1. Преглед свих субјеката и снага заштите и спасавања у поплава

Табела 38 Преглед свих субјеката и снага заштите и спасавања у поплавама (ОБ-1)

Ред. број	НАЗИВ СУБЈЕКТА / СНАГА ЗИС	АДРЕСА	РУКОВОДИЛАЦ СУБЈЕКТА / ЗАМЕНИК РУКОВОДИОЦА	ТЕЛЕФОНИ ЗА КОНТАКТ		e-mail	Опасност/мера у којој се ангажује	ЗАДАЦИ
				мобилни	централа / локал			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Председник општине Велика Плана	Милоша Великот 30, Велика Плана	Председник општине Игор Матковић	062/8080815	026/516-206 026/516-2016	/	Све мере	Доноси Одлуку о проглашењу ванредне ситуације на територији општине, активира субјекте и снаге од посебног значаја
			Заменик председника општине Марко Шућур	062/8080829	026/516-206	/		
			Начелник општинске управе Горан Тасић	062/8080846	026/516-308 026/516-318			Преношење одлука штаба субјектима и снагама заштите и спасавања донетих одлука и мера у циљу спречавања настанка плавних таласа и информисање становништва
3.	Општински штаб за ванредне ситуације		Заменик начелника Страхиња Павешковић	063/8164933	026/516-308 026/516-318		Све мере	Координација и руковођење заштитом и спасавањем
			Командант штаба Игор Матковић	062/8080815	026/516-206 026/516-2016			
4.	СОТ за заштиту од поплава		Заменик команданта Марко Шућур	062/8080829	026/516-206 026/516-2016		Све мере	
5.	Повереници и заменици повереника цивилне заштите							



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



6.	Дом здравља „Др Милан-Бане Ђорђевић“ Велика Плана	Милоша Великот 110, Велика Плана	Директор др Слађана Јанковић Заменик директора др Мирјана Барјактаревић	069/855-0626	026/541-110	dzvelikarplanas @gmail.com	Пружање прве и медицинске помоћи помоћи, асанација	Пружање прве и медицинске помоћи угроженима и настрадалима
7.	ЈКП „Милош Митровић“ Велика Плана	Војводе Мишића 1, Велика Плана	в.д. генерални директор Драган Божилковић	064/836-9960	026/515-009	aleksandar.taci s.jkrpm@gmail.com	Асанација терена	Превоз угроженог становништва, учествовање у изградњи система за заштиту од поплава
8.	АД „Југопревоз“ Велика Плана	Алексе Шантића 2, Велика Плана	Директор Небојша Станојевић	/	063/106-9254	sasa.jovanovic @jugoprevoz.rs	Евакуација	Превоз угроженог становништва
9.	ЈП „Електроморава“ Велика Плана	Момира Гајића 1, Велика Плана	Директор одгранка Ивица Маринковић	/	026/463-0255 026/514-717		Земљотрес, Пожари и експлозије, Екстремне временске појаве	Оспособљавање електричне мреже у општеним објектима
10.	Центар за социјални рад Велика Плана	Пионирска 1, Велика Плана	Директор Драгана Грујић	064/860-3280 060/551-3979	026/514-041	centarplana@g mail.com	Прва и медицинска помоћ, евакуација и збрињавање	Социјална и психолошка помоћ угроженима и настрадалима
11.	Црвени крст Велика Плана	Краља Александра I 88, Велика Плана	Секретар Златан Корунковић	062/203-815	026/452-1152	velikarplana@re dcross.org.rs	Евакуација, Прва и медицинска помоћ, збрињавање	Пружање прве и медицинске помоћи угроженима, психолошка помоћ, волонтерски рад
12.	Ветеринарска станица „Велика Плана“	28. октобра 26, Велика Плана	Директор Марина Павловић	060/525-3434	026/522-256	/	Асанација терена, Евакуација и збрињавање угрожених животиња	Дезинфекција, дератизација и дезинсекција угрожених просторија
13.	ПЗП „Пожаревац“ пункт Велика Плана		Златан Милановић	069/847-2049	026/516-223		Асанација терена	Заштита и спасавање од поплава
14.	Мотел „Стари храст“ Марковац	8. октобра 66, Марковац	Директор Нада Богојевић	062/801-5404	026/486-1021	office@motelst aribrast.com	Збрињавање	Смештај становништва



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



15.	Етно село „Моравски конаци“ Лозовик	10. октобра 83, Велика Плана	Костјерчевић Драган	063/226-774	026/515-875	mogavskikonaci@gmail.com	Збрињавање	Смештај становништва
16.	„Лозовичка чесма“ Лозовик	Аутопут Е-75 бб, Лозовик	Директор Силвана Здравковић	/	026/415-5888 026/415-5887	silvana.zdravkovic@hotmail.com	Збрињавање	Смештај становништва
17.	„Bela P 2013“ Марковац	Аутопут Е-75 бб, Марковац	Директор Биљана Павковић	063/888-9866	/	restotanbella@live.com	Збрињавање	Смештај становништва
18.	Гимназија Велика Плана	Војводе Мишића 3, Велика Плана	Директор Влатка Милосављевић	063/860-2360	026/514-269	gimplava@gmail.com	Збрињавање	Смештај становништва
19.	Економско – угоститељска школа „Вук Караџић“ Велика Плана	Момира Гајића 12, Велика Плана	Директор Александра Илић	063/591-005	026/514-232	eusvukvr@gmail.com	Збрињавање	Смештај становништва
20.	Техничка школа „Никола Тесла“ Велика Плана	Момира Гајића 12, Велика Плана	Директор Мирјана Шљиванчанин	064/132-2600	026/514-369	skolant@open.telekom.rs	Збрињавање	Смештај становништва
21.	Основна школа „Свети Сава“ Велика Плана	Булевар деспота Стефана 40, Велика Плана	Директор школе Марија Савић	064/180-3709	026/516-021	/	Збрињавање	Смештај становништва
22.	Основна школа „Карађорђе“ Велика Плана	Војводе Мишића 135, Велика Плана	Директор школе Александар Скачков	062/809-3200	026/516-635	osdjordje@gmail.com	Збрињавање	Смештај становништва
23.	Основна школа „Надежда Петровић“ Велика Плана	10. октобра 54, Велика Плана	Директор Весна Илић	064/192-8078	026/515-879	osnadezda@gmail.com	Збрињавање	Смештај становништва
24.	Основна школа „Радица Ранковић“ Лозовик	Трг првоборца 7, Лозовик	Директор школе Радомир Скокић	069/725-633	026/831-123	osradica.rankovic@gmail.com	Збрињавање	Смештај становништва
25.	Основна школа „Академик Радомир Лукић“ Милошевац	Трг јединства 13, Милошевац	Директор школе Славиша Исаиловић	064/2122-810	026/802-339	skolalukic@verat.net	Збрињавање	Смештај становништва
26.	Основна школа „Вук Караџић“ Крњevo	Николе Пашића 4, Крњevo	Директор школе Горан Живановић	064/255-9681	026/821-115	/	Збрињавање	Смештај становништва
27.	Основна школа „П шумадијски одред“ Марковац	8. октобар 10, Марковац	Директор школе Саша Станојевић	064/993-6248	026/486-1030	osmarkovac@gmail.com	Збрињавање	Смештај становништва



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



28.	Туристичка организација „Велика Плана“	Николе Пашића 66, Велика Плана	Директор Горан Стефановић	062/888-3500	026/514-211	tscvrpla@open.telekom.rs	Збрињавање	Смештај становништва
29.	А.Д. „Водопривреда“ Смедеревска Паланка	Вука Караџића 17, Смедеревска Паланка	Директор Његош Ђоковић	064/829-4418	026/323-716	office@vodoprivreda.rs	Заштита од поплава	Спровођење оперативног плана заштите од поплава и сагледавање стања на терену са предлогом увођења ванредне ситуације општинском штабу за ванредне ситуације општине Велика Плана
30.	ДВП „Смедерево“ Смедерево	Бранка Радичевића 1, Смедерево	Директор Звонко Милојевић	026/647-491	065/233-5899	dvp.smederevo@mts.rs	Заштита од поплава	Спровођење оперативног плана заштите од поплава и сагледавање стања на терену са предлогом увођења ванредне ситуације општинском штабу за ванредне ситуације општине Велика Плана
31.	Ронилачки клуб КПА Велика Плана, Велика Плана	Николе Пашића 25, Велика Плана	Законски заступник Дејан Стојиљковић	/	063/172-1925	/	Заштита и спасавање од поплава, на води и под водом	



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



4.2.2. Преглед свих капацитета субјеката и снага за спасавање у поплавама

Табела 39 Преглед свих капацитета субјеката и снага за спасавање у поплавама (ОБ-2)

Редни број	СУБЈЕКТИ И СНАГЕ ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА	Број људи који се ангажује	Врста материјално техничких средстава /Јединица мере																						
			Медицинска екипа	Санитетско возило	Батер	Булдожер ТТ -110	Утоваривач	Ровокопач	Ровокопач минни	УЛТ минни	УЛТ камионка за утовар	Полутеренско возило 2t	Аутобус	Теренско возило	Камнион 10t	Камнион кинер	Камнион смећар	Аутоподизач	Цистерна за гориво	Цистерна за воду	Цистерна за фекалије	Возило за одушивање канализације	Агрегат 6 KW	Смештајни капацитет	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	
1.	Црвени крст Велика Плана	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2.	ЈКП „Милош Митровић“ Велика Плана	40	/	/	/	1	/	3	1	1	/	/	/	/	/	/	3	2	1	/	1	1	1	1	/
3.	Дом здравља Велика Плана	50	6	6	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4.	Ветеринарска станица „Велика Плана“	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
5.	ПЗП „Пожаревац“ пункт Велика Плана	6	/	/	/	/	/	/	/	/	1	/	/	/	/	2	/	/	/	/	/	/	/	/	/
6.	АД „Југопревоз“ Велика Плана	152	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	32	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
7.	Центар за социјални рад Велика Плана	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
8.	Мотел „Стари храст“ Марковац	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	110

ОБ-2



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



9.	Етно село „Моравски конаци“	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	27
10.	„Лозовичка чесма“ Лозовик	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	55
11.	„Bella P 2013“ Марковац	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
12.	Гимназија Велика Плана	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	100
13.	Економско – угоститељска школа „Вук Караџић“ Велика Плана	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	80
14.	Техничка школа „Никола Тесла“ Велика Плана	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	120
15.	Основна школа „Свети Сава“ Велика Плана	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	100
16.	Основна школа „Карађорђе“ Велика Плана	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	100
17.	Основна школа „Надежда Петровић“ Велика Плана	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	100
18.	Основна школа „Радица Ранковић“ Лозовик	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	150
19.	Основна школа „Академик Радомир Лукић“ Милошевац	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	150
20.	Основна школа „Вук Караџић“ Крњево	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	150
21.	Основна школа „П шумадијски одред“ Марковац	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	150
22.	Туристичко-спортски центар „Велика Плана“	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	150
23.	А.Д. „Водопривреда“ Смедеревска Паланка	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
24.	ДВП „Смедерево“ Смедерево	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА

[illegible]



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



4.2.3. Преглед стручно-оперативних тимова општине Велика Плана

Табела 40 Преглед стручно-оперативних тимова општине Велика Плана (ОБ-3)

Ред. број	Назив стручно-оперативног тима	Име и презиме / Дужност у тиму	Контакт телефони			ПРИМЕДБА
			мобилни	кућни	посао	
1	2	3	4	5	6	7
1.	СОТ за заштиту од поплава	Александар Петровић Руководилац тима	061/3026767		026/515-009	ЈКП „Милош Митровић“
		Игор Трбојевић Заменик руководиоца тима	069/8294454		026/320-782	АД „Водопривреда“
		Владан Радисављевић Члан тима	064/884-2102	026/512-950	026/521-009	ЈКП „Градска топлана“
		Татјана Ђорђевић Члан тима	062/808-0860	/	026/514-236	Општинска управа
		Жељко Лазевић Члан тима	069/884-2106	026/861-804	026/515-009	ЈКП „Милош Митровић“
		Дејан Васић Члан тима	064/884-2122	/	026/515-009	ЈКП „Милош Митровић“
		Драган Чолаковић Члан тима	062/808-0806	/	026/513-393	Општинска управа

ОБ-3



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



4.2.4. Подсетник за рад чланова штаба за ванредне ситуације и одговорног лица - ПОПЛАВА

Табела 41 Подсетник за рад чланова штаба за ванредне ситуације и одговорног лица - ПОПЛАВА (ОБ-4)

Ред. број	ЗАДАТАК	САРАЂУЈЕ	РОК ИЗВРШЕЊА	ПРИМЕДБА
1	2	3	4	5
1.	Пријем информације у вези са најављеним падавинама; Доношење одлуке о деловању по анализи примљених информација	Општинска управа Велика Плана	Пре настанка поплаве	Носилац задатка: Командант штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
2.	Директно обезбеђивање примене Оперативног плана код субјеката који учествују у заштити и спасавању од поплава	Субјекти од посебног значаја за заштиту и спасавање у опасности од поплава	У току настанка опасности	Носилац задатка: СОТ за поплаве
3.	Доношење наредбе да се изврши извиђање угроженог подручја и да се изврши прикупљање података са терена о угроженом становништву, стамбеним објектима, објектима инфраструктуре материјалним добрима, стоци	СОТ за заштиту од поплава Повереници и заменици повереника цивилне заштите у месним заједницама	Одмах по добијању наредбе	Носилац задатка: Командант штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
4.	Доношење наредбе да се доставе прелиминарни извештаји о угроженом подручју са подацима о броју угрожених домаћинстава, људи, стоке и материјалних добара	СОТ за заштиту од поплава Повереници и заменици повереника цивилне заштите у месним заједницама Јединице ЦЗ опште намене	По утврђивању задатка	Носилац задатка: Командант штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
5.		СОТ за заштиту од поплава		



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Рел. број	ЗАДАТАК	САРАЂУЈЕ	РОК ИЗВРШЕЊА	ПРИМЕДБА
1	2	3	4	5
	Доношење закључка о потребним капацитетима које је неопходно ангажовати током поплаве (у радним машинама, алату и људству)	Повереници и заменици повереника цивилне заштите у месним заједницама Председници месних заједница	Након достављања информација	Носилац задатка: Командант штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
6.	Доношење наређења да се ангажују капацитети субјеката од посебног значаја за заштиту и спасавање у поплавама	Субјекти од посебног значаја за заштиту и спасавање	Одмах након доношења наређења о организацији и спровођењу спасавања угроженог становништва	Носилац задатка: Командант штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
7.	Доношење наређења да се изграде нови насипи и ојачају постојећи противплавни објекти	Субјекти од посебног значаја за заштиту и спасавање Повереници и заменици повереника ЦЗ Јединице ЦЗ опште намене Грађани	Одмах након проглашења ванредне ситуације	Носилац задатка: Начелник штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
8.	Доношење наређења да се спроведе евакуација становништва и стоке са угроженог подручја	Субјекти од посебног значаја за заштиту и спасавање Повереници и заменици повереника ЦЗ Јединице ЦЗ опште намене Грађани	Одмах након проглашења ванредне ситуације	Носилац задатка: Начелник штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
9.	Организовање збрињавања становништва и стоке који су евакуисани	СОТ за збрињавање	Одмах по доношењу наређења за евакуацију	Носилац задатка:



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	ЗАДАТАК	САРАЂУЈЕ	РОК ИЗВРШЕЊА	ПРИМЕДБА
1	2	3	4	5
		Црвени крст Велика Плана		Командант штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
10.	Организација прве и медицинске помоћи; Пружање примарне и секундарне заштите	Дом здравља „Др Милан-Бане Ђорђевић“ Велика Плана	Одмах по извршеној евакуацији	Носилац задатка: Командант штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
11.	Обавештење суседних општина и градова о поплавном таласу	Општинска управа	Након проглашења ванредне ситуације на територији општине Велика Плана	Носилац задатка: Командант штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
12.	Доношење одлуке о укидању мера заштите и спасавања у случају поплава	Чланови штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана	Након престанка опасности (повратка воде у користо)	Носилац задатка: Командант штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
13.	Организација асанације	Дом здравља „Др Милан-Бане Ђорђевић“ Велика Плана Ветеринарска станица „Велика Плана“ ЈКП „Милош Митровић“	Одмах по повлачењу воде са угроженог подручја	Носилац задатка: Командант штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



4.2.5. Преглед мера и активности у ПОПЛАВАМА

Табела 42 Преглед мера и активности у ПОПЛАВАМА (ОБ-5)

Ред. број	МАРА/АКТИВНОСТ	НОСИЛАЦ	ОПЕРАТИВНИ ПОСТУПАК ЗА СПРОВОЂЕЊЕ МЕРА И АКТИВНОСТИ	ИЗВРШИЛАЦ	Напомена (прилог – план)
1	2	3	4	5	6
1.	Праћење прогноза, најјава и упозорења РХМЗ-а о хидрометеоролошким појавама	Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана	Свакодневно праћење хидрометеоролошке ситуације, појачано ангажовање надлежних субјеката	СОТ за заштиту од поплава	Табела 38. Преглед чланова СОТ-а за заштиту од поплава
2.	Обрада и достављање информација надлежним одељењима	Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана	Појачан рад органа Општинске управе на на обради података и обавештавању	Водопривредна предузећа са територије општине Велика Плана А.Д., „Водопривреда“ Смедеревска Паланка ДВП „Смедерево“ Смедерево	
3.	Пријем информација о стању водотокова на територији општине Велика Плана	Центар за обавештавање	Праћење индикатора промена на водотоковима, достављање извештаја	Повереници цивилне заштите	Табела 12. Преглед повереника и заменика повереника ЦЗ у општини Велика Плана
4.	Пријем информација од центра за обавештавање	Командант штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана	Пријем информација о наступајућој опасности и достављање информација члановима ШПВС и СОТ за заштиту од поплава	Центар за обавештавање Надлежне општинске службе	
5.	Анализа информација	Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана	Анализа информација о наступајућој опасности и доношење одлуке о активирању снага заштите и спасавања	Надлежне општинске службе	



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	МАРА/АКТИВНОСТ	НОСИЛАЦ	ОПЕРАТИВНИ ПОСТУПАК ЗА СПРОВОЂЕЊЕ МЕРА И АКТИВНОСТИ	ИЗВРШИЛАЦ	Напомена (прилог – план)
1	2	3	4	5	6
6.	Активирање штаба за ванредне ситуације након добијања информације о надоласку поплавног таласа	Командант штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана	Заказивање ванредне седнице штаба након добијања информације о надоласку поплавног таласа	Органи општинске управе	
7.	Активирање СОТ-а за заштиту од поплава	Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана	Током ванредне седнице након добијања информације о поплавном таласу активирати СОТ за заштиту од поплава ради прикупљања података са терена	Руководилац СОТ-а за заштиту од поплава	Табела 38. Преглед чланова СОТ-а за заштиту од поплава
8.	Активирање и распоређивање повереника и заменика повереника цивилне заштите	Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана	Током ванредне седнице након добијања информације о поплавном таласу активирати поверенике и заменике повереника по месним заједницама и распоредити их на локације за које су надлежни	Органи општинске управе	
9.	Прикупљање информација о материјалној штети и погођеном становништву	Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана	На основу извештаја са терена о причињеној штети и погођеном становништву које прикупе повереници, заменици повереника и чланови СОТ-а за заштиту од поплава, штаб треба да донесе даље одлуке (које од посебног значаја је неопходно ангажовати, које локације одредити за привремени смештај становништва и сл.)	СОТ за заштиту од поплава	Табела 38. Преглед чланова СОТ-а за заштиту од поплава
10.	Организовање субјеката од посебног значаја за заштиту и спасавање од поплава	Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана	На основу информација о насталој штети по материјална добра и становништво, позвати оспособљена привредна лица за заштиту и спасавање од поплава да се укључе у спровођење мера и задатака цивилне заштите	Субјекти од посебног значаја за заштиту и спасавање од поплава	Табела 36. Преглед свих субјеката и снага заштите и спасавања у поплавама



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	МАРА/АКТИВНОСТ	НОСИЛАЦ	ОПЕРАТИВНИ ПОСТУПАК ЗА СПРОВОЂЕЊЕ МЕРА И АКТИВНОСТИ	ИЗВРШИЛАЦ	Напомена (прилог – план)
1	2	3	4	5	6
11.	Распоређивање снага заштите и спасавања на подручја која су најугроженија од поплава	Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана	Након добијања информације о надоласку поплавног таласа и процени угрожености становништва и материјалних добара, Штаб доноси одлуку да се снаге ЗИС распореде на подручја која ће бити најтеже погођена поплавом на подручју територије општине, имајући у виду да је највећи приоритет заштита људских живота	СОТ за заштиту од поплава	Табела 38. Преглед чланова СОТ-а за заштиту од поплава
12.	Организовање места за прихват евакуисаног становништва	Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана	Припремити локације које су заштићене од поплава и које су погодне за дужи боравак становништва (чишћење, организовање прикључака на воду и струју уколико не постоје, организовање снабдевања храном уколико објекат не поседује просторије за припрему хране)	Власници/директори објеката који су одређени за прихват евакуисаног становништва	
13.	Уређење локација за одлагање речних наноса (седимената) и отпада	Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана	Уредити места на која ће се транспортовати рачни наноси и отпадни материјал од објеката који су се претрпели оштећења од поплава	ЈКП „Милош Митровић“ Велика Плана Повереници и заменици повереника ЦЗ	
14.	Спровођење евакуације животиња и људи на безбедна подручја	СОТ за евакуацију	Позвати АД „Југопревоз“ и ЈКП „Милош Митровић“ и усмерити их на локације са којих се прикупља погођено становништво и животиње; Преместити људе и животиње на безбедне локације за привремени смештај	Повереници и заменици повереника ЦЗ Субјекти од посебног значаја за заштиту и спасавање са задатком евакуације	



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	МАРА/АКТИВНОСТ	НОСИЛАЦ	ОПЕРАТИВНИ ПОСТУПАК ЗА СПРОВОЂЕЊЕ МЕРА И АКТИВНОСТИ	ИЗВРШИЛАЦ	Напомена (прилог – план)
1	2	3	4	5	6
15.	Пружање прве и хитне медицинске помоћи угроженом становништву	СОТ за ПМП	Пружање прве и хитне медицинске помоћи на месту прихвата евакуисаног становништва Транспорт повређених до надлежног Дома здравља ради пружања медицинске помоћи Транспорт теже повређених у болнице	Јединице ЦЗ опште намене Повереници и заменици повереника ЦЗ Екипе ПМП Јединице ЦЗ опште намене	
16.	Процена ситуације и упућивање захтева Окружном штабу за ВС о потреби ангажовања оперативних снага ЗвС са виших нивоа као и потребе ангажовања Војске и МУП-а	Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана	Ангажовање екипа и тимова Субјеката од посебног значаја за заштиту и спасавање Ангажовање професионалних ватрогасно спасилачких јединица Ангажовање специјализованих јединица ЦЗ Ангажовање јединица МУП-а По потреби ангажовање јединица ВС – употреба хеликоптера, инжењеријских машина и моторних возила ВС Логистичка подршка ВСЈ и СЈЦЗ	Окружни штаб за ВС; Одељење за ВС; Полицијска управа, ПС;	
			Психосоцијална подршка угроженом становништву	Екипе Црвеног Крста; Центар за социјални рад	



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	МАРА/АКТИВНОСТ	НОСИЛАЦ	ОПЕРАТИВНИ ПОСТУПАК ЗА СПРОВОЂЕЊЕ МЕРА И АКТИВНОСТИ	ИЗВРШИЛАЦ	Напомена (прилог – план)
1	2	3	4	5	6
17.	Рашићивање и транспорт речног материјала и пута на депонију	СОТ за заштиту од поплава	Чишћење рушевина и речних наноса и транспорт на локације одређене за њихово одлагање	Субјекти од посебног значаја за заштиту и спасавање	
18.	Обавештавање јавности о предузетим активностима за време поплава	Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана	Припрема информација Пренос информација (о стању погођеног подручја, мерама које се предузимају) како би се умањила настала штета	Органи информисања општине управе Јавна гласила	Прилог 7.1.3. Преглед јевних гласила у општини Велика Плана
19.	Спровођење асанације земљишта након повлачења воде	Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана	Спровести санирање земљишта након повлачења воду како би се поново могло користити за потребе пољопривреде, грађевинарства и др.	Субјекти од посебног значаја за заштиту и спасавање са задатком асанације терена	
20.	Састављање тима за процену штете од поплава	Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана	Након што је опасност од поплаве прошла, штаб треба организовати тим који ће пописати све објекте који су оштећени или порушени и на основу тога донети одлуку који објекти су и даље погодни за живот, као и колику материјалну накнаду требају добити власници оштећених/порушених објеката	СОТ за заштиту од поплава	

4.2.6. Преглед водотокова и хидроакумулација са потенцијално угроженим рејонима

Табела 43 Преглед водотокова и хидроакумулација са потенцијално угроженим рејонима (По-1)

ПО-1



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	НАЗИВ ВОДОТОКА	НАЗИВ БРАНЕ – АКУМУЛАЦИЈЕ	КОРИСНИК / УПРАВЉАЧ БРАНЕ (одговорно лице, телефон)	УТРОЖЕНА НАСЕЉА	Број угроженог становништва	Узбуњивање становништва	Време пражњења акумулације
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Велика Морава			Марковац – источно од аутопута (канали Стара Лепеница и Стара Рача)			
				Старо село (Пресек Гибанице и одбрамбеног насипа на Морави и канал у рејону Врбаци)	60		
				Трновче (меандри Мораве, местимично слегање одбрамбеног насипа, пут за Сепарацију)			
				Доња Ливадица (ушће Булињака, мост на Морави и канал Кусијак)			
				Лозовик (тзв. небрањено подручје)			
2.	Рача			Велико Орашје (тзв. небрањено подручје)			
				Јужно од Пиносаве (ушће Доловског потока у Рачу)			
				Марковац (рејон Рита, ушће Широког потока у Рачу)			
				Марковац (рејон Блага и врбака, Мост на путу Марковац-Свилајнац)			
3.	Доловски поток			Пиносави (мост у Пиносави)	20		
4.	Широки поток			Ракинац (сви прелази и пропусти у селу Ракинац, мост на путу Марковац – Велика Плана)	48		



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	НАЗИВ ВОДОТОКА	НАЗИВ БРАНЕ – АКУМУЛАЦИЈЕ	КОРИСНИК / УПРАВЉАЧ БРАНЕ (одговорно лице, телефон)	УТРОЖЕНА НАСЕЉА	Број угроженог становништва	Узбуњивање становништва	Време пражњења акумулације
1	2	3	4	5	6	7	8
5.	Гибавица			Радовање (сви прелази и пропусту преко потока у Радовању)			
				Ново Село (Влашка Мала, Мост на путу Н. Село-В. Плана, железнички мост у Влашкој мали, мост на аутопуту, мост у рејону Солаца)	120		
6.	Јасеница			Јужни обод Великог Орашја (железнички мост, мост на аутопуту, два друмска моста)	360		
				Рејон потока Речица (сви прелази и пропусту)	10		
				Рејон потока Грабовац (сви прелази и пропусту)	5		
				Рејон потока Губера (сви прелази и пропусту)	12		
				Рејон потока Буковац (сви прелази и пропусту)	12		
				Рејон потока Дреновичић (сви прелази и пропусту)	12		
7.	Голобочки поток			Лозовик (железничка пруга и пропуст)			
8.	Лозовички поток или Сарачина			Лозовик (сви прелази и пропусту преко потока у Лозовику)	160		
9.	Поток Губераш			У захвату водотока			
10.	Јужни моравски ободни канал			Улица Маршала Толбухина	150		
				Улица краља Драгутина	150		



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	НАЗИВ ВОДОТОКА	НАЗИВ БРАНЕ – АКУМУЛАЦИЈЕ	КОРИСНИК / УПРАВЉАЧ БРАНЕ (одговорно лице, телефон)	УГРОЖЕНА НАСЕЉА	Број угроженог становништва	Узбуђивање становништва	Време пражњења акумулације
1	2	3	4	5	6	7	8
11.		Вештачка акумулација Велика Плана	Општина Велика Плана	Зона у захвату Грабовачког потока	35		
12.		Вештачка акумулација Крњevo		Низводно од језера			

**ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА****4.3. ПЛАН ЗАШТИТЕ ОД ЕКСТРЕМНИХ ВРЕМЕНСКИХ НЕПОГОДА – ГРАД**

Под екстремним временским непогодама може се сматрати догађај који доводи до ситуације у којој вредност једног или више метеоролошких елемената значајно одступа од нормалних вредности тог елемента за дато подручје и годишње доба, а да притом то има утицаја на живи свет или било који други аспект животне средине.

Град је врста падавина у чврстом стању код кога је пречник зрна већи од 5mm, док се чврста падавина код које је пречник зрна мањи од 5mm назива суградица. У вези је с олујно-грмљавинским облацима-кумулонimbusима, чије су димензије од неколико километара до неколико десетина километара. Због растојања између метеоролошких станица које су веће од димензија појединих кумулонimbusних облака, могуће је да се поједине појаве града не забележе.

Град настаје смрзавањем капљица које на путу ка Земљи пролазе кроз појас хладног ваздуха. Пречник зрна града у максималној вредности креће се од 6 до 8cm, мада су познати и случајеви падања зрна града пречника преко 10cm. У највећем броју случајева зрна града су пречника 1 до 2cm, а брзина износи 15-20m/s при условима без ветра. Град често прате олујни ветрови, па је његова брзина падања 30-40m/s. Површине захваћене градом најчешће имају траг чија дужина може бити и до 400km, мада су најчешће дужине 10-30km, док ширина достиже 2-4km. Дужина падања града је веома неуједначена и креће се од неколико секунди до 1,5 сати, али најчешће траје 5-10 минута.

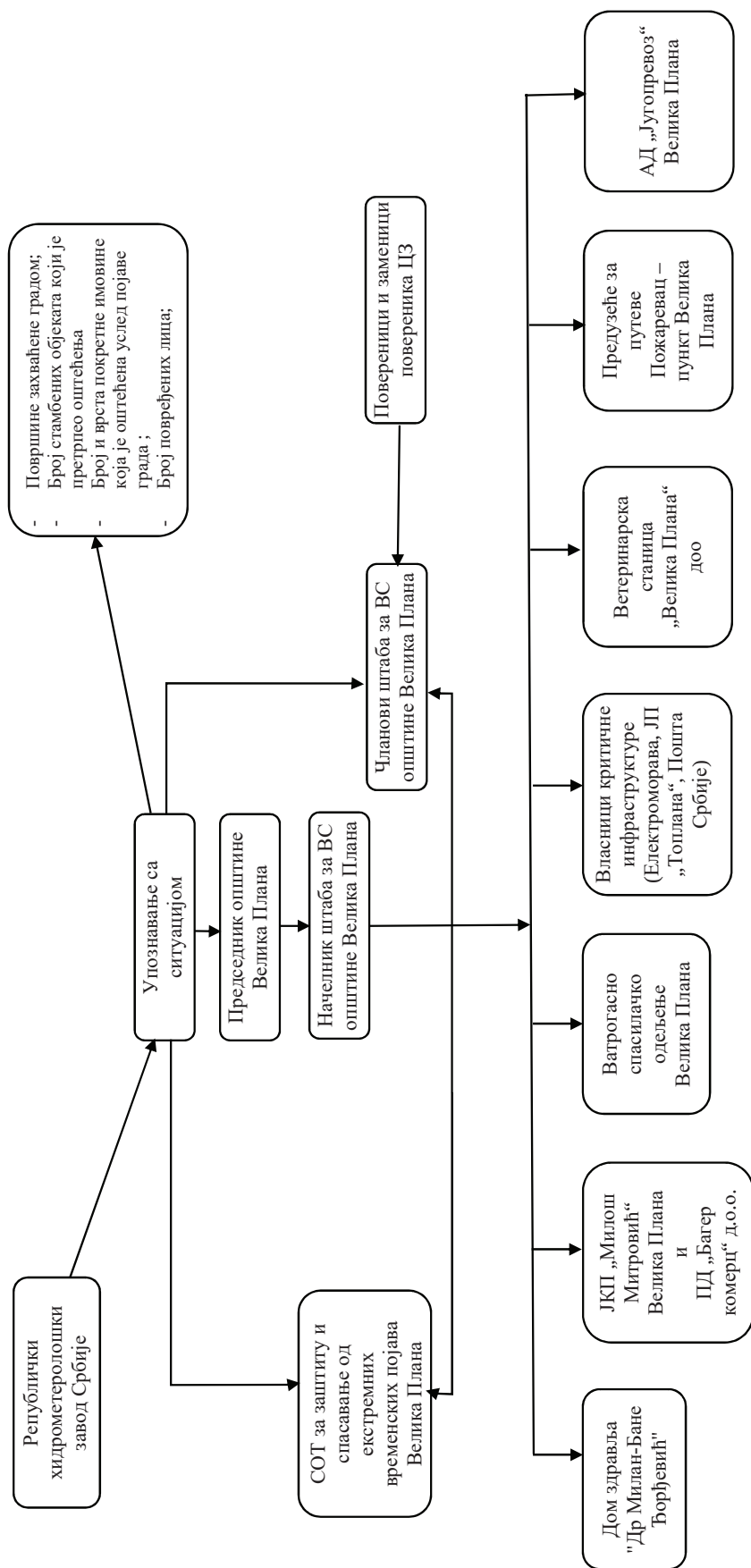
Реч је о метеоролошкој појави која сваке године прави штету пољопривредним културама, и због тога је од значаја с аспекта процене ризика и угрожености. Поред пољопривреде, у случају појаве града, нарочито јачег интензитета и величине, угрожени су и грађевински објекти (стакла, ролетне, кровови), возила, као и функционисање разних делатности и активности (саобраћај, спортске и културне активности на отвореном итд.).

Подаци о појави града на територији општине Велика Плана анализирани су на основу података из мреже противградних станица за период од 1981-2015. године. На располагању је било укупно 11 станица: Ракинац, Радовање, Старо село, Врбица, Велико Орашје, Милошевац, Крњево, Лозовик, Пиносава, Рача Бара и Крушево.

На целој територији општине Велика Плана, просечан годишњи број дана са градом износи 4,5. При томе је "дан са градом", дан када је на бар једној станици посматране територије забележена појава града и/или суградице.



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Шема 8 Шематски приказ субјеката и снага који се ангажују у заштити и спасавању од екстремних временских појава - града



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



4.3.1. Преглед свих субјеката и снага заштите и спасавања у екстремним временским појавама - ГРАД

Табела 44 Преглед свих субјеката и снага заштите и спасавања у екстремним временским појавама - ГРАД (ОБ-1)

ОБ-1

Ред. број	НАЗИВ СУБЈЕКТА / СНАГА ЗИС	АДРЕСА	РУКОВОДИЛАЦ СУБЈЕКТА / ЗАМЕНИК РУКОВОДИОЦА	ТЕЛЕФОНИ ЗА КОНТАКТ		е -mail	Опасност/мера у којој се ангажује	ЗАДАЦИ	
				мобилни	централа / локал				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1.	Председник општине Велика Плана	Милоша Великиког 30, Велика Плана	Председник општине Игор Магковић	062/8080815	026/516-206 026/516-2016	/	Све мере	Пријем информација о раној најави,	
			Заменик председника општине Марко Шућур	062/8080829	026/516-206	/			
2.	Начелник општинске управе		Начелник општинске управе Горан Тасић	062/8080846	026/516-308 026/516-318		Све мере	Спровођење одлука општинских органа и штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана , информисање становништва	
			Заменик начелника Страхинија Павешковић	063/8164933	026/516-308 026/516-318				
3.	Општински штаб за ванредне ситуације			Командант штаба Игор Магковић	062/8080815	026/516-206 026/516-2016		Све мере	Координација и руковођење заштитом и спасавањем
				Заменик команданта Марко Шућур	062/8080829	/			
4.	Дом здравља „Др Милан-Бане Ђорђевић“ Велика Плана	Милоша Великог 110, Велика Плана	Директор др Слађана Јанковић	069/8550626	026/541-110	dzvelikarplanas@gmail.com	Прва и медицинска помоћ	Пружање прве и медицинске помоћи	
			Заменик директора др Мирјана Барјактаревић						



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



5.	ЈКП „Милош Митровић“ Велика Плана	Војводе Мишића 1, Велика Плана	в.д. генерални директор Драган Божиковић	064/8369960	026/515-009	aleksandar.raci s.jkppm@gmail.com	Асанација	Одлагање комуналног отпада
6.	ПД „Батер комерц“ д.о.о. Лозовик	Саве Манојловића 10, Лозовик	Директор Внолета Матковић	026/732-222	/	office@baterk omerc.rs	Асанација	Расчишћавање остатака уништених елементарном непогодом
7.	ЈП „Електроморава“ Велика Плана	Момира Гајића 1, Велика Плана	Директор огранка Ивица Маринковић	/	026/463-0255 026/514-717		Екстремне временске појаве	Оспособљавање електричне мреже у општеним објектима
8.	АД „Југопревоз“ Велика Плана	Алексе Шантића 2, Велика Плана	Директор Небојша Станојевић	/	063/106-9254	sasa.jovanovic @jugoprevoz.rs	Евакуација	Превоз угроженог становништва
9.	Ватрогасно спасилачко одељење Велика Плана	Војводе Мишића 59, Велика Плана	Командир ватрогасне јединице Жикица Николић	026/521-145	/	/	Пожари и експлозије	Заштита од пожара
10.	Ветеринарска станица „Велика Плана“	28. октобра 26, Велика Плана	Директор Марина Павловић	060/5253434	026/522-256	/	Сагледавање последица екстремних временских појава и предлог општинској управи за санацију истих	Истраживање и развој у природним и техничко – технолошким наукама
11.	ПЗП „Пожаревац“ пункт Велика Плана		Златан Миловановић	069/847-2049	026/516-223		Асанација терена	Спавање из рушевина, расчишћавање рушевина и комуникација, одвоз срушеног материјала, санирање клизишта



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



4.3.2. Преглед свих капацитета субјеката и снага за спасавање – екстремна временска појава – ГРАД

Табела 45 Преглед свих капацитета субјеката и снага за спасавање – екстремна временска појава – ГРАД (ОБ-2)

ОБ-2

Редни број	СУБЈЕКТИ И СНАГЕ ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА	Број људи који се ангажује	Врста материјално техничких средстава /Јединица мере																						
			Медицинска екипа	Санитетско возило	Батер	Булдожер ТТ -110	Утоваривач	Ровокопач	Ровокопач минни	УЛТ минни	УЛТ кашика за утовар	Полутеренско возило 2t	Аутобус	Теренско возило	Камин 10t	Камин кипер	Камин смећар	Аутоподизач	Цистерна за гориво	Цистерна за воду	Цистерна за фекалије	Возило за одгушивање канализације	Агрегат 6 KW	Смештајни капацитет	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	
1.	ЈКП „Милош Митровић“ Велика Плана	40	/	/	/	1	/	3	1	1	/	/	/	/	/	3	2	1	/	1	1	1	1	/	
2.	ПД „Батер комерц“ д.о.о. Лозовик	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3.	Дом здравља Велика Плана	50	6	6	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4.	Ветеринарска станица „Велика Плана“	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5.	ПЗП „Пожаревац“ пункт Велика Плана	6	/	/	/	/	/	/	/	/	1	1	/	/	2	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
6.	АД „Југопревоз“ Велика Плана	152	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	32	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
СВЕГА :		248	6	6	/	1	/	3	1	1	1	1	32	/	2	3	2	1	/	1	1	1	1	/	



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



4.3.3. Преглед стручно-оперативног тима за заштиту и спасавање од екстремних временских појава – ГРАД

Табела 46 Преглед стручно-оперативних тимова општине Велика Плана (ОБ-3)

Ред. број	Назив стручно-оперативног тима	Име и презиме / Дужност у тиму	Контакт телефони			ПРИМЕДБА
			мобилни	кућни	посао	
1		3	4	5	6	7
1.	СОТ за заштиту и спасавање од екстремних временских појава ⁵					

ОБ-3

⁵ Није формиран стручно –оперативни тим за заштиту и спасавање од града на нивоу општине Велика Плана.



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



4.3.4. Подсетник за рад чланова штаба за ванредне ситуације и одговорног лица – ЕКСТРЕМНА ВРЕМЕНСКА ПОЈАВА - ГРАД

Табела 47 Подсетник за рад чланова штаба за ванредне ситуације и одговорног лица – ЕКСТРЕМНА ВРЕМЕНСКА ПОЈАВА – ГРАД (ОБ-4) ОБ-4

Ред. број	ЗАДАТАК	САРАЂУЈЕ	РОК ИЗВРШЕЊА	ПРИМЕДБА
1	2	3	4	5
1.	Пријем информације у вези са најављеним падавинама	Општинска управа Велика Плана	Пре настанка екстремне временске појаве - града	Носилац задатка: Командант штаба / заменик команданта штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
2.	Доношење одлуке о превентивном деловању по анализи примљених информација	Општинска управа Велика Плана	Пре настанка екстремне временске појаве - града	Носилац задатка: Командант штаба / заменик команданта штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
3.	Пријем информације о: – површини која је захваћена градом; – броју и врсти оштећења стамбених објеката; – броју повређених лица; – броју и оштећењима покретних материјалних добара; – оштећењима објекта критичне инфраструктуре;	Општинска управа Велика Плана	Одмах након настанка екстремне временске појаве - града	Носилац задатка: Командант штаба / заменик команданта штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
4.	Обрада пристиглих информација	Општинска управа Велика Плана	Одмах након настанка екстремне временске појаве - града	Носилац задатка: Командант штаба / заменик команданта штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
5.	Доношење наредбе о активацији повереника цивилне заштите и субјеката од посебног значаја за заштиту и спасавање приликом настанка екстремне временске појаве	Општинска управа Велика Плана	Након анализе пристиглих информација	Носилац задатка: Командант штаба / заменик команданта штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	ЗАДАТАК	САРАЂУЈЕ	РОК ИЗВРШЕЊА	ПРИМЕДБА
1	2	3	4	5
6.	Провера/попис стања оштећених површина, стамбених објеката, повређених лица	Волонтери	Одмах након доношења наредбе о активацији	Носиоци задатка: Повереници и заменици повереника ЦЗ
7.	Доношење одлуке да се изврши асанација погођеног простора		Након престанка опасности	Носилац задатка: Начелник штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
8.	Састављање евиденције о површина које су оштећене, броју и врсти оштећења стамбених објеката, броју повређених лица, броју и врсти оштећења покретних материјалних добара, броју и врсти оштећења објеката критичне инфраструктуре	Повереници и заменици повереника ЦЗ СОТ за заштиту и спасавање од екстремних временских појава	Након престанка опасности	Носилац задатка: Начелник штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



4.3.5. Преглед мера и активности приликом настанка екстремне временске појаве - ГРАД

Табела 48 Преглед мера и активности приликом настанка екстремне временске појаве - ГРАД (ОБ-5)

Ред. број	МЕРА/АКТИВНОСТ	НОСИЛАЦ	ОПЕРАТИВНИ ПОСТУПАК ЗА СПРОВОЂЕЊЕ МЕРА И АКТИВНОСТИ	ИЗВРШИЛАЦ	Напомена (прилог – план)
1	2	3	4	5	6
1.	Праћење прогноза, најаве и упозорења РХМЗ-а о хидрометеоролошким појавама	Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана	Дневно праћење хидрометеоролошке ситуације	СОГ за заштиту и спасавање од екстремних временских појава	
2.	Обрада и достављање информација надлежним органима општинске управе	Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана	Пријем информација о метеоролошким подацима Обрада пристиглих информација од РХМЗ-а	Субјекти система раног упозоравања	
3.	Активирање	Председник општине Велика Плана	Активирање субјеката од посебног значаја за заштиту и спасавање Спровођење наредбе председника општине о активирању субјеката од посебног значаја за заштиту и спасавање Активирање повереника и заменика повереника цивилне заштите	Чланови штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана	Табела 12. Списак повереника и заменика повереника цивилне заштите у општини Велика Плана
4.	Пописивање настале штете	Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана	Попис штете на пољопривредним површинама Попис штете на стамбеним објектима Утврђивање броја повређених лица Попис штете на објектима критичне инфраструктуре	Повереници и заменици повереника цивилне заштите	



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	МЕРА/АКТИВНОСТ	НОСИЛАЦ	ОПЕРАТИВНИ ПОСТУПАК ЗА СПРОВОЂЕЊЕ МЕРА И АКТИВНОСТИ	ИЗВРШИЛАЦ	Напомена (прилог – план)
1	2	3	4	5	6
			Попис штете на покретним материјалним добрима		
5.	Ангажовање снага и субјеката на спровођењу посебних мера заштите	Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана	Расчишћавање оштећених делова стамбених објеката	Субјекти од посебног значаја за заштиту и спасавање	
6.	Информисање становништва	Командант штаба или лице које он овласти	Пренос информација становништва о последицама настанка града	Општинске службе информисања и локални медији	Прилог 7.13. Преглед јавних гласила у општини Велика Плана

**ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА****4.4. ПЛАН ЗАШТИТЕ ОД ЕПИДЕМИЈА/ПАНДЕМИЈЕ**

Ова идентификована опасност, има два аспекта: ризик од појаве епидемије и ризик од појаве пандемије. Грип је одабран као болест са највећом вероватноћом појављивања у епидемијском и пандемијском облику на територији општине Велика Плана, која може имати реалан и пропорционално велики утицај на штићене вредности (живот и здравље, економија и екологија, друштвена стабилност).

Типови епидемија су:

- Капљичне – респираторне или епидемије које се шире путем ваздуха. То су пре свега, акутне респираторне инфекције и грип,
- Хидричне епидемије, или епидемије које се шире пијаћом водом,
- Алиментарне епидемије, или епидемије које се шире путем хране и
- Контактне епидемије које се шире контактом.

На територији општине Велика Плана скупљање и одлагање комуналног смећа се обавља преко ЈКП „Милош Митровић“ Велика Плана. Градска депонија у општини Велика Плана – формирана је на локацији „Метешево“ на око 3000m од периферије града Велика Плана, односно на сса 200m од реке Велика Морава. Категорија сметлишта је К4, односно иста не испуњава минималне мере заштите, према Националној стратегији. Сметлиште је лоцирано је у наставку пољопривредног земљишта уз локални пут. Уз локални пут налази се и одбрамбени насип реке Велика Морава.

Снабдевање водом за пиће становништва на територији општине Велика Плана обавља ЈКП „Милош Митровић“ Велика Плана.

Општина Велика Плана се снабдева водом из алувиона Велике Мораве, са свог локалног изворишта „Ливаде“ и изворишта „Трновче“. Како је извориште „Ливаде“ ограничног капацитета и оптерећено нитратима кренуло се у формирање новог изворишта „Трновче“ у алувијону Јужне Мораве. Насеља Радовање и Купусина умају посебан систем водоснабдевања и каптирају воду из два изворишта: „Грозничави вода“ и изворишта која се налазе у близини резервоара „Караула“.

Епидемија заразне болести може настати као последица лоших санитарно хигијенских услова инфраструктуре на територији општине Велика Плана, као и у објектима у којима се обавља друштвена, односно јавна делатност. Вода за пиће у централном водоснабдевању, из јавног извора, се може држати под сталним надзором и контролом чиме се стварају услови за обезбеђење хигијенски исправне воде за пиће. Свако водоснабдевање, без редовног надзора, има велики ризик и епидемиолошки значај.

Опасности и могуће последице код становништва од појаве капљично-респираторне епидемије у току зиме могу бити због појаве грипа и појаве оболелих неинвазивних и инвазивних пнеумококних инфекција, у току јесених опасности због масовне појаве респираторних инфекција посебно у школском узрасту је могућа, а у току пролећа и лета мање је изражена. Најистакнутије ризичне групе су хронични болесници, болесни и стари, а места колективног окупљања, као што су предшколске, школске, здравствене установе, јавни скупови и средства јавног превоза, представљају места повећаног ризика ширења епидемије.

Опасност од тешких епидемија је стална и уобичајена, а зависи и од појаве новог вируса грипа. У случају појаве новог вируса опасност се повећава. Капљично респираторна епидемија може се превентирати вакцинама и епидемиолошка опасност зависи од обухвата имунизацијом. На територији општине Велика Плана постоји опасност од појаве епидемије грипа и контактне епидемије.



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Шема 9 Шематски приказ субјеката и снага који се ангажују у заштити и спасавању од епидемија



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



4.4.1. Преглед свих субјеката и снага заштите и спасавања у ЕПИДЕМИЈИ/ПАНДЕМИЈИ

Табела 49 Преглед свих субјеката и снага заштите и спасавања у ЕПИДЕМИЈИ/ПАНДЕМИЈИ (ОБ-1)

ОБ-1

Ред. број	НАЗИВ СУБЈЕКТА / СНАГА ЗИС	АДРЕСА	РУКОВОДИЛАЦ СУБЈЕКТА / ЗАМЕНИК РУКОВОДИОЦА	ТЕЛЕФОНИ ЗА КОНТАКТ		е-mail	Опасност/мера у којој се ангажује	ЗАДАЦИ
				мобилни	центра / локал			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Председник општине Велика Плана	Милоша Величког 30, Велика Плана	Председник општине Игор Матковић	062/8080815	026/516-206 026/516-2016	/	Све мере	Пријем информација о раној најави настанка епидемије на територији општине Велика Плана од стране надлежних служби; Доношење одлуке о ванредној ситуацији
			Заменик председника општине Марко Шућур	062/8080829	026/516-206	/		
			Начелник општинске управе Горан Тасић	062/8080846	026/516-308 026/516-318			Прикупљање и обрада информација о наступајућој опасности; Координација са штабом за ванредне информације општине Велика Плана; Информисање становништва
2.	Начелник општинске управе		Заменик начелника Страхинија Павешковић	063/8164933	026/516-308 026/516-318		Све мере	
			Командант штаба Игор Матковић	062/8080815	026/516-206 026/516-2016			Координација и руковођење заштитом и спасавањем
3.	Општински штаб за ванредне ситуације		Заменик команданта Марко Шућур	062/8080829	/		Све мере	



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



4.	Дом здравља „Др Милан-Бане Ђорђевић“ Велика Плана	Милоша Великог 110, Велика Плана	Директор др Слађана Јанковић Заменик директора др Миријана Баријакаревић	069/8550626	026/541-110	dzvelikarplanas@gmail.com	(субјекти, мере и задаци)
5.	Црвени крст Велика Плана	Краља Александра 188, Велика Плана	Секретар Златан Коруновић	062/203-815	026/452-1152	velikarplana@tdcross.org.rs	Пружање прве и медицинске помоћи утроженима и пострадалима
6.	ЈКП „Милош Митровић“ Велика Плана	Војводе Мишића 1, Велика Плана	в.д. генерални директор Драган Божиловић	064/8369960	026/515-009	aleksandar.raci.s.jkrpm@gmail.com	Пружање прве и медицинске помоћи утроженима, психолошка помоћ, волонтерски рад
7.	Завод за јавно здравље Пожаревац	Јована Шербановића 14, Пожаревац	в.д. директора др Ана Јовановић	/	012/222-682	zavodpro0311@mts.rs	Сахрањивање, одлагање комуналног отпада
8.	Мотел „Стари храст“ Марковац	8. октобра 66, Марковац	Директор Нада Богојевић	062/801-5404	026/486-1021	office@motelstarihrast.com	Смештај становништва
9.	Етно село „Моравски конаци“	10.октобра 83, Велика Плана	Косијерчевић Драган	063/226-774	026/515-875	moravskikonaci@gmail.com	Смештај становништва
10.	„Лозовичка чесма“ Лозовик	Аутопут Е -75 66, Лозовик	Директор Силвана Здравковић	/	026/415-5888 026/415-5887	silvana.zdravkovic@hotmail.com	Смештај становништва
11.	“Bella P 2013” Марковац	Аутопут Е-75 66, Марковац	Директор Биљана Павковић	063/888-9866	/	restoranbella@live.com	Смештај становништва
12.	Гимназија Велика Плана	Војводе Мишића 3, Велика Плана	Директор Влатка Милосављевић	063/860-2360	026/514-269	gimnplava@gmail.com	Смештај становништва
13.	Економско – угоститељска школа „Вук Караџић“ Велика Плана	Момира Гајића 12, Велика Плана	Директор Александра Илић	063/591-005	026/514-232	eusvukvp@gmail.com	Смештај становништва
14.	Техничка школа „Никола Тесла“ Велика Плана	Момира Гајића 12, Велика Плана	Директор Миријана Шљиванчанин	064/132-2600	026/514-369	skolant@open.telekom.rs	Смештај становништва



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



15.	Основна школа „Свети Сава“ Велика Плана	Булевар деспота Стефана 40, Велика Плана	Директор школе Марија Савић	064/180-3709	026/516-021	/	Збрињавање	Смештај становништва
16.	Основна школа „Карађорђе“ Велика Плана	Војводе Мишића 135, Велика Плана	Директор школе Александар Скачков	062/809-3200	026/516-635	osdjordje@gmail.com	Збрињавање	Смештај становништва
17.	Основна школа „Надежда Петровић“ Велика Плана	10. октобра 54, Велика Плана	Директор Весна Илић	064/192-8078	026/515-879	osnadezda@gmail.com	Збрињавање	Смештај становништва
18.	Основна школа „Радица Ранковић“ Лозовик	Трг првоборца 7, Лозовик	Директор школе Радомир Скокић	069/725-633	026/831-123	osradica.rankovic@gmail.com	Збрињавање	Смештај становништва
19.	Основна школа „Академик Радомир Лукић“ Милошевац	Трг јединства 13, Милошевац	Директор школе Славиша Исаиловић	064/2122-810	026/802-339	skolalukic@verat.net	Збрињавање	Смештај становништва
20.	Основна школа „Вук Караџић“ Крњево	Николе Пашића 4, Крњево	Директор школе Горан Живановић	064/255-9681	026/821-115	/	Збрињавање	Смештај становништва
21.	Основна школа „Пшумадјески одред“ Марковац	8. октобар 10, Марковац	Директор школе Саша Станојевић	064/993-6248	026/486-1030	osmarkovac@gmail.com	Збрињавање	Смештај становништва
22.	Туристичка организација „Велика Плана“	Николе Пашића 66, Велика Плана	Директор Горан Стефановић	062/888-3500	026/514-211	tscvrpla@open.telekom.rs	Збрињавање	Смештај становништва



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



4.4.2. Преглед свих капацитета субјеката и снага за спасавање који учествују у опасности ЕПИДЕМИЈА/ПАНДЕМИЈА

Табела 50 Преглед свих капацитета субјеката и снага за спасавање који учествују у опасности ЕПИДЕМИЈА/ПАНДЕМИЈА (ОБ-2)

Редни број	СУБЈЕКТИ И СНАГЕ ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА	Број људи који се ангажује	Врста капацитета материјално техничко средство / јединица мере		
			Медицинска	Санитетско возило	Смештајни капацитет
1	2	3	4	5	6
1.	Дом здравља „Др Милан-Бане Ђорђевић“ Велика Плана	50	6 ⁶	6	/
2.	ЈКП „Милош Митровић“ Велика Плана	40	/	/	/
3.	Црвени крст Велика Плана	/	/	/	/
4.	Мотел „Стари храст“ Марковац	/	/	/	110
5.	Етно село „Моравски конаци“	/	/	/	27
6.	„Лозовичка чесма“ Лозовик	/	/	/	55
7.	„Bella P 2013“ Марковац	/	/	/	100
8.	Гимназија Велика Плана	/	/	/	80
9.	Економско – угоститељска школа „Вук Караџић“ Велика Плана	/	/	/	120
10.	Техничка школа „Никола Тесла“ Велика Плана	/	/	/	100
11.	Основна школа „Свети Сава“ Велика Плана	/	/	/	100
12.	Основна школа „Карађорђе“ Велика Плана	/	/	/	100
13.	Основна школа „Надежда Петровић“ Велика Плана	/	/	/	150
14.	Основна школа „Радица Ранковић“ Лозовик	/	/	/	150
15.	Основна школа „Академик Радомир Лукић“ Милошевац	/	/	/	150
16.	Основна школа „Вук Караџић“ Крајево	/	/	/	150
17.	Основна школа „II шумадјски одред“ Марковац	/	/	/	150
18.	Туристичко-спортски центар „Велика Плана“	/	/	/	150

⁶ Медицинску екипу чине један лекар, једна сестра и возач



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



СВЕГА:	90	6	6	1542
--------	----	---	---	------



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



4.4.3. Преглед стручно-оперативних тимова за заштиту од ЕПИДЕМИЈЕ/ПАНДЕМИЈЕ

Табела 51 Преглед стручно-оперативног тима за заштиту од епидемије/пандемије (ОБ-3)

Ред. број	Назив стручно-оперативног тима	Име и презиме / Дужност у тиму	Контакт телефони			ПРИМЕДБА
			мобилни	кућни	посао	
1	2	3	4	5	6	7
1.	СОТ за ПМП ⁷	Др Сузана Степановић, лекар	069/8550640	/	026/515-094	Дом здравља Служба хитне медицинске помоћи
		Вукица Милошевић, мед. техничар	069/200-8151	/	026/514-818	Дом здравља Служба хитне медицинске помоћи
		Јовица Симоновић, возач	069/855-0622	/	/	Дом здравља Служба хитне медицинске помоћи
		Др Јасминка Стаменковић,	069/08550628	/	/	Дом здравља Служба хитне медицинске помоћи
		Зоран Манојловић, мед. техничар	069/855-0635	/	/	Дом здравља Служба хитне медицинске помоћи
		Иван Бошковић, возач	069/855-0614	/	/	Дом здравља Служба хитне медицинске помоћи
		Др Андријана Стефановић, лекар	064/166-3165	/	/	Дом здравља Служба хитне медицинске помоћи
		Марија Павловић, мед. техничар	069/35-70357	/	/	Дом здравља Служба хитне медицинске помоћи
		Дарко Величковић, возач	069/855-0607	/	/	Дом здравља Служба хитне медицинске помоћи
		Др Милан Стојановић, лекар	063/855-1619	/	/	Дом здравља Служба хитне медицинске помоћи
		Зорица Павличић, мед. техничар	069/855-0634	/	/	Дом здравља Служба хитне медицинске помоћи

⁷ Није формиран стручно –оперативни тим за заштиту од епидемије/пандемије на нивоу општине Велика Плана. У случају настанка епидемије као снага користе се стручно оперативни тим за ПМП.



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	Назив стручно-оперативног тима	Име и презиме / Дужност у тиму	Контакт телефони			ПРИМЕДБА
			мобилни	кућни	посао	
1	2	3	4	5	6	7
		Милан Радоњић, возач	069/855-0611	/	/	Дом здравља Служба хитне медицинске помоћи
				/	/	Дом здравља Служба хитне медицинске помоћи
				/	/	Дом здравља Служба хитне медицинске помоћи
				/	/	Дом здравља Служба хитне медицинске помоћи



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



4.4.4. Подсетник за рад чланова штаба за ванредне ситуације и одговорног лица - ЕПИДЕМИЈА/ПАНДЕМИЈА (ОБ-4)

Табела 52 Подсетник за рад чланова штаба за ванредне ситуације и одговорног лица - ЕПИДЕМИЈА/ПАНДЕМИЈА (ОБ-4)

Ред. број	ЗАДАТАК	САРАЂУЈЕ	РОК ИЗВРШЕЊА	ПРИМЕДБА
1	2	3	4	5
1.	Пријем информације од Завода за јавно здравље Пожаревац о броју зараженог становништва	Општинска управа Велика Плана	Пре настанка опасности	Носилац задатка: Командант штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
2.	Одржавање ванредне седнице Штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана	Општинска управа Велика Плана	По настанку непосредне опасности	Носилац задатка: Командант штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
3.	Увођење ванредне ситуације на територији општине Велика Плана	Општинска управа Велика Плана	По настанку непосредне опасности	Носилац задатка: Председник општине Велика Плана
4.	Свакодневна комуникација и праћење броја заражених	Завод за јавно здравље Пожаревац Дом здравља „Др Милан Бане Ђорђевић“ Велика Плана	У току ванредне ситуације	Носилац задатка: Начелник штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
5.	Упућивање захтева субјектима од посебног значаја који имају задатак збрињавање да припреме своје објекте за прихват становништва за које није могуће сместити у одговарајуће здравствене установе	Руководиоци објеката за збрињавање угроженог становништва	У току трајања опасности	Носилац задатка: Начелник штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
6.	Организација медицинске помоћи угроженима	Дом здравља „Др Милан Бане Ђорђевић“ Велика Плана	У току трајања опасности	Носилац задатка: Начелник штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
7.	Укидање ванредне ситуације		Након престанка опасности	Носилац задатка: Председник општине Велика Плана
8.	Информисање становништва	Општинска управа Велика Плана РТВ „Плана“	Након престанка опасности	Носилац задатка: Начелник штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



4.4.5. Преглед мера и активности у ЕПИДЕМИЈИ/ПАНДЕМИЈИ

Табела 53 Преглед мера и активности у ЕПИДЕМИЈИ/ПАНДЕМИЈИ (ОБ-5)

Ред. број	МАРА/АКТИВНОСТ	НОСИЛАЦ	ОПЕРАТИВНИ ПОСТУПАК ЗА СПРОВОЂЕЊЕ МЕРА И АКТИВНОСТИ	ИЗВРШИЛАЦ	Напомена (прилог – план)
1	2	3	4	5	6
1.	Праћење епидемиолошке ситуације на територији општине Велика Плана	Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана	Завод за јавно здравље Пожаревац Дом здравља „Др Милан Бане Ђорђевић“ Велика Плана	Општинска управа Велика Плана	Прилог 7.1.1. Решење о образовању штаба, постављању команданта, заменика команданта, начелника, и чланова општинског штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
2.	Одржавање ванредне седнице Штаба	Командант штаба	Процена настале ситуације Предлог доношења одлуке о проглашењу ванредне ситуације	Чланови штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана	
3.	Доношење одлуке о проглашењу ванредне ситуације	Председник општине Велика Плана	Достављање одлуке надлежним органима	Општинска управа Велика Плана	
4.	Активирање и мобилизација	Председник општине Велика Плана	Активирање субјеката ЗИС Спровођење наредбе председника општине о активирању субјеката ЗИС Активирање повереника и заменика повереника цивилне заштите Спровођење наредбе о мобилизацији јединица цивилне заштите	Чланови штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана	Табела 12. Списак повереника и заменика повереника цивилне заштите у општини Велика Плана
5.	Спровођење непрекидне комуникације и извештавања са надлежним органима и		Комуникација са Заводом за јавно здравље Пожаревац	Повереници и заменици	



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	МАРА/АКТИВНОСТ	НОСИЛАЦ	ОПЕРАТИВНИ ПОСТУПАК ЗА СПРОВОЂЕЊЕ МЕРА И АКТИВНОСТИ	ИЗВРШИЛАЦ	Напомена (прилог – план)
1	2	3	4	5	6
	субјектима од посебног значаја за заштиту и спасавање	Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана	Комуникација са руководиоцима Дома здравља „Др Милан Бане Ђорђевић“ Велика Плана Одржавање комуникације са субјектима од посебног значаја који имају смештајне капацитете за пријем оболелих Указивање прве помоћи и евакуација до здравствених установа	повереника цивилне заштите	
6.	Збрињавање оболелих у установе секундарне здравствене заштите и субјекте од посебног значаја са смештајним капацитетима	Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана	Збрињавање оболелих у најближе болнице Збрињавање оболелих у објекте за смештај на територији општине Велика Плана	Субјекти од посебног значаја за заштиту и спасавање	
7.	Организовање пружања медицинске помоћи у објектима за збрињавање	Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана	Пружање медицинске помоћи оболелима који су смештени у објекте за збрињавање на територији општине Велика Плана	Дом здравља „Др Милан Бане Ђорђевић“ Велика Плана	
8.	Укидање ванредне ситуације	Председник општине Велика Плана	Достављање одлуке надлежним органима	Општинска управа Велика Плана	
9.	Информисање становништва	Командант штаба или лице које он овласти	Пренос информација становништва о последицама епидемије и предузетим мерама	Општинске службе информисања и локални медији	Прилог 7.1.3. Преглед јавних гласила у општини Велика Плана



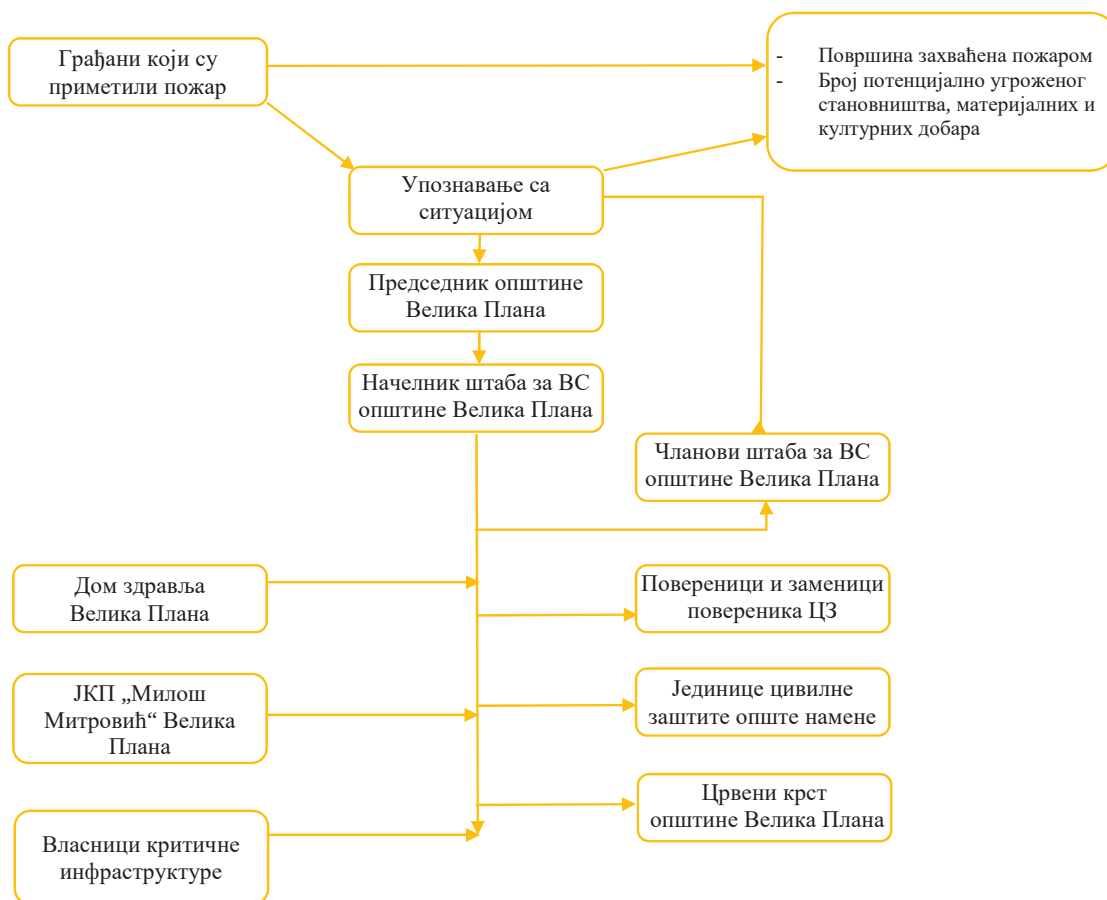
ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



4.5. ПЛАН ЗАШТИТЕ ОД ШУМСКИХ ПОЖАРА И ПОЖАРА НА ОТВОРЕНОМ

Шумски пожари представљају стихијско и неконтролисано ширење ватре у природној околини. Величина опожарене површине и јачина пожара зависи од типа вегетације који је угрожен ватром. Карактеристика шумских пожара је веома брзо ширење и нагле промене правца под утицајем временских прилика. Према узроцима настанка деле се на пожаре антропогеног и природног порекла. Готово 90% свих пожара у природи је настало као последица људске активности, док су муње главни природни узрочник.

Шумско земљиште заузима око 9,26 % територије, али је мали проценат одржаваних шума. Шуме су углавном у приватном власништву, а њима управља ЈП „Србијашуме“. Веће је учешће шума је у западном делу општине, на теренима са већим нагибом и у појасу поред Велике Мораве (небрањени део). Најраспрострањеније су климатогене и аутохтоне шуме сладуна и цера у брдском делу и тополе и врбе поред Велике Мораве. Значајне су и површине засађене багрёмом. Укупна површина шума и шумских култура на територији општине Велика Плана је 3201 ha (9,26%).



Шема 10 Шематски приказ субјеката и снага који се ангажују у заштити и спасавању од шумских пожара и пожара на отвореном



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



4.5.1. Преглед свих субјеката и снага заштите и спасавања од шумских пожара и пожара на отвореном

Табела 54 Преглед свих субјеката и снага заштите и спасавања од шумских пожара и пожара на отвореном (ОБ-1)

ОБ-1

Ред. број	НАЗИВ СУБЈЕКТА / СНАГА ЗИС	АДРЕСА	РУКОВОДИЛАЦ СУБЈЕКТА / ЗАМЕНИК РУКОВОДИОЦА	ТЕЛЕФОНИ ЗА КОНТАКТ		e - mail	Опасност/мера у којој се ангажује	ЗАДАЦИ
				мобилни	централа / локал			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Председник општине Велика Плана	Милоша Великог 30, Велика Плана	Председник општине Игор Матковић	062/8080815	026/516-206 026/516-2016	/	Све мере	Доноси Одлуку о проглашењу ванредне ситуације на територији општине, активира субјекте и снаге од посебног значаја
			Заменик председника општине Марко Шућур	062/8080829	026/516-206	/		Преношење одлука штаба субјектима и снагама заштите и спасавања донетих одлука и мера у циљу санирања последица земљотреса и информисање становништва
			Начелник општинске управе Горан Тасић	062/8080846	026/516-308 026/516-318			Координација и руковођење заштитом и спасавањем
2.	Начелник општинске управе	Милоша Великог 30, Велика Плана	Заменик начелника Страхимира Павешковић	063/8164933	026/516-308 026/516-318		Све мере	Пружање прве и медицинске помоћи угроженима и настрадалима
			Командант штаба Игор Матковић	062/8080815	026/516-206 026/516-2016			
3.	Општински штаб за ванредне ситуације		Заменик команданта Марко Шућур	/	/		Све мере	
4.	Дом здравља „Др Милан-Бане Ђорђевић“ Велика Плана	Милоша Великог 110, Велика Плана	Директор др Слађана Јанковић	069/8550626	026/541-110	dzvelikaplanas@gmail.com	Пружање прве и медицинске помоћи, асанација	Пружање прве и медицинске помоћи угроженима и настрадалима
			Заменик директора др Мирјана Барјактаревић					



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



5.	ЈКП „Милош Митровић“ Велика Плана	Војводе Мишића 1, Велика Плана	в.д. генерални директор Драган Божиновић	064/8369960	026/515-009	aleksandar.raci s.jkrpm@gmail.com	Асанација терена	Сахрањивање, расчишћавање рушевина, одлагање комуналног отпада, снабдевање становништва водом
6.	ЈП „Електроморава“ Велика Плана	Момира Гајића 1, Велика Плана	Директор огранка Ивица Маринковић	064/8260925	026/463-0255 026/514-717		Земљотрес, Пожари и експлозије, Екстремне временске појаве	Оспособљавање електричне мреже у општеним објектима
7.	Црвени крст Велика Плана	Краља Александра I 88, Велика Плана	Секретар Златан Коруповић	062/203-815	026/452-1152	velikarapana@redcross.org.rs	Евакуација, Прва и медицинска помоћ, Збрињавање	Пружање прве и медицинске помоћи утрженима, психолошка помоћ, волонтерски рад
8.	Ватрогасно спасилачко одељење Велика Плана	Војводе Мишића 59, Велика Плана	Командир ватрогасне јединице Жикица Николић	026/521-145	/	/	Пожари и експлозије	Заштита од пожара
9.	Мотел „Стари храм“ Марковац	8. октобра 66, Марковац	Директор Нада Богојевић	062/801-5404	026/486-1021	office@motelstarihram.com	Збрињавање	Смештај становништва
10.	Етно село „Моравски конаци“	10. октобра 83, Велика Плана	Косћерчевић Драган	063/226-774	026/515-875	moravskikonaci@gmail.com	Збрињавање	Смештај становништва
11.	„Лозовичка чесма“ Лозовик	Аутопут Е -75 бб, Лозовик	Директор Силвана Здравковић	/	026/415-5888 026/415-5887	silvana.zdravko vic@hotmail.com	Збрињавање	Смештај становништва
12.	„Bella P 2013“ Марковац	Аутопут Е-75 бб, Марковац	Директор Биљана Павковић	063/888-9866	/	restotabella@live.com	Збрињавање	Смештај становништва
13.	Гимназија Велика Плана	Војводе Мишића 3, Велика Плана	Директор Влатка Милосављевић	063/860-2360	026/514-269	gimnplava@gmail.com	Збрињавање	Смештај становништва
14.	Економско – угоститељска школа „Вук Караџић“ Велика Плана	Момира Гајића 12, Велика Плана	Директор Александра Илић	063/591-005	026/514-232	eusvukvp@gmail.com	Збрињавање	Смештај становништва



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



15.	Техничка школа „Никола Тесла“ Велика Плана	Момира Гајића 12, Велика Плана	Директор Мирјана Шљиванчанин	064/132-2600	026/514-369	skolant@open.telekom.rs	Збрињавање	Смештај становништва
16.	Основна школа „Свети Сава“ Велика Плана	Булевар деспота Стефана 40, Велика Плана	Директор школе Марија Савић	064/180-3709	026/516-021	/	Збрињавање	Смештај становништва
17.	Основна школа „Карађорђе“ Велика Плана	Војводе Мишића 135, Велика Плана	Директор школе Александар Скачков	062/809-3200	026/516-635	osdjordje@gmail.com	Збрињавање	Смештај становништва
18.	Основна школа „Надежда Петровић“ Велика Плана	10. октобра 54, Велика Плана	Директор Весна Илић	064/192-8078	026/515-879	osnadedzda@gmail.com	Збрињавање	Смештај становништва
19.	Основна школа „Радица Ранковић“ Лозовик	Трг првоборца 7, Лозовик	Директор школе Радомир Скокић	069/725-633	026/831-123	osradica.rankovic@gmail.com	Збрињавање	Смештај становништва
20.	Основна школа „Академик Радомир Лукић“ Милошевац	Трг јединства 13, Милошевац	Директор школе Славиша Исаиловић	064/2122-810	026/802-339	skolalukic@verat.net	Збрињавање	Смештај становништва
21.	Основна школа „Вук Караџић“ Крњево	Николе Пашића 4, Крњево	Директор школе Горан Живановић	064/255-9681	026/821-115	/	Збрињавање	Смештај становништва
22.	Основна школа „Пшумадијски одред“ Марковац	8. октобар 10, Марковац	Директор школе Саша Станојевић	064/993-6248	026/486-1030	osmarkovac@gmail.com	Збрињавање	Смештај становништва
23.	Туристичка организација „Велика Плана“	Николе Пашића 66, Велика Плана	Директор Горан Стефановић	062/888-3500	026/514-211	tscvpla@open.telekom.rs	Збрињавање	Смештај становништва



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



4.5.2. Преглед свих капацитета субјеката и снага за спасавање од шумских пожара и пожара на отвореном

Табела 55 Преглед свих капацитета субјеката и снага за спасавање од шумских пожара и пожара на отвореном (ОБ-2)

Редни број	СУБЈЕКТИ И СНАГЕ ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА	Број људи који се ангажује	Врста материјално техничких средстава /Јединица мере																					
			Медицинска екипа	Санитетско возило	Батер	Булдожер ТГ -110	Утоваривач	Ровокопач	Ровокопач минни	УЛТ минни	УЛТ камионка за утовар	Полутеренско возило 2t	Аутобус	Теренско возило	Камион 10t	Камион кинер	Камион смешар	Аутоподизач	Цистерна за гориво	Цистерна за воду	Цистерна за фекалије	Возило за одушивање канализације	Агрегат 6 KW	Смештајни капацитет
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
1.	Црвени крст Велика Плана	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2.	ЈКП „Милош Митровић“ Велика Плана	40	/	/	/	1	/	3	1	1	/	/	/	/	/	3	2	1	/	1	1	1	1	/
3.	Дом здравља „Др Милан-Бане“ Горђевић“ Велика Плана	50	6	6	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4.	ЈП “Електроморава” Велика Плана	91	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	1	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
5.	Ватрогасно спасилачко одељење Велика Плана	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
6.	Центар за социјални рад Велика Плана	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
7.	Мотел „Стари хрст“ Марковац	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	110



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



4.5.3. Преглед стручно-оперативних тимова општине Велика Плана

Табела 56 Преглед стручно-оперативних тимова општине Велика Плана (ОБ-3)

Ред. број	Назив стручно-оперативног тима	Име и презиме / Дужност у тиму	Контакт телефони			ПРИМЕДБА
			мобилни	кућни	посао	
1	2	3	4	5	6	7
1.	СОГ за заштиту од пожара	Жикица Николић Вођа тима	064/8451-152	026/515-130	026/514/845	МУП Сектор за ВС

ОБ-3



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



4.5.4. Подсетник за рад чланова штаба за ванредне ситуације и одговорног лица – ШУМСКИ ПОЖАРИ И ПОЖАРИ НА ОТВОРЕНОМ

Табела 57 Подсетник за рад чланова штаба за ванредне ситуације и одговорног лица - ШУМСКИ ПОЖАРИ И ПОЖАРИ НА ОТВОРЕНОМ (ОБ-4)

Ред. број	ЗАДАТАК	САРАЂУЈЕ	РОК ИЗВРШЕЊА	ПРИМЕДБА
1	2	3	4	5
1.	Сагледавање превентивних мера у циљу смањења могућности за настанак пожара и експлозија	Општинска управа Велика Плана Ватрогасно спасилачко одељење Велика Плана	Пре настанка опасности	Носилац задатка: Начелник штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
2.	Контрола проходности пожарних путева, као и прилаза местима за водоснабдевање	Повереници и заменици повереника цивилне заштите	Пре настанка опасности	Носилац задатка: Начелник штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
3.	Прикупљање информација о насталом пожару	СОГ за заштиту од пожара	Одмах по настанку опасности	Носилац задатка: Начелник штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
4.	Увођење ванредне ситуације	Општинска управа Велика Плана	Након анализе пристиглих информација	Носилац задатка: Командант штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
5.	Активирање расположивих снага и средства за гашење пожара у складу са врстом и обимом пожара и потенцијалним секундарним опасностима од пожара	Ватрогасно спасилачко одељење Велика Плана	У току опасности	Носилац задатка: Командант штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
6.	Доношење наређења да се ангажују капацитети субјеката од посебног значаја за заштиту и спасавање ангажовањем механизације за просецање противпожарних путева, изразу противпожарних преграда и довожење воде	Субјекти од посебног значаја општине Велика Плана	У току опасности	Носилац задатка: Председник општине Велика Плана



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	ЗАДАТАК	САРАЂУЈЕ	РОК ИЗВРШЕЊА	ПРИМЕДБА
1	2	3	4	5
7.	Праћене ситуације на терену и сагледавање површине захваћене пожаром, као и праћење правца дувања ветра и правца ширења пожара, праћење угрожености становништва, објеката, животне средине, инфраструктуре и др.	СОТ за заштиту од пожара	У току опасности	Носилац задатка: Начелник штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
8.	Доношење наредбе о евакуацији становништва које је угрожено пожаром и померање материјалних и културних добара из рејон пожара	Субјекти од посебног значаја општине Велика Плана СОТ за евакуацију	У току опасности	Носилац задатка: Командант штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
9.	Организација прве и медицинске помоћи; Пружање примарне и секундарне заштите	Дом здравља „Др Милан-Бане Ђорђевић“ Велика Плана СОТ за ПМП	У току опасности	Носилац задатка: Командант штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
10.	Контактирање субјеката од посебног значаја са смештајним капацитетима за збрињавање угрожених	Повереници и заменици повереника цивилне заштите	У току опасности	Носилац задатка: Командант штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
11.	Укидање ванредне ситуације	Општинска управа Велика Плана	По престанку опасности	Носилац задатка: Командант штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
12.	Информисање грађана након гашења пожара о штети и последицама насталог пожара	Јавна гласила Општинска управа	По престанку опасности	Носилац задатка: Председник општине Велика Плана



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



4.5.5. Преглед мера и активности у опасности ШУМСКИ ПОЖАРИ И ПОЖАРИ НА ОТВОРЕНОМ

Табела 58 Преглед мера и активности у опасности ШУМСКИ ПОЖАРИ И ПОЖАРИ НА ОТВОРЕНОМ (ОБ-5)

Ред. број	МАРА/АКТИВНОСТ	НОСИЛАЦ	ОПЕРАТИВНИ ПОСТУПАК ЗА СПРОВОЂЕЊЕ МЕРА И АКТИВНОСТИ	ИЗВРШИЛАЦ	Напомена (прилог – план)
1	2	3	4	5	6
1.	Одржавање ванредне седнице Штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана	Командант штаба	Процена настале ситуације Предлог доношења одлуке о проглашењу ванредне ситуације	Чланови штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана	
2.	Доношење одлуке о проглашењу ванредне ситуације	Председник општине Велика Плана	Достављање одлуке надлежним органима	Општинска управа Велика Плана	
3.	Активирање и мобилизација	Председник општине Велика Плана	Процена могућности активирања субјеката ЗИС Спровођење наредбе председника општине о активирању субјеката ЗИС Активирање повереника и заменика повереника цивилне заштите Спровођење наредбе о мобилизацији јединица опште намене цивилне заштите	Чланови штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана	Прилог 7.1.1. Решење о образовању штаба, постављању команданта, заменика команданта, и чланова начелника, и чланова општинског штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
4.	Спровођење непрекидне комуникације и извештавања	Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана	Одржавање радио веза са субјектима и снагама који су ангажовани у угроженим местима Пријем извештаја од ангажованих субјеката и снага, укључујући и поверенике и чланове штаба, и размена информација	Повереници и заменици повереника цивилне заштите	Табела 12. Преглед повереника и заменика повереника ЦЗ у општини Велика Плана



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	МАРА/АКТИВНОСТ	НОСИЛАЦ	ОПЕРАТИВНИ ПОСТУПАК ЗА СПРОВОЂЕЊЕ МЕРА И АКТИВНОСТИ	ИЗВРШИЛАЦ	Напомена (прилог – план)
1	2	3	4	5	6
			Одржавање радио веза са субјектима и снагама који су ангажовани у угроженим местима		
5.	Ангажовање снага и субјеката на спречавању ширења пожара	Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана	Заустављање саобраћаја на путевима који воде ка месту где је настао пожар Постављање ватрогасне страже	Саобраћајна полиција Повереници цивилне заштите	
6.	Гашење пожара	Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана	Ангажовање субјеката од посебног значаја за довожење воде у аутоцистернама на локацију где је потребно извршити гашење пожара Довожење људства до локација на којима је потребно извршити гашење пожара Ватрогасне јединице гасе пожар ватрогасном опремом Хеликоптери и пољопривредни авиони завајају воду на водозахватима Извођење гашења пожара свим расположи - вим средствима Повереници цивилне заштите и јединице опште намене учесују у гашењу пожара напругачама и металрицама Евакуација	Ватрогасне јединице Повереници и заменици повереника цивилне заштите Јединице опште намене Субјекти од посебног значаја	
7.	Организовање и спровођење мера цивилне заштите		Збрињавање угрожених и настрадалих	Субјекти од посебног	



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	МАРА/АКТИВНОСТ	НОСИЛАЦ	ОПЕРАТИВНИ ПОСТУПАК ЗА СПРОВОЂЕЊЕ МЕРА И АКТИВНОСТИ	ИЗВРШИЛАЦ	Напомена (прилог – план)
1	2	3	4	5	6
		Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана	Прва и медицинска помоћ Асанација	значаја за заштиту и спасавање СОТ по мерама цивилне заштите (СОТ за евакуацију, СОТ за збрињавање, СОТ за ПМП)	
8.	Информисање становништва	Командант штаба или лице које он овласти	Пренос информација становништва о последицама земљотреса и предузетим мерама	Општинске службе информисања и локални медији	Прилог 7.1.3. Преглед јавних гласила у општини Велика Плана



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



4.5.6. Преглед места и објеката за обезбеђење воде за гашење пожара

Табела 59 Преглед места и објеката за обезбеђење воде за гашење пожара (ШП-1)

ШП-1

Ред. број	Место – објекат снабдевања	Локација	Основне карактеристике места – објекта	Капацитет (м ³ , број)	Напомена
1	2	3	4	5	6
1.	Милошевачко језеро	Милошевац			Приликом захвата воде на језеру хеликоптери / пољопривредни авиони слећу на фудбалска игралишта у близини пожара
2.	Хидрантска мрежа са надземним хидрантима	Сва градска насеља са водом			
3.	Кудреч	Смедеревска Паланка			

**ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА****5. МЕРЕ ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ – ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ И КОРИСНИКА УСЛУГА**

Мере цивилне заштите у случају елементарних непогода и других несрећа раде се према општим обрасцима (обрасци ОБ-1 до ОБ-5) и посебним обрасцима за сваку конкретну меру. Такође, за сваку меру је потребно направити шематски приказ субјеката који се ангажују у извршавању мере.

5.1.УЗБУЊИВАЊЕ

Узбуњивање је обавештавање о непосредно наступајућој или насталој опасности. Узбуњивање становништва и других учесника система заштите и спасавања у циљу хитног предузимања мера и задатака цивилне заштите врши се путем система за узбуњивање, а у складу са законом.

Систем јавног узбуњивања састоји се од одговарајућих јавних сирена, уређаја, спојних путева и техничких средстава за управљање, као и њихове организације размештаја, процедуре управљања, употребе и одржавања. Изградњу и одржавање система за узбуњивање финансира јединица локалне самоуправе, у складу са Проценом ризика од катастрофа, законом, акустичком студијом и другим прописима и општим актима. Системом за узбуњивање управља надлежна служба, а Министар прописује техничке нормативе за планирање, изградњу и одржавање система за узбуњивање.

Знаци за узбуњивање су јединствени за целу територију Републике Србије и са њима се становништво мора благовремено упознати. Знаци за узбуњивање преносе се сигналом који емитују сирене. Знаци за узбуњивање становништва су:

1. „општа јавна мобилизација“ - сигнал се емитује завијајућим тоном са паузама у укупном трајању 175 секунди (12 завијајућих тонова од по 10 секунди и 11 пауза од по пет секунди), с тим што се у току првих шест часова мобилизације тај сигнал понавља више пута;
2. „ваздушна опасност“ - опасност од напада из ваздуха; сигнал се емитује завијајућим тоном непрекидно 60 секунди
3. „радиолошко-хемијско-биолошка опасност“ - опасност од РХБ-средстава – сигнал се емитује завијајућим тоном са паузама у укупном трајању од 90 секунди (три завијајућа тона од по 20 секунди са две паузе од по 15 секунди)
4. „пожарна опасност“ - опасност од пожара - сигнал се емитује једноличним тоном са паузама у укупном трајању од 90 секунди (три једнолична тона од по 20 секунди и две паузе од по 15 секунди);
5. „опасност од елементарних непогода“ - опасност од елементарних и других несрећа (поплаве, лавине, клизишта земљишта, несреће у рудницима и производним погонима, саобраћајне несреће већих размера и др.) - сигнал се емитује комбинацијом једноличног и завијајућег тона у укупном трајању од 60 секунди (два једнолична тона од по 20 секунди и један завијајући тон од 20 секунди);
6. „престанак опасности“ - престанак најављене опасности - сигнал се емитује једноличним тоном у укупном трајању од 60 секунди.

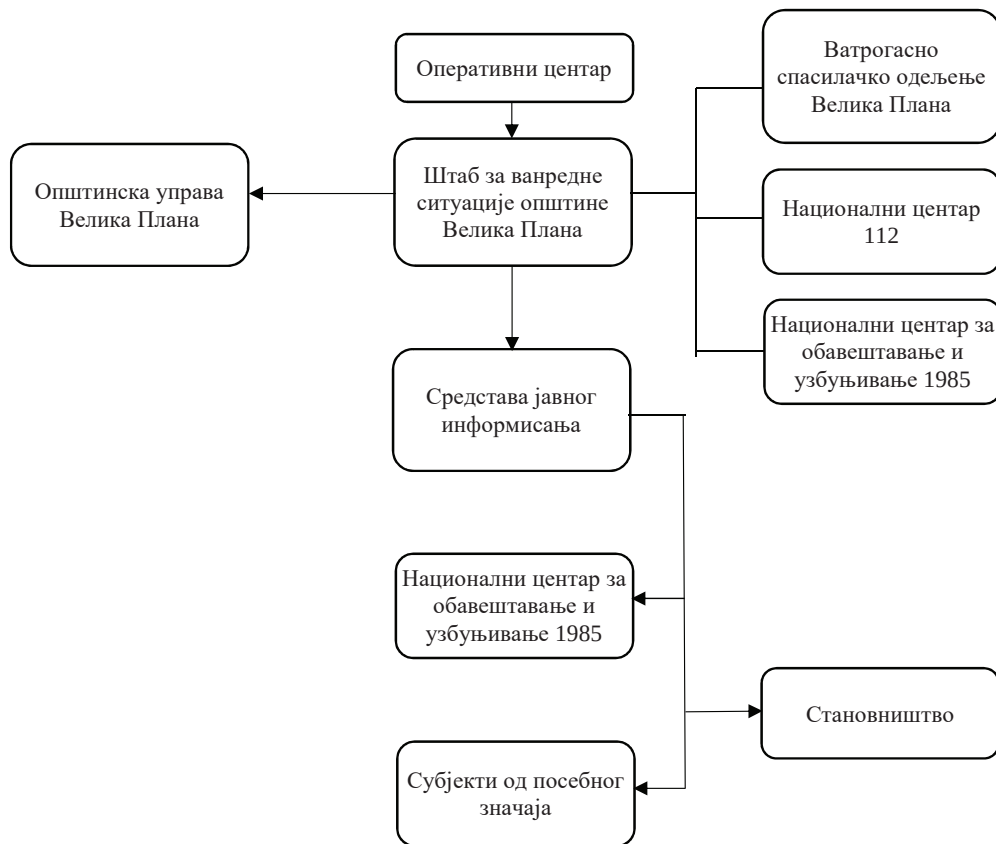


ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



На територији општине Велика Плана постоји 5 сирена за јавно узбуњивање:

1. На објекту Поште Србије – Милоша Великог 113, Велика Плана
2. На објекту фабрике Млекаре АД, 28. октобра 1, Велика Плана
3. На објекту Ватрогасног дома, Војводе Мишића 59, Велика Плана
4. На приватном објекту Ловачки рај, Војводе Мишића 193, Велика Плана
5. На објекту Дома културе Бресје



Шема 11 Шематски приказ активирања система за узбуњивање



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



5.1.1. Преглед свих субјеката и снага заштите и спасавања у УЗБУЊИВАЊУ

Табела 60 Преглед свих субјеката и снага заштите и спасавања у УЗБУЊИВАЊУ (ОБ-1)

ОБ-1

Ред. број	НАЗИВ СУБЈЕКТА / СНАГА ЗИС	АДРЕСА	РУКОВОДИЛАЦ СУБЈЕКТА / ЗАМЕНИК РУКОВОДИОЦА	ТЕЛЕФОНИ ЗА КОНТАКТ		e-mail	Опасност/мера у којој се ангажује	ЗАДАЦИ
				мобилни	центра / локал			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Председник општине Велика Плана	Милоша Величког 30, Велика Плана	Председник општине Игор Матковић	062/8080815	026/516-206 026/516-2016	/	Све опасности	Пријем информација о надлежних служби о раној најави и информисање становништва о наступајућој или насталој опасности
			Заменик председника општине Марко Шућур	062/8080829	026/516-206	/		
			Начелник општинске управе Горан Тасић	062/8080846	026/516-308 026/516-318			
2.	Начелник општинске управе		Заменик начелника Страхиња Павешковић	063/8164933	026/516-308 026/516-318		Све опасности	Ажурирање пристиглих података и комуникација са штабом за ванредне ситуације општине Велика Плана
			Командант штаба Игор Матковић	062/8080815	026/516-206 026/516-2016			
3.	Општински штаб за ванредне ситуације			Заменик команданта Марко Шућур	062/8080829	/		Све опасности



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



4.	Републички сеизмолошки завод	Илије Гарашанина 24, Београд	в.д. директора Бранко Драгичевић	/	011/322-7013	seismo.serbia @seismo.gov.rs	Земљотрес	Идентификација настанка земљотреса (место, јачина и подручје простирања)
5.	РХМЗ Србије	Кнеза Вишеслава 66, Београд	Проф. др Југослав Николић	/	011/305-0923	office@hidmet. gov.rs	Екстремне временске појаве – град	Информисање надлежних органа о раној најави о настанку опасности
6.	Завод за јавно здравље Пожаревац	Јована Шербановића 14, Пожаревац	в.д. директора др Ана Јовановић	/	012/222-682	zavodpo0311@ mts.rs	Епидемије и пандемија	Информисање становништва о настанку епидемије на територији општине Велика Плана
7.	Поверници и заменици повереника цивилне заштите							
8.	Дом здравља „Др Милан-Бане Ђорђевић“ Велика Плана	Милоша Великог 110, Велика Плана	Директор др Слађана Јанковић Заменик директора др Мирјана Барјактаревић	069/8550626	026/541-110	dzvelikarplanas @gmail.com	Епидемије и пандемије	Информисање општинске управе о броју заражених
9.	Црвени крст Велика Плана	Краља Александра I 88, Велика Плана	Секретар Златан Корунковић	062/203-815	026/452-1152	velikarplana@re dcross.org.rs	Све опасности	Информисање становништва о настанку опасности на територији општине Велика Плана
10.	РТВ „Плана“	Николе Пашића 27, Велика Плана	Уредник Драгана Радосављевић		026/516-125	radiovplana@y ahoo.com	Све опасности	Информисање становништва



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



5.1.2. Преглед свих капацитета субјеката и снага за спасавање у УЗБУЊИВАЊУ

Табела 61 Преглед свих капацитета субјеката и снага за спасавање у УЗБУЊИВАЊУ (ОБ-2)

Редни број	СУБЈЕКТИ И СНАГЕ ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА	Број људи који се ангажује	Врста капа- цита- та / јединица мере	Врста капацитета материјално техничко средство / јединица мере																									
				Санитетско возило	Батер	Булдожер	Утоваривач	Ровокопач – утоваривач	Комбинована машина	Скип	Кран	Чистач снега	Машина за сечење асфалта	Вучни воз	Камин	Камин кипер	Камин путар	Трактор	Цистерна за гориво	Возило за конт. транспорт	Моторна тестера	Моторни сечањ шибља	Моторна коса	Путнички аутомобил	Техничко возило	Агрегат преносни (дизел)	Агрегат преносни (бензин)	Смештајни капацитет	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	
1.	Дом здравља „Др Милан- Бане Ђорђевић“ Велика Плана	50	6 ⁸	6	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2.	Црвени крст Велика Плана	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3.	РТВ „Плана“	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
С В Е Г А :		50	6	6	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	

⁸ Медицинску екипу чине један лекар, једна сестра и возач



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



5.1.3. Преглед стручно-оперативног тима за УЗБУЊИВАЊЕ

Табела 62 Преглед стручно-оперативног тима за УЗБУЊИВАЊЕ (ОБ-3)

Ред. број	Назив стручно-оперативног тима	Име и презиме / Дужност у тиму	Контакт телефони			ПРИМЕДБА
			мобилни	кућни	посао	
1	2	3	4	5	6	7
1.	СОТ за узбуњивање ⁹					

ОБ-3

⁹ Није формиран стручно –оперативни тим на нивоу општине Велика Плана.



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



5.1.4. Подсетник за рад чланова штаба за ванредне ситуације и одговорног лица – у УЗБУЊИВАЊУ

Табела 63 Подсетник за рад чланова штаба за ванредне ситуације и одговорног лица – у УЗБУЊИВАЊУ (ОБ-4)

ОБ-4

Ред. број	ЗАДАТАК	САРАЂУЈЕ	РОК ИЗВРШЕЊА	ПРИМЕДБА
1	2	3	4	5
1.	Пријем информације о раној најави за наступајућу опасност	Екстремна временска појава – град	РХМЗ Србије	Пре настанка опасности
		Поплава		
		Епидемија / пандемија		
	Пријем информације о насталој опасности	Земљотрес	Завод за јавно здравље Пожаревац Дом здравља „Др Милан-Бане Ђорђевић“ Велика Плана Сеизмолошки завод Србије	Носилац задатка: Председник општине Велика Плана
2.	Обрада пристиглих информација	Шумски пожари и пожари на отвореном	Грађани Ватрогасно одељење Велика Плана	Одмах након настанка земљотреса Одмах након настанка пожара
			Општинска управа Велика Плана	Пре настанка опасности Одмах након настанка земљотреса или пожара
3.	Информисање становништва о насталом земљотресу или пожару активирањем сирена за јавно узбуњивање и јавних гласила	Информисање становништва о наступајућој опасности од града / поплава/ епидемије активирањем сирена за јавно узбуњивање и јавних гласила	Одмах након настанка земљотреса/пожара	Носилац задатка: Председник општине Велика Плана
			Након прикупљања података о могућности настанка опасности	Носилац задатка: Командант штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



5.1.5. Преглед мера и активности у УЗБУЊИВАЊУ

Табела 64 Преглед мера и активности у УЗБУЊИВАЊУ (ОБ-5)

Ред. број	МЕРА/АКТИВНОСТ	НОСИЛАЦ	ОПЕРАТИВНИ ПОСТУПАК ЗА СПРОВОЂЕЊЕ МЕРА И АКТИВНОСТИ	ИЗВРШИЛАЦ	Напомена (прилог – план)
1	2	3	4	5	6
1.	Пријем информација од надлежних служби и процена могућности настанка опасности или насталих опасности ради утврђивања потребе за спровођењем узбуњивања	Командант штаба	Пријем информација од РХМЗ, РСЗ, ЗЗЈЗ Пожаревац, Дома здравља „Др Милан-Бане Ђорђевић“ Велика Плана Процена настале ситуације	Чланови штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана	Прилог 7.1.1. Решење о образовању штаба, постављању команданта, заменика команданта, начелника и чланова општинског штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
2.	Доношење одлуке о узбуњивању и информисање становништва о наступајућој/насталој опасности	МУП РС Сектор за ванредне ситуације	Доношење одлуке о узбуњивању Информисање становништва о наступајућој/насталој опасности	Општинска управа Велика Плана	
3.	Спровођење узбуњивања	Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана	Сирене за јавно узбуњивање Помоћна средства за узбуњивање Усменим / гласовним путем	Општинска управа Велика Плана Повереници и заменици повереника цивилне заштите Волонтери Црвеног крста	Табела 12. Списак повереника и заменика повереника цивилне заштите у општини Велика Плана



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА

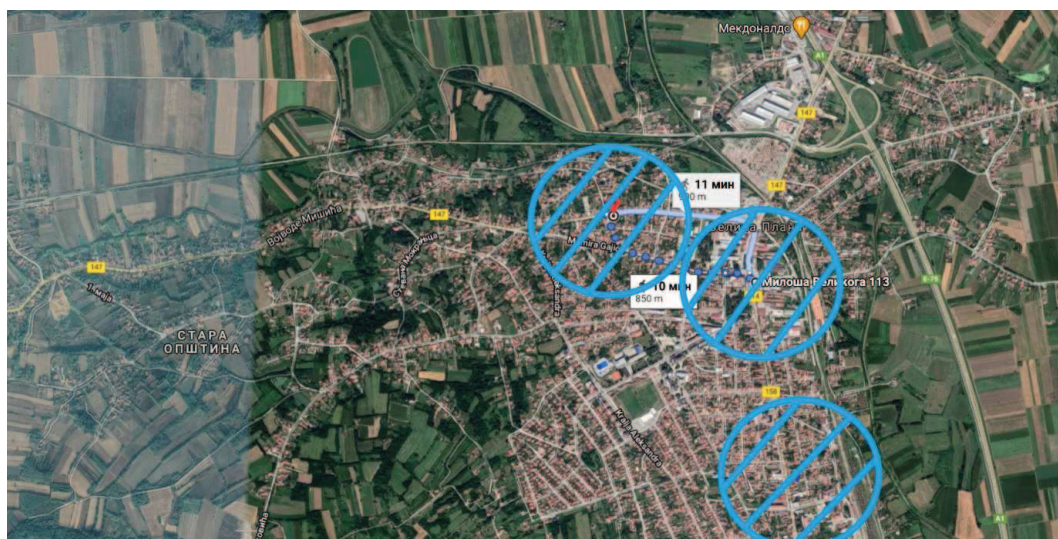


5.1.6. Преглед локација сирена и спојних путева

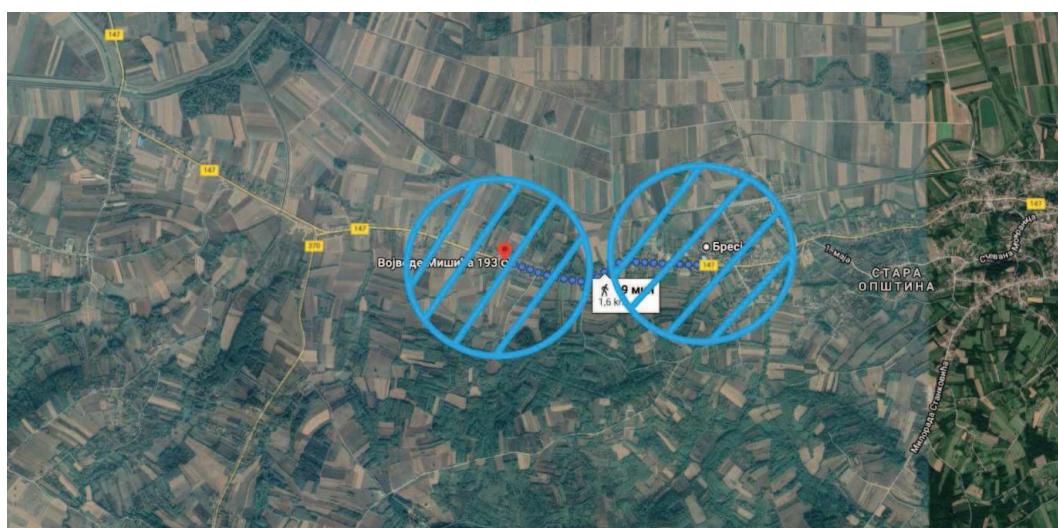
Табела 65 Преглед локација сирена и спојних путева (ССП)

Ред. бр.	Град / Општина	Евиденциони број сирене	Локације сирене (адреса, место, објект)	Врсте сирена	Наčin активирања (далјинско/ ручно)	Спојни пут (број вода/радно-везе)	Исправност (ДА/НЕ)			НАПОМЕНА
							СИРЕНЕ	Уређај за ДАС за ИП	СПОЈНОГ ПУТА	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Општина Велика Плана		Објект Поште, Велика Плана, Милоша Великог бр. 113	Телеград - Електрична	Ручно					Сирене нису у функционалном стању са аспекта начина активирања, јер не постоји веза на релацији Ормарић-Телефонска централа. Под условом да су исправне, сирене се могу активирати непосредним укључивањем на локацији и објекту на коме се налазе
2.	Општина Велика Плана		Млекара АД, Велика Плана, 28.октобра бр.1	Телеград - Електрична	Ручно					
3.	Општина Велика Плана		Ватрогасни дом, Велика Плана, Војводе Мишића 59	Телеград - Електрична	Ручно					
4.	Општина Велика Плана		Приватни објект (Ловачки рај), Велика Плана, Војводе Мишића 193	Телеград - Електрична	Ручно					
5.	Општина Велика Плана		Дом културе, Велика Плана, Бресје	Телеград - Електрична	Ручно					

За све сирене предвиђен је аутоматски начин активирања са ормарића који је смештен у просторији инспектора ЦЗ за општину Велика Плана, раније организациони део Министарства одбране.

**ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА**

Слика 1. Распоред сирена са акустичном покривеношћу на Велике Плане



Слика 2. Распоред сирена са акустичном покривеношћу на територији МЗ Бресје



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



5.1.7. Списак помоћних средстава за узбуњивање изван чујности сирена

Табела 66 Списак помоћних средстава за узбуњивање изван чујности сирена (ПСУ)

ПСУ

Ред. бр.	Град / Општина	Врсте сирена (ручна, мобилна и др.)	Територија коју сирена покрива	НАПОМЕНА
1	2	3	4	5
1	Општина Велика Плана ¹⁰			

5.1.8. Преглед припадника специјализоване јединице за узбуњивање

Општина Велика Плана нема формиране специјализоване јединице за узбуњивање на својој територији.

¹⁰ Општина Велика Плана нема помоћна средства за узбуњивање



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



5.1.9. Знаци за узбуњивање и поступци у случају опасности

ЗВУЧНИ СИГНАЛИ ЗА УЗБУНУ

ЗНАЦИ ЗА УЗБУНУ ПРЕНОСЕ СЕ ПУТЕМ СИГНАЛА КОЈИ ЕМИТУЈУ СИРЕНЕ ЗВУЧНИМ СИГНАЛИМА НА СЛЕДЕЋИ НАЧИН





ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



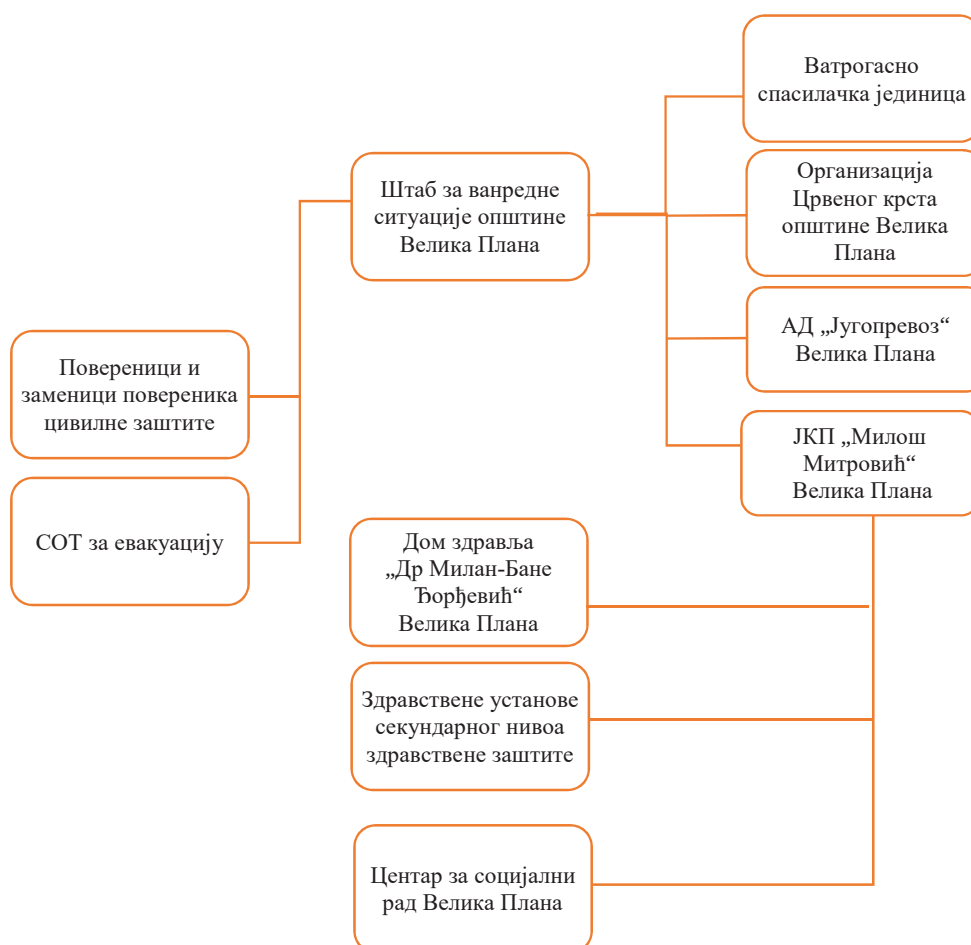
5.2.ЕВАКУАЦИЈА

Евакуација је планско, организовано и привремено премештање људи и материјалних и културних добара са територије за коју се процени да може да буде захваћена природним непогодама или другим несрећама, односно са територије која је већ захваћена природним непогодама или другим несрећама, на неугрожену или мање угрожену територију.

У организовању и спровођењу евакуације ангажују се власници средстава за превоз и транспорт, једнице и повереници Цивилне заштите, Црвени крст Србије, волонтери, хуманитарне и друге организације.

У евакуацији се разрађују оперативни поступци у вези са:

- начином обавештавања угроженог становништва о чињеницама битним за организацију и спровођење евакуације (начин евакуације, места прикупљања, организација здравственог обезбеђења, правци евакуације, места прихвата и др.);
- организацијом превоза до места прикупљања, поступање по приоритетима за евакуацију, организацијом евакуације сточног фонда.



Шема 12 Шематски приказ активирања система за евакуацију



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



5.2.1. Преглед свих субјеката и снага заштите и спасавања у ЕВАКУАЦИЈИ

Табела 67 Преглед свих субјеката и снага заштите и спасавања у ЕВАКУАЦИЈИ (ОБ-1)

Ред. број	НАЗИВ СУБЈЕКТА / СНАГА ЗИС	АДРЕСА	РУКОВОДИЛАЦ СУБЈЕКТА / ЗАМЕНИК РУКОВОДИОЦА	ТЕЛЕФОНИ ЗА КОНТАКТ		e -mail	Опасност/мера у којој се ангажује	ЗАДАЦИ
				мобилни	центра / локал			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Председник општине Велика Плана	Милоша Величког 30, Велика Плана	Председник општине Игор Матковић	062/8080815	026/516-206 026/516-2016	/	Све опасности	Пријем информација о надлежних служби о раној најави и информисање становништва о наступајућој или насталој опасности
			Заменик председника општине Марко Шућур	062/8080829	026/516-206	/		
			Начелник општинске управе Горан Тасић	062/8080846	026/516-308 026/516-318			Комуникација са субјектима од посебног значаја за спровођење мере евакуације
2.	Начелник општинске управе		Заменик начелника Страхиниња Павешковић	063/8164933	026/516-308 026/516-318		Све опасности	Доношење одлуке о спровођењу евакуације, праћење реализације евакуације, обезбеђивање континуиране комуникације са субјектима и снагама који учествују у евакуацији
			Командант штаба Игор Матковић	062/8080815	026/516-206 026/516-2016			
3.	Општински штаб за ванредне ситуације			Заменик команданта Марко Шућур	062/8080829	/		Све опасности
4.	Поверници и заменици повереника цивилне заштите							

ОБ-1



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



5.	Стручно – оперативни тим за евакуацију	Милоша Великог 30 Велика Плана	Руководилац тима Саша Живојиновић	062/808-0804	026/514-262		Евакуација	Спровођење евакуације и извештавање штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана о реализацији исте
6.	Дом здравља „Др Милан-Бане Ђорђевић“ Велика Плана	Милоша Великог 110, Велика Плана	Директор др Слађана Јанковић	069/8550626	026/541-110	dzelikaplana@gmail.com	Епидемије и пандемије	Медицинско збрињавање евакуисаног становништва
7.	Црвени крст Велика Плана	Краља Александра I 88, Велика Плана	Заменик директора др Мирјана Барјактачевић	062/203-815	026/452-1152	velikaplana@redcross.org.rs	Све опасности	Психолошка и социјална помоћ угроженима приликом реализације евакуације
8.	ЈКП „Милош Митровић“ Велика Плана	Војводе Мишића 1, Велика Плана	Секретар Златан Корунковић	064/8369960	026/515-009	aleksandar.raci@jkrpm@gmail.com	Све опасности	Помоћ при извођењу евакуације
9.	Центар за социјални рад Велика Плана	Пионирска 1, Велика Плана	Директор Драгана Грујић	064/860-3280 060/551-3979	026/514-041	centarplana@gmail.com	Све опасности	Пружање помоћи при евакуацији корисника Центра за социјални рад
10.	Ветеринарска станица „Велика Плана“	28. октобра 26, Велика Плана	Директор Марина Павловић	060/5253434	026/522-256	/	Све опасности	Евакуација сточног фонда
11.	Полицијска станица Велика Плана	Николе Пашића 22, Велика Плана	Командир полицијске станице Велика Плана Андрија Лукић		026/521-161			Саобраћајно обезбеђење евакуације
12.	АД „Југопревоз“ Велика Плана	Алексе Шантића 2, Велика Плана	Директор Небојша Станојевић	/	063/106-9254	sasa.jovanovic@jugoprevoz.rs	Све опасности	Превоз угроженог становништва



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



5.2.2. Преглед свих капацитета субјеката и снага за спасавање у ЕВАКУАЦИЈИ

Табела 68 Преглед свих капацитета субјеката и снага за спасавање у ЕВАКУАЦИЈИ (ОБ-2)

ОБ-2

Редни број	СУБЈЕКТИ И СНАГЕ ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА	Број људи који се ангажује	Врста капацитета / јединица мере	Врста капацитета материјално техничко средство / јединица мере																											
				Санитетско возило	Батер	Булдожер	Утоваривач	Ровокопач – утоваривач	Комбинована машина	Скип	Кран	Чистач снега	Машина за сечење дрвета	Вучни воз	Камин	Камин кипер	Камин путар	Трактор	Цистерна за гориво	Возило за конт. транспорт	Моторна тестера	Моторни секач	Моторна коса	Путнички аутомобил	Техничко возило	Аутобус велики	Аутобус мали	Аутобус преносни (лице)	Аутобус преносни (бензин)	Смештајни	
1		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				27	28	29
1.	Дом здравља „Др Милан-Бане Ђорђевић“ Велика Плана	50	6 ¹¹	6	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2.	Црвени крст Велика Плана	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3.	Ветеринарска станција „Велика Плана“	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4.	ЈКП „Милош Митровић“ Велика Плана	40	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	3	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
5.	АД „Југопревоз“ Велика Плана	100	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
6.	СОГ за евакуацију	9	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
СВЕГА:		199	6	6	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	3	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/

¹¹ Медицинску екипу чине један лекар, једна сестра и возач



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



5.2.3. Преглед стручно-оперативног тима за ЕВАКУАЦИЈУ (ОБ-3)

Табела 69 Преглед стручно-оперативног тима за ЕВАКУАЦИЈУ (ОБ-3)

Ред. број	Назив стручно-оперативног тима	Име и презиме / Дужност у тиму	Контакт телефони			ПРИМЕДБА
			мобилни	кућни	посао	
1	2	3	4	5	6	7
1.	СОТ за евакуацију	Живојиновић Саша Руководилац тима	062/8080804	026/832-299	026/514-262	Општинска управа
		Митровић Петар Члан тима	062/8080817	/	/	Општинска управа
		Обрадовић Михајло Члан тима	062/8080825	026/512-452	026/514-308	Општинска управа
		Павловић Драган Члан тима	062/8080832	026/512-194	026/514-308	Општинска управа
		Јовановић Ненад Члан тима	062/8080850	026/486-1517	/	Општинска управа
		Бердовић Дарко Члан тима	/	026/514-901	026/514-504	Општинска управа
		Илић Славиша Члан тима	062/8080867	/	/	Општинска управа

ОБ-3



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



5.2.4. Подсетник за рад чланова штаба за ванредне ситуације и одговорног лица – у ЕВАКУАЦИЈИ

Табела 70 Подсетник за рад чланова штаба за ванредне ситуације и одговорног лица – у ЕВАКУАЦИЈИ (ОБ-4)

Ред. број	ЗАДАТАК	САРАЂУЈЕ	РОК ИЗВРШЕЊА	ПРИМЕДБА
1	2	3	4	5
1.	Доношење Наредбе о организовању и спровођењу евакуације утврђеног стаништва на погођеном подручју општине Велика Плана	Општинска управа Велика Плана Чланови штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана	Одмах након добијања информације да ће настати или је већ настала опасност	Носилац задатка: Командант/заменик команданта штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
2.	Активирање СОТ-а за евакуацију	Општинска управа Велика Плана	Одмах након доношења Наредбе о евакуацији	Носилац задатка: Начелник штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
3.	Активирање повереника и заменика повереника цивилне заштите	Општинска управа Велика Плана	Одмах након доношења Наредбе о евакуацији	Носилац задатка: Начелник штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
4.	Активирање екипа за прихват евакуисаних грађана на место сакупљања са којег се врши превоз до места прихвата	Општинска управа Велика Плана	Одмах након доношења Наредбе о евакуацији	Носилац задатка: Начелник штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
5.	Координација спровођења евакуације	СОТ за евакуацију Повереници и заменици повереника цивилне заштите	У току спровођења евакуације	Носилац задатка: Начелник штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	ЗАДАТАК	САРАЂУЈЕ	РОК ИЗВРШЕЊА	ПРИМЕДБА
1	2	3	4	5
6.	Активирање оспособљених правних лица и других субјеката који партиципирају у организацији и спровођењу евакуације чији задаци су: - превозење утврђеног становништва; - медицинско збрињавање на лицу места и током евакуације; - обезбеђење хране, тражење несталих и спајање породица, прва помоћ и др; - саобраћајно обезбеђење током евакуације;	СОТ за евакуацију Општинска управа Велика Плана	Одмах након доношења Наредбе о евакуацији	Носилац задатка: Командант/заменик команданта штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
7.	Организација спровођења евакуације кроз спровођење следећих активности: - обавештавање становништва о наређењу за евакуацију и свим битним чињеницама путем разгласа или непосредним саопштавањем или путем средстава јавног информисања; - организовање помоћи при изласку повређенима тако да им помажу лица која нису повређена; - контрола целог тока евакуације у складу са Прегледом мера и активности на спровођењу евакуације (од места прикупљања, преко активности евиденције и орихвата, па све до места збрињавања)	Повереници и заменици повереника цивилне заштите Црвени крст Велика Плана Јавна гласила СОТ за евакуацију Повереници и заменици повереника цивилне заштите СОТ за евакуацију Повереници и заменици повереника цивилне заштите	Одмах након доношења Наредбе о евакуацији	Носилац задатка: Руководилац СОТ-а за евакуацију Носилац задатка: Руководилац СОТ-а за евакуацију Носилац задатка: Командант/заменик команданта штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
8.	Обавештење суседних општина и градова о спровођењу евакуације			
9.	Доношење закључка о спроведеној евакуацији		По завршетку евакуације	



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



5.2.5. Преглед мера и активности у спровођењу ЕВАКУАЦИЈЕ

Табела 71 Преглед мера и активности у спровођењу ЕВАКУАЦИЈЕ (ОБ-5)

Ред. број	МЕРА/АКТИВНОСТ	НОСИЛАЦ	ОПЕРАТИВНИ ПОСТУПАК ЗА СПРОВОЂЕЊЕ МЕРА И АКТИВНОСТИ	ИЗВРШИЛАЦ	Напомена (прилог – план)
1	2	3	4	5	6
1.	Процена насталих опасности и могућих последица ради утврђивања потребе за спровођењем евакуације	Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана	Одређивање подручја са кога треба извршити евакуацију	СОТ за евакуацију	Табела 68. Преглед чланова СОТ-а за евакуацију Табела 12. Списак повереника и заменика повереника цивилне заштите у општини Велика Плана
			Прикупљање података и утврђивање укупног броја настрадалих које је потребно евакуисати	СОТ за евакуацију	
			Прикупљање података и утврђивање укупног броја сточног фонда које је потребно евакуисати	Повереници и заменици повереника цивилне заштите	
			Прикупљање података и утврђивање укупног броја материјалних добара које је потребно евакуисати	СОТ за евакуацију	
			Прикупљање података и утврђивање укупног броја материјалних добара које је потребно евакуисати	Повереници и заменици повереника цивилне заштите	
			Прикупљање података и утврђивање укупног броја материјалних добара које је потребно евакуисати	СОТ за евакуацију	
2.	Доношење и спровођење наредбе о евакуацији	Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана	Преношење наредбе субјектима и снагама који учествују у евакуацији	Члан штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана	
			Координација активности и контрола спровођења наредбе	Општинска управа Велика Плана	
3.	Организација обавештавања становништва	Члан штаба за ванредне	Информисање становништва о начину евакуације (место,	Јавна гласила	Прилог 7.1.3.



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	МЕРА/АКТИВНОСТ	НОСИЛАЦ	ОПЕРАТИВНИ ПОСТУПАК ЗА СПРОВОЂЕЊЕ МЕРА И АКТИВНОСТИ	ИЗВРШИЛАЦ	Напомена (прилог – план)
1	2	3	4	5	6
		ситуације општине Велика Плана	време и правци евакуације) и њиховим поступцима у евакуацији	Повереници и заменици повереника цивилне заштите	Преглед јавних гласила у општини Велика Плана Табела 12. Списак повереника и заменика повереника цивилне заштите у општини Велика Плана
4.	Организација прикупљања становништва које се евакуише	Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана	Прихват становништва на месту прикупљања Превоз угрожених до места окупљања Превоз непокретних до места окупљања	Екипа за прихват Црвени крст Велика Плана Патронажна служба Дома здравља Велика Плана	
5.	Организација евакуације становништва	Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана	Евиденција угрожених Тријажа Одређивање категорије угрожених (мајке са малом децом, труднице, инвалиди) Пружање прве и медицинске помоћи	Екипа за евиденцију Црвени крст Велика Плана Екипе за прву и медицинску помоћ Црвени крст Велика Плана Екипе за прву и медицинску помоћ Екипе за прву и медицинску помоћ	Табела 68. Преглед чланова СОГ-а за евакуацију



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	МЕРА/АКТИВНОСТ	НОСИЛАЦ	ОПЕРАТИВНИ ПОСТУПАК ЗА СПРОВОЂЕЊЕ МЕРА И АКТИВНОСТИ	ИЗВРШИЛАЦ	Напомена (прилог – план)
1	2	3	4	5	6
			Саобраћајно обезбеђење у рејону евакуације (прикупљања)	Саобраћајна полиција	
			Прихват саобраћајних средстава	Повереници и заменици повереника цивилне заштите	
			Одређивање саобраћајних средстава према приоритетима (ко ће први ући у аутобус; труднице или способни мушкарци)	СОТ за евакуацију	
			На основу расположивих капацитета одредити саобраћане туре	СОТ за евакуацију	
			Превозење угрожених	Субјекти од посебног значаја	
			Саобраћајно обезбеђење приликом превозења	Саобраћајна полиција	
			Здравствено обезбеђење приликом превозења	Екипе за прву и медицинску помоћ	
6.	Прихват евакуисаног становништва у објектима где ће се даље вршити збрињавање		Обезбеђење мобилних тоалета	Субјекти од посебног значаја	



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



5.2.6. Преглед становништва које се евакуише по приоритима

Табела 72 Преглед становништва које се евакуише по приоритима (ЕВ-1)

ЕВ-1

Ред. број	Рејон евакуације (насеље, село, МЗ)	ЛИЦА КОЈА СЕ ЕВАКУИШУ (ПО ПРИОРИТЕТИМА)							Место прикупљања /адреса/	ПРИМЕДБА
		Мајке са децом до 15 година	Труднице	Болесна лица, лица са посебним потребама и друга	Лица млађа од 16 година	Лица старија од 65	Друга лица	УКУПНО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Велика Плана									
2.	Велико Орашје							400		
3.	Доња Ливадица									
4.	Крњevo							70		
5.	Купусина									
6.	Лозовик							160		
7.	Марковац									
8.	Милошевац									
9.	Ново Село							120		
10.	Радовање									
11.	Ракинац							48		
12.	Старо Село							60		
13.	Трновче									
14.	Пиносава							20		
15.	Зона хиподрома							200		
16.	Млачина, Ул. Јос. Панчића, Ђићевацка и Ресавска							240		
17.	Ул. Маршала Толбухина							150		
18.	Ул. Краља Драгутина							150		
19.	Гробљански поток							35		
УКУПНО								1453		

Напомена: Остали подаци се попуњавају се у периоду наступајуће опасности



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



5.2.7. Преглед праваца евакуације

Табела 73 Преглед праваца евакуације (ЕВ-2)

ЕВ - 2

Одговорно лице за евиденцију и евакуацију	Телефон број	Место прикупљања	Правца евакуације	Место прихвата
1	2	3	4	5
			Главни	
			Помоћни	



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



5.2.8. Преглед сточног фонда који се евакуише и збрињава

Табела 74 Преглед сточног фонда који се евакуише и збрињава (ЕВ-3)

ЕВ - 3												
Ред. број	Рејон евакуације (насеље, село, МЗ)	Место прикупљања	Сточни фонд који се евакуише			Начин евакуације	Правац евакуације	Средства за превоз			Место прихвата/ објекат	ПРИМЕДБА
			Крупна стока	Ситна стока	Живина			Власник	Врста / број			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1.												

Напомена: Попуњава се у случају потребе за евакуацијом сточног фонда

**ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА****5.3. ЗБРИЊАВАЊЕ**

Збрињавање угажених и настрадалих је мера цивилне заштите која обухвата обезбеђење хитног, привременог смештаја, тражење несталих и спајање породица, обезбеђење здравствене заштите и психолошке помоћи, обезбеђење основних животних намирница и предмета личне хигијене угроженог становништва на локацијама збрињавања.

У организацији збрињавања ангажују се надлежни органи јединице локалне самоуправе, јединице цивилне заштите, повереници, Црвени крст, волонтери, хуманитарне и друге организације, као и субјекти од посебног значаја за заштиту и спасавање, привредна друштва и друга правна лица (власници и корисници угоститељско – туристичких објеката, школа, спортских сала, планинарских, студентских, ученичких домова, рекреационих центара, као и привредна друштва из области трговине, производње воде, прехранбених артикала и артикала опште намене, здравствене службе, центре за социјалне рад).

Задаци субјекта у извршавању мере збрињавање

Стручно-оперативни тим за збрињавање се стара о комплетном процесу збрињавања и врши комплетну координацију свих радњи и поступака са свим субјектима који учествују у збрињавању од места прихвата, преко размештаја и обезбеђења услова за нормалан живот у објектима у којима је смештено угрожено становништво. Извештавају Општински штаб о свим радњама и поступцима у току организације и спровођења збрињавања.

Општинска организација Црвеног крста организују размештај угроженог становништва у објектима намењеним за смештај, затим организују набавку и дотурање хране и воде за пиће за све кориснике у објектима за збрињавање, обезбеђује прву помоћ, исхрану, хигијену, психосоцијалну помоћ, и комплетну унутрашњу организацију у објектима. Такође, врши ажурирање евиденције лица која се збрињавају и активирају службу тражења.

Центар за социјалну заштиту општине Велика Плана се ставља на располагање Стручно-оперативном тиму за збрињавање и Општинској организацији Црвеног крста ради обезбеђења потреба лицима која се збрињавају. Такође се стара о деци која су остала без родитеља или су се раздвојили у току напуштања својих домова или у току евакуације. Дом здравља „Др Милан-Бане Ђорђевић“ Велика Плана обавља медицинско збрињавање и тријажу лица која се збрињавају почев од евакуације па до пружања медицинских услуга на локацијама где се врши размештај угрожених.

Полицијска станица Велика Плана врши саобраћајно обезбеђење током евакуације, затим се стара о реду и миру у току процеса размештаја угроженог становништва, а такође повремено обилази објекте у којима су смештени угрожени.

Ватрогасно-спасилачка јединица се стара о противпожарној заштити у смислу обезбеђења ватрогасних апарата у објектима као и учешћа у другим активностима у току збрињавања.

Повереници и заменици повереника цивилне заштите учествују у свим радњама почевши од места за прихват па све до организације и обезбеђења услова за збрињавање.

Организацију обезбеђења хране, воде за пиће, санитарних потреба, здравствене заштите, социјалне помоћи и психолошке помоћи врше:

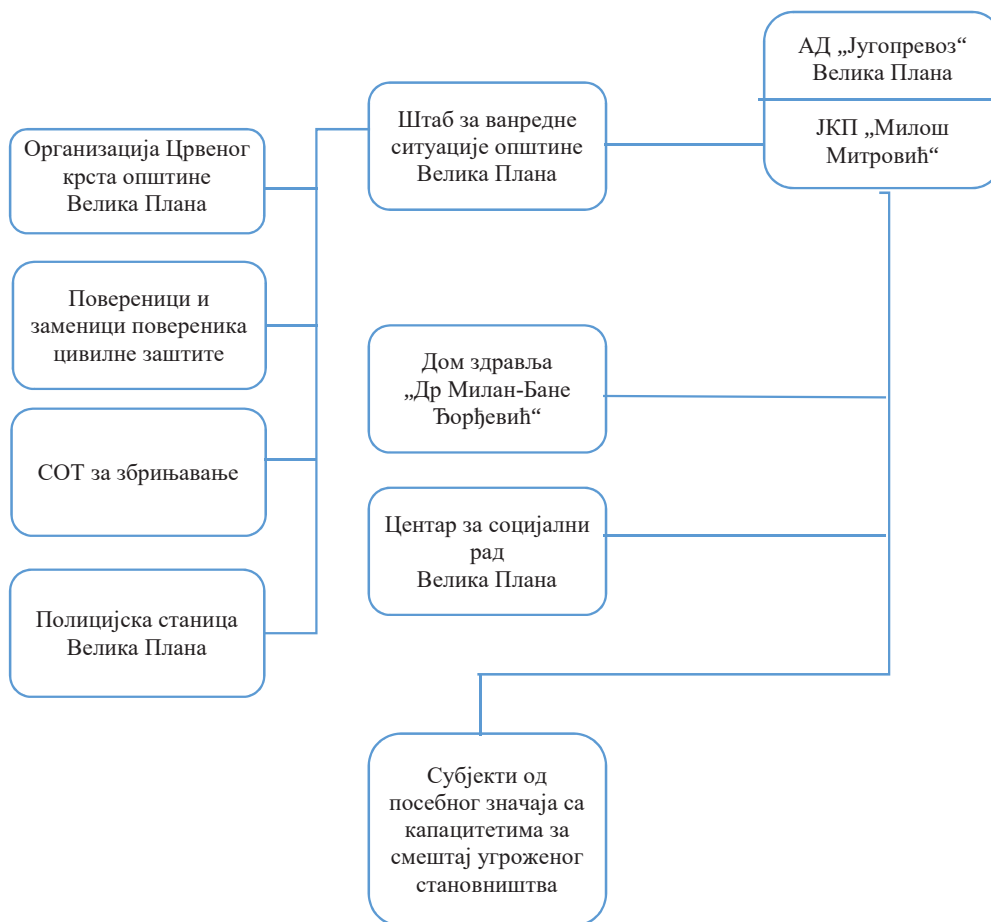
- Обезбеђење хране врши општински штаб за ванредне ситуације;
- Обезбеђење воде врше екипе јавног предузећа ЈКП „Милош Митровић“;



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



- Постављање покретних санитарних станица врши ЈКП „Милош Митровић“;
- Здравствено обезбеђење врши Дом здравља Дом здравља „Др Милан-Бане Ђорђевић“ Велика Плана;
- Социјалну и психолошку подршку обезбеђује центар за социјалну заштиту Велика Плана и Општинска организација Црвеног крста.



Шема 13 Шематски приказ активирања система за збрињавање



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



5.3.1. Преглед свих субјеката и снага заштите и спасавања у ЗБРИЊАВАЊУ

Табела 75 Преглед свих субјеката и снага заштите и спасавања у ЗБРИЊАВАЊУ (ОБ-1)

Ред. број	НАЗИВ СУБЈЕКТА / СНАГА ЗИС	АДРЕСА	РУКОВОДИЛАЦ СУБЈЕКТА / ЗАМЕНИК РУКОВОДИОЦА	ТЕЛЕФОНИ ЗА КОНТАКТ		e-mail	Опасност/мера у којој се ангажује	ЗАДАЦИ
				мобилни	центра / локал			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Председник општине Велика Плана	Милоша Великот 30, Велика Плана	Председник општине Игор Матковић	062/8080815	026/516-206 026/516-2016	/	Све опасности	Пријем информација о надлежних служби о раној најава и информисање становништва о наступајућој или насталој опасности
			Заменик председника општине Марко Шућур	062/8080829	026/516-206	/		
2.	Начелник општинске управе		Начелник општинске управе Горан Тасић	062/8080846	026/516-308 026/516-318		Све опасности	Комуникација са субјектима од посебног значаја за спровођење мере евакуације
			Заменик начелника Страхмића Павешковић	063/8164933	026/516-308 026/516-318			Доношење одлуке о спровођењу евакуације, праћење реализације евакуације, обезбеђивање континуиране комуникације са субјектима и снагама који учествују у евакуацији
3.	Општински штаб за ванредне ситуације		Командант штаба Игор Матковић	062/8080815	026/516-206 026/516-2016		Све опасности	
			Заменик команданта Марко Шућур	062/8080829	/			



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



4.	Поверници и заменици повереника цивилне заштите						Све опасности	Спровођење евакуације и извештавање штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана о реализацији исте
5.	Стручно – оперативни тим за збрињавање						Збрињавање	Медицинско збрињавање евакуисаног становништва
6.	Дом здравља „Др Милан-Бане Ђорђевић“ Велика Плана	Милоша Великог 110, Велика Плана	Директор др Слађана Јанковић Заменик директора др Мирјана Барјактаревић	069/8550626	026/541-110	dzvelikaplanas@gmail.com	Епидемије и пандемије	Психолошка и социјална помоћ угроженима приликом реализације збрињавања
7.	Црвени крст Велика Плана	Краља Александра I 88, Велика Плана	Секретар Златан Корунковић	062/203-815	026/452-1152	velikaplanare@dcross.org.rs	Све опасности	Социјална и психолошка помоћ угроженима и настрадалима
8.	Центар за социјални рад Велика Плана	Пионирска 1, Велика Плана	Директор Драгана Грујић	064/860-3280 060/551-3979	026/514-041	centarplana@gmail.com	Све опасности	Обезбеђује ред и мир у току процеса размештаја угроженог становништва
9.	Полицијска станица Велика Плана,	Николе Пашића 22, Велика Плана	Командир полицијске станице Велика Плана Андрија Лукић	/	026/541-161	/	Све опасности	Превоз угроженог становништва до објеката збрињавања
10.	ЈКП „Милош Митровић“ Велика Плана	Војводе Мишића 1, Велика Плана	в.д. генерални директор Драган Божиловић	064/8369960	026/515-009	aleksandar.raci@jkrpm@gmail.com	Све опасности	Превоз угроженог становништва до објеката збрињавања
11.	АД „Југопревоз“ Велика Плана	Алексе Шантића 2, Велика Плана	Директор Небојша Станојевић	/	063/106-9254	sasa.jovanovic@jugoprevoz.rs	Све опасности	Смештај становништва
12.	Мотел „Стари храст“ Марковац	8. октобра 66, Марковац	Директор Нада Богојевић	062/801-5404	026/486-1021	office@motelstarihrast.com	Све опасности	Смештај становништва
13.	Етно село „Моравски конаци“	10. октобра 83, Велика Плана	Косћерчевић Драган	063/226-774	026/515-875	moravskikonaci@gmail.com	Све опасности	Смештај становништва
14.	„Лозовичка чесма“ Лозовик	Аутопут Е -75 бб, Лозовик	Директор Силвана Здравковић	/	026/415-5888 026/415-5887	silvana.zdravkovic@hotmail.com	Све опасности	Смештај становништва



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



15.	“Bella P 2013” Марковац	Аутопут Е-75 бб, Марковац	Директор Билиана Павковић	063/888-9866	/	restotabella@live.com	Све опасности	Смештај становништва
16.	Гимназија Велика Плана	Војводе Мишића 3, Велика Плана	Директор Влатка Милосављевић	063/860-2360	026/514-269	gimplava@gmail.com	Све опасности	Смештај становништва
17.	Економско – угоститељска школа „Вук Караџић“ Велика Плана	Момира Гајића 12, Велика Плана	Директор Александра Илић	063/591-005	026/514-232	eusvukvp@gmail.com	Све опасности	Смештај становништва
18.	Техничка школа „Никола Тесла“ Велика Плана	Момира Гајића 12, Велика Плана	Директор Мирјана Шљиванчанин	064/132-2600	026/514-369	skolant@open.telekom.rs	Све опасности	Смештај становништва
19.	Основна школа „Свети Сава“ Велика Плана	Булевар деспота Стефана 40, Велика Плана	Директор школе Марија Савић	064/180-3709	026/516-021	/	Све опасности	Смештај становништва
20.	Основна школа „Карађорђе“ Велика Плана	Војводе Мишића 135, Велика Плана	Директор школе Александар Скачков	062/809-3200	026/516-635	osjordie@gmail.com	Све опасности	Смештај становништва
21.	Основна школа „Надежда Петровић“ Велика Плана	10. октобра 54, Велика Плана	Директор Весна Илић	064/192-8078	026/515-879	osnadezda@gmail.com	Све опасности	Смештај становништва
22.	Основна школа „Радица Ранковић“ Лозовик	Трг првоборца 7, Лозовик	Директор школе Радомир Скокић	069/725-633	026/831-123	osradica.rankovic@gmail.com	Све опасности	Смештај становништва
23.	Основна школа „Академик Радомир Лукић“ Милошевац	Трг јединства 13, Милошевац	Директор школе Славиша Исаиловић	064/2122-810	026/802-339	skolalukic@verat.net	Све опасности	Смештај становништва
24.	Основна школа „Вук Караџић“ Крњevo	Николе Пашића 4, Крњevo	Директор школе Горан Живановић	064/255-9681	026/821-115	/	Све опасности	Смештај становништва
25.	Основна школа „П шумадијски одред“ Марковац	8. октобар 10, Марковац	Директор школе Саша Станојевић	064/993-6248	026/486-1030	osmarkovac@gmail.com	Све опасности	Смештај становништва
26.	Туристичка организација „Велика Плана“	Николе Пашића бб, Велика Плана	Директор Горан Стефановић	062/888-3500	026/514-211	tscvpla@open.telekom.rs	Све опасности	Смештај становништва



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



5.3.2. Преглед свих капацитета субјеката и снага за спасавање у ЗБРИЊАВАЊУ

Табела 76 Преглед свих капацитета субјеката и снага за спасавање у ЗБРИЊАВАЊУ (ОБ-2)

ОБ-2

Редни број	СУБЈЕКТИ И СНАГЕ ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА	Број људи који се ангажује	Врста материјално техничких средстава /Јединица мере																						
			Медицинска екипа	Санитетско возило	Батер	Булдожер ТГ -110	Утоваривач	Ровокопач	Ровокопач минни	УЛТ минни	УЛТ камика за утовар	Полутеренско возило 2t	Аутобус	Теренско возило	Камин 10t	Камин кипер	Камин смешар	Аутоподизач	Цистерна за гориво	Цистерна за воду	Цистерна за фекалије	Возило за одушивање канализације	Агрегат 6 KW	Смештајни капацитет	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	
1.	Црвени крст Велика Плана	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2.	ЈКП „Милош Митровић“ Велика Плана	40	/	/	/	1	/	3	1	1	/	/	/	/	/	3	2	1	/	1	1	1	1	1	
3.	Дом здравља „Др Милан-Бане Ђорђевић“ Велика Плана	50	6	6	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4.	АД „Југопревоз“ Велика Плана	152	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	32	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5.	Центар за социјални рад Велика Плана	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
6.	Мотел „Стари храст“ Марковац	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	110	
7.	Етно село „Моравски конаци“	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	27	
8.	„Лозовичка чесма“ Лозовик	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	55	
9.	“Bella P 2013” Марковац	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
10.	Гимназија Велика Плана	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	100	



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



5.3.3. Преглед стручно-оперативног тима за ЗБРИЊАВАЊЕ

Табела 77 Преглед стручно-оперативног тима за ЗБРИЊАВАЊЕ (Об-3)

Ред. број	Назив стручно-оперативног тима	Име и презиме / Дужност у тиму	Контакт телефони			ПРИМЕДБА
			мобилни	кућни	посао	
1	2	3	4	5	6	7
1.	СОТ за збрињавање	Бобан Илић Вођа тима	062/8080836	026/4521-012	/	Општинска управа
		Бобан Поповић Члан тима	062/8080856	/	/	Општинска управа
		Драган Илић Члан тима	062/215367	/	/	Општинска управа
		Славиша Илић Члан тима	062/8080867	/	/	Општинска управа
		Предраг Урошевић Члан тима	062/8080848	026/885-622	/	Месна канцеларија Доња Ливадица

ОБ-3



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



5.3.4. Подсетник за рад чланова штаба за ванредне ситуације и одговорног лица – у ЗБРИЊАВАЊУ

Табела 78 Подсетник за рад чланова штаба за ванредне ситуације и одговорног лица – у ЗБРИЊАВАЊУ (ОБ-4)

Ред. број	ЗАДАТАК	САРАЂУЈЕ	РОК ИЗВРШЕЊА	ПРИМЕДБА
1	2	3	4	5
1.	Добијање информације - обавештења од стране СОГ-а за евакуацију да је извршена евакуација становништва са утврђеног подручја општине Велика Плана. Одмах након евидентирања лица која се евакуишу обавештава се Општински штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана о следећем: - броју лица која се евакуишу; - броју деце, трудница мајки, болесних и лица са посебним потребама; - броју аутобуса - возила; - и др податке од значаја за евакуацију	Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана	Одмах након добијања информације од стране СОГ-а за евакуацију	Носилац задатка: Руководилац СОГ-а за збрињавање
2.	Доношење наредбе о збрињавању	СОГ за збрињавање	Одмах након доношења наредбе	Носилац задатка: Командант штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
3.	Активирање субјеката и снага за заштиту и спасавање са задатком збрињавања	Општинска управа Велика Плана	Одмах након доношења наредбе	Носилац задатка: Председник општине Велика Плана



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	ЗАДАТАК	САРАЂУЈЕ	РОК ИЗВРШЕЊА	ПРИМЕДБА
1	2	3	4	5
4.	Довођење објеката у стање спремности за боравак људи у смислу: - чишћења просторија, - прилагођавања просторија за боравак, - обезбеђење простора за дељење хране и трпезарију; - постављања санитарних чворова; - обезбеђења довољне количине електричне енергије; - обезбеђења грејања; - обезбеђење одеће и обуће и др.; - обезбеђење санитарних средстава за хигијену просторија у којима бораве људи.	Повереници и заменици повереника Екипе црвеног крста Власници објеката у којима ће се вршити смештај Волонтери	Одмах након доношења наредбе	Носилац задатка: Руководилац СОТ-а за збрињавање
5.	Активирање екипе за прихват евакуисаног становништва и упутити их на место са задатком да формирају прихватни пункт	Општинска управа Велика Плана	Одмах након доношења наредбе	Носилац задатка: Руководилац СОТ-а за збрињавање
6.	Формирање пунктова за прихват	Чланови екипе за прихват Општинска управа Велика Плана	Одмах након активирања екипа за прихват	Носилац задатка: Руководилац екипе за прихват
7.	Евидентирање лица Која су смештена у објекте за збрињавање Која имају потребу за медицинском негом Чије су породице радовојене Која желе да напусте објекат како би били смештени код рођака/пријатеља	Дом здравља „Др Милан-Бане Ђорђевић“ Велика Плана Центар за социјални рад Велика Плана	Одмах након активирања екипа за прихват	Носиоци задатка: Руководилац СОТ-а за збрињавање и Секретар општинског Црвеног крста



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	ЗАДАТАК	САРАБУЛЕ	РОК ИЗВРШЕЊА	ПРИМЕДБА
1	2	3	4	5
8.	Пружање прве, медицинске, социјалне и психолошке помоћи збринутим лицима	Дом здравља „Др Милан-Бане Ђорђевић“ Велика Плана Црвени крст Велика Плана Центар за социјални рад Велика Плана	Након пријема у објекте за збрињавање	Носилац задатка: Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана
9.	Обезбеђивање хране и воде у објектима где су збринута лица	Црвени крст Велика Плана ЈКП „Милош Митровић“ Велика Плана	Након пријема у објекте за збрињавање	Носилац задатка: Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана
10.	Доношење наредбе о подизању шаторског насеља у циљу збрињавања угрожених	СОТ за збрињавање	Након утврђивања информације да у објектима за смештај нема довољно места за збрињавање угрожених	Носилац задатка: Начелник штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
11.	Подизање шаторског насеља на предвиђеним местима	СОТ за збрињавање	Одмах након доношења наредбе о формирању шаторских насеља	Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



5.3.5. Преглед мера и активности у спровођењу ЗБРИЊАВАЊА

Табела 79 Преглед мера и активности у спровођењу ЗБРИЊАВАЊА (ОБ-5)

Ред. број	МЕРА/АКТИВНОСТ	НОСИЛАЦ	ОПЕРАТИВНИ ПОСТУПАК ЗА СПРОВОЂЕЊЕ МЕРА И АКТИВНОСТИ	ИЗВРШИЛАЦ	Напомена (прилог – план)
1	2	3	4	5	6
1.	Добијање информације - обавештења од стране СОГ-а за евакуацију да је извршена евакуација становништва са угроженог подручја општине Велика Плана	Командант штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана	Информисање општинског штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана о следећем: - броју лица која се евакуишу; - броју деце, трудница мајки, болесних и лица са посебним потребама; - броју аутобуса - возила; - и др податке од значаја за евакуацију.	Руководилац СОГ-а за евакуацију	Табела 68. Преглед чланова СОГ-а за евакуацију
2.	Одржавање хитне седнице Општинског штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана и доношење наредбе о збрињавању	Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана	Позивање чланова штаба за одржавање седнице Уручивање наређења о збрињавању субјектима и снагама који учествују у збрињавању	Општинска управа Велика Плана	
3.	Предузимање мера за организацију и спровођење збрињавања угроженог становништва	Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана	Чишћење објеката који су предвиђени за смештај Прилагођавање просторија Обезбеђивање просторија / места за поделу хране	СОГ за збрињавање Власници објеката за смештај	Табела 76. Преглед чланова СОГ-а за збрињавање



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	МЕРА/АКТИВНОСТ	НОСИЛАЦ	ОПЕРАТИВНИ ПОСТУПАК ЗА СПРОВОЂЕЊЕ МЕРА И АКТИВНОСТИ	ИЗВРШИЛАЦ	Напомена (прилог – план)
1	2	3	4	5	6
			Постављање санитарних чворова	Волонтери	
			Обезбеђивање грејања просторија		
4.	Активирање екипа за прихват евакуисаног становништва	Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана	Формирање пунктова за прихват Организација рада пунктова за прихват	СОГ за збрињавање Руководилац екипе за прихват	Табела 76. Преглед чланова СОГ-а за збрињавање
5.	Активирање субјекта од посебног значаја за заштиту и спасавање са задатком збрињавања	Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана	Дом здравља „Др Милан-Бане Ђорђевић“ Велика Плана Црвени крст Велика Плана Центар за социјални рад Велика Плана ЈКП „Милош Митровић“ Велика Плана АД „Југопревоз“ Велика Плана Мотел „Стари храст“ Марковац Етно село „Моравски конаци“ „Дозовичка чесма“ Дозовик „Bella P 2013“ Марковац Гимназија Велика Плана Економско – угоститељска школа „Вук Караџић“ Велика Плана Техничка школа „Никола Тесла“ Велика Плана	Општинска управа Велика Плана СОГ за збрињавање	Табела 76. Преглед чланова СОГ-а за збрињавање



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	МЕРА/АКТИВНОСТ	НОСИЛАЦ	ОПЕРАТИВНИ ПОСТУПАК ЗА СПРОВОЂЕЊЕ МЕРА И АКТИВНОСТИ	ИЗВРШИЛАЦ	Напомена (прилог – план)
1	2	3	4	5	6
			Основна школа „Свети Сава“ Велика Плана		
			Основна школа „Карађорђе“ Велика Плана		
			Основна школа „Надежда Петровић“ Велика Плана		
			Основна школа „Радица Ранковић“ Лозовик		
			Основна школа „Академик Радомир Лукић“ Милошевац		
			Основна школа „Вук Караџић“ Крњево		
			Основна школа „П шумадјиски одред“ Марковац		
			Туристичко-спортски центар „Велика Плана“		
			Формирање пунктова за прихват и организација рада на пунктовима	СОТ за збрињавање Екипе за прихват Општинска управа Велика Плана	
			Евиденција лица		
			Евиденција лица којима је потребна здравствена заштита, евидентирање лица којима је раздвојена породица		
			Евидентирање лица који желе да напусте обејат		
6.	Организација прихвата и размештаја становништва по објектима	Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана	Упознавање са кућним редом у објекту		



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	МЕРА/АКТИВНОСТ	НОСИЛАЦ	ОПЕРАТИВНИ ПОСТУПАК ЗА СПРОВОЂЕЊЕ МЕРА И АКТИВНОСТИ	ИЗВРШИЛАЦ	Напомена (прилог – план)
1	2	3	4	5	6
7.	Дonoшење наредбе о формирању шаторског насеља и формирање шаторског насеља на предвиђеним локацијама	Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана	Дonoшење наредбе о формирању шаторског насеља	Општинска управа Велика Плана	Табела 12. Списак повереника и заменика повереника цивилне заштите у општини Велика Плана
			Формирање шаторског насеља	СОТ за збрињавање Повереници и заменици повереника цивилне заштите	
			Одржавање конференције за штампу са извештајем о местима и броју збринутих, потребама за водом и храном збринутих, као и апел грађанима да се помогне у збрињавању угроженима	Командант штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана	
8.	Информисање становништва	Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана			



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



5.3.6. Преглед становништва које је потребно збринуту

Табела 80 Преглед становништва које је потребно збринуту (ЗБ-1)¹²

ЗБ - 1

Ред. број	Објект, адреса	ЛИЦА КОЈА СЕ ЗБРИЊАВАЈУ (ПО ПРИОРИТЕТИМА)						УКУПНО
		Мајке са децом до 15 година	Труднице	Болесна лица, лица са посебним потреба и друга лица којима је потребна туђа помоћ и нега	Лица млађа од 16 година	Лица старија од 65 година (мушкарци и 60 (жене)	Друга лица (инвалиди)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Општина Велика Плана	/	/	/	/	/	/	/
УКУПНО:		/	/	/	/	/	/	/

¹² Попуњава се у тренутку потребе за збрињавањем угроженог становништва



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



5.3.7. Преглед објеката за смештај

Табела 81 Преглед објеката за смештај (ЗБ-2)

ЗБ - 2

Ред. број	Објекти за смештај				Број смештених лица	Примедба
	Назив објекта, Адреса	Одговорно лице за збрињавање, Телефони за контакт	Смештајни капацитет	4	5	6
1.	Мотел „Стари храст“, 8. октобра бб, Марковац	Директор Нада Богојевић 062/801-5404	110			
2.	Етно село „Моравски конаци“, 10. октобра 83, Велика Плана	Костјерчевић Драган 063/226-774	27			
3.	„Лозовичка чесма“, Аутопут Е -75 бб, Лозовик	Директор Силвана Здравковић	55			
4.	“Bella P 2013”, Аутопут Е-75 бб, Марковац	Директор Билана Павковић 063/888-9866				
5.	Гимназија Велика Плана, Војводе Мишића 3, Велика Плана	Директор Влатка Милосављевић 063/860-2360	100			
6.	Економско – угоститељска школа „Вук Караџић“, Момира Гајића 12, Велика Плана	Директор Александра Илић 063/591-005	80			
7.	Техничка школа „Никола Тесла“, Момира Гајића 12, Велика Плана	Директор Мирјана Шљиванчанин 064/132-2600	120			
8.	Основна школа „Свети Сава“, Булевар деспота Стефана 40, Велика Плана	Директор школе Марија Савић 064/180-3709	100			
9.	Основна школа „Карађорђе“, Војводе Мишића 135, Велика Плана	Директор школе Александар Скачков 062/809-3200	100			



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	Објекти за смештај				Број смештених лица	Примедба
	Назив објекта, Адреса	Одговорно лице за збрињавање, Телефони за контакт	Смештајни капацитет			
1	2	3	4	5	6	
10.	Основна школа „Надежда Петровић“, 10. октобра 54, Велика Плана	Директор Весна Илић 064/192-8078	100			
11.	Основна школа „Радица Ранковић“, Трг првоборца 7, Лозовик	Директор школе Радомир Скокић 069/725-633	150			
12.	Основна школа „Академик Радомир Лукић“, Трг јединства 13, Милошевац	Директор школе Славица Исailовић 064/2122-810	150			
13.	Основна школа „Вук Караџић“, Николе Пашића 4, Крњево	Директор школе Горан Живановић 064/255-9681	150			
14.	Основна школа „II шумадијски одред“, 8. октобар 10, Марковац	Директор школе Саша Станојевић 064/993-6248	150			
15.	Туристичка организација „Велика Плана“, Николе Пашића 66, Велика Плана	Директор Горан Стефановић 062/888-3500	150			

НАПОМЕНА: Колона број 5 се попуњава по настанку опасности (смештају лица)



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



5.3.8. Преглед локација за подизање шаторских насеља

Табела 82 Преглед локација за подизање шаторских насеља (ЗБ-3)

Ред. Број	Насеље	Локација (адреса)	Капацитет шаторског насеља	Прикључак за воду Да / не	Прикључак за струју Да / не	Одговорно лице, телефони за контакт	Број смештених лица	Примедба
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Велика Плана	Основна школа „Свети Сава“ Бул. Дес. Стефана 42	400	Да	Да	Габриел Ранковић 064/4680649		
2.	Велика Плана	Градски стадион ФК „Морава“ Николе Пашића б.б.	400	Да	Да	Габриел Ранковић 064/4680649		
3.	Ново Село	Основна школа „Други шумадјски Одред“ Главна б.б.	140	Да	Да	Габриел Ранковић 064/4680649		
4.	Лозовик	Основна школа „Радика Ранковић“ Трг Првоборца 3	120	Да	Да	Габриел Ранковић 064/4680649		

**ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА****5.4. ПРВА И МЕДИЦИНСКА ПОМОЋ**

Прва помоћ је мера која се састоји од пружања прве медицинске помоћи повређеним и оболелим грађанима на месту повређивања или обољевања, њихов транспорт и смештај у најближу здравствену установу.

Прва и медицинска помоћ обухвата:

- превентивну заштиту коју чине противепидемијске и хигијенске мере заштите запослених радника оперативну заштиту која се састоји од пружања прве помоћи стандардним и приручним средствима на лицу места,
- медицинску негу повређених и оболелих,
- санитарску евакуацију и транспорт до најближе здравствене установе ради пружања опште медицинске помоћи или до одговарајуће специјалистичке установе ради потпуног здравственог збрињавања.

Благовременост пружања медицинске помоћи великом броју настрадалих остварује се применом тријаже и увођењем етапа у лечењу. Етапно лечење врши се према времену и простору пружања помоћи. Пружање помоћи по времену одвија се, начелно, у три фазе:

1. у првој фази, тј. у време и непосредно после повређивања, организује се пружање самопомоћи, узајамне помоћи и прве помоћи са присутним лицима;
2. у другој фази, после повређивања, успоставља се организована делатност пружања прве помоћи (екипе ЦЗ, Црвеног крста), медицинска помоћ у оквиру медицинске службе (мобилне екипе, привремене здравствене установе, екипе хитне медицинске помоћи и медицински кадрови у постојећим објектима здравствених станица и амбулантама домова здравља).
3. у трећој фази, пружају се остали видови медицинске помоћи у постојећим здравственим установама на погођеној територији или ван ње и отклањају се последице које би могле да угрозе животе и здравље настрадалих. То су остали видови специјалистичке медицинске помоћи (специјалистичка хируршка, интернистичка, неуропсихијатријска помоћ и хоспитализација).

План прве медицинске помоћи организују и непосредно спроводе надлежне здравствене установе у сарадњи са специјализованим јединицама ЦЗ, Црвеним крстом, хуманитарним и другим организацијама, као и грађанима.

Задаци субјекта у извршавању мере збрињавање

Дом здравља „Др Милан-Бане Ђорђевић“ Велика Плана врше медицинско збрињавање и тријажу лица која се збрињавају почев од евакуације па до пружања медицинских услуга на локацијама где се врши размештај угрожених. Такође, један од примарних задатака је пружање прве и медицинске помоћи најугроженијима на лицу места и старање да се што пре транспортују до најближе здравствене установе. Дом здравља „Др Милан-Бане Ђорђевић“ Велика Плана заједно са другим установама на територији Велике Плана, брину о целокупној медицинској помоћи током трајања евакуације. Општинска организација Црвеног крста организује размештај угроженог становништва у објектима намењеним за смештај, организује набавку и дотурање хране и воде за пиће за све кориснике у објектима за збрињавање, обезбеђује прву помоћ, исхрану, хигијену, психосоцијалну помоћ и комплетну унутрашњу организацију у објектима. Такође, врши

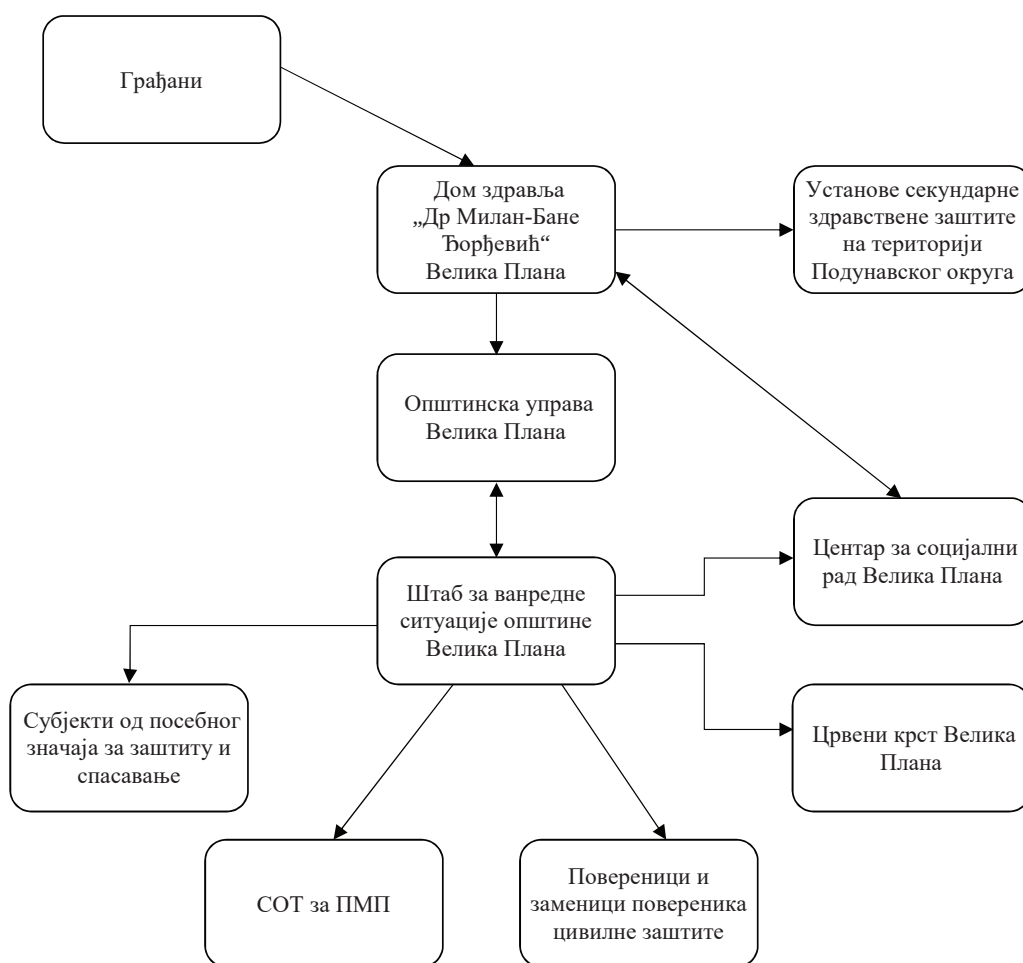


ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



ажурирање евиденције лица која се збрињавају и учествују у спајању раздвојених породица.

Социјалну и психолошку подршку обезбеђује Центар за социјални рад Велика Плана. Угроженом становништву, услед трауме или осећаја несигурности, често је потребно пружити социјалну и психолошку подршку која подразумева да се стручни тимови укључе у активности збрињавања. Угрожено становништво се прикључује у социјалне групе које му пружају осећај сигурности, а психолошким методама се успоставља ментална стабилност погођеног становништва. Стручне установе у Великој Плани прихватају угрожене који остају под надзором лекара, психолога и социјалних радника.



Шема 14 Шематски приказ активирања пружања прве и медицинске помоћи



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



5.4.1. Преглед свих субјеката и снага заштите и спасавања у пружању ПРВЕ И МЕДИЦИНСКЕ ПОМОЋИ

Табела 83 Преглед свих субјеката и снага заштите и спасавања у пружању ПРВЕ И МЕДИЦИНСКЕ ПОМОЋИ (ОБ-1)

ОБ-1

Ред. број	НАЗИВ СУБЈЕКТА / СНАГА ЗИС	АДРЕСА	РУКОВОДИЛАЦ СУБЈЕКТА / ЗАМЕНИК РУКОВОДИОЦА	ТЕЛЕФОНИ ЗА КОНТАКТ		e-mail	Опасност/мера у којој се ангажује	ЗАДАЦИ
				мобилни	централа / локал			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Председник општине Велика Плана	Милоша Великиког 30, Велика Плана	Председник општине Игор Матковић	062/8080815	026/516-206 026/516-2016	/	Све опасности	Пријем информација о надлежних служби о раној најави и информисање становништва о наступајућој или насталој опасности
			Заменик председника општине Марко Шућур	062/8080829	026/516-206	/		
			Начелник општинске управе Горан Тасић	062/8080846	026/516-308 026/516-318			Комуникација са извршиоцима прве и медицинске помоћи
2.	Начелник општинске управе		Заменик начелника Страхинија Павешковић	063/8164933	026/516-308 026/516-318		Све опасности	Спровођење мере прве и медицинске помоћи у сарадњи са Домом здравља „Др Милан-Бане Ђорђевић“ Велика Плана, Црвеним крстом и Центром за социјални рад
			Командант штаба Игор Матковић	062/8080815	026/516-206 026/516-2016			
3.	Општински штаб за ванредне ситуације			Заменик команданта Марко Шућур	062/8080829	/		Све опасности
4.	Поверници и заменици повереника цивилне заштите						Све опасности	



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



5.	СОТ за ПМП		Директор др Слађана Јанковић				Све опасности	
6.	Дом здравља „Др Милан-Бане Ђорђевић“ Велика Плана	Милоша Великог 110, Велика Плана	Заменик директора др Мирјана Барјактаревић	026/541-110	069/8550626		Све опасности	Пружање прве и медицинске помоћи угроженима
7.	Црвени крст Велика Плана	Краља Александра I 88, Велика Плана	Секретар Златан Коруновић	026/452-1152	062/203-815		Све опасности	Психолошка и социјална помоћ угроженима
8.	Центар за социјални рад Велика Плана	Пионирска 1, Велика Плана	Директор Драгана Грујић	026/514-041	064/860-3280 060/551-3979		Све опасности	Социјална и психолошка помоћ угроженима и настрадалима



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



5.4.2. Преглед свих капацитета субјеката и снага за спасавање у пружању ПРВЕ И МЕДИЦИНСКЕ ПОМОЋИ

Табела 84 Преглед свих капацитета субјеката и снага за спасавање у пружању ПРВЕ И МЕДИЦИНСКЕ ПОМОЋИ (ОБ-2)

ОБ-2

Редни број	СУБЈЕКТИ И СНАГЕ ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА	Број људи који се ангажује	Врста материјално техничких средстава /Јединица мере																					
			Медицинска екипа	Санитетско возило	Батер	Булдожер ТГ -110	Утоваривач	Ровокопач	Ровокопач минни	УЛТ минни	УЛТ камика за утовар	Полутеренско возило 2t	Аутобус	Теренско возило	Камнион 10t	Камнион кинер	Камнион смећар	Аутоподизач	Цистерна за гориво	Цистерна за воду	Цистерна за фекалије	Возило за опуштање канализације	Агрегат 6 KW	Смештајни капацитет
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
1.	Црвени крст Велика Плана	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2.	Дом здравља „Др Милан-Бане Ђорђевић“ Велика Плана	50	6	6	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3.	Центар за социјални рад Велика Плана	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4.	СОГ за ПМП	15	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
С В Е Г А :		65	6	6	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



5.4.3. Преглед стручно-оперативног тима за пружање ПРВЕ И МЕДИЦИНСКЕ ПОМОЋИ

Табела 85 Преглед стручно-оперативног тима за пружање ПРВЕ И МЕДИЦИНСКЕ ПОМОЋИ (ОБ-3)

Ред. број	Назив стручно-оперативног тима	Име и презиме / Дужност у тиму	Контакт телефони			ПРИМЕДБА
			мобилни	кућни	посао	
1	2	3	4	5	6	7
1.	СОТ за ПМП	Др Сузана Степановић, лекар	069/8550640	/	/	Дом здравља
		Вукица Милошевић, мед. техничар	069/200-8151	/	/	Дом здравља
		Јовица Симоновић, возач	069/855-0622	/	/	Дом здравља
		Др Јасминка Стаменковић,	069/08550628	/	/	Дом здравља
		Зоран Манојловић мед.техничар	069/855-0635	/	/	Дом здравља
		Иван Бошковић, возач	069/855-0614	/	/	Дом здравља
		Др Андријана Стефановић, лекар	064/166-3165	/	/	Дом здравља
		Марија Павловић, мед.техничар	069/35-70357	/	/	Дом здравља
		Дарко Величковић, возач	069/855-0607	/	/	Дом здравља
		Др Милан Стојановић, лекар	063/855-1619	/	/	Дом здравља
		Зорица Павличић, мед.техничар	069/855-0634	/	/	Дом здравља
		Милан Радоњић, возач	069/855-0611	/	/	Дом здравља
				/	/	Дом здравља
				/	/	Дом здравља
				/	/	Дом здравља
				/	/	Дом здравља



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



5.4.4. Подсетник за рад чланова штаба за ванредне ситуације и одговорног лица пружању ПРВЕ И МЕДИЦИНСКЕ ПОМОЋИ

Табела 86 Подсетник за рад чланова штаба за ванредне ситуације и одговорног лица пружању ПРВЕ И МЕДИЦИНСКЕ ПОМОЋИ (ОБ-4) ОБ-4

Ред. број	ЗАДАТАК	САРАЂУЈЕ	РОК ИЗВРШЕЊА	ПРИМЕДБА
1	2	3	4	5
1.	Обезбеђивање присутности чланова СОГ-а за ПМП на месту несреће у што краћем року	Руководилац СОГ-а за ПМП	Одмах након сазнања о насталом догађају	Носилац задатка: Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана
2.	Анализа ситуације и подела задатака члановима СОГ-а за ПМП	Повереници и заменици повереника цивилне заштите	Одмах	Носилац задатка: Руководилац СОГ-а за ПМП
3.	Слање наредбе екипама Црвеног крста, Центра за социјализирање и медицинским екипа Дома здравља „Др Милан-Бане Ђорђевић“ Велика Плана да ангажују своје капацитете	СОГ-а за ПМП заштити Дом здравља „Др Милан-Бане Ђорђевић“ Велика Плана Црвени крст Велика Плана Центар за социјални рад Велика Плана	Одмах	Носилац задатка: Начелник штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
4.	Координација активности у вези припрема објеката Дома здравља „Др Милан-Бане Ђорђевић“ Велика Плана за рад и стварање услова за прихват повређеног становништва	Секретар Црвеног крста Велика Плана Директор Дома здравља „Др Милан-Бане Ђорђевић“ Велика Плана	Одмах	Носилац задатка: Руководилац СОГ-а за ПМП
5.	Координација активности на прихвату лица, пружању лекарске помоћи, извршењу тријаже и активностима указивања даље медицинске помоћи	Секретар Црвеног крста Велика Плана Директор Дома здравља „Др Милан-Бане Ђорђевић“ Велика Плана	Одмах	Носилац задатка: Руководилац СОГ-а за ПМП
6.	Редовно извештавање становништва о броју примљених и прегледаних грађана, пруженој неопходној медицинској помоћи	Општинска управа Велика Плана	Дневно и седмично у случају епидемије/пандемије	Носилац задатка: Руководилац СОГ-а за ПМП



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



5.4.5. Преглед мера и активности у пружању ПРВЕ И МЕДИЦИНСКЕ ПОМОЋИ

Табела 87 Преглед мера и активности у пружању ПРВЕ И МЕДИЦИНСКЕ ПОМОЋИ (ОБ-5)

Ред. број	МЕРА/АКТИВНОСТ	НОСИЛАЦ	ОПЕРАТИВНИ ПОСТУПАК ЗА СПРОВОЂЕЊЕ МЕРА И АКТИВНОСТИ	ИЗВРШИЛАЦ	Напомена (прилог – план)
1	2	3	4	5	6
1.	Провера припремљености носилаца задатака прве и медицинске помоћи	Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана	Редовно ажурирање података о капацитетима з апружање прве и медицинске помоћи	Општинска управа Велика Плана	
2.	Упућивање лекарских Екипа и екипа Црвеног крста на терен	Командант штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана	Слање захтева Црвеном крсту и здравственим службама да пошаљу екипе на подручја на којима је лоцирано повређено становништво Вршење тријаже на лицу места и упућивање теже повређених на даљу дијагностику	Медицинске екипе Екипе Црвеног крста	
3.	Пријем повређеног људства и пружање прве помоћи	Руководилац СОГ-а за ПМП	Извршавање припрема за прихват повређеног људства са територије општине Велика Плана Пријем повређених у Дом здравља „Др Милан-Бане Ђорђевић“ Велика Плана Транспорт теже повређених у установе секундарне здравствене заштите Сачињавање извештаја о повређенима	Дом здравља „Др Милан-Бане Ђорђевић“ Велика Плана Медицинске екипе	Табела 83. Преглед чланова СОГ-а за ПМП



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	МЕРА/АКТИВНОСТ	НОСИЛАЦ	ОПЕРАТИВНИ ПОСТУПАК ЗА СПРОВОЂЕЊЕ МЕРА И АКТИВНОСТИ	ИЗВРШИЛАЦ	Напомена (прилог – план)
1	2	3	4	5	6
4.	Координација приликом транспорта у установе секундарне здравствене заштите	Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана	Контактирање установа секундарне здравствене заштите и обавештавање да ће се ка њима упутити најтеже повређени који се не могу збринути у локалним здравственим установама Планирање најбрже руте за транспорт људи	Директор Дома здравља „Др Милан-Бане Ђорђевић“ Велика Плана Чланови СОТ-а за ПМП	Табела 83. Преглед чланова СОТ-а за ПМП
5.	Контрола здравствене обезбеђености територије	Начелник штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана	Организовање и спровођење превентивних хигијенско-епидемиолошких мера на територији општине Велика Плана	Руководилац СОТ-а за ПМП	Табела 83. Преглед чланова СОТ-а за ПМП
6.	Спровођење хигијенско-епидемиолошких мера	Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана СОТ-а за ПМП	Контрола стања пацијената у смислу откривања заразних болести и предузимање хигијенско-епидемиолошких мера	Дом здравља „Др Милан-Бане Ђорђевић“ Велика Плана	

**ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА****5.5. АСАНАЦИЈА ТЕРЕНА**

План асанације терена садржи организацију санитарно-хигијенских и санитарно-техничких мера на терену, насељима и објектима, у циљу спречавања ширења заразних болести, епидемија и других штетних последица по становништво и материјална добра, након елементарне непогоде или друге несреће.

Планом асанације терена планира се реализација следећих активности:

- прикупљање, идентификација и сахрањивање настрадалих у елементарним непогодама и другим несрећама;
- прикупљање и уклањање уинутих животиња;
- уклањање отпадних вода, отпадних материја, неупотребљивих намирница, лекова и других материја које треба организовано уништити;
- дезинфекција, дезинсекција, дератизација и ремедијација објеката и терена.

Асанацију терена спроводе комуналне службе, заводи за јавно здравље, здравствене установе, органи унутрашњих послова и институти судске медицине, пољопривредне и ветеринарске службе, грађевинска предузећа, предузећа за изградњу путева и друга привредна друштва и установе који у оквиру своје редовне делатности обављају исте или сличне послове и јединице цивилне заштите.

Задаци субјекта у извршавању мере асанација

Дом здравља „Др Милан-Бане Ђорђевић“ Велика Плана приликом извршења мере асанације на територији општине Велика Плана обавља послове превентиве ширења епидемија, као и пружање здравствене помоћи зараженима. Исто тако санитетским возилима превози умрла или настрадала лица до мртвачнице где ће се вршити препознавање.

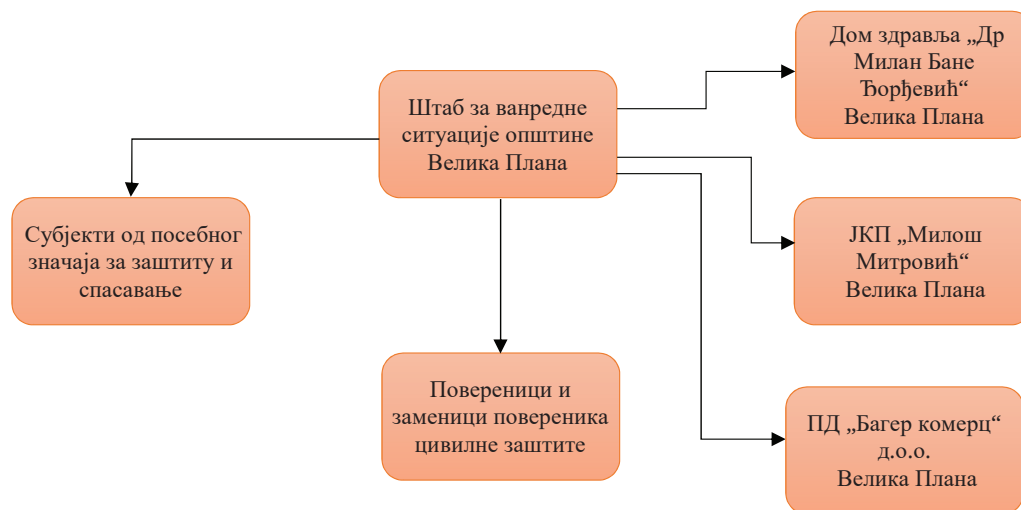
ЈКП „Милош Митровић“ као привредно друштво задужено је за одржавање комуналног реда на територији општине Велика Плана у оквиру своје редовне делатности обавља послове сахрањивања, одвожења комуналног и другог отпада. Приликом извршења мере асанације након завршетка опасности приступа расчишћавању терена, сахрањивању мртвих и одвожењу отпада.

Поједини субјекти од посебног значаја који имају камионе, тракторе и слична материјално техничка средства учествују у расчишћавању терена и превозу комуналног отпада.

Ветеринарска станица „Велика Плана“ извршава дезинсекцију, дезинфекцију и дератизацију приликом обављања мере асанације.



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Шема 15 Шематски приказ активирања система асанације



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



5.5.1. Преглед свих субјеката и снага заштите и спасавања у АСАНАЦИЈИ

Табела 88 Преглед свих субјеката и снага заштите и спасавања у АСАНАЦИЈИ (ОБ-1)

ОБ-1

Ред. број	НАЗИВ СУБЈЕКТА / СНАГА ЗИС	АДРЕСА	РУКОВОДИЛАЦ СУБЈЕКТА / ЗАМЕНИК РУКОВОДИОЦА	ТЕЛЕФОНИ ЗА КОНТАКТ		е - mail	Опасност/мера у којој се ангажује	ЗАДАЦИ
				мобилни	централа / локал			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Председник општине Велика Плана	Милоша Великог 30, Велика Плана	Председник општине Игор Матковић	062/8080815	026/516-206 026/516-2016	/	Све опасности	Пријем информација од надлежних служби о броју страдалих и умрлих
			Заменик председника општине Марко Шућур	062/8080829	026/516-206	/		
			Начелник општинске управе Горан Тасић	062/8080846	026/516-308 026/516-318			
2.	Начелник општинске управе		Заменик начелника Страхимија Павешковић	063/8164933	026/516-308 026/516-318		Све опасности	Комуникација са извршницима асанације
			Командант штаба Игор Матковић	062/8080815	026/516-206 026/516-2016			
3.	Општински штаб за ванредне ситуације			Заменик команданта Марко Шућур	062/8080829	/		Све опасности
4.	Поверници и заменици повереника цивилне заштите						Све опасности	
5.	Дом здравља	Милоша Великог 110,	Директор др Слађана Јанковић	069/8550626	026/541-110	dzvelikaplanas@gmail.com	Све опасности	Одржавање санитарно-епидемиолошких услова



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



	„Др Милан-Бане Ђорђевић“ Велика Плана	Велика Плана	Заменик директора др Мирјана Барјактаревић						
6.	ЈКП „Милош Митровић“ Велика Плана	Војводе Мишића 1, Велика Плана	в.д. генерални директор Драган Божиловић	064/8369960	026/515-009	aleksandar.gaci s.jkrpm@gmail.com	Све опасности	Сахрањивање, расчишћавање рушевина, одлагање комуналног отпада, снабдевање становништва водом	
7.	ПД „Багер комерц“ д.о.о. Лозовик	Саве Манојловића 10, Лозовик	Директор Виолета Матковић	026/732-222	/	office@bagerk omerc.rs	Све опасности	Расчишћавање рушевина, одвожење отпада насталог елементарном непогодом	
8.	Ветеринарска станица „Велика Плана“	28. октобра 26, Велика Плана	Директор Марина Павловић	060/5253434	026/522-256	/	Све опасности	Дезинфекција, дератизација и дезинсекција угрожених просторија	



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



5.5.2. Преглед свих капацитета субјеката и снага за спасавање у АСАНАЦИЈИ

Табела 89 Преглед свих капацитета субјеката и снага за спасавање у АСАНАЦИЈИ (ОБ-2)

ОБ-2

Редни број	СУБЈЕКТИ И СНАГЕ ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА	Број људи који се ангажује	Врста материјално техничких средстава /Јединица мере																						
			Медицинска екипа	Санитетско возило	Батер	Булдожер ТГ -110	Утоваривач	Ровокопач	Ровокопач минни	УЛТ минни	УЛТ камика за утовар	Полутеренско возило 2t	Аутобус	Теренско возило	Каминион 10t	Каминион кипер	Каминион смеџар	Аутоподизач	Цистерна за гориво	Цистерна за воду	Цистерна за фекалије	Возило за одушивање канализације	Агрегат 6 KW	Смештајни капацитет	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	
1.	ЈКП „Милош Митровић“ Велика Плана	40	/	/	/	1	/	3	1	1	/	/	/	/	/	/	3	2	1	/	1	1	1	1	/
2.	ПД „Батер комерц“ д.о.о. Лозовик	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3.	Дом здравља „Др Милан – Бане Ђорђевић“ Велика Плана	50	6	6	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4.	Ветеринарска станица „Велика Плана“	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
СВЕГА :		90	6	6	/	1	/	3	1	1	/	/	/	/	/	/	3	2	1	/	1	1	1	1	/



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



5.5.3. Преглед стручно-оперативног тима за АСАНАЦИЈУ

Табела 90 Преглед стручно-оперативног тима за АСАНАЦИЈУ (ОБ-3)

Ред. број	Назив стручно-оперативног тима	Име и презиме / Дужност у тиму	Контакт телефони			ПРИМЕДБА
			мобилни	кућни	посао	
1	2	3	4	5	6	7
1.	СОТ за асанацију ¹³					

ОБ-3

¹³ Општина Велика Плана нема формиран СОТ за асанацију



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



5.5.4. Подсетник за рад чланова штаба за ванредне ситуације и одговорног лица у АСАНАЦИЈИ

Табела 91 Подсетник за рад чланова штаба за ванредне ситуације и одговорног лица у АСАНАЦИЈИ (ОБ-4)

ОБ-4

Ред. број	ЗАДАТАК	САРАЂУЈЕ	РОК ИЗВРШЕЊА	ПРИМЕДБА
1	2	3	4	5
1.	Прикупљање извештаја са терена о потребама да се изврши асанација	Општинска управа Велика Плана	Одмах након завршетка ванредне ситуације	Носилац задатка: Повереници и заменици повереника цивилне заштите
2.	Доношење наређења да се спроведе асанација	Општинска управа Велика Плана	Одмах након завршетка ванредне ситуације	Носилац задатка: Командант штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
3.	Доношење наређења да се припреме локације за закопавање угинулих животиња и штетних материја	Општинска управа Велика Плана	Одмах након престанка опасности	Носилац задатка: Командант штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
4.	Активирање субјеката од посебног значаја за асанацију	Општинска управа Велика Плана	Одмах након престанка опасности	Носилац задатка: Председник општине Велика Плана
5.	Прикупљање погинулих и сахрањивање на одређеним локацијама	ЈКП „Милош Митровић“ Велика Плана	Одмах након престанка опасности	Носилац задатка: Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана
6.	Спровођење дезинфекције, дезинсекције и дератизације	ЈКП „Милош Митровић“ Велика Плана Ветеринарска станица „Велика Плана“	Одмах након престанка опасности	Носилац задатка: Руководилац СОТ-а за ПМП
7.	Информисање становништва	Општинска управа Велика Плана	Одмах након престанка опасности	Носилац задатка: Командант штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



5.5.5. Преглед мера и активности у АСАНАЦИЈИ

Табела 92 Преглед мера и активности у АСАНАЦИЈИ (ОБ-5)

Ред. број	МЕРА/АКТИВНОСТ	НОСИЛАЦ	ОПЕРАТИВНИ ПОСТУПАК ЗА СПРОВОЂЕЊЕ МЕРА И АКТИВНОСТИ	ИЗВРШИЛАЦ	Напомена (прилог – план)
1	2	3	4	5	6
1.	Достављање извештаја јединица цивилне заштите о стању на угроженом подручју	Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана	Припрема и достављање извештаја о стању на угроженом рејону	Општинска управа Велика Плана Повереници и заменици повереника цивилне заштите	Табела 12. Списак повереника и заменика повереника цивилне заштите у општини Велика Плана
2.	Анализа добијених података и разматрање могућих начина деловања	Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана	Израда предлога за доношење наредбе о асанацији	Општинска управа Велика Плана	
3.	Доношење наредбе о асанацији	Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана	Достављање наредбе субјектима од посебног значаја о потребама асанације	Општинска управа Велика Плана Повереници и заменици повереника цивилне заштите	Табела 12. Списак повереника и заменика повереника цивилне заштите у општини Велика Плана
4.	Обавештавање Републичког штаба за ванредне ситуације о насталој ситуацији	Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана	Обавештавање Републичког штаба за ванредне ситуације о асанацији терена на територији општине Велика Плана	Командант штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана	Прилог 7.1.1. Решење о образовању штаба, постављању команданта, заменика команданта, начелника, и чланова општинског штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
5.	Припрема и активирање свих учесника у спровођењу асанације	Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана	Активирање субјеката од посебног значаја Дом здравља „Др Милан-Бане Ђорђевић“ Велика Плана	Општинска управа Велика Плана	

ОБ-5



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	МЕРА/АКТИВНОСТ	НОСИЛАЦ	ОПЕРАТИВНИ ПОСТУПАК ЗА СПРОВОЂЕЊЕ МЕРА И АКТИВНОСТИ	ИЗВРШИЛАЦ	Напомена (прилог – план)
1	2	3	4	5	6
			Црвени крст Велика Плана Волонтери		
6.	Набавка и организовање средстава којима ће се вршити асанација терена у угроженим подручјима	Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана	Набавка неопходне опреме за извршење асанације Слање захтева Републичким органима за помоћ у опремању и набавци недостајућих средстава и опреме	Повереници и заменици повереника цивилне заштите	Табела 12. Списак повереника и заменика повереника цивилне заштите у општини Велика Плана
7.	Информисање јавности о стању у угроженим подручјима	Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана	Сазивање конференције за штампу и информисање јавности о току асанације терена	Командант штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана	
8.	Сакупљање утинулих животиња и закопавање на локацијама одређеним за ту сврху	Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана	Прикупљање утинулих животиња на једном месту	Ветеринска станица „Велика Плана“ ЈКП „Милош Митровић“ Велика Плана ПД „Багер комерц“ д.о.о. Лозовик	
9.	Сакупљање погинулих људи и њихов транспорт до локалних гробаља	Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана	Прикупљање погинулих људи у мртвачници како би чланови породица могли лакше да изврше идентификацију	Дом здравља „Др Милан-Бане Ђорђевић“ Велика Плана ЈКП „Милош Митровић“ Велика Плана Црвени крст Велика Плана	
10.	Дезинфекција, дезинсекција и дератизација	Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана	Дезинфекција, дезинсекција и дератизација (ДДД) угроженог подручја, сабирних места, транспортних средстава, опреме, алата и радних одећа	Здравствене и хигијенско-епидемиолошке службе	



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	МЕРА/АКТИВНОСТ	НОСИЛАЦ	ОПЕРАТИВНИ ПОСТУПАК ЗА СПРОВОЂЕЊЕ МЕРА И АКТИВНОСТИ	ИЗВРШИЛАЦ	Напомена (прилог – план)
1	2	3	4	5	6
11.	Информисање становништва	Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана	Информисање становништва о завршетку асанације и	Општинска управа Велика Плана	

**ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА****5.6. СКЛАЊАЊЕ**

Склањањем се обезбеђује заштита и спасавање људи, материјалних и културних добара, првенствено у случају ране опасности. Склањање обухвата планирање и коришћење постојећих склоништа, других заштитних објеката, прилагођавање нових и постојећих комуналних објеката и подземних саобраћајница, као и других објеката погодних за заштиту и склањање, њихово одржавање и коришћење.

Планирање и организација склањања грађана је у надлежности јединица локалне самоуправе, запослених у надлежности привредних друштава и других правних лица, а културних добара у надлежности установе културе.

Задачи субјекта у извршавању мере склањање

Руководилац склоништа:

- Врши прихват становништва у склоништу и њихов распоред по просторијама;
- Организује рад на механичком покретању филтровентилационих уређаја у склоништу тако што ангажује све способне мушкарце и младе особе женског пола;
- Обезбеђује поштовање кућног реда током боравка у склоништу;
- Руководилац склоништа је дужан да у случају ремећења реда у склоништу, позове полицију;
- Води евиденцију уласка и изласка из склоништа;
- Врши информисање становништва у склоништу о стању, предузетим мерама и наредним активностима;
- Успоставља везу са повереницима цивилне заштите у насељеном месту где је локација склоништа и обавештава их о свим проблемима и потребама;
- Организује правилан распоред напуштања склоништа након добијања обавештења да је престала опасност и да се склоништа могу напустити;
- Након одласка свих грађана који су користили склоништа предузима мере за проветравање склоништа и дезинфекцију простора. На крају закључава склониште и предаје кључеве руководиоцу Стручно-оперативног тима за склањање;
- Предузима и друге мере и задатке у складу са насталом ситуацијом и потребама.

Повереник цивилне заштите у склањању има следће задатке:

- Сарадња са руководством месне заједнице и руководиоцима склоништа у вези организованог начина склањања становништва;
- Организација склањања осталог становништва које се мора склањати у друге објекте за склањање (склоништа допунске заштите, подруми и остале просторије за склањање);
- Непрекидна комуникација са Општинским штабом за ванредне ситуације у смислу информисања или захтева за обезбеђење одређених потреба за збрињавање становништва у току склањања;
- Предузимање мера за обезбеђење потреба (вода, храна, хигијена, лекови и сл.) становништву које се налази у склоништима и другим објектима за склањање;
- И друге мере и задатке.



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Шема 16 Шематски приказ активирања система за склањање



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



5.6.1. Преглед свих субјеката и снага заштите и спасавања у СКЛАЊАЊУ

Табела 93 Преглед свих субјеката и снага заштите и спасавања у СКЛАЊАЊУ (ОБ-1)

Ред. број	НАЗИВ СУБЈЕКТА / СНАГА ЗИС	АДРЕСА	РУКОВОДИЛАЦ СУБЈЕКТА / ЗАМЕНИК РУКОВОДИОЦА	ТЕЛЕФОНИ ЗА КОНТАКТ		e-mail	Опасност / мера у којој се ангажује	ЗАДАЦИ
				мобилни	централа / локал			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Председник општине Велика Плана		Председник општине Игор Матковић	062/8080815	026/516-206 026/516-2016	/	Све опасности	Пријем информација од надлежних служби о броју страдалих и умрлих
			Заменик председника општине Марко Шућур	062/8080829	026/516-206	/		
2.	Начелник општинске управе	Милоша Великог 30, Велика Плана	Начелник општинске управе Горан Ташић	062/8080846	026/516-308 026/516-318		Све опасности	Комуникација са извршиоцима склањања
			Заменик начелника Страхинија Павешковић	063/8164933	026/516-308 026/516-318			
3.	Општински штаб за ванредне ситуације		Командант штаба Игор Матковић	062/8080815	026/516-206 026/516-2016		Све опасности	Јоординација учесника у склањању
			Заменик команданта Марко Шућур	062/8080829	/			
4.	Поверници и заменици повереника цивилне заштите						Све опасности	Учествују у реализацији мере склањања
5.	Црвени крст Велика Плана	Краља Александра I 88, Велика Плана	Секретар Златан Корновић	062/203815	026/452-1152	velikaplana@redcross.org.rs	Све опасности	Подршка у реализацији мере склањања
6.	ЈКП „Милош Митровић“ Велика Плана	Војводе Мишића 1, Велика Плана	в.д. генерални директор Драган Божиловић	064/8369960	026/515-009	aleksandar.racic.jkrmm@gmail.com	Све опасности	Превоз до склоништа
7.	АД „Југопревоз“ Велика Плана	Алексе Шантића 2, Велика Плана	Директор Небојша Станојевић	/	063/106-9254	sasa.iovanovic@jugoprevoz.rs	Све опасности	Превоз угроженог становништва



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



5.6.2. Преглед свих капацитета субјеката и снага за спасавање у СКЛАЊАЊУ

Табела 94 Преглед свих капацитета субјеката и снага за спасавање у СКЛАЊАЊУ (ОБ-2)

ОБ-2

Редни број	СУБЈЕКТИ И СНАГЕ ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА	Број људи који се ангажује	Врста материјално техничких средстава /Јединица мере																						
			Медицинска екипа	Санитетско возило	Батер	Будожер ТГ -110	Утоваривач	Ровокопач	Ровокопач минни	УЛТ минни	УЛТ кашика за утовар	Полугеренско возило 2t	Аутобус	Теренско возило	Камнион 10t	Камнион кипер	Камнион смеђар	Аутоподизач	Цистерна за гориво	Цистерна за воду	Цистерна за фекалије	Возило за одупивање канализације	Агрегат 6 KW	Смештајни капацитет	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	
1.	Црвени крст Велика Плана	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2.	ЈКП „Милош Митровић“ Велика Плана	40	/	/	/	1	/	3	1	1	/	/	/	/	/	3	2	1	/	1	1	1	1	/	
3.	АД „Југопревоз“ Велика Плана	152	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	32	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
СВЕГА :		192	/	/	/	1	/	3	1	1	/	/	32	/	/	3	2	1	/	1	1	1	1	/	



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



5.6.3. Преглед стручно-оперативног тима за СКЛАЊАЊЕ

Табела 95 Преглед стручно-оперативног тима за СКЛАЊАЊЕ (ОБ-3)

ОБ-3

Ред. број	Назив стручно-оперативног тима	Име и презиме / Дужност у тиму	Контакт телефони			ПРИМЕДБА
			мобилни	кућни	посао	
1		3	4	5	6	7
1.	СОТ за склањање ¹⁴					

¹⁴ Општина Велика Плана нема формиран СОТ за збрињавање



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



5.6.4. Подсетник за рад чланова штаба за ванредне ситуације и одговорног лица у СКЛАЊАЊУ

Табела 96 Подсетник за рад чланова штаба за ванредне ситуације и одговорног лица у СКЛАЊАЊУ (ОБ-4)

Ред. број	ЗАДАТАК	САРАЂУЈЕ	РОК ИЗВРШЕЊА	ПРИМЕДБА
1	2	3	4	5
1.	Доношење одлуке о спровођењу склањања	Општинска управа Велика Плана Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана	Након утврђене потребе за склањањем	Носилац задатка: Командант штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
2.	Обавештавање становништва о потребама за склањање	Повереници и заменици повереника цивилне заштите Руководиоци склоништа Јавна гласила	Одмах након доношења одлуке о склањању	Носилац задатка: Начелник штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
3.	Довођење склоништа у стање погодно за боравак људи	Повереници и заменици повереника цивилне заштите Јединице цивилне заштите опште намене	Одмах након доношења одлуке о склањању	Носилац задатка: Руководиоци склоништа
4.	Наређење месним заједницама да припреме подрумске просторије за смештај становништва	Руководиоци склоништа	Одмах након доношења одлуке о склањању уколико склонишни капацитети нису довољни	Носилац задатка: Командант штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
5.	Попис склоњеног становништва по насељима и објектима за смештај	Повереници и заменици повереника цивилне заштите	Након запоседања склонишних просторија	Носилац задатка: Руководиоци склоништа
6.	Надзор над спровођењем кућног реда за боравак у склоништу	Црвени крст Велика Плана Повереници и заменици повереника цивилне заштите	Одмах након запоседања склоништа	Носилац задатка: Руководиоци склоништа
7.	Координација снабдевања склоништа и подрума водом и храном	Црвени крст Велика Плана ЈКП „Милош Митровић“ Велика Плана	У току боравка становништва у склоништу	Носилац задатка: Руководилац склоништа



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



5.6.5. Преглед мера и активности у СКЛАЊАЊУ

Табела 97 Преглед мера и активности у СКЛАЊАЊУ (ОБ-5)

Ред. број	МЕРА/АКТИВНОСТ	НОСИЛАЦ	ОПЕРАТИВНИ ПОСТУПАК ЗА СПРОВОЂЕЊЕ МЕРА И АКТИВНОСТИ	ИЗВРШИЛАЦ	Напомена (прилог – план)
1	2	3	4	5	6
1.	Добијање и проучавање информације од стране Републичког центра за обавештавање - 112 о предстојећој или насталој опасности	Командант штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана	Процена стања као и процена сопствених снага и могућности за заштиту и спасавање становништва од најављене или настале опасности.	Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана	Прилог 7.1.1. Решење о образовању штаба, постављању команданта, заменика команданта, начелника, и чланова општинског штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана
2.	Доношење наређења о позивању повереника и заменика повереника цивилне заштите	Командант штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана	Позивање повереника и заменика повереника цивилне заштите у циљу спровођења склањања Припрема документације за спровођење склањања	Општинска управа Велика Плана	
3.	Доношење наредбе да се одреде други погодни простори за могуће заклоне (склоништа допунске заштите, подруми и сл.) и за склањање становништва и припреме их за ту намену	Командант штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана	Прирема наменских просторија у случају за недостатком места за склањање у склоништима	Повереници и заменици повереника цивилне заштите	Табела 12. Списак повереника и заменика повереника цивилне заштите у општини Велика Плана
4.	Припрема склоништа за организацију и спровођење склањања	Штаб за ванредне ситуације општине Велика Плана	Празњење склоништа Чишћење склоништа Опремање склоништа клупама, ћебадима и другом неопходном опремом Провера електро и машинских инсталација Обезбеђивање грејања	Руководиоци склоништа Повереници и заменици повереника цивилне заштите	Табела 12. Списак повереника и заменика повереника цивилне заштите у општини Велика Плана



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	МЕРА/АКТИВНОСТ	НОСИЛАЦ	ОПЕРАТИВНИ ПОСТУПАК ЗА СПРОВОЂЕЊЕ МЕРА И АКТИВНОСТИ	ИЗВРШИЛАЦ	Напомена (прилог – план)
1	2	3	4	5	6
			Обезбеђивање места за поделу хране	Јединица цивилне заштите опште намене	
5.	Организација прихвата и размештаја становништва по склопним објектима	Штаб за ванредне ситуације Велика Плана	Распоредивање становништва у склопносту Упознавање становништва са кућним редом	Руководиоци склопности	
6.	Организација чишћења склопности за време боравка становништва	Повереници и заменици повереника цивилне заштите	Организовање корисника склопности по сменама за редовно чишћење и одржавање склопности	Руководиоци склопности	
7.	Снабдевање склопности храном и водом за време боравка	Штаб за ванредне ситуације Велика Плана	Обезбеђивање хране корисницима Обезбеђивање воде корисницима	Црвени крст Велика Плана Субјекти од посебног значаја за заштиту и спасавање Руководиоци склопности	



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



5.6.6. Преглед обезбеђеног и склонишног простора

Табела 98 Преглед обезбеђеног и склонишног простора (СК-1)

СК - 1

Ред. број	Насеље, месна заједница, адреса	Потребан број склонишних места	Обезбеђен број места за склањање													
			Склоништа		Други заштитни објекти – прилагођени простори								УКУПНО			
					Подрумске и друге просторије у зградама		Природни комунални и други објекти		Укупно други заштитни објекти							
број	капац.	број	капац.	број	капац.	број	капац.	број	капац.	број	капац.	Капацитет	%			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13				
1.	Велика Плана	16.088	8	1.000	3.262	19.572	-	-	3.262	19.572	20.572	128				
2.	Велико Орашје	2.110	/	/	395	2.370	-	-	395	2.370	2.370	112				
3.	Доња ливадица	1.709	/	/	215	1.890	-	-	215	1.890	1.890	111				
4.	Крњево	3.777	/	/	585	3.810	-	-	585	3.810	3.810	101				
5.	Кулусина	190	/	/	41	246	-	-	41	246	246	129				
6.	Лозовик	4.842	/	/	719	4.850	-	-	719	4.850	4.850	100				
7.	Маровац	2.915	/	/	554	3.126	-	-	554	3.126	3.126	107				
8.	Милошевац	2.967	/	/	646	3.230	-	-	646	3.230	3.230	109				
9.	Ново Село	1.229	/	/	243	1.440	-	-	243	1.440	1.440	117				
10.	Радовање	543	/	/	160	960	-	-	160	960	960	177				
11.	Ракинац	943	/	/	211	1.266	-	-	211	1.266	1.266	134				
12.	Старо село	2.733	/	/	620	2.900	-	-	620	2.900	2.900	106				
13.	Трновче	856	/	/	191	1.146	-	-	191	1.146	1.146	134				
УКУПНО		40.902	8	1.000	7.842	46.806	-	-	7.842	46.806	47.806	117				



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



5.6.7. Преглед склањања становника по склонишним објектима

Табела 99 Преглед склањања становника по склонишним објектима (СК-2)

СК - 2

Ред. број	Насеље, назив склонишног објекта и адреса	Подаци о руководиоцу склоништа			Подаци о становништву које се склања			УКУПНО
		Име и презиме	Адреса становања	Телефон за контакт (посао, кућни, мобилни)	Адреса становања	Кућни број	Број станара	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



5.6.8. Упутство о организацији склањања и боравка у склоништу

Да би се склањање у заштитни објектат успешно реализовало, потребно је у потпуности испоштовати процедуре које су прописане овим упутством.

Трансформација подрума или другог заштитног објекта у прилагођени заштитни простор погодан за склањање врши се сопственим снагама (повереници, јединице цивилне заштите опште намене), а мора се реализовати најкасније за 24 часа, укључујући и запоседање истог од чега првих 12 часова одлази на припрему и прилагођавање.

Одредбама овог упутства, запоседање заштитног објекта треба извршити пре наступања опасности или одмах након што дође до елементарне непогоде, а што подразумева да одмах након узбуњивања или примећене непосредне опасности, треба спровести хитне мере прилагођавања и приступити организованом склањању како би се становништво у што краћем року сместило у наведене објекте.

Приликом доласка у заштитни објектат искључиво треба поштовати смернице лица задужених за склањање (повереници цивилне заштите и руководиоци склоништа).

Попуњавање склоништа се врши сукцесивно и то тако што се прво попуњавају најудаљенији делови, па тек онда делови до улаза у склониште.

У заштитном објекту није дозвољено прављење буке, паљење светла, конзумирање алкохола, дувана и наркотика, као ни увођење кућних љубимаца и домаћих животиња. Забрањена је употреба лако запаљивих материја. Такође, мора се поштовати кућни ред у заштитним објектима.

5.6.9. Улога и задаци руководиоца склоништа

- Врши прихват становништва у склонишни простор и врши њихов распоред по просторијама;
- Обезбеђује поштовање кућног реда током боравка у склонишном простору;
- Води евиденцију уласка и изласка из склонишног простора;
- Предузима мере за обезбеђење потреба (вода, храна, хигијена и сл.) становништву који се налазе у склонишном простору;
- Врши непрекидну комуникацију са Комнадантом штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана у сврху информисања или захтева за обезбеђење одређених потреба за збрињавање становништва у току склањања;
- Врши информисање становништва у прилагођеном простору, о стању, предузетим мерама и наредним активностима;
- У случају ремећења реда у прилагођеном простору позива полицију;
- Организује правилан распоред напуштања прилагођеног простора након добијања обавештења да је престала опасност и да се заштитни објектат може напустити;
- Након одласка свих лица која су користила прилагођени простор предузима мере за проветравање заштитног објекта и дезинфекцију простора.
- Предузима и друге мере и задатке у складу са насталом ситуацијом и потребама



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



5.6.10. Улога и задаци повереника и заменика повереника цивилне заштите у склањању

- Након доношења одлуке о склањању заједно са јединицом цивилне заштите опште намене врши пражњење, чишћење, врши опремање простора клупама, ћебадима и другим неопходним предметима за живот у склоништима;
- Поступа у складу са наређењима руководиоца склоништа;
- Заједно са руководиоцем склоништа обезбеђује несметано и синхронизовано запоседање склоништа;
- Организије деобу питке и техничке воде по приоритетима (прво деца, труднице, лица старија од 65 година и особе са инвалидитетом);
- Организује планско трошење укупних количина воде сходно обезбеђеним капацитетима;
- Одржава хигијену инвентара;
- Врши у сарадњи са присутним лицима пражњење корпи за отпатке;

5.6.11. Улога и задаци јединице цивилне заштите опште намене

- Након доношења одлуке о склањању заједно са повереницима цивилне заштите опште намене врши пражњење, чишћење, врши опремање простора клупама, ћебадима и другим неопходним предметима за живот у склоништима;
- Пре запоседања просторија врши проверу електро и машинских инсталација,
- Поступа у складу са наређењима руководиоца склоништа;
- Уколико постоје могућности, спрема и дели топле напитке;

**ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА****6. УПОТРЕБА СНАГА И СУБЈЕКТА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА**

Употреба снага и средстава заштите и спасавања израђује се на националном, покрајинском и на нивоу јединице локалне самоуправе и приказује елементе битне за оперативно деловање снага заштите и спасавања. План употребе снага и средстава заштите и спасавања на нивоу јединице локалне самоуправе садржи следеће прилоге:

- преглед снага (субјекти од посебног значаја, јединице и повереници цивилне заштите) и субјеката ангажованих у заштити и спасавању (ватрогасно-спасилачке јединице, јединице цивилне заштите, тимови Црвеног крста, јединице МУП-а, јединице Војске Србије, јединице Горске службе спасавања и др.). Овај образац (ОП-1) се попуњава у току извршења;
- екипа за координацију материјалног обезбеђења оперативних снага на терену;
- телекомуникационо обезбеђење (преглед веза са сопственим снагама и оперативним снагама које пружају помоћ (образац ОП-2);
- организација смештаја оперативних снага;
- организација здравствене заштите припадника оперативних снага;
- саставни део овог плана су карте угроженог подручја (дигиталне односно ТК) на којима се, у току спровођења акција заштите и спасавања уносе распоред и правци деловања оперативних снага на терену.

У заштити и спасавању угроженог становништва и материјалних добара учествују снаге заштите и спасавања локалне самоуправе на територији која је погођена несрећом. Јединице заштите и спасавања опште намене, које чине водови, делују на одређеном рејону и са одређеним бројем припадника. Њихов задатак је помоћ настрадалом становништву и спасавање материјалних добара. Ангажовање привредних друштава и других правних лица оспособљених за заштиту и спасавање заснива се на реализацији одређених задатака који су засновани на примарној активности одређеног субјекта. Јавна комунална предузећа на одређеној територији задужена су за деконтаминацију људи и површина, одржавање водовода, снабдевање водом, пружање погребних услуга. Медицинско збрињавање настрадалих, пружање прве медицинске помоћи, асанација и спровођење епидемиолошких мера заштите су у надлежности Домова здравља и осталих здравствених установа на погођеној територији. Надлежни Центар за социјални рад се ангажује у пружању социјалне помоћи и збрињавању угрожених. Организација Црвеног крста помаже у евакуацији и збрињавању угрожених, пружању прве помоћи, исхрани, проналажењу несталих, а набавци неопходне опреме и потребних ствари погођеном становништву. Локалне телевизијске и радио станице учествују у обавештавању и информисању јавности о ситуацији на погођеном подручју, току активности снага заштите и спасавања и у преносу наређења и смерница за понашање становништва. Грађевинске фирме се ангажују на рашчишћавању терена, у набавци механизације и опреме за евакуацију становништва из угроженог подручја, асанацију терена и слично. У транспорту угрожених, робе и неопходних средстава



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



учествују саобраћајна предузећа која, у случају потребе, достављају своја возила и специјализованим службама за одређене активности у спасавању. Добровољна ватрогасна друштва помажу ватрогасноспасилачким јединицама у гашењу пожара као и у РХБ заштити. Ветеринарске станице учествују у контроли и очувању животних намирница, превенцији и идентификацији болести код животиња и намирница животињског порекла. У евакуацији и склањању угрожених помажу и извиђачки одреди, ловачка друштва и сл.



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



6.1.1. Преглед субјеката и снага ангажованих у заштити и спасавању

Табела 100 Преглед субјеката и снага ангажованих у заштити и спасавању (ОП-1)

Ред. број	Оперативне снаге	Одговорно лице (телефон)	Број људи који је ангажован	Број и врста МТС	Начин логистичког обезбеђења	ОП-1	
						Примедба	7
1	СОПСТВЕНЕ СНАГЕ		4	5	6		7
1.	Дом здравља „Др Милан-Бане Ђорђевић“, Милоша Великог 110, Велика Плана	Директор др Слађана Јанковић 026/541-110	50	-санитетско возило – 6 комада			
2.	ЈКП „Милош Митровић“, Војводе Мишића 1, Велика Плана	в.д. генералног директора Драган Божиновић 026/515-009	40	-цистерна за воду – 1 комад -цистерна за фекалије – 1 комад -камин ФАП, кипе – 3 комада -камин смећар – 2 комада -аутоподизач – 1 комад -возило за одгуш. кан. – 1 комад -ровокопач – 3 комада -ровокопач, минни – 1 комас -УЛТ, минни – 1 комад -булдозер ТГ 110 – 1 комад -агрегат 6 KW – 1 комад -потребно возило			
3.	ПД „Багер комерц“ д.о.о. Лозовик	Директор Виолета Матковић 026/732-222					
4.	ПЗП „Пожаревац“ пункт Велика Плана	Златан Миловановић 026/516-223	6	- камион од 10 тона – 2 комада - улт (утоварна кашика) – 1 комад - полугутер. возило – 2 т – 1 комад			
5.	ЈП „ЈП „Електроморава““ Велика Плана, Момира Гајића 1, Велика Плана	Директор огранка Ивица Маринковић 026/463-0255 026/514-717	10	- теренско возило – 1 комад			



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	Оперативне снаге	Одговорно лице (телефон)	Број људи који је ангажован	Број и врста МТС	Начин логистичког обезбеђења	Примедба
1	2	3	4	5	6	7
6.	А.Д. „Водопривреда“, Вука Караџића 17, Смедеревска Паланка	Директор Његош Ђоковић 026/323-716 064/829-4418				
7.	ДВП „Смедерево“ Бранка Радичевића 1, Смедерево	Директор Звонко Милојевић 026/647-491 065/233-5899				
8.	Ронилачки клуб КПА Велика Плана, Николе Пашића 25, Велика Плана	Законски заступник Дејан Стоиловић 063/172-1925				
9.	АД „Југопревоз“ Алексе Шантића 2, Велика Плана	Директор Небојша Станојевић 063/106-9254	100	-аутобус – 32 комада		
10.	Ветеринарска станица „Велика Плана“, 28. октобра 26, Велика Плана	Директор Марина Павловић 026/522-256				
11.	РТВ „Плана“, Николе Пашића 27, Велика Плана	Уредник Драгана Радосављевић 026/516-125				
12.	Мотел „Стари храст“, 8. октобра 66, Марковац	Директор Нада Богојевић 062/801-5404 026/486-1021				
13.	Етно село „Моравски конаци“, 10. октобра 83, Велика Плана	Драган Костић 063/226-774 026/515-875				
14.	„Лозовичка чесма“ Аутопут Е -75 бб, Лозовик	Директор Силвана Здравковић 026/415-5888 026/415-5887				



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	Оперативне снаге	Одговорно лице (телефон)	Број људи који је ангажован	Број и врста МТС	Начин логистичког обезбеђења	Примедба
1	2	3	4	5	6	7
15.	“Bella P 2013” Аутопут Е-75 бб, Марковац	Директор Биљана Павковић 063/888-9866				
16.	Гимназија „Велика Плана“ Војводе Мишића 3, Велика Плана	Директор Влатка Милосављевић 063/860-2360 026/514-269				
17.	Економско – угоститељска школа „Вук Карацић“, Момира Гајића 12, Велика Плана	Директор Александра Илић 063/591-005 026/514-232				
18.	Техничка школа „Никола Тесла“, Момира Гајића 12, Велика Плана	Директор Миријана Шљиванчанин 064/132-2600 026/514-369				
19.	Основна школа „Свети Сава“ Булевар деспота Стефана 40, Велика Плана	Директор школе Марија Савић 064/180-3709 026/516-021				
20.	Основна школа „Карађорђе“, Војводе Мишића 135, Велика Плана	Директор школе Александар Скачков 062/809-3200 026/516-635				
21.	Основна школа „Надежда Петровић“ 10. октобра 54, Велика Плана	Директор Весна Илић 064/192-8078 026/515-879				
22.	Основна школа „Радица Ранковић“ Трг првоборца 7, Лозовик	Директор школе Радомир Скокић 069/725-633 026/831-123				



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	Оперативне снаге	Одговорно лице (телефон)	Број људи који је ангажован	Број и врста МТС	Начин логистичког обезбеђења	Примедба
1	2	3	4	5	6	7
23.	Основна школа „Академик Радомир Лукић“ Трг јединства 13, Милошевац	Директор школе Славиша Исидоровић 064/2122-810 026/802-339				
24.	Основна школа „Вук Караџић“ Николе Пашића 4, Крњево	Директор школе Горан Живановић 064/255-9681 026/821-115				
25.	Основна школа „II шумадјиски одред“ 8. октобар 10, Марковац	Директор школе Саша Станојевић 064/993-6248 026/486-1030				
26.	Туристичка организација Николе Пашића бб, Велика Плана	Директор Горан Стефановић 062/888-3500 026/514-211				
СНАГЕ КОЈЕ ПРУЖАЈУ ПОМОЋ						
1.	Центар за социјални рад Велика Плана, Пионирска 1, Велика Плана	Директор Драгана Грујић 026/514-041				
2.	Организација Црвеног крста општине Велика Плана, Краља Александра I 88, Велика Плана	Секретар Златан Кореновић 026/452-1152 062/230-815				
3.	Ватрогасна јединица Велика Плана Војводе Мишића 59, Велика Плана	Командир ватрогасне јединице Жикица Николић 026/521-145				



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. број	Оперативне снаге	Одговорно лице (телефон)	Број људи који је ангажован	Број и врста МТС	Начин логистичког обезбеђења	Примедба
1	2	3	4	5	6	7
4.	Полицијска станица Велика Плана, Николе Пашића 22, Велика Плана	Командир полицијске станице Андрија Лукић 026/541-161		-комбиновано ватровозило В/П – 2 комада -изолациони апарат са компл. – 3 комада -боце за изолациони апарат – 5 комада -моторна пумпа – 1 комад		

Напомена: Попуњава се у току извршења



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



6.1.2. Преглед веза са сопственим и оперативним снагама које пружају помоћ

Табела 101 Преглед веза са сопственим и оперативним снагама које пружају помоћ (ОП-2)

Ред. број	Оперативне снаге	Име и презиме одговорног лица	Начин комуникације					Рејон ангажовања
			Телефонски именик		Радио-телефонски именик			
			Телефон	Моб. телефон	e-mail	Позивни знак	Радни канал	
1	2							
	Сопствене снаге							
1.								
2.								
	Снаге које пружају помоћ							
1.								
2.								

ОП-2

**ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА****7. ПРИЛОЗИ****7.1.1. Решење о образовању штаба, постављању команданта, заменика команданта, начелника, и чланова општинског штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана**

На основу члана 29., 43. и 44. Закона о смањењу ризика и управљању ванредним ситуацијама ("Службени гласник РС", број 87/2018), а у вези са чланом 7. Уредбе о саставу, начину и организацији рада Штабова за ванредне ситуације ("Службени гласник РС", број 27/2020) и члана 25. став 1. тачка 24) Статута општине Велика Плана ("Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка", број 10/2019),

Скупштина општине Велика Плана, на Другој редовној седници одржаној 30.09.2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о образовању и постављању команданта, заменика команданта, начелника и чланова
ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ЗА ТЕРИТОРИЈУ ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА

1. Образује се Општински штаб за ванредне ситуације за територију општине Велика Плана (у даљем тексту: Општински штаб).

2. У Општински штаб постављају се:

- 1) за команданта:
 - Игор Матковић, председник општине Велика Плана;
- 2) за заменика команданта:
 - Марко Шућур, заменик председника општине Велика Плана;
- 3) за начелника:
 - Марко Јоцић, инспектор за цивилну заштиту и управљање ризиком у Одељењу за ванредне ситуације у Смедереву;
- 4) за чланове:
 - Душан Марић, председник Скупштине општине Велика Плана,
 - Милош Николић, заменик председника Скупштине општине Велика Плана,
 - Његош Филиповић, полицијски службеник Министарства унутрашњих послова Републике Србије, Полицијске управе Смедерево, Полицијске станице у Великој Плани,
 - Горан Тасић, вршилац дужности начелника Општинске управе општине Велика Плана,
 - Владимир Станић, заменик начелника Општинске управе општине Велика Плана,
 - Љиљана Ђорђевић-Живановић, начелник Одељења за инспекцијске послове Општинске управе општине Велика Плана,
 - Миодраг Шкорић, начелник Одељења за привреду и локални економски развој Општинске управе општине Велика Плана,
 - Драгољуб Живковић, начелник Одељења за урбанизам и грађевину, имовинско-правне и комунално-стамбене послове Општинске управе општине Велика Плана,
 - Александар Рачић, вршилац дужности директора Јавног комуналног предузећа "Милош Митровић" Велика Плана,
 - Драган Божиловић, директор Јавног комуналног предузећа "Градска топлана" Велика Плана,
 - Живомир Новаковић, вршилац дужности директора Јавног предузећа за водоснабдевање "Морава" Велика Плана,
 - Драгана Грујић, директор Центра за социјални рад општине Велика Плана,
 - Слађана Јанковић, вршилац дужности директора Дома здравља "др Милан-Бане Ђорђевић" Велика Плана,
 - Милан Матић, директор PORR-WERNER & WEBER D.O.O. Ниш, Огранак Велика Плана,



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



- Зоран Ивковић, извршни директор у Јавном комуналном предузећу "Милош Митровић" Велика Плана,
- Жељко Ковачевић, самостални референт за урбанизам и просторно планирање у Јавном комуналном предузећу "Милош Митровић" Велика Плана,
- Златан Коруновић, секретар Општинске организације Црвеног крста Велика Плана,
- Драгана Радосављевић, уредник програма РТВ "Плана" Велика Плана,
- Александар Величковић, технолог система за пречишћавање отпадних вода у Јавном комуналном предузећу "Милош Митровић" Велика Плана,
- Златан Миловановић, руководилац пункта за путеве у Великој Плани,
- Жикица Николић, командир ватрогасне јединице у Великој Плани.

3. За сарадника за опште и административне послове Општинског штаба одређује се Милена Опачић, саветник у Одељењу за привреду и локални економски развој Општинске управе општине Велика Плана.

4. Општински штаб обавља следеће послове:

1) руководи и координира рад субјеката система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама на спровођењу утврђених задатака;

2) руководи и координира спровођење мера и задатака цивилне заштите;

3) разматра процене ризика, планове заштите и спасавања и друга планска документа и даје препоруке за њихово унапређење;

4) прати стање и организацију система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама и предлаже мере за њихово побољшање;

5) наређује употребу снага система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама, средстава помоћи и других средстава која се користе у ванредним ситуацијама;

6) стара се о редовном информисању и обавештавању становништва о ризицима и опасностима и предузетим мерама;

7) процењује угроженост од настанка ванредне ситуације и доставља предлог за проглашење и укидање ванредне ситуације;

8) наређује приправност субјеката и снага система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама;

9) сарађује са другим штабовима за ванредне ситуације;

10) ангажује субјекте од посебног значаја;

11) учествује у организацији и спровођењу мера и задатака обнове, реконструкције и рехабилитације, узимајући у обзир смањење ризика од будућих ванредних ситуација;

12) израђује предлог годишњег плана рада и предлог годишњег извештаја о раду и доставља надлежном органу на усвајање;

13) образује стручно-оперативне тимове за извршавање специфичних задатака из области заштите и спасавања;

**ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА**

- 14) именује поверенике и заменике повереника цивилне заштите;
- 15) ставља у приправност и ангажује субјекте од посебног значаја за заштиту и спасавање у јединицама локалне самоуправе;
- 16) предлаже субјекте од посебног значаја за јединицу локалне самоуправе;
- 17) обавља друге послове у складу са законом.
5. Општински штаб доноси пословник о раду којим се ближе уређује начин и организација рада.
6. За специфичне задатке заштите и спасавања, Општински штаб може, по потреби, посебним актом, да образује помоћне стручно-оперативне тимове.
7. Послови из тачке 4. овог решења финансирају се из буџетских средстава у складу са Законом.
8. Административно-техничке послове за потребе Општинског штаба, обављаће надлежна одељења и службе Општинске управе општине Велика Плана.
9. За рад у Општинском штабу, команданту, заменику команданта, начелнику, члановима и сараднику за опште и административне послове припада накнада.
Накнада из става 1. ове тачке утврђује се у висини износа утврђеног одлуком надлежног сталног радног тела Скупштине општине Велика Плана, а исплаћује се на основу евиденције о присуствовању састанцима Општинског штаба коју оверава командант Општинског штаба.
10. У случају персоналних промена лица именованих у Општински штаб на седнице Општинског штаба позивати лица која у том моменту обављају функцију наведену у решењу, док се не створе услови за измену решења од стране Скупштине општине Велика Плана.
11. Доношењем овог решења престаје да важи Решење о образовању и именовању команданта, заменика команданта, начелника и чланова Штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана ("Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка", број 29/15, 11/16 и 35/16).
12. Ово решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у "Међуопштинском службеном листу општина Велика Плана и Смедеревска Паланка".

Број: 02-206/2020-I
У Великој Плани, 30. септембра 2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА

ПРЕДСЕДНИК
Душан Марић
Душан Марић

**ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА****7.1.2. Закључак о формирању стручно оперативних тимова**

На основу Решења о образовању и именовању команданта, заменика команданта, начелника и чланова Општинског штаба за ванредне ситуације за територију општине Велика Плана ("Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка", број 33/2020 и 27/2021) и члана 23. Пословника о раду Општинског штаба за ванредне ситуације за територију општине Велика Плана, број 820-26/2020-II од 06.11.2020. године,

Општински штаб за ванредне ситуације за територију општине Велика Плана (у даљем тексту: Општински штаб), на седници одржаној 20.10.2021. године, доноси,

ЗАКЉУЧАК

1. Формира се стручно оперативни тим за:

- А) за заштиту и спасавање од поплава и несрећа на води и под водом
- Б) за евакуацију
- В) за збрињавање угрожених и настрадалих лица
- Г) за праву и медицинску помоћ

2. Стручно оперативни тим чине:



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



Ред. бр.	Назив стручно-оперативног тима	Име и презиме (Дужност у тиму)	Контакт			Зависан у (назив службе)	Функција / дужност на радном месту	Назив струке
			мобилна	факсни телефон	E-mail			
1	2	3	4	5	6	7		
1.	Стручно-оперативни тим за спасавање,	Александар Петровић Руководилац тима	061/3026767	026/515-009	aleksandar.petrov@jkrpmg.gov.rs	ЈКП „Милош Митровић“ Николе Пашића 17	Службеник	Дипломатин
		Игор Трбојевић Заменик	060/8294454	026/320-782	igor.trbojevic@jkrpmg.gov.rs	АД „Водопренос“	Службеник	Дипломатин
		Руководилац тима Владан Ракицаљевић Члан тима	064/884-2102	026/521-009	korlanar@jkrpmg.gov.rs	ЈКП „Градска топлана“ Николе Пашића 23	Службеник	Дипломатин
		Татјана Ђорђевић Члан тима	062/808-0860	/	petjor@jkrpmg.gov.rs	Општинска управа Милош Велики 30	Службеник	Дипломатин
		Жељко Јазић Члан тима	069/884-2106	026/522-020	zeljko.jazic@jkrpmg.gov.rs	ЈКП „Милош Митровић“ Николе Пашића 17	Службеник	Дипломатин
		Дујин Васић Члан тима	064/884-2122	026/522-020	vasicej@jkrpmg.gov.rs	ЈКП „Милош Митровић“ Николе Пашића 17	Службеник	Дипломатин



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



	Друган Човаловић Члан тима	062/800-0806	f	f	Општинска управа Милоша Великог 30	Намесник	ССС
2. Стручно оперативни тим за прву медицинску помоћ	Др Сузана Степановић, лекар	(069)855- 0640	(026)515-094	hitnadzvr@gmail.com	Милоша Великог 110 Велика Плана	лекар	лекар
	Вукша Милошевић, мед. техничар	(069)00- 8151	(026) 514-818	rescijalistickedr u@gmail.com	Милоша Великог 110 Велика Плана	Мед.технич ар	Мед.технич ар
	Јонша Симеоновић, возач	(069) 855- 0622	(026)515-094	hitnadzvr@gmail.com	Милоша Великог 110 Велика Плана	возач	возач
	Др Јасминка Стамениковић, лекар	(069)855- 0628	(026) 514-818	xrstavur@gmail.c om	Милоша Великог 110 Велика Плана	лекар	лекар
	Вера Манојловић мед. техничар	(069)855- 0635	(026) 514-818	xrstavur@gmail.c om	Милоша Великог 110 Велика Плана	Мед.технич ар	Мед.технич ар
	Јане Бошковић, возач	(069) 855- 0614	(026)515-094	hitnadzvr@gmail.com	Милоша Великог 110 Велика Плана	возач	возач
	Др Андријана Стефановић, лекар	(064) 166- 31-65	(026) 516-455	redjatrjadzvr@g mail.com	Милоша Великог 110 Велика Плана	лекар	лекар
	Марија Таласовић, мед. техничар	(069) 35- 70-337	(026) 516-455	redjatrjadzvr@g mail.com	Милоша Великог 110 Велика Плана	Мед.технич ар	Мед.технич ар
	Дарко	(069) 855-	(026)515-094	hitnadzvr@gmail	Милоша	возач	возач



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



	Величковић, возач	0607		.com	Величког 110 Велика Плана	лекар	лекар
	Др Милан Субиновић, лекар	(063)855- 16-19	(026) 516-401	ginekologijadzur @gmail.com	Милоша Величког 110 Велика Плана	лекар	лекар
	Зорана Паличић, мед.техничар	(069) 855- 0634	(026) 516-401	ginekologijadzur @gmail.com	Милоша Величког 110 Велика Плана	Мед.технич ар	Мед.технич ар
	Милан Радоњић, возач	(069)855- 0611	(026)515-094	hitnadzur@gmail .com	Милоша Величког 110 Велика Плана	возач	возач
3.	Стручно оперативни тим за евакуацију	Саша Живојиновић Вођа тима	062/808-0804	sasa.zivojinovic2 11@gmail.com	Општинска управа Милоша Величког 30	Службеник	Директор ж.
		Петар Митровић Члан тима	062/808-0817	petrekaj@velik arplanas.rs	Општинска управа Милоша Величког 30	Службеник	Комунални редар
		Михајло Обрадовић Члан тима	062/808-0825	pravranas@gmail .com	Општинска управа Милоша Величког 30	Службеник	Директор ж.
		Драган Павловић Члан тима	062/808-0832	pravranas@gmail .com	Општинска управа	Службеник	Директор.



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



		Невад Јовиновић Члан тима	062/808-0850	/	bravrlana@gmail.com	Општинска управа Милоша Великог 30	Службеник	Економиста
		Дарко Берковић Члан тима	064/8603271	026/51-4-504	berdovic@gmail.com	Општинска управа Милоша Великог 30	Службеник	Дипл. права
		Славиша Илић Члан тима	062/8080867	/	ilicslavisa@gmail.com	Општинска управа Милоша Великог 30	Службеник	Дипл.еко.
4.	Стручно оперативни тим за збривање утожених и пострадалних лица	Бобан Илић Беога тима	062/808-0836	026/4521-012	boban.ilic@veti.kaplana.rs	Општинска управа	Службеник	Дипл.еко н.
		Бобан Петровић Члан тима	062/808-0856	/	bravrlana@gmail.com	Општинска управа	Службеник	Дипл.еко н.
		Драган Илић Члан тима	064/8603270	/	/	Општинска управа	Намесник	ССС
		Славиша Илић Члан тима	062/808-0867	/	ilicslavisa@gmail.com	Општинска управа	Службеник	Дипл. еко н.
		Предраг Урошевић Члан тима	062/808-0848	026/883-672	meszakancelarija@gmail.com	Месна канцеларија Донја Дивадица	Службеник	ССС

**ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА**

3. Задатак стручно-оперативног тима је: да у сарадњи са надлежним органима општине Велика Плана и месним заједницама, као и са надлежним органима и организацијама из области спровођења превентивних и оперативних мера:

А) Сипледавају стање пре наступања опасности дефинисаних процена ризика

Б) Прати спровођење превентивних и оперативних мера, у циљу смањења последица од штетног дејства.

4. Административне послове за потребе СОТ обављаће Одељење за привреду и локални економски развој.

5. За реализацију Закључка је одговоран руководиоца СОТ.

6. Закључак доставити члановима стручно-оперативног тима, Сектору за Ванредне ситуације Смедерево, документацији и архиви.

Број: 820-23/2021-I

У Великој Плани, 21.10.2021. године



КОМАНДАНТ

[Signature]
Игор Матковић



ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА



7.1.3. Преглед јавних гласила у општини Велика Плана

Табела 102 Преглед јавних гласила у општини Велика Плана

Ред. број	Назив гласила, адреса	Одговорно лице	Телефон	E-mail	Website	Примедба
1	2	3	4	5	6	7
1.	РТВ Плана, Николе Пашића 27, Велика Плана	Уредник Драгана Радосављевић	026/516-125	radiovplana@yahoo.com		
2.	РТВ Јасеница, Француска 9, Смедеревска Паланка	Власник Горан Миљуш	026/313-030	rtj@tvjasenica.rs	http://www.tvjasenica.rs/	

334.

На основу члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14 – др. Закон, 101/16 – др. закон и 47/18), члана 17. став 2. Закона о билбиотечко-информационој делатности ("Службени гласник РС", број 52/11 и 78/21), члана 35. став 10. Закона о култури ("Службени гласник РС", број 72/09, 13/16, 30/16 – испр., 6/20, 47/21 и 78/21) и члана 25. став 1. тачка 10) Статута општине Велика Плана ("Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка", број 10/19),

Скупштина општине Велика Плана на Дванаестој редовној седници одржаној 20.12.2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА БИБЛИОТЕКЕ "РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ" ВЕЛИКА ПЛАНА

1. Именује се Мирјана Бојковић, дипломирани археолог из Великог Орашја, за директора Библиотеке "Радоје Домановић" Велика Плана.

2. Именована ступа на дужност наредног дана од дана именовања за директора Библиотеке "Радоје Домановић" Велика Плана

3. Мандат именовања траје четири године, почев од дана ступања на дужност.

4. Међусобна права, обавезе и одговорности директора из тачке 1. диспозитива овог решења и послодавца уредиће се уговором.

Уговор из става 1. ове тачке у име послодавца закључиће Управни одбор Библиотеке "Радоје Домановић" Велика Плана

5. На именовање директора Библиотеке "Радоје Домановић" Велика Плана из тачке 1. диспозитива овог решења, сходно члану 17. став 5. Закона о билбиотечко-информационој делатности ("Службени гласник РС", број 52/11 и 78/21), прибавити сагласност Народне библиотеке Смедерево.

6. Ово решење је коначно.

7. Ово решење објавити у "Међуопштинском службеном листу општина Велика Плана и Смедеревска Паланка".

Образложење

Правни основ за доношење Решења о именовању директора Библиотеке "Радоје Домановић" Велика Плана, садржан је у одредбама члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон и 47/18), члана 17. став 2. Закона о билбиотечко-

информационој делатности ("Службени гласник РС", број 52/11 и 78/21), члана 35. став 10. Закона о култури ("Службени гласник РС", број 72/09, 13/16, 30/16 – испр., 6/20, 47/21 и 78/21) и члана 25. став 1. тачка 10) Статута општине Велика Плана ("Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка", број 10/19), којима је прописано да директора установе именује и разрешава оснивач.

На основу члана 35. став 2. Закона о култури, а у вези са чланом 17. став 7. Закона о билбиотечко – информационој делатности, Управни одбор установе по претходно прибављеној сагласности оснивача, расписао је и спровео јавни конкурс за именовање директора Библиотеке "Радоје Домановић" Велика Плана, који је објављен на огласној табли установе, као и у дневном листу "Српски телеграф" дана 04.11.2021. године.

Јавним конкурсом у складу са чланом 36. Закона о култури, чланом 28. Статута Библиотеке "Радоје Домановић" Велика Плана (број: 119 од 04.07.2014. године и 146/21 од 18.08.2021. године) и Уредбом о каталогу радних места у јавним службама и другим организацијама ("Службени гласник РС", број 81/17, 6/18 и 43/18), утврђено је да за директора може бити именовано лице које поред општих услова прописаних законом, испуњава и следеће посебне услове:

1) да има високу стручну спрему (одговарајуће високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама);

2) да има најмање пет година радног искуства у култури;

3) да има положен стручни испит из билбиотечко-информационе струке;

4) да није осуђиван за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање шест месеци;

5) да се против њега не води истрага и да против њега није подигнута оптужница за кривична дела која се гоне по службеној дужности;

6) да је пунолетан и пословно способан;

7) да је држављанин Републике Србије;

Кандидат за директора установе дужан је да предложи Програм рада и развоја Библиотеке "Радоје Домановић" Велика Плана, као саставни део конкурсне документације.

Управни одбор установе је по истеку рока за подношење пријава, на седници одржаној дана 06.12.2021. године, констатовао да је на јавни конкурс за именовање директора Библиотеке "Радоје Домановић" Велика Плана поднета једна благовремена, потпуна и разумљива пријава. Пријаву

заведену под бројем 216 од 19.11.2021. године поднела је Мирјана Бојковић, дипломирани археолог из Великог Орашја, ул. Немањина 42.

На основу увида у доказе о испуњености прописаних услова за именовање директора Библиотеке "Радоје Домановић" Велика Плана, приложених уз пријаву кандидата, Управни одбор установе је на седници одржаној дана 06.12.2021. године, у складу са чланом 35. став 9. Закона о култури, обавио разговор са Мирјаном Бојковић, кандидатом који испуњава законом прописане услове за директора Библиотеке "Радоје Домановић" Велика Плана.

Након спроведеног разговора са кандидатом чија је пријава благовремена, потпуна и разумљива, Управни одбор Библиотеке "Радоје Домановић" Велика Плана сачинио је листу кандидата који су испунили прописане услове за избор директора и на исту уврстио:

- Мирјану Бојковић, дипломираног археолога из Велике Плана, ул. Немањина бр. 42.

Листу кандидата, заведену под бројем: 234/21 од 06.12.2021. године, заједно са образложеним мишљењем о стручним и организационим способностима кандидата, Управни одбор Библиотеке "Радоје Домановић" Велика Плана доставио је оснивачу на даљу надлежност.

Полазећи од одредби члана 35. став 10. Закона о култури и члана 17. став 2. Закона о библиотечно-информационој делатности којима је прописано да оснивач именује директора установе са Листе и имајући у виду да предложени кандидат испуњава законом прописане услове за директора Библиотеке "Радоје Домановић" Велика Плана, Општинско веће општине Велика Плана је утврдило предлог решења о именовању директора Библиотеке "Радоје Домановић" Велика Плана и предложило је Скупштини општине Велика Плана да предлог размотри и усвоји.

Сагласно одредби члана 17. став 5. Закона о библиотечно-информационој делатности, на именовање директора Библиотеке "Радоје Домановић" Велика Плана, прибавити сагласност Народне библиотеке Смедерево.

Одредбом члана 48. Закона о раду ("Службени гласник РС", број 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 3/17 - одлука УС, 113/17 и 95/18 - аутентично тумачење), предвиђено је да директор заснива радни однос уговором који у име послодавца закључује управни одбор.

У складу са цитираним законским одредбама и одредбама других прописа донетих на основу закона, одлучено је као у диспозитиву овог решења.

Решење о именовању директора коначно је.

Против овог решења може се тужбом покренути спор пред надлежним судом у року од 60 дана од дана пријема решења

РЕШЕЊЕ ДОСТАВИТИ: 1. Мирјани Бојковић из Великог Орашја

2. Библиотеци "Радоје Домановић" Велика Плана
3. За објављивање.
4. За документацију.
5. Архиви.

Број: 02-276/2021-I

У Великој Плани, 20. децембра 2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА
ПРЕДСЕДНИК
Душан Марић

335.

На основу члана 39. Закона о култури ("Службени гласник РС", број 72/09, 13/16, 30/16, 6/20, 47/21 и 78/21), члана 17. став 2. Закона о библиотечно-информационој делатности ("Службени гласник РС", број 52/11 и 78/21) и члана 25. Статута општине Велика Плана ("Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка", број 10/19),

Скупштина општине Велика Плана, на Дванаестој редовној седници одржаној 20.12.2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ О ПРЕСТАНКА ДУЖНОСТИ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА БИБЛИОТЕКЕ "РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ" ВЕЛИКА ПЛАНА

I

Констатује се да је Мирјани Бојковић, дипломираном археологу из Великог Орашја, престала дужност вршиоца дужности директора Библиотеке "Радоје Домановић" Велика Плана, именованог решењем Скупштине општине Велика Плана, број 02-156/2019-I од 25.03.2019. године ("Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка", број 10/19), даном именовања директора Библиотеке "Радоје Домановић" Велика Плана.

II

Ово решење објавити у "Међуопштинском службеном листу општина Велика Плана и Смедеревска Паланка".

Број: 02-277/2021-I

У Великој Плани, 20. децембра 2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА
ПРЕДСЕДНИК
Душан Марић

336.

На основу члана 77. став 3. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник РС", број 21/2016, 113/2017, 95/2018 и 113/2017 – др. закон) и члана 25. став 1 тачка 24) Статута општине Велика Плана ("Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка", број 10/2019),

Скупштина општине Велика Плана на Дванаестој редовној седници одржаној 20.12.2021. године усвојила је

КАДРОВСКИ ПЛАН ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА ЗА 2022. ГОДИНУ

I

ПОСТОЈЕЋИ БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ НА НЕОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ СА СТАЊЕМ НА ДАН 10.12.2021. ГОДИНЕ		ПЛАНИРАНИ БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ НА НЕОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ У 2022. ГОДИНИ	
ПОЛОЖАЈИ У 1. ГРУПИ	1	ПОЛОЖАЈИ У 1. ГРУПИ	1
ПОЛОЖАЈИ У 2. ГРУПИ	1	ПОЛОЖАЈИ У 2. ГРУПИ	1
САМОСТАЛНИ САВЕТНИК	14	САМОСТАЛНИ САВЕТНИК	16
САВЕТНИК	30	САВЕТНИК	33
МЛАЂИ САВЕТНИК	3	МЛАЂИ САВЕТНИК	7
САРАДНИК	7	САРАДНИК	7
МЛАЂИ САРАДНИК	5	МЛАЂИ САРАДНИК	6
ВИШИ РЕФЕРЕНТ	14	ВИШИ РЕФЕРЕНТ	18
РЕФЕРЕНТ	0	РЕФЕРЕНТ	0
МЛАЂИ РЕФЕРЕНТ	0	МЛАЂИ РЕФЕРЕНТ	0
1.ВРСТА РАДНИХ МЕСТА	0	1.ВРСТА РАДНИХ МЕСТА	0
2. ВРСТА РАДНИХ МЕСТА	0	2. ВРСТА РАДНИХ МЕСТА	0
3. ВРСТА РАДНИХ МЕСТА	0	3. ВРСТА РАДНИХ МЕСТА	0
4. ВРСТА РАДНИХ МЕСТА	1	4. ВРСТА РАДНИХ МЕСТА	3
5. ВРСТА РАДНИХ МЕСТА	4	5. ВРСТА РАДНИХ МЕСТА	7
УКУПНО	80	УКУПНО	99

II

ПОСТОЈЕЋИ БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ НА ОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ ЗБОГ ПОВЕЋАНОГ ОБИМА ПОСЛА СА СТАЊЕМ НА ДАН 10.12.2021. ГОДИНЕ		ПЛАНИРАНИ БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ НА ОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ ЗБОГ ПОВЕЋАНОГ ОБИМА ПОСЛА У 2022. ГОДИНИ	
САМОСТАЛНИ САВЕТНИК	1	САМОСТАЛНИ САВЕТНИК	1
САВЕТНИК	1	САВЕТНИК	3
МЛАЂИ САВЕТНИК	3	МЛАЂИ САВЕТНИК	3
САРАДНИК	2	САРАДНИК	2
МЛАЂИ САРАДНИК	1	МЛАЂИ САРАДНИК	1
ВИШИ РЕФЕРЕНТ	3	ВИШИ РЕФЕРЕНТ	3
РЕФЕРЕНТ	0	РЕФЕРЕНТ	0
МЛАЂИ РЕФЕРЕНТ	0	МЛАЂИ РЕФЕРЕНТ	0
1.ВРСТА РАДНИХ МЕСТА	0	1.ВРСТА РАДНИХ МЕСТА	0

ПОСТОЈЕЋИ БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ НА ОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ ЗБОГ ПОВЕЋАНОГ ОБИМА ПОСЛА СА СТАЊЕМ НА ДАН 10.12.2021. ГОДИНЕ		ПЛАНИРАНИ БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ НА ОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ ЗБОГ ПОВЕЋАНОГ ОБИМА ПОСЛА У 2022. ГОДИНИ	
2. ВРСТА РАДНИХ МЕСТА	0	2. ВРСТА РАДНИХ МЕСТА	0
3. ВРСТА РАДНИХ МЕСТА	0	3. ВРСТА РАДНИХ МЕСТА	0
4. ВРСТА РАДНИХ МЕСТА	0	4. ВРСТА РАДНИХ МЕСТА	0
5. ВРСТА РАДНИХ МЕСТА	1	5. ВРСТА РАДНИХ МЕСТА	2
УКУПНО	12	УКУПНО	15

III

ПОСТОЈЕЋИ БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ НА ОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ У КАБИНЕТУ ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ СА СТАЊЕМ НА ДАН 10.12.2021. ГОДИНЕ		ПЛАНИРАНИ БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ НА ОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ У КАБИНЕТУ ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ У 2022. ГОДИНИ	
ПОСТАВЉЕНА ЛИЦА	1	ПОСТАВЉЕНА ЛИЦА	1
САМОСТАЛНИ САВЕТНИК	0	САМОСТАЛНИ САВЕТНИК	0
САВЕТНИК	0	САВЕТНИК	1
МЛАЂИ САВЕТНИК	0	МЛАЂИ САВЕТНИК	0
САРАДНИК	0	САРАДНИК	0
МЛАЂИ САРАДНИК	0	МЛАЂИ САРАДНИК	0
ВИШИ РЕФЕРЕНТ	0	ВИШИ РЕФЕРЕНТ	0
РЕФЕРЕНТ	0	РЕФЕРЕНТ	0
МЛАЂИ РЕФЕРЕНТ	0	МЛАЂИ РЕФЕРЕНТ	0
1.ВРСТА РАДНИХ МЕСТА	0	1.ВРСТА РАДНИХ МЕСТА	0
2. ВРСТА РАДНИХ МЕСТА	0	2. ВРСТА РАДНИХ МЕСТА	0
3. ВРСТА РАДНИХ МЕСТА	0	3. ВРСТА РАДНИХ МЕСТА	0
4. ВРСТА РАДНИХ МЕСТА	0	4. ВРСТА РАДНИХ МЕСТА	0
5. ВРСТА РАДНИХ МЕСТА	0	5. ВРСТА РАДНИХ МЕСТА	0
УКУПНО	1	УКУПНО	2

IV

ПОСТОЈЕЋИ БРОЈ ПРИПРАВНИКА СА СТАЊЕМ НА ДАН 10.12.2021. ГОДИНЕ		ПЛАНИРАНИ БРОЈ ПРИПРАВНИКА У 2022. ГОДИНИ	
ВИСОКА СТРУЧНА СПРЕМА	1	ВИСОКА СТРУЧНА СПРЕМА	4
ВИША СТРУЧНА СПРЕМА	0	ВИША СТРУЧНА СПРЕМА	0
СРЕДЊА СТРУЧНА СПРЕМА	0	СРЕДЊА СТРУЧНА СПРЕМА	0
УКУПНО	1	УКУПНО	4

V

Овај план ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Међуопштинском службеном листу општина Велика Плана и Смедеревска Паланка", а примењиваће се почев од 1. јануара 2022. године.

Број:110-16/2021-I

У Великој Плани, 20. децембра 2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА
ПРЕДСЕДНИК
Душан Марић

337.

По сравњењу са изворним текстом, утврђено је да се у Решењу о измени Решења о именовању чланова Школског одбора Техничке школе "Никола Тесла" Велика Плана ("Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка", број 40/21), поткрала грешка па се, на основу члана 173. став 7. Пословника Скупштине општине Велика Плана ("Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка", број 27/21), даје

И С П Р А В К А
РЕШЕЊА О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА
ШКОЛСКОГ ОДБОРА ТЕХНИЧКЕ
ШКОЛЕ "НИКОЛА ТЕСЛА" ВЕЛИКА
ПЛАНА

У Решењу о измени Решења о именовању чланова Школског одбора Техничке школе "Никола Тесла" Велика Плана ("Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка", број 40/21) у тачки 3. диспозитива решења име: "Јелена" треба заменити именом: "Јасмина".

- Из Службе за скупштинске послове

С А Д Р Ж А Ј**ОДЛУКЕ**

332. Одлука о буџету општине Велика Плана за 2022. годину2379
333. Одлука о доношењу Плана заштите и спасавања за територију општине Велика Плана.....2453

РЕШЕЊА

334. Решење о именовању директора Библиотеке „Радоје Домановић“ Велика Плана2735
335. Решење о престанку дужности вршиоца дужности директора Библиотеке „Радоје Домановић“
Велика Плана2736

ДРУГА АКТА

336. Кадровски план Општинске управе општине Велика Плана за 2022. годину2737
337. Исправка Решења о измени Решења о именовању чланова Школског одбора
ТШ „Никола Тесла“ Велика Плана2739

Не подлеже плаћању пореза на промет на основу мишљења Министарства за информације
Републике Србије, број 413-01-163/92-01 од 19. маја 1992. године
Издавач: Скупштина општине Смедеревска Паланка, Вука Караџића број 25,
тел. 321-087 и 316-644. Одговорни уредник: Данка Богуновић. Рачун општинске управе СО Смед. Паланка
840-8640-10. Компјутерска припрема: Библиотека „Милутин Срећковић“ Смед. Паланка
- Издавачка делатност, тел. 026/318-346. Обрада: Милијана Поповић.